



Sveučilište u
Zagrebu

Ured za upravljanje kvalitetom

PLAN AKTIVNOSTI ZA OSIGURAVANJE KVALITETE SASTAVNICE
za akademsku godinu: **2023/24. i 2024/25.**

Sastavnica: Pravni fakultet

Poveznica na web stranicu za sustav osiguravanja kvalitete na sastavnici:
<https://www.pravo.unizg.hr/fakultet/upravljanje-kvalitetom/>

Poveznica na web stranicu s podacima o Povjerenstvu za osiguravanje kvalitete na sastavnici:
<https://www.pravo.unizg.hr/fakultet/upravljanje-kvalitetom/>

Pregled planiranih aktivnosti po područjima unutarnjeg osiguravanja kvalitete (po potrebi, dodajte redove):

1. Politika osiguravanja kvalitete [ESG 1.1]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
1.1	Izrada opće strategije razvoja Fakulteta za razdoblje od 2025. godine do 2030. godine koja pokriva sva područja razvoja Fakulteta (nastavu, istraživanje, studente, prostor, ulogu u lokalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj zajednici), koja je u skladu s nacionalnim propisima i uz uključivanje raznih dionika.	Izrađena opća strategija Fakulteta koja pokriva sva područja razvoja Fakulteta (nastavu, istraživanje, studente, prostor, ulogu u lokalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj zajednici) u skladu s nacionalnim propisima i uz uključivanje raznih dionika	Rujan 2022.- prosinac 2024.	Odbor za strategiju razvoja, dekan, Fakultetsko vijeće.
1.2	Donošenje opće strategije razvoja Fakulteta na Fakultetskom vijeću.	Fakultetsko vijeće je donijelo opću strategiju Fakulteta.	Prosinac 2024.	Odbor za strategiju razvoja, dekan, Fakultetsko vijeće.

	Donošenje akcijskog plana provedbe opće strategije razvoja Fakulteta za razdoblje od 2025. do 2030.	Donesen akcijski plan provedbe opće strategije razvoja Fakulteta za razdoblje od 2025. do 2030.	Prosinac 2024.	Odbor za strategiju razvoja, dekan, Fakultetsko vijeće.
1.4	Izrada godišnjih izvješća o radu s informacijama o napretku Fakulteta u svim područjima pokrivenim općom strategijom Fakulteta i akcijskim planom provedbe opće strategije Fakulteta.	Izrađena godišnja izvješća o radu s informacijama o napretku Fakulteta u svim područjima pokrivenim općom strategijom Fakulteta i akcijskim planom provedbe opće strategije Fakulteta.	Listopad/studen u razdoblju 2025.-2030. svake akademske godine.	Odbor za strategiju razvoja, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, dekan, Fakultetsko vijeće.
1.5	Provođenje ankete o zadovoljstvu studenata. Provođenje ankete o zadovoljstvu zaposlenika. Prikupljanje podataka o ključnim aspektima djelovanja Fakulteta. Analiziranje i vrednovanje rezultata anketa i podataka o ključnim aspektima djelovanja Fakulteta. Izrada godišnjeg izvješća o radu temeljem	Provedena anketa o zadovoljstvu studenata. Provedena anketa o zadovoljstvu zaposlenika. Prikupljeni podaci o ključnim aspektima djelovanja Fakulteta. Analizirani i vrednovani podaci dobiveni anketama i prikupljenim podacima o ključnim aspektima djelovanja Fakulteta. Izrađeno godišnje izvješće o radu. Fakultetsko vijeće donosi akcijske planove za unapređenje pojedinih aspekata djelovanja Fakulteta na temelju provedenih analiza. Provedeno ocjenjivanje stupnja provedenosti donesenih akcijskih planova za unapređenje pojedinih aspekata djelovanja Fakulteta.	Provedena anketa među studentima: semestralno, nakon završetka nastave za studente u razdoblju 2024.-2029. Provedena anketa među zaposlenicima: rujan u razdoblju od 2024. do 2029. Prikupljeni podaci o ključnim aspektima djelovanja Fakulteta: rujan svake akademske godine u razdoblju 2024.-2029. Analizirani i	Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za upravljanje kvalitetom, Fakultetsko vijeće.

	<p>prikupljenih, analiziranih i vrednovanih podataka. Donošenje akcijskih</p>		<p>vrednovani podaci dobiveni anketama i prikupljenim podacima: rujan-listopad svake</p>	
	<p>planova za unapređenje pojedinih aspekata djelovanja Fakulteta temeljem godišnjih izvješća. Ocjena stupnja provedenosti donesenih akcijskih planova za unapređenje pojedinih</p>		<p>akademske godine u razdoblju 2024.-2029. Izrađeno godišnje izvješće o radu: studeni svake akademske godine u razdoblju 2024.-2029. Doneseni akcijski planovi: prosinac svake godine u razdoblju</p>	
	<p>aspekata djelovanja Fakulteta.</p>		<p>2024.-2029. Provedba ocjene stupnja provedenosti donesenih akcijskih planova za unapređenje pojedinih aspekata djelovanja Fakulteta: prosinac svake godine u razdoblju 2025.-2030.</p>	

	Izrađivanje i donošenje odluke o provedbi ankete za procjenu nastavnika, ankete za vrednovanje ostvarenih ishoda učenja studijskog programa i ankete za vrednovanje ostvarenih ishoda učenja pojedinih kolegija na Fakultetskom vijeću.	Fakultetsko vijeće je donijelo ankete za procjenu nastavnika, ankete za vrednovanje ostvarenih ishoda učenja studijskog programa i ankete za vrednovanje ostvarenih ishoda učenja pojedinih kolegija.	Kontinuirano, provode se među studentima prijediplomskih, diplomskih studija te integriranog studija prava od akademske godine 2021./2022.	Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za upravljanje kvalitetom, Fakultetsko vijeće.
1.7	Provođenje ankete za procjenu nastavnika, ankete za vrednovanje ostvarenih ishoda učenja studijskog programa i ankete za vrednovanje ostvarenih ishoda učenja pojedinih kolegija.	Provedene ankete za procjenu nastavnika, ankete za vrednovanje ostvarenih ishoda učenja studijskog programa i ankete za vrednovanje ostvarenih ishoda učenja pojedinih kolegija.	Kontinuirano, provode se među studentima prijediplomskih, diplomskih studija te integriranog studija prava od akademske godine 2021./2022.	Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za upravljanje kvalitetom, Fakultetsko vijeće.

<p>Izrađivanje i usvajanje izvješća o provedenim anketama za procjenu nastavnika i anketama za vrednovanje ostvarenih ishoda učenja studijskog programa i pojedinih kolegija među studentima prijediplomskih, diplomskih te integriranog prijediplomskog i diplomskog studija od akademske godine 2021./2022. s preporukama za poboljšanje načina provedbe anketa kako bi se ostvario postupno sve bolji odaziv studenata na Fakultetskom vijeću.</p>	<p>Fakultetsko vijeće je usvojilo izvješća s preporukama o provedenim anketama.</p>	<p>Srpanj-rujan 2024.</p>	<p>Odbor za unaprjeđenje studija, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za upravljanje kvalitetom, Fakultetsko vijeće.</p>
---	---	---------------------------	--

<p>Provođenje ankete za procjenu nastavnika Sveučilišta u Zagrebu. Na razini Fakulteta izrada plana anketiranja putem ISVU-sustava (popis kolegija i nastavnika za koje će se provoditi anketiranje) za zimski i ljetni semestar akademske godine 2023./2024. Dostava planova anketiranja posebno za zimski i ljetni semestar Uredu za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu. Dostava izvješća o provedenim anketama Sveučilištu u Zagrebu s preporukama za poboljšanje te donošenje akcijskog plana za unaprjeđenje podrške studentima i nastavnog procesa temeljem dostavljenih izvješća na Fakultetskom vijeću.</p>	<p>Izrađen i Uredu za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu dostavljen plan anketiranja. Dostavljena izvješća o provedenim anketama Sveučilištu u Zagrebu, predložene mjere te donesen akcijski plan za unaprjeđenje podrške studentima i nastavnog procesa temeljem dostavljenih izvješća.</p>	<p>Akademska godina 2023./2024. Za sljedeće akademske godine na koje se primjenjuje ovaj Akcijski plan rok provedbe ovisi o odlukama sveučilišnih tijela.</p>	<p>Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za upravljanje kvalitetom, Fakultetsko vijeće.</p>
---	--	---	---

	<p>Donošenje plana aktivnosti u svrhu unaprjeđenja ESG 1.3 (učenje, poučavanje usmjereno na studente) koje ispunjavaju katedre i sastavni je dio plana koji Fakultet dostavlja Sveučilištu u Zagrebu za akademsku godinu 2023./2024.</p>	<p>Fakultetsko vijeće je donijelo plan aktivnosti u svrhu unaprjeđenja ESG 1.3 (učenje, poučavanje usmjereno na studente) svake akademske godine za iduću akademsku godinu.</p>	<p>Kontinuirano srpanj svake akademske godine. Za akademsku godinu 2023./2024. plan aktivnosti je usvojen u srpnju 2023.</p>	<p>Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za upravljanje kvalitetom, predstojnici Katedri, Fakultetsko vijeće.</p>
--	--	---	--	---

<p>Izrađivanje i donošenje obrasca izvješća o provedbi praćenja i unaprjeđenja prolaznosti na razini katedri Pravnog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu u svrhu unaprjeđenja ESG 1.3 (učenje, poučavanje usmjereno na studente) na Fakultetskom vijeću. Ispunjavanje i usvajanje izvješća na Fakultetskom vijeću. Primjena rezultata izvješća za unaprjeđenje podrške studentima i provedbe nastavnog procesa u izradi plana aktivnosti za sljedeću akademsku godinu.</p>	<p>Fakultetsko vijeće je donijelo obrasce izvješća o provedbi praćenja i unaprjeđenja prolaznosti na razini katedri Pravnog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu u svrhu unaprjeđenja ESG 1.3 (učenje, poučavanje usmjereno na studente). Fakultetsko vijeće usvaja izvješća o provedbi praćenja i unaprjeđenja prolaznosti na razini katedri. Primijenjeni rezultati izvješća za unaprjeđenje podrške studentima i provedbe nastavnog procesa u izradi plana aktivnosti za sljedeću akademsku godinu.</p>	<p>Usvajanje obrasca izvješća: prosinac 2023.; dostava ispunjenih izvješća od strane katedri jest za zimski semestar: ožujak / travanj pojedine akademske godine, a za ljetni semestar lipanj /srpanj pojedine akademske godine; usvajanje izvješća na Fakultetskom vijeću: svibanj / lipanj 2024. te svake akademske godine uoči donošenja izvedbenih planova; primijenjeni rezultati izvješća u planu aktivnosti: godišnje.</p>	<p>Odbor za unaprjeđenje studija, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za upravljanje kvalitetom, predstojnici Katedri, Fakultetsko vijeće.</p>
--	---	---	--

<p>Izrađivanje i donošenje ankete o procjeni rada zaposlenika stručnih službi Fakulteta koji su u neposrednom kontaktu sa studentima na Fakultetskom vijeću. Provedba ankete. Usvajanje izvješća s preporukama o provedenoj anketi na Fakultetskom vijeću. Primjena rezultata izvješća za unaprjeđenje administrativne podrške studentima.</p>	<p>Fakultetsko vijeće je donijelo anketu o procjeni rada zaposlenika stručnih službi Fakulteta koji su u neposrednom kontaktu sa studentima. Fakultetsko vijeće je usvojilo izvješće s preporukama o provedenoj anketi. Rezultati izvješća primijenjeni su za unaprjeđenje administrativne podrške studentima.</p>	<p>Srpanj-rujan 2024. te kontinuirano na kraju svakog semestra u akademskoj godini.</p>	<p>Prodekan nadležan za upravljanje kvalitetom.</p>
<p>1.1 Provođenje anketa i 3. usvajanje izvješća predviđenih doktorskim studijskim programom Pravne znanosti u dijelu koji se odnosi na unutarnji sustav kvalitete studija: anketa doktoranda za vrednovanje rada nastavnika i</p>	<p>Fakultetsko vijeće je usvojilo godišnje izvješće s preporukama za unaprjeđenje dokorskog studija Pravne znanosti.</p>	<p>Rujan 2023. te kontinuirano na kraju svake akademske godine.</p>	<p>Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za upravljanje kvalitetom, voditeljica dokorskog studija Pravne znanosti, Fakultetsko vijeće.</p>

	<p>suradnika na predmetu Metodologija istraživanja u pravnim znanostima, anketa doktoranda za vrednovanje ostvarenih ishoda učenja u kolegiju Metodologija istraživanja u pravnim znanostima, anketa doktoranda za vrednovanje ostvarenih ishoda učenja doktorskog ispita te godišnjih izvješća o radu doktoranada, s</p>			
	<p>preporukama za unaprjeđenje doktorskog studija i podrške doktorandima na Fakultetskom vijeću.</p>			

