Sveučilište u Zagrebu Pravni fakultet



Upute za upise

Zagreb, 2025.

## Korak 1: Izmjena inicijalne lozinke

Promjena lozinke dobivene SMS-om

U Internet pregledniku otvorite poveznicu https://login.aaiedu.hr/promjenazaporke/

Središnje sučelje za promje zaporke u sustavu AAI@Ed	enu uHr	@EduHr
Korisnička oznaka		
ihorvat@pravo.hr		
Zaporka		
Upišite zaporku		
Nova zaporka		
Upišite novu zaporku		
Nova zaporka		
Ponovite novu zaporku		
*Nova zaporka mora imati minimaln znamenke i bar 2 slova. Zaporke up moraju biti jednake. VAŽNO: zbog posebnosti sustava s skole.hr zaporku ne mogu promijen e-identitet iz domene skole.hr zapo adresi <u>https://lozinka.skole.hr/</u>	o 8 znakova i sa isane u polja "N <b>kole.h</b> r korisnic iti kroz ovo sučr rku promijenite	udržavati bar 2 lova zaporka" i iz domene elje. Ako je vaš na
Promijeni	Po	moć
Autentikacijska i autorizacijska infrastru Republici l	ktura znanosti i Hrvatskoj	visokog obrazovanja u

Slika 1.

U polje "Korisnička oznaka" upisujete korisničko ime oblika @pravo.hr koje ste dobili u SMS poruci, npr. ihorvat@pravo.hr. (slika 1.)

U polje "Zaporka" upisujete lozinku koju ste dobili u SMS poruci. (slika 1.)

U polje "Nova zaporka" upisujete lozinku koju ćete koristiti za prijavu (slika 1.)

\*Nova zaporka mora imati minimalno 8 znakova i sadržavati barem 2 znamenke i barem 2 slova. Lozinke upisane u polja "Nova zaporka" moraju biti jednake. Lozinka NE SMIJE sadržavati dijakritičke znakove (Ć, ć, Č, č, Đ, đ, Dž, dž, Š, š, Ž, ž).

Nakon što ste ispunili sva polja odaberite opciju "Promijeni". (slika 1.)

**NAPOMENA**: Lozinka nije aktivna odmah nakon izmjene. Ako ista nije aktivna 24 sata nakon izmjene kontaktirajte Studentsku službu na mail: <u>upisi-brucosi@pravo.hr</u>.

Korak 2: U internet pregledniku otvorite poveznicu https://student.pravo.hr



U polje "Korisnik" upisujete korisničko ime koje ste dobili putem SMS poruke, npr. ihorvat@pravo.hr, vodeći računa da je domena @pravo.hr već upisana. (slika 2.)

U polje "Lozinka" upisujete lozinku koju ste postavili prilikom promjene. (slika 2.)

Odaberite opciju "Prijava". (slika 2.)

**NAPOMENA**: Lozinka nije aktivna odmah nakon izmjene. Ako ista nije aktivna 24 sata nakon izmjene kontaktirajte Studentsku službu na mail: <u>upisi-brucosi@pravo.hr</u>.



Slika 3.

Nakon prijave u sustav idete na UPIS STUDENATA (slika 3.)

## Korak 3: Preuzimanje i ovjera upisne dokumentacije

Odabirom opcije "Potpisivanje dokumentacije" (slika 4.) možete preuzeti odnosno ovjeriti upisnu dokumentaciju. Odabirom opcije "Preuzmi upisnu dokumentaciju" možete upisnu dokumentaciju preuzeti na svoje računalo u svrhu provjere iste.

Kako biste ovjerili upisnu dokumentaciju potrebno je odabrati opciju "Ovjeri upisnu dokumentaciju" (slika 4.) te potom na skočnom prozoru odabrati Primjeni (slika 5.)

۳	14 Srp 2021, 14:06	≡	*		D	<u> </u>	0	UPISI STUDENATA			
Q.	Potpisivanje dokumentacije	Detailed and	data and a first								
Ð	Utherange V	Potpisivanje	e dokumentacije								
<u>61/</u>	Odabir izbornih kolegija	🖰 Akad	lemska godina	~ ×							
		Odaberite go	dinu: ravanje upisne dokumer	• and	L	Upiona dolarmentacija za ovjeriti		Ovierena united data		^	8
		MEDICINS	O - LABORATORUSKE DUAG	NOSTIKE	(	Preuzmi upisnu dokumentaciju	>	<ul> <li>Ovjeri upisnu o</li> </ul>	lokumentaciju		

Slika 4.



Slika 5.

#### Korak 4: Učitavanje fotografije za studentsku iskaznicu

Kriteriji koje fotografija mora zadovoljiti nalaze se na poveznici <u>Upute</u>.

Odabirom opcije "Učitavanje dokumentacije" (slika 6.), potom "Učitavanje slike" (slika 7.) moguć je odabir slike s računala (slika 8.) te učitavanje u sustav i uređivanje.