	<p>Provođenje anketa u skladu sa studijskim programom i Akcijskim planom za izvođenje doktorskog studija Socijalni rad i socijalna politika. Usvajanje izvješća s preporukama o provedenim anketama na Fakultetskom vijeću. Primjena rezultata izvješća za unaprjeđenje studija i podrške doktorandima.</p>	<p>Fakultetsko vijeće je usvojilo godišnje izvješće s preporukama za unaprjeđenje doktorskog studija Socijalni rad i socijalna politika.</p>	<p>Na kraju svake akademske godine i/ili u skladu s Akcijskim planom doktorskog studija Socijalni rad i socijalna politika.</p>	<p>Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za upravljanje kvalitetom, voditeljica doktorskog studija Socijalni rad i socijalna politika, Vijeće poslijediplomskog studija, Fakultetsko vijeće.</p>

<p>Izrađivanje i provođenje anketa o procjeni nastavnika i anketa za vrednovanje ostvarenih ishoda učenja studijskog programa i pojedinih kolegija na sveučilišnim specijalističkim studijima. Usvajanje izvješća s preporukama o provedenim anketama na Fakultetskom vijeću. Primjena rezultata izvješća za unaprjeđenje sveučilišnih specijalističkih studija.</p>	<p>Fakultetsko vijeće je usvojilo godišnje izvješće s preporukama za unaprjeđenje sveučilišnih specijalističkih studija.</p>	<p>Kraj svake akademske godine.</p>	<p>Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za upravljanje kvalitetom, Vijeće poslijediplomskog studija, Fakultetsko vijeće.</p>
--	--	-------------------------------------	---

<p>Izrađivanje i provođenje anketa o procjeni nastavnika / predavača koji su sudjelovali u pojedinom programu cjeloživotnog učenja te anketa za vrednovanje ostvarenih ishoda učenja pojedine teme programa. Usvajanje izvješća s preporukama o provedenim anketama na Fakultetskom vijeću. Primjena rezultata izvješća za unaprjeđenje programa cjeloživotnog učenja.</p>	<p>Fakultetsko vijeće je usvojilo godišnje izvješće s preporukama programa za unaprjeđenje cjeloživotnog učenja.</p>	<p>Kontinuirano nakon svakog održanog programa cjeloživotnog učenja.</p>	<p>Odbor za cjeloživotno učenje, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za upravljanje kvalitetom, Fakultetsko vijeće.</p>
--	--	--	---

	Redovito objavljivanje svih anketa, analiza provedenih anketa, akcijskih planova te usvojenih godišnjih izvješća o radu i/ili izvješća o provedbi pojedinih aktivnosti s preporukama za poboljšanje na mrežnim stranicama Fakulteta.	Podaci i dokumenti objavljeni su na mrežnim stranicama Fakulteta.	Odmah nakon usvajanja.	Stručne službe Fakulteta, dekan.
1.1 8.	Izrađivanje i usvajanje ankete za zaposlenike. Provođenje ankete među zaposlenicima. Analiziranje podataka dobivenih anketom.	Izrađena i usvojena anketa za zaposlenike. Provedeno anketiranje među zaposlenicima. Analizirani dobiveni podaci anketiranje.	Izrađena i usvojena anketa za zaposlenike: lipanj 2024. Provedeno anketiranje među zaposlenicima: rujan 2024. Analizirani podaci dobiveni anketiranjem: listopad-studeni 2024.	Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, dekan, Fakultetsko vijeće.

	<p>Prikupljanje podataka temeljem različitih anketa.</p> <p>Kvalitativna analiza podataka dobivenih različitim anketama.</p> <p>Izrađivanje izvještaja temeljem provedenih kvalitativnih analiza.</p> <p>Pisanje preporuka temeljem izrađenih izvještaja.</p>	<p>Prikupljeni podaci temeljem različitih anketa.</p> <p>Provedene kvalitativne analize podataka prikupljenih anketama.</p> <p>Izrađeno izvješće temeljem analiziranih podataka.</p> <p>Napisane preporuke temeljem izrađenih izvještaja.</p>	<p>Prikupljeni podaci temeljem različitih anketa: lipanj-prosinac 2024.</p> <p>Provedene kvalitativne analize prikupljenih podataka: siječanj-ožujak 2025.</p> <p>Izrađeno izvješće: travanj-svibanj 2025.</p> <p>Napisane preporuke: lipanj-srpanj 2025.</p>	<p>Odbori i povjerenstva Fakulteta, dekan.</p>
1.20	<p>Analiziranje podataka dobivenih različitim anketama kroz cijelu akademsku godinu.</p> <p>Izrada godišnjih izvješća o radu.</p> <p>Izrada preporuka temeljem godišnjih izvješća o radu.</p> <p>Usvajanje preporuka temeljem godišnjih izvješća o radu.</p>	<p>Analizirani podaci dobiveni anketama.</p> <p>Izrađena godišnja izvješća o radu.</p> <p>Izrađene preporuke temeljem godišnjih izvješća o radu.</p> <p>Usvajene preporuke temeljem godišnjih izvješća o radu.</p>	<p>Analizirani podaci dobiveni anketama: kontinuirano tijekom tekuće akademske godine za razdoblje 2024.-2030.</p> <p>Izrađena godišnja izvješća o radu: rujan za razdoblje 2024.-2030..</p>	<p>Odbor za studijske programe i unaprjeđenje studija, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, dekan, Fakultetsko vijeće.</p>

<p>Izrada godišnjih akcijskih planova na temelju nalaza iz godišnjih izvješća o radu.</p> <p>Ocjenjivanje provedbe godišnjih akcijskih planova u godišnjim izvješćima.</p>	<p>Izrađeni godišnji akcijski planovi na temelju nalaza iz godišnjih izvješća o radu.</p> <p>Ocijenjena provedba godišnjih akcijskih planova u godišnjim izvješćima.</p>	<p>Izrađeni godišnji akcijski planovi na temelju nalaza iz godišnjih izvješća o radu: prosinac svake godine u razdoblju 2024.-2029.</p> <p>Ocijenjena provedba godišnjih akcijskih planova u godišnjim izvješćima: prosinac svake godine u razdoblju 2024.-2029..</p>	<p>Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, dekan.</p>
<p>1.2 Uoči početka nastave, 2. za vrijeme održavanja dana orijentacije, studente se dodatno upoznaje s temeljnim etičkim vrijednostima na Fakultetu propisanih Etičkim kodeksom.</p> <p>Održavanje sustavne edukacije studenata prve godine studija u vezi s etičkim standardima u visokom obrazovanju te informiranje o sankcioniranju svih pokušaja kršenja integriteta.</p>	<p>Izvješće o provedenom upoznavanju studenata s temeljnim etičkim vrijednostima na Fakultetu propisanih Etičkim kodeksom.</p> <p>Održane radionice o edukaciji o etičkim standardima u visokom obrazovanju.</p> <p>Uveden kolegij Akademsko pisanje na studijskom programu Pravo.</p> <p>Uveden kolegij Akademsko pisanje na studijskim programima Studijskog centra socijalnog rada.</p> <p>Uveden kolegij Akademsko pisanje na studijskim programima Studijskog centra za javnu upravu i javne financije.</p>	<p>Izvješće o provedenom upoznavanju studenata s temeljnim etičkim vrijednostima na Fakultetu propisanih Etičkim kodeksom: listopad svake akademske godine nakon dana orijentacije.</p> <p>Održane radionice o edukaciji o etičkim standardima u visokom obrazovanju: listopad-studeni svake akademske godine.</p> <p>Izmijenjen Pravilnik o studiju s propisanom obvezom izrade više</p>	<p>Etičko povjerenstvo, Prodekan nadležan za nastavu, predstojnici studijskih centara.</p>

			<p>pisanih radova tijekom studija i objavom nastavnih materijala koji prate nastavu: listopad 2023.</p> <p>Uveden kolegij Akademske pisanje na studijskom programu Pravo: listopad 2022.</p> <p>Uveden kolegij Akademske pisanje na studijskim programima Studijskog centra</p>	
			<p>socijalnog rada: akademska godina 2025./2026.</p> <p>Uveden kolegij Akademske pisanje na studijskim programima Studijskog centra za javnu upravu i javne financije: akademska godina 2025./2026.</p>	

	<p>Upoznavanje članova fakultetske zajednice s odredbama Etičkog kodeksa u vezi s akademskim integritetom.</p> <p>Održavanje sustavne edukacije suradnika i nastavnika na početku karijere u vezi s akademskim integritetom, navođenjem izvora i standardima izrade radova.</p>	<p>Održane radionice koje uključuju sustavnu edukaciju s odredbama Etičkog kodeksa u vezi s akademskim integritetom, navođenjem izvora i standardima izrade radova.</p>	<p>Održane radionice koje uključuju sustavnu edukaciju s odredbama Etičkog kodeksa u vezi s akademskim integritetom, navođenjem izvora i standardima izrade radova: kontinuirano.</p>	<p>Etičko povjerenstvo, dekan.</p>
1.2	<p>Kontinuirani rad koordinatora za studente s invaliditetom na integriranom pravnom studiju, Studijskom centru za socijalni rad te Studijskom centru za javnu upravu i javne financije, Odbora za studente s invaliditetom, Odbora za sprječavanje diskriminacije i ravnopravnost spolova, povjerenika</p>	<p>Pružena podrška koordinatora za studente s invaliditetom, Odbora za studente s invaliditetom, Odbora za sprječavanje diskriminacije i ravnopravnost spolova, povjerenika u postupku zaštite dostojanstva studenata i Savjetovališta za studente te izrađena i usvojena izvješća o radu.</p> <p>Broj studenata koji su odabrali sveučilišni izborni kolegij Vršnjačka potpora studentima s invaliditetom.</p> <p>Fakultetsko vijeće donosi akcijski plan s definiranim mjerama za rješavanje uočenih problema.</p> <p>Imenovan povjerenik za zaposlenike s invaliditetom i drugim poteškoćama.</p>	<p>Pružena podrška te izrađena i usvojena izvješća o radu: kontinuirano.</p> <p>Sveučilišni izborni kolegij Vršnjačka potpora studentima s invaliditetom: kontinuirano.</p> <p>Fakultetsko vijeće donosi akcijski plan s definiranim mjerama za rješavanje uočenih problema: zimski semestar 2025./2026.</p> <p>Fakultetsko vijeće imenuje povjerenika za</p>	<p>Koordinatori za studente s invaliditetom, predsjednici Odbora za studente s invaliditetom i Odbora za sprječavanje diskriminacije i ravnopravnost spolova, povjerenici u postupku zaštite dostojanstva studenata, nastavnice koje</p>

<p>u postupku zaštite dostojanstva studenata koji su ustrojeni su kao posebna institucija sa zadaćom zaprimanja pritužbi vezanih uz uznemiravanje studenata te predlaganja odgovarajućih rješenja i Savjetovališta za studente Fakulteta. Poticanje studenata na prijavu na sveučilišni izborni kolegij Vršnjačka potpora studentima s invaliditetom putem kojeg studentima s invaliditetom pomažu kolege studenti s istog studija i godine studija. Izrada i donošenje akcijskog plana u kojem se definiraju mjere za rješavanje uočenih problema. Imenovanje povjerenika za</p>		<p>zaposlenike s invaliditetom i drugim poteškoćama: rujan 2024.</p>	<p>rade u Savjetovalištu za studente, prodekan nadležan za studente, predstojnici studijskih centara, Fakultetsko vijeće.</p>
---	--	--	---

	zaposlenike s invaliditetom i drugim poteškoćama.			
1.2	5. Razmatranje i definiranje podataka koji najbolje predstavljaju djelovanje Fakulteta. Određivanje vremena za prikupljanje podataka. Imenovanje odgovornih osoba za prikupljanje podataka. Analiziranje mogućnosti automatizacije prikupljanja podataka. Prikupljanje definiranih podataka.	Definirani podaci koji najbolje predstavljaju fakultet. Određeno vrijeme prikupljanja podataka. Imenovane odgovorne osobe za prikupljanje podataka. Utvrđena mogućnost automatizacije prikupljanja podataka. Podaci prikupljeni.	Definirani podaci koji najbolje predstavljaju fakultet: rujan 2024. Određeno vrijeme prikupljanja podataka: rujan 2024. Imenovane odgovorne osobe za prikupljanje podataka: rujan 2024. Utvrđena mogućnost automatizacije prikupljanja podataka: rujan 2024. Podaci prikupljeni: kontinuirano.	Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, Ured za osiguravanje kvalitete i e-učenje, prodekan nadležan za nastavu, prodekan nadležan za znanost, prodekan nadležan za upravljanje kvalitetom.

	<p>Dostaviti prikupljene podatke upravi Fakulteta i Povjerenstvu za upravljanje kvalitetom. Prikupljene podatke navesti u godišnjem izvješću o radu. Osigurati dostupnost informacija o važnim aspektima djelovanja Fakulteta putem mrežnih stranica Fakulteta, sustava za e-učenje Merlin, dvaju biltena (jedan za studente i drugi za sve profesore i druge zaposlenike), društvenih mreža (Facebook, LinkedIn, Instagram) itd.</p>	<p>Prikupljeni podaci dostavljeni su upravi Fakulteta i Povjerenstvu za upravljanje kvalitetom. Prikupljeni podaci navedeni u godišnjem izvješću o radu. Osigurana dostupnost informacija o važnim aspektima djelovanja Fakulteta putem mrežnih stranica Fakulteta, sustava za e-učenje Merlin, dvaju biltena (jedan za studente i drugi za sve profesore i druge zaposlenike), društvenih mreža (Facebook, LinkedIn, Instagram) itd.</p>	<p>Prikupljeni podaci dostavljeni su upravi Fakulteta i Povjerenstvu za upravljanje kvalitetom: rujan svake akademske godine. Prikupljeni podaci navedeni u godišnjem izvješću o radu: rujan svake akademske godine. Osigurana dostupnost informacija o važnim aspektima djelovanja Fakulteta putem mrežnih stranica Fakulteta, sustava za e-učenje Merlin, dvaju biltena (jedan za studente i drugi za sve profesore i druge zaposlenike), društvenih mreža (Facebook, LinkedIn, Instagram) itd.: rujan svake akademske godine.</p>	<p>Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, Ured za osiguravanje kvalitete i e-učenje, prodekan nadležan za nastavu, prodekan nadležan za znanost, prodekan nadležan za upravljanje kvalitetom.</p>
--	---	---	--	--

	<p>Odrediti ciljeve unaprjeđenja programa cjeloživotnog učenja u općoj strategiji razvoja Fakulteta. Uključivanje i opisivanje programa cjeloživotnog učenja u opću strategiju Fakulteta.</p>	<p>Određeni ciljevi unaprjeđenja programa cjeloživotnog učenja u općoj strategiji razvoja Fakulteta. Programi cjeloživotnog obrazovanja su uključeni i opisani u općoj strategiji Fakulteta.</p>		<p>Odbor za cjeloživotno učenje, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za cjeloživotno obrazovanje, Fakultetsko vijeće.</p>
1.2 8.	<p>Donošenje plana provedbe programa cjeloživotnog učenja. Izvođenje programa cjeloživotnog učenja na strukturirani način.</p>	<p>Donesen plan provedbe programa cjeloživotnog učenja. Program cjeloživotnog obrazovanja izvodi se na strukturirani način.</p>	<p>Donesen plan provedbe programa cjeloživotnog učenja: rujan 2024. i svake godine kada se program izvodi. Program cjeloživotnog obrazovanja izvodi se na strukturirani način: kontinuirano tijekom izvedbe programa.</p>	<p>Odbor za cjeloživotno učenje, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za cjeloživotno obrazovanje, Fakultetsko vijeće.</p>
1.2 9.	<p>Donošenje opće strategije razvoja Fakulteta. Izrada akcijskog plana za praćenje realizacije strateških ciljeva.</p>	<p>Usvojena opća strategija Fakulteta. Usvojen akcijski plan za praćenje realizacije strateških ciljeva.</p>	<p>Prosinač 2024.</p>	<p>Odbor za strategiju razvoja, dekan, Fakultetsko vijeće.</p>

2. Izrada i odobravanje studijskih programa [ESG 1.2]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
2.1.	Donošenje pravilnika o postupku predlaganja novih i izmjene postojećih studijskih programa na Pravnom fakultetu u skladu s Pravilnikom o postupku vrednovanja studijskih programa Sveučilišta u Zagrebu i Zakonom o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti.	Fakultetsko vijeće je donijelo Pravilnik o postupku predlaganja novih i izmjenama postojećih studijskih programa na Pravnom fakultetu.	Zimski semestar 2024./2025.	Odbor za studijske programe i unaprjeđenje nastave, prodekan nadležan za studijske programe, Fakultetsko vijeće.

2.2.	<p>Godišnji sastanci s poslodavcima.</p> <p>Praćenje i analiza statističkih pokazatelja Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i Registra HKO-a.</p> <p>Suradnja s alumni zajednicom.</p> <p>Provođenje anketa o zapošljivosti završenih studenata.</p> <p>Ažuriranje baze podataka diplomiranih studenata radi provedbe anketa o zapošljivosti.</p>	<p>Bilješke s održanih sastanaka s poslodavcima.</p> <p>Priprema i izrada anketa o zapošljivosti.</p> <p>Izvješće o analizi statističkih podataka Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i Registra HKO-a.</p> <p>Izrađeno i objavljeno izvješće o zapošljivosti.</p> <p>Ažurirana baza podataka diplomiranih studenata.</p>	<p>Priprema i izrada anketa te izrada baze podataka diplomiranih studenata: ožujak 2024.</p> <p>Ponude agencije za provedbu anketa: travanj 2024.</p> <p>Provedba anketiranja: svibanj i lipanj 2024.</p> <p>Obrada podataka: veljača i ožujak 2025.</p> <p>Izrada izvješća i objava rezultata: svibanj 2025.</p>	<p>Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, Odbor za alumnije, Odbor za razvoj karijera studenata, prodekan nadležan za međuinstitucionalnu suradnju.</p>
2.3.	<p>Prilagođavanje upisnih kvota temeljem pokazatelja zapošljivosti, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Registra HKO-a, provedenih anketa o zapošljivosti završenih studenata i suradnje s alumnijima.</p>	<p>Kvota su usklađene s pokazateljima zapošljivosti.</p> <p>Kvota su usvojene na Senatu Sveučilišta u Zagrebu.</p>	<p>Zimski semestar svake akademske godine.</p>	<p>Prodekan nadležan za nastavu, predstojnici studijskih centara, Fakultetsko vijeće.</p>

2.4.	<p>Izmjena sveučilišnog diplomskog studijskog programa Socijalna politika radi omogućavanja stjecanja više praktičnih vještina i znanja.</p> <p>Izmjena stručnih studija radi omogućavanja stjecanja više praktičnih vještina i znanja.</p>	<p>Izmjene i dopune programa sveučilišnog diplomskog studija Socijalna politika uvođenjem kolegija "Praksa".</p> <p>Uveden HOME - Centar za socijalnu podršku i inovacije kao jedan od načina izvođenja prakse na diplomskom studiju Socijalna politika.</p> <p>Uveden "Upravni kompas" kao jedan od načina izvođenja stručne prakse na stručnom studiju Javna uprava.</p> <p>Izmjene i dopune programa stručnog studija Javna uprava.</p> <p>Izmjene i dopune programa stručnog Poreznog studija.</p>	<p>Uveden "Upravni kompas" na stručnom studiju Javna uprava (s primjenom za akademsku godinu 2023./2024.): lipanj 2022.</p> <p>Uveden kolegij "Praksa" na sveučilišnom diplomskom studiju socijalna politika (s primjenom za akademsku godinu 2023./2024.): prosinac 2022.</p> <p>HOME: akademska godina 2024./2025.</p> <p>Izmjene i dopune programa stručnog studija Javna uprava: akademska godina 2025./2026.</p> <p>Izmjene i dopune programa stručnog Poreznog studija: akademska godina 2025./2026.</p>	<p>Odbor za studijske programe i unapređenje studija, Studijski centar socijalnog rada, Studijski centar za javnu upravu i javne financije, prodekan nadležan za studijske programe, Fakultetsko vijeće.</p>
------	---	--	--	--

2.5.	Izrada matrice ishoda učenja prijediplomskih i diplomskih studijskih programa te integriranog prijediplomskog i diplomskog studija. Usvajanje matrice ishoda učenja prijediplomskih i diplomskih studijskih programa te integriranog prijediplomskog i diplomskog studija.	Izrađena matrica ishoda učenja za prijediplomske i diplomске studijske programe te integrirani prijediplomski i diplomski studij. Usvojene matrice ishoda učenja za prijediplomske i diplomске studijske programe te integrirani prijediplomski i diplomski studij.	Izrađena matrica ishoda učenja: studeni 2024. Usvojena matrica ishoda učenja: veljača 2025. Usvojena matrica ishoda učenja: veljača 2025.	Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, Katedre, prodekan nadležan za studijske programe, Fakultetsko vijeće.
2.6.	Priprema, izrada i donošenje pravilnika kojim će se urediti praćenje i provjeravanje usklađenosti ishoda učenja novih studijskih programa te izmjena i dopuna postojećih studijskih programa na razini studijskih programa i ishoda učenja na razini kolegija kroz matrice ishoda.	Fakultetsko vijeće je donijelo Pravilnik o postupku predlaganja novih i izmjenama postojećih studijskih programa na Pravnom fakultetu.	Zimski semestar 2024./2025.	Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, Savjet Alumni zajednice, dekan, Fakultetsko vijeće.

2.7.	<p>Analiza usklađenosti ishoda učenja na razini studijskih programa i ishoda učenja na razini kolegija kroz matrice ishoda prijedloga novih studijskih programa i izmjena i dopuna postojećih studijskih programa.</p> <p>Uključivanje alumnija i drugih dionika (npr. strukovnih komora) u revizije studijskih programa.</p>	<p>Izvješće o usklađenosti ishoda učenja na razini studijskih programa i ishoda učenja na razini kolegija kroz matrice ishoda novih studijskih programa te izmjena i dopuna postojećih studijskih programa.</p>	<p>Prilikom izmjene i dopune postojećih i izrade novih studijskih programa. Svake tri godine neovisno o izmjenama i dopunama postojećih i izradi novih studijskih programa.</p>	<p>Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, Savjet Alumni zajednice, prodekan nadležan za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za studijske programe, Fakultetsko vijeće.</p>
2.8.	<p>Uključivanje alumnija i drugih dionika (npr. stručnih komora i udruga) u revizije studijskih programa.</p>	<p>Alumniji i drugi dionici uključeni su u revizije studijskih programa.</p>	<p>Prilikom revizije studijskih programa.</p>	<p>Odbor za alumnije, Odbor za studijske programe i unaprjeđenje nastave, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, Savjet Alumni zajednice, prodekan nadležan za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za studijske programe.</p>

2.9.	<p>Osnivanje Savjeta Alumni zajednice. Izrada popisa strukovnih komora i udruga koje će biti uključene u revizije studijskih programa. Održavanje redovitih strukturiranih i polustrukturiranih razgovora s alumnijima i drugim dionicima.</p>	<p>Osnovan Savjet Alumni zajednice. Izrađen popis strukovnih komora i udruga koje će biti uključene u reviziju studijskih programa. Održani redoviti strukturirani i polustrukturirani razgovori s alumnijima i drugim dionicima.</p>	<p>Osnovan Savjet Alumni zajednice: listopad 2024. Izrađen popis strukovnih komora i udruga uključenih u reviziju studijskih programa: prosinac 2024. Održavanje strukturiranih i polustrukturiranih razgovora s alumnijima i drugim dionicima: kontinuirano.</p>	<p>Odbor za studijske programe i unaprjeđenje nastave, Odbor za alumnije, Odbor za međuinstitucionalnu suradnju, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, dekan, prodekan nadležan za studijske programe, prodekan nadležan za međuinstitucionalnu suradnju.</p>
------	--	---	---	---

2.10	<p>Izrada ankete kojom se provjerava stjecanje odgovarajućih vještina i znanja.</p> <p>Provođenje ankete.</p> <p>Analiza i izrada izvješća s preporukama o provedenoj anketi.</p> <p>Provođenje strukturiranih i polustrukturiranih razgovora s predstavnicima poslodavaca, strukovnih udruženja i strukovnih komora te Alumni zajednice.</p> <p>Izrada bilješka temeljem provedenih razgovora.</p>	<p>Analizirana studentska anketa i izrađeno izvješće s preporukama.</p> <p>Bilješka o provedenim razgovorima s predstavnicima poslodavaca, strukovnih udruženja i strukovnih komora te Alumni zajednice.</p>	<p>Izvješće nakon analize ankete za prethodnu akademsku godinu: siječanj.</p> <p>Godišnji sastanci za prethodnu akademsku godinu: veljača i ožujak.</p>	<p>Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, Odbor za studijske programe i unaprjeđenje nastave, Odbor za alumnije, Odbor za razvoj karijera studenata, prodekan nadležan za međuinstitucionalnu suradnju, prodekan nadležan za studijske programe, Fakultetsko vijeće.</p>
2.11	<p>Praćenje predlaganja postojećih te revidiranih i novih studijskih programa na Sveučilištu u Zagrebu.</p> <p>Analiza postojećih studijskih programa na Sveučilištu u Zagrebu.</p> <p>Analiza studijskih programa na Sveučilištu u Zagrebu koji su u postupku izmjene programa i novih studijskih programa.</p>	<p>Godišnje izvješće o postojanju istih ili sličnih studijskih programa na Sveučilištu u Zagrebu.</p>	<p>Praćenje predlaganja postojećih te revidiranih i novih studijskih programa na Sveučilištu u Zagrebu - kontinuirano.</p> <p>Godišnje izvješće - ožujak.</p>	<p>Odbor za studijske programe i unaprjeđenje nastave, prodekan nadležan za studijske programe.</p>