•	14 Srp 2021, 14:06	=	*		B	<b>a</b>	0		
	Personal Spectral Management								
5	Učitavanje dokumentacije 🗸 🗸	Potpisivanje do	okumentacije						
ġΜ	Odabir izbornih kolegija	Akadems	ka godina	~ ×					
		Odaberite godinu:	nje upisne dokum	•* /2021					^ ×
		Studij				Upisna dokumentacija za ovjeriti		Ovjerena upisna dokumentacija	
		MEDICINSKO - L	ABORATORUSKE DU/	AGNOSTIKE		🛓 Preuzmi upisnu dokumentaciju		🖌 Ovjeri upisnu dokumentaciju	



14 Srp 2021, 14:08	≡	*		D	<u>ê</u>	<b>di</b>	UPISI STUDENATA	
Potpisivanje dokumentacije								
🕞 Učitavanie dokumentacije 🗸	Ucitavanje	slike i potpisa						
Utitivorge silie i potpisa	💾 Akad	lemska godina	~ ×					
Ucitavarge usuami ookumenata	Odaberite go	dinu:						
🕅 Odabir izbornih kolegija	2000		• (2011					
	🐻 Učita	ivanje slika						A X
	Osobna f	iotografija:	🗻 Učitaj sliku					
	✓ Pohrani							
				Slika	7.			



Slika 8.

Sliku možemo povećati ili smanjiti klikom na + ili – ispod slike te namjestiti u sredinu okvira tako da kliknemo na sliku i pomičemo mišem sliku unutar okvira. Klikom na izreži i učitaj sliku učitavamo u sustav (slika 9.).



7	Ultovarije alite i potpisa	Učitavanje slike i potpisa	
N	Odalië ishareh kelegija	🛗 Akademska godina 🔷 🛪	
		Odabertte godina:	
		🕼 Uttavanje slka	
		Ovalina fatografija:	
		-	
		CO.5 M	
		(VAINE)	

Nakon učitavanje slike potrebno je odabirom opcije "Pohrani" pohraniti promjene u sustavu (slika 10.)

# Korak 5: Učitavanje ostalih dokumenata

Odabirom opcije "Učitavanje ostalih dokumenata" na lijevom izborniku otvara se stranica za učitavanje preostalih potrebnih dokumenata. (slika 11.)

	15 Srp 2024, 11:36	≡	*	8		
D?	Potpisivanje dokumentacije		and a			
Ð	Učitavanje dokumentacije 🗸 🗸 🗸 🗸 🗸	Ucitavanje ostalih dokum	enata			
u		Akademska godina		~ ×		
• U		Odaberite godinu:				
<b>.</b>	Odabir smjera studija	2023		* / 2024		
		Dokument osobna sprijeda Dokument osobna straga Svjedodzba	ije (nazivi dokumenata smiju sadržava	iti samo slova i brojeve, be	z specijalnih znakova)	Učitaj dokument     Učitaj dokument     Učitaj dokument
		Uplatnica				2. Učlaj dokument
			Cliller d.d			

Slika 11.

Za svaki pojedini dokument treba odabrati opciju "Učitaj dokument" i priložiti odgovarajuću datoteku. Odabirom opcije "Pohrani" u sustav se spremaju svi uneseni dokumenti.

# Korak 6: Odabir izbornih kolegija

Odabirom opcije "Odabir izbornih kolegija" otvara vam se prozor gdje u svakoj od ponuđenih izbornih grupa birate navedeni broj kolegija. (slika 12.)

•	14 Srp 2021, 14:06	≡	*		B	<b>a</b>	a	UPISI STUDENATA	
2	Potpisivanje dokumentacije								
ø	Učitavanje dokumentacije 🗸 🗸 🗸	Potpisivanje	e dokumentacije						
au	Odabir izbornih kolegija	🖰 Akade	emska godina	~ ×					
		Odaberite goo	dinu:						
				• 2025					
		🖉 Ovjer	avanje upisne dokumer	ntacije					~ ×
		Studij			u	lpisna dokumentacija za ovjeriti		Ovjerena upisna dokumentacija	
						🎍 Preuzmi upisnu dokumentaciju		🖌 Ovjeri upisnu dokumentaciju	

Slika 12.

Odabir izbornih kolegija obavezno pohranite odabirom opcije "Pohrani". (slika 13.)

â	UPISI STUDENATA	<b>é</b>
bir izbornih kolegija		
💾 Akademska godina	~ ×	
9daberite godinu: 2021	× / 2022	
ن Odabir izbornih kolegija		
Studij Poslovna ekonomija		
	BROJ KOLEGIJA ZA ODABRATI	ODABIR KOLEGUA
	1	
$\frown$		Engleski u poslovanju l i Njemački u poslovanju l
✓ Pohrani		Početni engleski u poslovanju l i Njemački u poslovanju l



Zelenom bojom su prikazani odabrani izborni kolegiji, dok je plavom bojom označen redak odnosno kolegij iz padajućeg izbornika koji trenutno odabirete. (slika 13.)