2.12	<p>Uspostava Ureda za osiguravanje kvalitete. Početak rada Ureda za osiguravanje kvalitete. Izrada Pravilnika o postupku predlaganja novih i izmjeni postojećih studijskih programa i uređenje provođenja sustavnih postupaka unutarnjih vrednovanja studijskih programa. Izrada izvješća Ureda za osiguravanje kvalitete s preporukama za izmjene studijskih programa.</p>	<p>Uspostavljen Ured za osiguravanje kvalitete. Početak rada Ureda za osiguravanje kvalitete. Fakultetsko vijeće je donijelo Pravilnik o postupku predlaganja novih i izmjeni postojećih studijskih programa. Izvješće Ureda za osiguravanje kvalitete o preporukama za izmjene studijskih programa na temelju aktivnosti Ureda tijekom kalendarske godine.</p>	<p>Suglasnost Senata za radno mjesto u Uredu za osiguravanje kvalitete i e-učenje: akademska godina 2023./2024. Početak rada Ureda za osiguravanje kvalitete: srpanj 2024. Donošenje Pravilnika o postupku predlaganja novih i izmjeni postojećih studijskih programa: zimski semestar 2024./2025. Izvješće Ureda za osiguravanje kvalitete: veljača.</p>	<p>Odbor za studijske programe i unaprjeđenje nastave, Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete, dekan, Fakultetsko vijeće.</p>
------	---	---	---	---

2.13	<p>Evidentiraju se izmjene studijskih programa.</p> <p>Analizira se učinak izmjena studijskih programa na kvalitetu znanja i vještina stečenih završetkom studijskog programa.</p>	<p>Uspostava repozitorija provedenih izmjena studijskih programa kroz ISVU sustav.</p> <p>Unos izmjena studijskih programa u repozitorij.</p> <p>Izrađeno Izvješće o analizi učinaka izmjena studijskih programa na kvalitetu stečenih znanja i vještina završenih studenata.</p>	<p>Izrada repozitorija za potrebe unosa izmjena studijskih programa: prosinac 2024.</p> <p>Unos izmjena studijskih programa: nakon provedenih izmjena studijskih programa.</p> <p>Izvješće o analizi učinaka izmjena studijskih programa na kvalitetu stečenih znanja i vještina završenih studenata: travanj</p>	<p>Odbor za studijske programe i unapređenje nastave, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za studijske programe.</p>
------	--	---	---	--

2.14	<p>Uređenje postupka tematskog unutarnjeg vrednovanja Pravilnikom o postupku predlaganja novih i izmjenama postojećih studijskih programa Pravnog fakulteta što je moguće tek nakon donošenja odgovarajućeg pravilnika Sveučilišta u Zagrebu. Provođenje tematskog unutarnjeg vrednovanja studijskog programa Pravo.</p> <p>Izrada izvješća temeljem provedenog tematskog unutarnjeg vrednovanja studijskog programa Pravo te utvrđivanje kriterija za reviziju postojećeg sustava ECTS bodova.</p> <p>Revizija ECTS sustava na studijskom programu Pravo na temelju utvrđenih kriterija.</p>	<p>Fakultetsko vijeće je donijelo Pravilnik o postupku predlaganja novih i izmjenama postojećih studijskih programa Pravnog fakulteta</p> <p>Provedeno je tematsko unutarnje vrednovanje studijskog programa Pravo. Izrađeno izvješće temeljem provedenog tematskog unutarnjeg vrednovanja studijskog programa Pravo s utvrđivanjem kriterija za reviziju postojećeg sustava ECTS bodova.</p> <p>Provedena izmjena sustava ECTS bodova na studijskom programu Pravo.</p>	<p>Pravilnik o postupku predlaganja novih i izmjenama postojećih studijskih programa Pravnog fakulteta: zimski semestar 2024./2025.</p> <p>Provedeno tematsko unutarnje vrednovanje studijskog programa Pravo: svibanj 2025.</p> <p>Izrađeno izvješće temeljem provedenog tematskog unutarnjeg vrednovanja: lipanj 2025.</p> <p>Izmjena ECTS sustava na studijskom programu Pravo: akademska godina 2025./2026.</p>	<p>Odbor za studijske programe i unaprjeđenje nastave, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za studijske programe, Fakultetsko vijeće.</p>
------	---	--	---	---

2.15	<p>Uređenje postupka tematskog unutarnjeg vrednovanja Pravilnikom o postupku predlaganja novih i izmjenama postojećih studijskih programa Pravnog fakulteta što je moguće tek nakon donošenja odgovarajućeg pravilnika Sveučilišta u Zagrebu. Uvođenje sustavnog prikupljanja povratnih informacija od studenata. Izrada plana aktivnosti za osiguravanje kvalitete.</p>	<p>Usvojen Pravilnik o postupku predlaganja novih i izmjenama postojećih studijskih programa na Pravnom fakultetu. Izrađen godišnji plan aktivnosti za osiguravanje kvalitete. Fakultetsko vijeće je donijelo Pravilnik o postupku predlaganja novih i izmjenama postojećih studijskih programa na Pravnom fakultetu. Izrađen godišnji plan aktivnosti za osiguravanje kvalitete. Odluka o provođenju anketa na temelju plana osiguravanja kvalitete. Izrađeno izvješće s preporukama na temelju provedene ankete o percepciji studenata o usklađenosti ECTS bodova i stvarnog studentskog opterećenja.</p>	<p>Pravilnik o postupku predlaganja novih i izmjenama postojećih studijskih programa Pravnog fakulteta: zimski semestar 2024./2025. Plan aktivnosti za osiguravanje kvalitete: jednom godišnje. Odluka o provođenju anketa: jednom godišnje uz usvajanje Plana aktivnosti. Izrađeno izvješće s preporukama na temelju provedene ankete: jednom godišnje za prethodnu akademsku godinu.</p>	<p>Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za studijske programe, Fakultetsko vijeće.</p>
------	--	---	--	--

2.16	<p>Analiza postojećih ishoda učenja studijskih programa u pogledu zastupljenosti praktičnih znanja u ishodima učenja studijskih programa.</p> <p>Izrada preporuka o potrebi promjene postojećih ishoda učenja studijskih programa u pogledu zastupljenosti praktičnih znanja.</p> <p>Donošenje potrebnih odluka u skladu s preporukama.</p>	<p>Provedena analiza postojećih ishoda učenja studijskih programa u pogledu zastupljenosti praktičnih znanja i usvojeno izvješće.</p> <p>Usvojene preporuke o potrebi promjene postojećih ishoda učenja studijskih programa.</p> <p>Izmjena ishoda učenja u skladu s preporukama.</p>	<p>Provedena analiza postojećih ishoda učenja studijskih programa u pogledu zastupljenosti praktičnih znanja i usvojeno izvješće: siječanj 2025.</p> <p>Usvojen preporuke o potrebi promjene postojećih ishoda učenja studijskih programa: veljača 2025.</p> <p>Izmjena ishoda učenja - pokrenut postupak izmjena: ljetni semestar 2024./2025.</p>	<p>Odbor za praktično i kliničko učenje, Odbor za studijske programe i unaprjeđenje nastave, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, Savjet Alumni zajednice, Fakultetsko vijeće.</p>
------	---	---	--	---

2.17	<p>Podnošenje programa cjeloživotnog učenja na akreditaciju čim Sveučilište u Zagrebu usvoji relevantni pravilnik.</p>	<p>Programi cjeloživotnog učenja podneseni na akreditaciju na temelju relevantnog pravilnika Sveučilišta u Zagrebu. Programi cjeloživotnog obrazovanja akreditirani i pridodani im odgovarajući ECTS bodovi.</p>	<p>Programi cjeloživotnog učenja podneseni na akreditaciju na temelju relevantnog pravilnika Sveučilišta u Zagrebu: rok određen sukladno relevantnom pravilniku Sveučilišta u Zagrebu. Programi cjeloživotnog obrazovanja akreditirani i pridodani im odgovarajući ECTS bodovi: rok određen sukladno relevantnom pravilniku Sveučilišta u Zagrebu.</p>	<p>Odbor za cjeloživotno učenje, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za cjeloživotno obrazovanje, Fakultetsko vijeće.</p>
------	--	--	--	---

3. Učenje, poučavanja i vrjednovanje usmjereni na studenta [ESG 1.3]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti

3.1.	<p>Uvođenje više mogućnosti učenja usmjerenih na studente prijediplomskih i diplomskih studija, odnosno stjecanja dodatnih praktičnih i generičkih vještina uvođenjem novih metoda podučavanja.</p> <p>Uvođenje nagrade za najbolji stručni rad studenata u svakoj akademskoj godini s područja prava, socijalnog rada, socijalne politike, javne uprave i javnih financija.</p> <p>Izmjene studijskih programa preraspodjelom ECTS bodova (unutar ukupnog zbroja ECTS bodova) koji se stječu temeljem izbornog sadržaja unutar obvezne jezgre studija ili neovisno o obveznoj jezgri studija temeljem Pravilnika o postupku predlaganja novih i izmjenama postojećih studijskih programa na Pravnom fakultetu.</p>	<p>Uveden kolegij Akademsko pisanje na studijskim programima Studijskog centra socijalnog rada.</p> <p>Uveden kolegij Akademsko pisanje na studijskim programima Studijskog centra za javnu upravu i javne financije.</p> <p>Preraspodjela broja ECTS bodova (unutar ukupnog zbroja ECTS bodova) koji se stječu temeljem izbornog sadržaja.</p> <p>Uvedena nagrada za najbolji studentski stručni rad.</p>	<p>Uveden kolegij Akademsko pisanje na studijskim programima Studijskog centra socijalnog rada: akademska godina: 2025./2026.</p> <p>Uveden kolegij Akademsko pisanje na studijskim programima Studijskog centra za javnu upravu i javne financije: akademska godina 2025./2026.</p> <p>Preraspodjela broja ECTS bodova (unutar ukupnog zbroja ECTS bodova) koji se stječu temeljem izbornog sadržaja: 2025./2026.</p> <p>Uvedena nagrada za najbolji studentski stručni rad: akademska godina 2024./2025..</p>	<p>Odbor za studijske programe i unaprjeđenje nastave, Odbor za poticanje izvrsnosti studenata, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za nastavu, predstojnici studijskih centara, Fakultetsko vijeće.</p>
------	---	--	---	--

3.2.	<p>Stvaranje pretpostavki za aktivno sudjelovanje studenata u nastavi i vrednovanje njihovog aktivnog sudjelovanja. Razvijanje sposobnosti rada s pravnim standardima i njihova primjena. Razvijanje vještine pisanja i argumentiranja.</p>	<p>Pravilnikom o studiju propisana obveza izrade razrađenog izvedbenog plana kolegija te dostupnost svih relevantnih informacija o kolegiju uključujući i objavu nastavnih materijala koji prate nastavu (uz nastavni plan, katedre su dužne u okviru sustava za e-učenje studentima pravovremeno omogućiti pristup različitim nastavnim materijalima (npr. radni materijali, samoprovjere znanja, pravni i sl. dokumenti, poveznice, multimedijalne datoteke, PowerPoint).</p> <p>Pravilnikom o studiju propisana obveza izrade više pisanih radova tijekom studija. Uveden kolegij Akademske pisanje na studijskom programu Pravo. Uveden kolegij Akademske pisanje na studijskim programima Studijskog centra socijalnog rada. Uveden kolegij Akademske pisanje na studijskim programima Studijskog centra za javnu upravu i javne financije.</p>	<p>Izmijenjen Pravilnik o studiju s propisanom obvezom izrade više pisanih radova tijekom studija i objavom nastavnih materijala koji prate nastavu: rujan 2023. Uveden kolegij Akademske pisanje na studijskom programu Pravo: listopad 2022. Uveden kolegij Akademske pisanje na studijskim programima Studijskog centra socijalnog rada: akademska godina: 2025./2026. Uveden kolegij Akademske pisanje na studijskim programima Studijskog centra za javnu upravu i javne financije: akademska godina 2025./2026.</p>	<p>Odbor za studijske programe i unaprjeđenje nastave, katedre, prodekan nadležan za nastavu, predstojnici studijskih centara, Fakultetsko vijeće.</p>
------	---	--	---	--

3.3.	Redovito informiranje studenata o mogućnostima mobilnosti tijekom studija počevši od upisa na studij i Dana orijentacije. Povećanje odlazne mobilnosti studenata u skladu s odobrenim kvotama.	Predstavljanje mogućnosti mobilnosti na Danima orijentacije. Objava informacija o natjecajima na mrežnim stranicama Fakulteta, studentskom biltenu i društvenim mrežama. Povećana odlazna mobilnost u skladu s odobrenim kvotama. Održavanje Erasmus info day. Održavanje informativnih sastanaka u okviru Erasmus+ programa.	Tijekom akademske godine.	Odbor za međunarodnu suradnju i mobilnost, Ured za međunarodnu suradnju, prodekan nadležan za mobilnost.
3.4.	Provođenje ankete o zadovoljstvu studenata o podršci prilikom prijave i odlaska na mobilnost.	Provedena anketa. Izrađeno izvješće o anketi s, ovisno o rezultatima ankete, preporukama za poboljšanje.	Semestralno nakon završetka mobilnosti (listopad i ožujak svake godine, počevši od listopada 2024.).	Odbor za međunarodnu suradnju i mobilnost, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za mobilnost.
3.5.	Organizacija dva seminara odnosno radionica za nastavnike i suradnike za razvoj vještina u vezi s metodama ispitivanja i ocjenjivanja godišnje.	Organizacija seminara odnosno radionica za nastavnike i suradnike koji sudjeluju u nastavnom procesu.	Jedna radionica semestralno.	Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za upravljanje kvalitetom.
3.6.	Izmjena odredbi Pravilnika o studiju o mogućnostima žalbe na ocjenu postignutu na ispitu.	Izmijenjen Pravilnik o studiju.	Listopad 2024.	Dekan, Fakultetsko vijeće.

- | | | | | |
|------|--|---|---|---|
| 3.7. | Propisati obvezu katedri na davanje individualnih i skupnih povratnih informacija studentima o rezultatima pismenih ispita i analize ispita. Potaknuti katedre na uvođenje formativnog ocjenjivanja studenata tijekom održavanja nastave kroz npr. različite samoprovjere znanja koje studentima omogućavaju uvid u postignuto znanje nakon svake nastavne cjeline pri čemu ta ocjena nije dio sumativne završne ocjene. | Izmjenama Pravilnika o studiju propisana obveza održavanja individualnih i grupnih konzultacija radi davanja povratnih informacija o rezultatima ispita. Uvođenje formativnog ocjenjivanja studenata. | Listopad 2024. | Katedre, prodekan nadležan za nastavu, Fakultetsko vijeće. |
| 3.8. | Praćenje i unaprjeđenje prolaznosti na razini katedri putem online upitnika temeljem Plana aktivnosti za osiguravanjem kvalitete. Uvođenje sustavnog prikupljanja povratnih informacija od studenata. Provođenje usporedbe obvezne literature (udžbenik i propisi) i postojećeg sustava raspodjele ECTS bodova. | Izrada izvješća s preporukama o provedbi praćenja i unaprjeđenja prolaznosti na razini katedri. Provedena anketa o percepciji studenata o usklađenosti ECTS bodova i stvarnog studentskog opterećenja. Izrađeno izvješće o odnosu obvezne literature i raspodjele ECTS bodova s preporukama. Fakultetsko vijeće donijelo je izmijenjen Pravilnik o studiju. Provedena revizija sustava dodjele ECTS bodova. | Izrada i usvajanje izvješća s preporukama o provedbi praćenja i unaprjeđenja prolaznosti na razini katedri: za zimski semestar srpanj, a za ljetni semestar studeni za prethodnu akademsku godinu, počevši od akademske godine 2024./2025.. | Odbor za studijske programe i unaprjeđenje nastave, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za |

	<p>Izmjene Pravilnika o studiju. Provođenje revizije sustava ECTS bodova.</p>		<p>Provedena anketa o percepciji studenata o usklađenosti ECTS bodova i stvarnog studentskog opterećenja: jednom godišnje, počevši od akademske godine 2024./2025. Izrađeno izvješće s preporukama o odnosu obvezne literature i raspodjele ECTS bodova: zimski semestar 2024./2025. Donesen izmijenjen Pravilnik o studiju: listopad 2024.</p>	<p>nastavu, predstojnici studijskih centara, Fakultetsko vijeće.</p>
			<p>Provedena je revizija sustava dodjele ECTS bodova: akademska godina 2025./2026.</p>	

3.9.	<p>Razvijanje sposobnosti rada s pravnim standardima i njihova primjena.</p> <p>Razvijanje vještine jasnog, sažetog i razumljivog izražavanja u pismu te argumentacije.</p> <p>Održavanje Dana karijera i upoznavanje studenata s potencijalnim poslodavcima i potrebama na tržištu rada.</p>	<p>Uveden kolegij Akademske pisanje na studijskim programima Studijskog centra socijalnog rada.</p> <p>Uveden kolegij Akademske pisanje na studijskim programima Studijskog centra za javnu upravu i javne financije.</p> <p>Pravilnikom o studiju propisana obveza izrade više pisanih radova tijekom studija.</p> <p>Održani Dani karijera.</p>	<p>Uveden kolegij Akademske pisanje na studijskim programima Studijskog centra socijalnog rada: ak. god. 2025./2026.</p> <p>Uveden kolegij Akademske pisanje na studijskim programima Studijskog centra za javnu upravu i javne financije: ak. god. 2025./2026.</p> <p>Dani karijera - godišnje.</p>	<p>Odbor za studijske programe i unaprjeđenje nastave, Odbor za razvoj karijera studenata, Savjet Alumni zajednice, prodekan nadležan za nastavu, predstojnici studijskih centara, dekan.</p>

3.10	<p>Grupiranje postojećih kolegija koji se izvode na engleskom jeziku u najmanje dva modula na engleskom jeziku.</p> <p>Priprema programa mikrokvalifikacija na engleskom jeziku nakon usvajanja odgovarajućeg sveučilišnog pravilnika.</p> <p>Priprema uvođenja Zagrebačke ljetne škole prava (Zagreb Law Summer School) na engleskom jeziku.</p> <p>Priprema združenog diplomskog studija na engleskom jeziku s inozemnim visokim učilištima.</p>	<p>Izrada najmanje dva modula grupiranjem kolegija koji se izvode na engleskom jeziku.</p> <p>Održana Zagrebačka ljetna škola prava (Zagreb Law Summer School).</p> <p>Akreditiran združeni diplomski studij na engleskom jeziku s inozemnim visokim učilištima.</p>	<p>Akreditacija združenog diplomskog studija i upis u Upisnik studijskih programa: ljetni semestar 2023./2024.</p> <p>Održana Zagrebačka ljetna škola prava (Zagreb Law Summer School): ljetni semestar 2023./2024.</p> <p>Izrada najmanje dva modula grupiranjem kolegija koji se izvode na engleskom jeziku: srpanj 2024.</p>	<p>Odbor za programe na stranim jezicima,</p> <p>Odbor za međunarodnu suradnju i mobilnost,</p> <p>Odbor za studijske programe i unaprjeđenje nastave, Ured za međunarodnu suradnju, prodekan nadležan za nastavu, prodekan nadležan za cjeloživotno obrazovanje, Fakultetsko vijeće.</p>
------	--	--	---	---

3.11	<p>Provođenje najmanje jedne edukacije nastavnika za provođenje kolegijalnog opažanja (peer review) postizanja ishoda učenja. Provođenje ankete kojom će biti obuhvaćeno izjašnjavanje katedri o načinu ostvarivanja ishoda učenja. Analiziranje rezultata ankete i izrada preporuka o načinu ostvarivanja ishoda učenja odnosno metoda poučavanja (primjer dobre prakse). Provođenje kontinuirane edukacije o ECTS sustavu.</p>	<p>Provedena najmanje jedna edukacije nastavnika. Izrada preporuka o načinu ostvarivanja ishoda učenja odnosno metoda poučavanja (primjer dobre prakse) na temelju provedene ankete i analize rezultata.</p>	<p>Edukacija nastavnika: jedna godišnje od akademske godine 2024./2025. Provođenje ankete: tijekom akademske godine. Izrada preporuka za predstojeću akademsku godinu: rujan.</p>	<p>Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za studijske programe, prodekan nadležan za upravljanje kvalitetom.</p>
3.12	<p>Provođenje analize stanja ispitne literature. Usporedba obvezne literature i postojećeg sustava raspodjele ECTS bodova. Preporuka za postupanje temeljem provedene analize.</p>	<p>Provedena analiza stanja literature i izrađeno izvješće. Izrađeno izvješće o odnosu obvezne literature i raspodjele ECTS bodova. Izrađene preporuke za postupanje temeljem provedene analize.</p>	<p>Provođenje analize stanja literature i usporedba literature i ECTS bodova: zimski semestar 2024./2025. Izrada preporuka za postupanje: ljetni semestar 2024./2025..</p>	<p>Odbor za studijske programe i unaprjeđenje nastave, prodekan nadležan za nastavu, predstojnici studijskih centara.</p>

3.13	<p>Izrada ankete o zadovoljstvu studenata određenim oblicima nastave za pojedine studijske programe.</p> <p>Usvajanje ankete o zadovoljstvu studenata određenim oblicima nastave za pojedine studijske programe.</p> <p>Provođenje ankete o zadovoljstvu studenata određenim oblicima nastave za pojedine studijske programe.</p> <p>Analiziranje rezultata ankete i izrada izvješća s preporukama za pojedine studijske programe.</p>	<p>Izrađena anketa o zadovoljstvu studenata za pojedine studijske programe.</p> <p>Provedena anketa o zadovoljstvu studenata za pojedine studijske programe.</p> <p>Izrađeno izvješće s preporukama o zadovoljstvu studenata određenim oblicima nastave za pojedine studijske programe.</p>	<p>Provedba ankete o zadovoljstvu studenata određenim oblicima nastave za pojedine studijske programe: tijekom akademske godine nakon završetka u semestru (ožujak, odnosno lipanj 2024).</p> <p>Analiza prikupljenih podataka i izrada izvješća s preporukama o zadovoljstvu studenata određenim oblicima nastave za pojedine studijske programe za prethodnu akademsku godinu: ožujak 2025.</p>	<p>Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete, prodekan nadležan za osiguranje kvalitete.</p>
3.14	<p>Organizacija dva redovita sastanka, odnosno radionica godišnje za nastavnike o temi kontinuiranog ocjenjivanja i revidiranja ishoda učenja.</p>	<p>Bilješke s dva sastanka, odnosno radionice o temi kontinuiranog ocjenjivanja i revidiranja ishoda učenja tijekom godine.</p>	<p>Kontinuirano, počevši od akademske godine 2024./2025.</p>	<p>Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za upravljanje kvalitetom.</p>

3.15	Redovito provođenje studentskih anketa. Provjeravanje postizanja predviđenih ishoda učenja.	Provedene studentske ankete. Izrađeno izvješće o rezultatima studentskih ankete. Izrađene preporuke Povjerenstva za upravljanje kvalitetom temeljem izvješća. Usvajanje preporuka Povjerenstva za upravljanje kvalitetom.	Ankete: semestralno, nakon završetka nastave. Izrađeno izvješće: siječanj za prethodnu akademsku godinu. Izrađene preporuke Povjerenstva za upravljanje kvalitetom temeljem izvješća: veljača za prethodnu akademsku godinu. Usvajanje preporuka Povjerenstva za upravljanje kvalitetom: ožujak za prethodnu akademsku godinu.	Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za studijske programe.
------	--	--	---	---

3.16	<p>Analiza sustava definiranja ciljeva, ishoda učenja, postupaka praćenja i elemenata ocjenjivanja radi praćenja stjecanja praktičnih vještina i znanja na integriranom studijskom programu, ponajprije usporedbom sa sustavom ustrojenim na prijediplomskom studiju socijalnog rada (terenska praksa).</p> <p>Izrada preporuka na temelju provedene analize. Priprema odluke o sustavu definiranja ciljeva, ishoda učenja, postupaka praćenja i elemenata ocjenjivanja radi praćenja stjecanja praktičnih vještina i znanja u skladu s preporukama.</p>	<p>Izvješće o provedenoj analizi sustava definiranja ciljeva, ishoda učenja, postupaka praćenja i elemenata ocjenjivanja radi praćenja stjecanja praktičnih vještina i znanja.</p> <p>Izrađene preporuke na temelju provedene analize.</p> <p>U skladu s preporukama usvojena odluka o sustavu definiranja ciljeva, ishoda učenja, postupaka praćenja i elemenata ocjenjivanja radi praćenja stjecanja praktičnih vještina i znanja.</p>	<p>Izvješće o provedenoj analizi: siječanj 2025.</p> <p>Izrađene preporuke na temelju provedene analize: veljača 2025.</p> <p>Usvojena odluka: travanj 2025.</p>	<p>Odbor za praktično i kliničko učenje, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, Savjet Alumni zajednice, Fakultetsko vijeće.</p>
------	--	--	--	---

4. Upisi i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje [ESG 1.4]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
4.1	Izrada detaljnih uputa koje sadrže kriterije za upis više godine odnosno nastavak studija na studijskim programima koji se izvode u akademskoj godini.	Kriteriji za upis više godine odnosno nastavak studija na studijskim programima koji se izvode u akademskoj godini su dostupni na mrežnoj stranici Fakulteta.	Tijekom kolovoza i rujna svake godine, počevši od 2024..	Studentska služba, prodekan nadležan za nastavu.

5. Nastavno osoblje [ESG 1.5]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti

5.1.	Izrada trogodišnjeg plana zapošljavanja i napredovanja. Pravni fakultet također već otprije izrađuje jednogodišnji Plan upravljanja ljudskim potencijalima te Okvirni petogodišnji plan upravljanja ljudskim potencijalima, sukladno zakonskoj obvezi podrobije uređenoj Statutom Sveučilišta u Zagrebu.	Izrađen trogodišnji plan zapošljavanja i napredovanja.	Prosinač 2024.	Glavni tajnik Fakulteta, dekan.
5.2.	Organizacija semestralnih tečajeva naprednog usavršavanja u području metoda poučavanja i učenja za sve nastavnike i suradnike u poticajnom okruženju (angažman iskusnih eksperata izvan Fakulteta, izdavanje certifikata, uključivanje u platni sustav i druge mjere).	Stvoreno poticajno okruženje za organizaciju tečajeva naprednog usavršavanja u području metoda poučavanja i učenja. Provedena anketa o zadovoljstvu nastavnika koji su pohađali tečajeve.	Jedan tečaj semestralno, počevši od akademske godine 2024./2025.	Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za upravljanje kvalitetom.

5.3.	<p>Formiranje Odbora za mlade nastavnike, istraživače i znanstvenike. Izrada kataloga oblika profesionalnog usavršavanja. Poticanje osnivanja mreže mladih nastavnika, istraživača i znanstvenika. Informiranje mladih znanstvenika o dostupnim oblicima profesionalnog usavršavanja. Izrada plana profesionalnog usavršavanja mladih znanstvenika uključujući potporu kroz djelovanje Zaklade PFZG.</p>	<p>Formiran Odbor za mlade nastavnike, istraživače i znanstvenike. Izrađen katalog oblika profesionalnog usavršavanja. Utemeljena mreža mladih nastavnika, istraživača i znanstvenika. Održana radionica s informiranjem mladih znanstvenika o dostupnim oblicima profesionalnog usavršavanja jednom semestralno. Izrađen i usvojen plan profesionalnog usavršavanja mladih znanstvenika.</p>	<p>Formiran Odbor: svibanj 2024. Izrada kataloga: studeni 2024. Mreža: listopad 2024. Radionice: jedna semestralno, počevši od ljetnog semestra akademske godine 2024./2025. Usvojen plan: ljetni semestar akademske godine 2024./2025. godine</p>	<p>Dekan, Fakultetsko vijeće, Odbor za mlade nastavnike, istraživače i znanstvenike.</p>
------	--	---	--	--

5.4.	Donošenje Pravilnika o nagrađivanju postignuća nastavnika.	Izrađen i usvojen Pravilnik o nagrađivanju postignuća nastavnika.	Veljača 2025. godine.	Odbor za nagrade, društvena i javna priznanja i odlikovanja, Odbor za e-učenje, Odbor za cjeloživotno obrazovanje, Odbor za inovacije i transfer znanja, Odbor za znanstveni rad, Dekan, Fakultetsko vijeće.
5.6.	Strategija Fakulteta uključiti će i zapošljavanje nastavnika.	Zapošljavanje nastavnika uključeno je u usvojenu Strategiju Fakulteta.	Prosinac 2024.	Odbor za strategiju razvoja, dekan, Fakultetsko vijeće.
5.6.	Redovito obavještavanje i organizacija radionica za sudjelovanje u programima i drugim oblicima međunarodne mobilnosti. Poticanje nastavnika za prijavljivanje na natječaje europskih	Održane radionice i informativni sastanci. Broj prijava na natječaje europskih projekata. Osigurani vanjski suradnici kao zamjena za nastavnike na dugotrajnoj mobilnosti, prema zahtjevima katedri. Broj ostvarenih mobilnosti.	Kontinuirano, počevši od akademske godine 2024./2025.	Odbor za međunarodnu suradnju i mobilnost, Odbor za znanstveni rad, fakultetski Ured za međunarodnu suradnju i projekte, prodekan nadležan za međunarodnu suradnju,

<p>projekata, u okviru kojih se pružaju prilike za međunarodnu mobilnost kao što su: Erasmus, COST Actions, u okviru Europskog sveučilišta postindustrijskih gradova (UNIC), i drugi projekti. Osiguravanje angažmana vanjskih suradnika u slučaju dugotrajnih mobilnosti, duljih od 3 mjeseca. Informiranje o dostupnim stipendijama za međunarodnu mobilnost zaposlenika (primjerice putem Instituta za razvoj obrazovanja, temeljem dobivenih obavijesti od fakultetskog Ureda za međunarodnu suradnju i projekte,</p>			<p>prodekan nadležan za znanost, prodekan nadležan za mobilnost.</p>
---	--	--	--

	itd.).mobilnost zaposlenika (primjerice putem Instituta za razvoj obrazovanja, temeljem dobivenih obavijesti od fakultetskog Ureda za međunarodnu suradnju i projekte, itd.).			
5.7.	Sukladno zakonskim obvezama, Fakultet izrađuje financijski plan za svaku proračunsku godinu s projekcijama za sljedeće dvije godine. Izrada financijskog plana za razdoblje 2025.-2030.	Usvojeni godišnji financijski planovi s projekcijama za sljedeće dvije godine. Izrađen i usvojen financijski plan za razdoblje 2025.-2030.	Godišnji financijski planovi s projekcijama: sukladno Zakonu o proračunu. Financijski plan za razdoblje 2025.-2030.: prosinac 2024.	Odbor za unaprjeđenje poslovanja, prodekan nadležan za financije i poslovanje, Fakultetsko vijeće.

5.8.	<p>Osnivanje Radne skupine za izradu kriterija za dodjelu bonusa zaposlenicima. Izrada kriterija za dodjelu bonusa zaposlenicima. Donošenje Pravilnika o nagrađivanju postignuća nastavnika. Donošenje Odluke o kriterijima i postupku nagrađivanja zaposlenika stručnih, tehničkih i pomoćnih službi Fakulteta. Dodjela novčanih i drugih nagrada u skladu s općim aktima Fakulteta i propisima.</p>	<p>Osnovana Radna skupina. Izrađeni kriteriji za dodjelu bonusa zaposlenicima. Fakultetsko vijeće je donijelo Pravilnik o nagrađivanju postignuća nastavnika. Donesena odluka o kriterijima i postupku nagrađivanja zaposlenika stručnih, tehničkih i pomoćnih službi Fakulteta. Dodijeljeni bonusi i novčane nagrade.</p>	<p>Osnovana Radna skupina: lipanj 2024. Izrada kriterija za dodjelu bonusa zaposlenicima: listopad 2025. Donesen Pravilnik o nagrađivanju postignuća nastavnika: veljača 2025. Odluka o kriterijima i postupku nagrađivanja zaposlenika stručnih, tehničkih i pomoćnih službi Fakulteta: svibanj 2024. Dodjela novčanih nagrada: kontinuirano.</p>	<p>Radna skupina za izradu kriterija za dodjelu bonusa zaposlenicima, prodekan nadležan za financije i poslovanje, dekan, Fakultetsko vijeće.</p>
------	---	---	--	---

5.9.	<p>Periodičko održavanje radionica na kojima nastavnici, urednici fakultetskih časopisa i voditelji kompetitivnih projekata iznose vlastita dobra iskustva i primjere dobre prakse međunarodnog objavljivanja te uspješnog apliciranja za kompetitivne međunarodne i domaće projekte. Uspostava mreže nastavnika koji će obaviti prethodnu recenziju radova zainteresiranim autorima.</p>	<p>Održane radionice s nastavnicima, urednicima fakultetskih časopisa i voditeljima kompetitivnih projekata. Uspostavljena mreža nastavnika koji će obaviti prethodnu recenziju radova zainteresiranim autorima.</p>	Kontinuirano, svake godine počevši od zimskog semestra akademske godine 2024/25.	<p>Odbor za znanstveni rad, Odbor za kompetitivne znanstveno-istraživačke projekte, prodekan nadležan za znanost.</p>
------	---	--	--	---

6. Resursi za učenje i potpora studentima [ESG 1.6]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti

6.1	<p>Unaprjeđenje rada Savjetovališta za studente.</p> <p>Unaprjeđenje postojećih i uvođenje novih metoda nastavničke potpore studentima.</p>	<p>Dostupnost usluga Savjetovališta uživo i online.</p> <p>Usvojena mjesečna i godišnja izvješća o radu Savjetovališta.</p> <p>Nastavak akademskog mentoriranja studenata prve godine studijskih programa te proširenje akademskog mentoriranja na studente viših godina studija.</p> <p>Izmjena Pravilnika o programu akademskog mentoriranja.</p>	<p>Rad Savjetovališta: kontinuirano.</p> <p>Izvješće o radu Savjetovališta za prethodnu akademsku godinu: listopad.</p> <p>Izmjena Pravilnika o programu akademskog mentoriranja: listopad 2024.</p> <p>Dodjela akademskih mentora: listopad svake godine, počevši od studenog 2024.</p>	<p>Odbor za studente s invaliditetom, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, dekan, Fakultetsko vijeće.</p>
6.2	<p>Jačanje uloge kolegijalne potpore (peer support) kroz program studentskih mentora/buddy program.</p>	<p>Uspostava mreže studentskih mentora.</p>	<p>Rujan 2024.</p>	<p>Prodekan nadležan za studente.</p>

6.3	<p>Analiziranje učinkovitosti mehanizama podrške studentima.</p> <p>Održavanje godišnje fokus grupe/grupa o provedbi mehanizama podrške i analiza prikupljenih podataka.</p> <p>Analiza izvješća Studentskog informacijski centra.</p>	<p>Izrada i usvajanje izvješća o učinkovitosti mehanizama podrške.</p> <p>Izvješće o raspravi na fokus grupi.</p> <p>Izrada izvješća o analizi izvješća o učinkovitosti mehanizama podrške.</p>	<p>Zimski semestar akademske godine 2024./2025.</p>	<p>Odbor za studijske programe i unaprjeđenje nastave, Odbor za studente s invaliditetom, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za nastavu i studente.</p>
-----	--	---	---	--

6.4	<p>Cjelovita obnova svih triju zgrada Fakulteta sa osuvremenjivanjem uvjeta održavanja nastave.</p> <p>Osiguravanje odgovarajućeg i kvalitetno opremljenog zamjenskog prostora za održavanje nastave, čitaonicu, informatičku edukaciju i vježbe, oblike praktične nastave (Pravna klinika, Upravni kompas i Centar za socijalnu podršku i inovacije), kao i za druge oblike funkcioniranja Fakulteta.</p>	<p>Provedene mjere koje su u nadležnosti Fakulteta i usmjerene na cjelovitu obnovu, sukladno projektima cjelovite obnove.</p> <p>Multimedijalne dvorane s mogućnošću online sudjelovanja.</p> <p>Osiguran odgovarajući i kvalitetno opremljen zamjenski prostor za održavanje nastave, čitaonicu, informatičku edukaciju i vježbe, oblike praktične nastave (Pravna klinika, Upravni kompas i Centar za socijalnu podršku i inovacije), kao i za druge oblike funkcioniranja Fakulteta.</p>	Kontinuirano, sukladno tijeku postupaka cjelovite obnove.	Odbor za prostorna pitanja, Odbor za unaprjeđenje poslovanja, Odbor za razvoj digitalne infrastrukture, Odbor za unaprjeđenje rada knjižnice, Odbor za studentske programe i unaprjeđenje nastave, prodekan nadležan za poslovanje, dekan, Fakultetsko vijeće.
-----	--	---	---	--

6.5	Cjelodnevno radno vrijeme (8.00-18.00) knjižnice i čitaonice. Online dostupnost kataloga i dijela knjižnične građe.	Uvedeno cjelodnevno radno vrijeme (8.00-18.00) knjižnice i čitaonice. Osigurana online dostupnost kataloga i dijela knjižnične građe.	Cjelodnevno radno vrijeme: svibanj 2024. Online dostupnost dijela knjižnične građe: sukladno mogućnostima digitalizacije. Online dostupnost kataloga: već osigurana	Odbor za unaprjeđenje rada knjižnice, Odbor za studijske programe i unaprjeđenje nastave, dekan.
6.6	Osnivanje sekcija u okviru Alumni zajednice Pravnog fakulteta i to alumni sekcije socijalnog rada i socijalne politike, sekcije javna uprava i porezni studij, te sekcije sveučilišnih specijalističkih studija i sekcije doktorskih studija. Povećanje vidljivosti djelovanja sekcija Alumni zajednice putem objava na	Osnovane sekcije Alumni zajednice Pravnog fakulteta - osnivanje minimalno tri alumni sekcije svake akademske godine. Redovito predstavljanje svih aktivnosti Alumni zajednice na mrežnim stranicama Fakulteta i društvenim mrežama. Izrada godišnjeg izvješća o aktivnostima Alumni zajednice na mrežnim stranicama Fakulteta i društvenim mrežama. Provođenje projekta "Mentorstvo u pravnoj profesiji" sa sudjelovanjem članova Alumni zajednice i studenata. Redovito održavanje mjesečnih tribina Pravnog fakulteta i Kluba pravnika Grada Zagreba te drugih tribina i javnih predavanja na Fakultetu. Izrada godišnjeg izvješća o održanim tribinama.	Pilot projekt "Mentorstvo u pravnoj profesiji": akademska godina 2022./2023. Projekt "Mentorstvo u pravnoj profesiji" s različitim aktivnostima: kontinuirano. Osnivanje sekcija Alumni zajednice,	Odbor za alumnije, voditelj tribine Pravnog fakulteta i Kluba pravnika Grada Zagreba, prodekan nadležan za međuinstitucionalnu suradnju.

	<p>mrežnoj stranici Fakulteta i na društvenim mrežama. Održavanje mjesečnih tribina Pravnog fakulteta i Kluba pravnika Grada Zagreba te drugih tribina i javnih predavanja na Fakultetu.</p> <p>Provođenje projekta “Mentorstvo u pravnoj profesiji” u suradnji s Alumni zajednicom.</p>		<p>predstavljanje aktivnosti Alumni zajednice, održavanje mjesečnih termina Pravnog fakulteta i Kluba pravnika Grada Zagreba te drugih tribina i javnih predavanja na Fakultetu: kontinuirano.</p> <p>Godišnja izvješća o aktivnostima Alumni zajednice i održanim tribinama Pravnog fakulteta i Kluba pravnika Grada Zagreba te drugih tribina i javnih predavanja na Fakultetu: studeni svake</p>	
--	--	--	---	--

			godine. zajednice i održanim tribinama Pravnog fakulteta i Kluba pravnika Grada Zagreba te drugih tribina i javnih predavanja na Fakultetu: studeni svake godine.	
6.7	Redovito informirati studente o pravima studenata iz ranjivih i podzastupljenih skupina. Kontinuirano unapređivanje rada koordinatora za studente s invaliditetom na integriranom pravnom studiju, Studijskom centru socijalnog rada te Studijskom centru za javnu upravu i javne financije. Kontinuirano unapređivanje rada	Na Danima orijentacije svih studijskih programa posebna pažnja posvećena je pravima studenata iz ranjivih i podzastupljenih skupina. Na mrežnoj stranici Fakulteta se redovito objavljuju i ažuriraju informacije o pravima studenata iz ranjivih i podzastupljenih skupina. Na mrežnoj stranici Fakulteta objavljene su informacije o djelovanju te načinu komunikacije s koordinatorima za studente s invaliditetom, povjerenikom u postupku zaštite dostojanstva studenata, povjerenikom za zaštitu studentica i studenata od seksualnog uznemiravanja i drugih oblika rodne diskriminacije te Savjetovališta za studente. Kontinuirano održavanje sveučilišnog kolegija Vršnjačka potpora studentima s invaliditetom putem kojeg studentima s invaliditetom pomažu kolege studenti s istog studija i godine studija.	Usvojena izvješća o radu s preporukama koordinatora za studente s invaliditetom, povjerenika u postupku zaštite dostojanstva studenata, povjerenika za zaštitu studentica i studenata od seksualnog uznemiravanja i drugih oblika	Odbor za sprečavanje diskriminacije i ravnopravnost spolova, Odbor za studente s invaliditetom, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, dekan, Fakultetsko vijeće.

	<p>povjerenika u postupku zaštite dostojanstva studenata koji su ustrojeni kao posebna institucija sa zadaćom zaprimanja pritužbi vezanih uz uznemiravanje studenata te predlaganja odgovarajućih rješenja.</p> <p>Kontinuirano unapređivanje rada povjerenika za zaštitu studentica i studenata od seksualnog uznemiravanja i drugih oblika rodne diskriminacije.</p> <p>Kontinuirano unapređivanje rada Savjetovališta za studente Fakulteta.</p> <p>Priprema preporuka za unapređivanje uvjeta studiranja studenata iz ranjivih i podzastupljenih skupina.</p> <p>Djelovanje Studentskog</p>	<p>Usvojena izvješća o radu koordinatora za studente s invaliditetom, povjerenika u postupku zaštite dostojanstva studenata, povjerenika za zaštitu studentica i studenata od seksualnog uznemiravanja i drugih oblika rodne diskriminacije te Savjetovališta za studente.</p> <p>Izrađene objedinjene preporuke za unapređivanje uvjeta studiranja studenata iz ranjivih i podzastupljenih skupina.</p>	<p>rodne diskriminacije te Savjetovališta za studente: listopad za prethodnu akademsku godinu, počevši od listopada 2024.</p> <p>Izrađene objedinjene preporuke za unapređivanje uvjeta studiranja studenata iz ranjivih i podzastupljenih skupina: prosinac za prethodnu akademsku godinu, počevši od prosinca 2024.</p> <p>Ostale aktivnosti: kontinuirano tijekom akademske</p>	
--	---	--	--	--

7. Upravljanje informacijama
[ESG 1.7]

	informativnog centra (SIC).		godine.	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati		Rok	

7.1	<p>Izrada kriterija i forme za sustavan unos podataka o društvenom utjecaju znanstvenog i stručnog djelovanja - o angažmanu nastavnika u stručnim radnim skupinama za izradu nacрта prijedloga zakonskih i drugih propisa te strategija, o angažmanu u strukovnim udrugama, organizacijama civilnog društva, upravnim i nadzornim odborima i sl., a posebno o utjecaju provedenih znanstvenih istraživanja i publikacija na razvoj normativnog okvira, sudske prakse, institucionalnog razvoja, socijalne politike i drugih javnih politika te drugog. Redovito ažuriranje podataka na godišnjoj bazi.</p>	<p>Izrađeni kriteriji za unos podataka Uspostavljena funkcionalna baza za unos podataka. Prikupljeni i uneseni podaci u bazu.</p>	<p>Kontinuirano, od veljače 2025.</p>	<p>Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, nastavnici, prodekan nadležan za znanost i transfer znanja.</p>
-----	--	---	---------------------------------------	--

7.2	<p>Održavanje redovitih strukturiranih i polustrukturiranih razgovora s vanjskim dionicima glede svih studijskih programa (Ministarstvo pravosuđa i uprave, Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike, Hrvatska odvjetnička komora, Hrvatska komora socijalnih radnika, Hrvatska javnobilježnička komora, Pravosudna akademija, Akademija socijalne skrbi, Državna škola za javnu upravu i dr.). Prikupljanje podataka i analiza sektora u kojima se zapošljavaju diplomanti Pravnog fakulteta.</p>	<p>Bilješke s održanih redovitih strukturiranih i polustrukturiranih razgovora. Prikupljeni podaci i analizirani sektori u kojima se zapošljavaju diplomanti Pravnog fakulteta. Sastavljeno godišnje izvješće s objedinjenim preporukama za uvođenje novih i izmjene postojećih studijskih programa.</p>	Kontinuirano počevši od siječnja 2025.	Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, Odbor za studijske programe i unaprjeđenje nastave, Odbor za međuinstitucionalnu suradnju, Savjet Alumni zajednice, prodekan nadležan za međuinstitucionalnu suradnju.
-----	---	--	--	--

8. Informiranje javnosti [ESG 1.8]

Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
8.1	Objava ishoda učenja na razini studijskih programa na mrežnoj stranici Fakulteta.	Objavljeni ishodi učenja na razini studijskih programa na mrežnoj stranici Fakulteta.	Kontinuirano	Prodekan nadležan za studijske programe.
8.2	Objava cjelovitih izvedbenih planova studijskih programa koji se izvode u tekućoj akademskoj godini na mrežnim stranicama Fakulteta.	Objavljeni cjeloviti izvedbeni planovi studijskih programa koji se izvode u tekućoj akademskoj godini na mrežnim stranicama Fakulteta.	Nakon usvajanja izvedbenih planova na Fakultetskom vijeću (srpanj - rujan svake godine).	Prodekan nadležan za studijske programe.
8.3	Ažuriranje i objava informacijskih paketa studijskih programa koji se izvode u tekućoj akademskoj godini.	Informacijski paketi studijskih programa koji se izvode u tekućoj akademskoj godini su ažurirani i objavljeni na mrežnoj stranici Fakulteta.	Kontinuirano, prije početka izvođenja pojedinog studijskog programa.	Prodekan nadležan za studijske programe.

8.4	Objava informacijskih paketa za studijske programe koji se održavaju u tekućoj akademskoj godini koji sadržavaju informacije o tome kako su povezani ishodi učenja, nastavne metode i provjera postignuća predviđenih ishoda učenja.	Za svaki studijski program objavljen zasebni studijski program.	Kontinuirano , prije početka svake akademske godine.	Prodekan nadležan za studijske programe.
8.5	Objavljivanje svih programa cjeloživotnog učenja na mrežnoj stranici Fakulteta. Objavljivanje plana provedbe programa cjeloživotnog učenja na mrežnoj stranici Fakulteta. Kontinuirano ažuriranje podataka o postojećim i novim programima cjeloživotnog učenja.	Svi programi objavljeni su zasebno i vidljivo na mrežnoj stranici Fakulteta. Plan provedbe programa cjeloživotnog učenja objavljen na mrežnoj stranici Fakulteta. Podaci o postojećim i novim programima cjeloživotnog učenja kontinuirano su ažurirani.	Svi programi objavljeni su zasebno i vidljivo na mrežnoj stranici Fakulteta: rujan prije početka svake akademske godine. Plan provedbe programa cjeloživotnog učenja objavljen na mrežnoj stranici	Odbor za cjeloživotno učenje, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za cjeloživotno obrazovanje, Fakultetsko vijeće.

			<p>Fakulteta: rujan prije početka svake akademske godine. Podaci o postojećim i novim programima cjeloživotnog učenja kontinuirano su ažurirani; rujan prije početka svake akademske godine.</p>	
--	--	--	--	--

9. Kontinuirano praćenje i periodična revizija studijskih programa [ESG 1.9]

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
-----------	--------------------------------------	-----	---

9.1	<p>Analiziranje upisnih kvota temeljem pokazatelja zapošljivosti, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Registra HKO-a, provedenih anketa o zapošljivosti završenih studenata i suradnje s alumnijima kako bi bile u skladu s društvenim potrebama i potrebama na tržištu rada.</p>	<p>Kvota su usklađene s društvenim potrebama i potrebama na tržištu rada. Kvota su usvojene na Senatu Sveučilišta u Zagrebu.</p>	<p>Zimski semestar svake akademske godine (već se primjenjuje).</p>	<p>Prodekan nadležan za nastavu, predstojnici studijskih centara, Fakultetsko vijeće.</p>
9.2	<p>Uključivanje strukovnih udruga u buduće revizije studijskih programa. Uključivanje predstavnika socijalnih djelatnosti u razvoj studijskih programa. Izrada popisa strukovnih komora i udruga koje će biti uključene u revizije studijskih programa.</p>	<p>Izrađen popis strukovnih komora i udruga koje će biti uključene u reviziju studijskih programa. Strukovne udruge i predstavnici socijalnih djelatnosti uključeni su u revizije studijskih programa..</p>	<p>Popis strukovnih komora i udruga koje će biti uključene u reviziju studijskih programa: prosinac 2024. Prilikom revizije studijskih programa.</p>	<p>Odbor za studijske programe i unaprjeđenje nastave, Odbor za alumnije, Odbor za međuinstitucionalnu suradnju, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, prodekan nadležan za studijske programe, prodekan nadležan za međuinstitucionalnu suradnju.</p>

10. Periodičko vanjsko osiguravanje kvalitete [ESG 1.10]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
10.1	Izrada i usvajanje plana aktivnosti temeljem Završnog izvješća i Akreditacijske preporuke drugog reakreditacijskog ciklusa.	Usvojen plan aktivnosti.	Travanj 2024.	Dekan, Fakultetsko vijeće.
10.2	Provedba plana aktivnosti.	Provedba plana te praćenje ostvarivanja svih preporuka.	Kontinuirano	Dekan, Fakultetsko vijeće.
10.3	Provođenje akcijskog plana doktorskog studija Socijalni rad i socijalna politika.	Provedba svih promjena programa te primjena aktivnosti unutarnjeg sustava osiguravanja kvalitete predviđenih akcijskih planom.	Kontinuirano	Dekan, Fakultetsko vijeće.

11. Znanstvenoistraživačka i umjetničkoistraživačka djelatnost (Pravilnik o SOK SuZg, područje br. 11.)				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti

11.1	<p>Analiza godišnje znanstvene produkcije svake pojedine katedre, na temelju broja objavljenih radova u relevantnim međunarodnim publikacijama sukladno metodologiji Sveučilišta u Zagrebu. Izrada godišnjeg izvješća o znanstvenoj produkciji katedri.</p>	<p>Fakultetsko vijeće je usvojilo godišnjeg izvješća o znanstvenoj produkciji katedri.</p>	<p>Kontinuirano, svake godine za prethodnu kalendarsku godinu, od srpnja 2024. godine.</p>	<p>Odbor za znanstveni rad, Knjižnica, prodekan nadležan za znanost, Fakultetsko vijeće.</p>
11.2	<p>Organizacija javnih skupova, tribina, okruglih stolova, radionica i sl. Izrada godišnjeg izvješća o održanim događanjima.</p>	<p>Održana događanja. Usvajanje na Fakultetskom vijeću godišnjeg izvješća o održanim događanjima.</p>	<p>Kontinuirano održavanje događanja. Usvajanje na Fakultetskom vijeću godišnjeg izvješća počevši od travnja 2025.</p>	<p>Odbor za alumnije, Odbor za međuinstitucionalnu suradnju, Savjet Alumni zajednice, prodekan nadležan za međuinstitucionalnu suradnju, prodekan nadležan za poslovanje, Fakultetsko vijeće.</p>

11.3	<p>Organizacija javnih skupova, tribina, okruglih stolova, radionica i sl., s ciljem poticanja privatnog sektora da se uključi inovativne znanstvene projekte.</p> <p>Izrada godišnjeg izvješća o održanim događanjima.</p> <p>Osnivanje Savjeta za suradnju s gospodarstvom i nevladinim sektorom.</p>	<p>Održana događanja.</p> <p>Usvajanje na Fakultetskom vijeću godišnjeg izvješća o održanim događanjima.</p> <p>Osnovan Savjet za suradnju s gospodarstvom i nevladinim sektorom</p>	<p>Kontinuirano održavanje događanja.</p> <p>Usvajanje na Fakultetskom vijeću godišnjeg izvješća počevši od travnja 2025.</p> <p>Osnivanje Savjeta za suradnju s gospodarstvom i nevladinim sektorom u listopadu 2024.</p>	<p>Odbor za znanstveni rad, Odbor za inovacije i transfer znanja, Odbor za kompetitivne znanstveno-istraživačke projekte, Odbor za alumnije, Odbor za međuinstitucionalnu suradnju, Savjet Alumni zajednice, Savjet za suradnju s gospodarstvom i nevladinim sektorom, prodekan za međuinstitucionalnu suradnju, prodekan nadležan za poslovanje, prodekan nadležan za znanost, Fakultetsko vijeće.</p>
------	---	--	--	---

11.4	<p>Redovito obavještavanje i poticanje nastavnika na sudjelovanje u programima mobilnosti te na prijave na natječaje europskih projekata, u okviru kojih se pružaju prilike za istraživanja mladih znanstvenika i mobilnost zaposlenika.</p> <p>Analiza angažmana katedri na europskim kompetitivnim projektima i ostvarenih mobilnosti i izrada godišnjeg izvješća.</p> <p>Periodičko održavanje radionica na kojima nastavnici iznose vlastita dobra iskustva i primjere dobre prakse uspješnog apliciranja za kompetitivne međunarodne projekte.</p>	<p>Godišnje izvješće usvojeno na Fakultetskom vijeću.</p> <p>Održane radionice.</p>	<p>Usvajanje na Fakultetskom vijeću godišnjeg izvješća od travnja 2025.</p> <p>Kontinuirano obavještavanje i poticanje nastavnika.</p> <p>Održavanje radionica kontinuirano, svake godine počevši od zimskog semestra akademske godine 2024./2025.</p>	<p>Odbor za međunarodnu suradnju i mobilnost, Odbor za znanstveni rad, Odbor za kompetitivne znanstveno-istraživačke projekte, prodekan nadležan za znanost, prodekan nadležan za međunarodnu suradnju, prodekan nadležan za poslovanje, Fakultetsko vijeće.</p>
------	---	---	--	--

11.5	<p>Periodičko održavanje radionica na kojima voditelji kompetitivnih projekata iznose vlastita dobra iskustva i primjere uspješnog apliciranja za kompetitivne međunarodne i domaće projekte. Analiza angažmana katedri na europskim kompetitivnim projektima i izrada godišnjeg izvješća.</p>	<p>Održane radionice s nastavnicima i voditeljima kompetitivnih projekata. Fakultetsko vijeće usvojilo godišnje izvješće.</p>	<p>Održavanje radionica kontinuirano, svake godine počevši od zimskog semestra akademske godine 2024/25. Usvajanje na Fakultetskom vijeću godišnjeg izvješća od travnja 2025.</p>	<p>Odbor za međunarodnu suradnju i mobilnost, Odbor za znanstveni rad, Odbor za kompetitivne znanstveno-istraživačke projekte, prodekan nadležan za poslovanje, prodekan nadležan za znanost, Fakultetsko vijeće.</p>
------	--	---	---	---

11.6	<p>Jačanje sudjelovanja socijalnih partnera u aktivnostima Alumni kluba Fakulteta, u postupcima (re)vrednovanja ishoda učenja i studijskih programa, u prijavljivanjima na projekte te u provođenju praktičnih oblika nastave te u provođenju doktorskih studija. Izrada izvješća o provedenim aktivnostima. Osnivanje Savjeta za suradnju s gospodarstvom i nevladinim sektorom.</p>	<p>Ostvarene alumni aktivnosti kao što su dani karijera, održane fokus grupe u svrhu unaprjeđenja ishoda učenja i studijskih programa, ostvareni stručni i znanstveni projekti, unaprjeđenje mogućnosti praktične nastave, održane radionice doktoranada, mentora i vanjskih dionika u okviru doktorskog studija <i>Pravne znanosti</i>. Fakultetsko vijeće usvojilo godišnje izvješća o provedenim aktivnostima. Osnovan Savjet za suradnju s gospodarstvom i nevladinim sektorom.</p>	<p>Kontinuirano provođenje aktivnosti. Usvajanje godišnjeg izvješća o provedenim aktivnostima počevši od travnja 2025. Osnivanje Savjeta za suradnju s gospodarstvom i nevladinim sektorom u listopadu 2024.</p>	<p>Odbor za alumnije, Odbor za međuinstitucionalnu suradnju, Odbor za znanstveni rad, Odbor za inovacije i transfer znanja, Odbor za kompetitivne znanstveno-istraživačke projekte, Savjet Alumni zajednice, Savjet za suradnju s gospodarstvom i nevladinim sektorom, prodekan nadležan za poslovanje, dekan, Fakultetsko vijeće.</p>
------	---	---	--	--

11.7	<p>Održavati i dalje dostupnost svih fakultetskih časopisa u otvorenom pristupu. Poticati objavljivanje radova u časopisima u otvorenom pristupu izradom popisa uglednih međunarodnih časopisa i nakladnika knjiga u otvorenom pristupu. Periodičko održavanje radionica na kojima nastavnici i urednici fakultetskih časopisa iznose vlastita dobra iskustva i primjere dobre prakse međunarodnog objavljivanja u uglednim časopisima i kod uglednih izdavača knjiga s otvorenim pristupom. Nastavak sudjelovanja Fakulteta u inicijativi Hrvatski oblak za otvorenu znanost.</p>	<p>Dostupnost svih fakultetskih časopisa u otvorenom pristupu. Objavljen popis uglednih međunarodnih časopisa i nakladnika u otvorenom pristupu. Održane radionice. Članstvo Fakulteta u inicijativi Hrvatski oblak za otvorenu znanost.</p>	<p>Izrada popisa uglednih međunarodnih časopisa i nakladnika u otvorenom pristupu - lipanj 2024. Kontinuirano održavanje radionica svake godine počevši od zimskog semestra akademske godine 2024/2025. Članstvo Fakulteta u inicijativi Hrvatski oblak za otvorenu znanost: ostvareno od 2021. Dostupnost svih fakultetskih časopisa u otvorenom pristupu: ostvareno.</p>	<p>Odbor za znanstveni rad, Odjel za izdavačku djelatnost, prodekan nadležan za znanost, prodekan nadležan za poslovanje, Fakultetsko vijeće.</p>
------	--	--	--	---

11.8	Objavljivanje odabranih najboljih doktorskih disertacija obranjenih na Pravnom fakultetu u Zagrebu, te disertacija nastavnika i djelatnika Pravnog fakulteta u Zagrebu obranjenih u Hrvatskoj ili inozemstvu, koje su pozitivno recenzirane kao znanstvene monografije.	Objavljene doktorske disertacije. Izrada godišnjeg izvješća o objavljenim doktorskim disertacijama, u okviru godišnjeg izvješća Odjela za izdavačku djelatnost.	Kontinuirano objavljivanje doktorskih disertacija. Usvajanje godišnjeg izvješća o objavljenim doktorskim disertacijama, u okviru godišnjeg izvješća Odjela za izdavačku djelatnost, od listopada 2025.	Odbor za znanstveni rad, Odjel za izdavačku djelatnost, prodekan nadležan za znanost, prodekan nadležan za poslovanje, Fakultetsko vijeće.
------	---	---	--	--

12. Stručna i umjetnička djelatnost (Pravilnik o SOK SuZg, područje br. 12)

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
-----------	--------------------------------------	-----	---

12.1	<p>Organizacija javnih skupova, tribina, okruglih stolova, radionica i slično, kao ciljanih aktivnosti usmjerenih na suradnju sa socijalnim partnerima, počevši od konkretnih potreba društva, industrije i raznih struka koje se mogu unaprijediti znanstvenim metodama.</p> <p>Izrada godišnjeg izvješća o održanim događanjima.</p> <p>Osnivanje Savjeta za suradnju s gospodarstvom i nevladinim sektorom.</p>	<p>Održana događanja. Fakultetsko vijeće usvojilo godišnje izvješće o održanim događanjima.</p> <p>Osnovan Savjet za suradnju s gospodarstvom i nevladinim sektorom.</p>	<p>Kontinuirano održavanje događanja, počevši od akademske godine 2024./2025.</p> <p>Usvajanje na Fakultetskom vijeću godišnjeg izvješća počevši od travnja 2025.</p> <p>Osnivanje Savjeta za suradnju s gospodarstvom i nevladinim sektorom u listopadu 2024..</p>	<p>Odbor za znanstveni rad, Odbor za inovacije i transfer znanja, Odbor za kompetitivne znanstveno-istraživačke projekte, Odbor za alumnije, Odbor za međuinstitucionalnu suradnju, Savjet Alumni zajednice, Savjet za suradnju s gospodarstvom i nevladinim sektorom, prodekan nadležan za međuinstitucionalnu suradnju, prodekan nadležan za znanost, Fakultetsko vijeće.</p>
------	--	--	---	---

13. Mobilnost, međunarodna suradnja i internacionalizacija [Pravilnik o SOK SuZg, područje br. 13]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti

13.1	Provođenje postupaka priznavanja srodnih kolegija prilikom prelaska studenata sa srodnih studijskih programa.	Zaprimanje zahtjeva za priznavanje srodnih kolegija i njihovo rješavanje.	Kontinuirano	Predstojnici katedri, dekan.
13.2	Omogućavanje studentima upis razlikovnih predmeta kao preduvjet za upise na diplomske i poslijediplomske studije.	Pripremni semestri su organizirani za diplomski sveučilišni studij socijalne politike i za stručni diplomski studij javne uprave.	Tijekom akademske godine.	Nositelji kolegija, dekan.
13.3	Potpisivanje i provođenje ugovora o mobilnosti ili ugovora o stručnoj praksi.	Sklapanje ugovora radi unapređenja mobilnosti i stručne prakse studenata.	Kontinuirano	Dekan.
13.4	Pružanje potpore studentima, doktorandima i zaposlenicima u okviru Erasmus programa mobilnosti.	Pravodobno informiranje te pružanje administrativne i stručne podrške / broj ostvarenih odlaznih i dolaznih mobilnosti.	Kontinuirano	Dekan.
13.5	Sudjelovanje u međunarodnim projektima.	Sudjelovanje u međunarodnim projektima radi međunarodne prepoznatljivosti i daljnjeg razvoja znanstvene izvrsnosti Fakulteta te razmjene znanja.	Kontinuirano	Dekan, Fakultetsko vijeće, svi dionici Fakulteta.

13.6	Izvođenje kolegija na engleskom jeziku te uvođenje novih kolegija na engleskom jeziku.	Očekuje se privlačenje stranih studenata te omogućavanje svim studentima slušanje što većeg broja kolegija na engleskom jeziku.	Kontinuirano .	Dekan, Fakultetsko vijeće.
13.7	Mogućnost pohađanja doktorskog studija Pravnih znanosti na engleskom jeziku.	Izvođenje studijskog programa. Godišnje izvješće voditelja studija, mentora te doktoranda, godišnji planovi osobnog istraživačkog razvoja doktoranda / primjena postojećih ili predlaganje novih mjera temeljem rezultata.	Kontinuirano .	Voditelj doktorskog studija, Fakultetsko vijeće.
13.8	Sudjelovanje zaposlenika, doktoranada i studenata u međunarodnim tijelima.	Daljnje povećanje članstva u međunarodnim znanstvenim i stručnim udrugama i tijelima.	Kontinuirano .	Dekan.

Članovi Povjerenstva za upravljanje kvalitetom sastavnice:

prof. dr. sc. Iris Goldner Lang, predsjednica

prof. dr. sc. Marijana Majdak, zamjenica predsjednice

prof. dr. sc. Frane Staničić

prof. dr. sc. Gordana Berc

izv. prof. dr. sc. Ksenija Grubišić

izv. prof. dr. sc. Jasmina Džinić

izv. prof. dr. sc. Marko Buljevac

izv. prof. dr. sc. Marko Jurić

Milena Mikulić, voditeljica studentske službe

mr. sc. Radovan Dobronić, predsjednik Vrhovnog suda

Luka Pavlišić, student (Petar Dragan, student, zamjenik)

Datum izrade Plana aktivnosti: 29. ožujka 2024.

Izvešće pripremio/la: izv. prof. dr. sc. Marko Buljevac