

SPECIJALISTIČKI DIPLOMSKI STRUČNI STUDIJ JAVNE UPRAVE**TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA**

KOLEGIJ	MIGRACIJE, AZIL I STRANCI
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	IZBORNI/1.
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	3 ECTS boda: <ol style="list-style-type: none">1. Predavanja – 30 sati 1 ECTS2. Priprema za predavanje (vođena diskusija, rad na tekstu) 0,5 ECTS3. Priprema za ispit (samostalni rad na literaturi ili pisanje znanstvenog rada) 2,5 ECTS
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1.st.
	KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Razlikovati vrste migracija
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	3. Primijeniti međunarodne i europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave. 11. Analizirati ispravnost akata koje u svojem djelovanju donosi javna uprava. 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje

3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pojam, razvoj, vrste i tokovi migracija 2. Migracijske politike – međunarodna, europska i domaća razina 3. Status stranaca u RH, putne isprave stranaca, rad stranaca u RH 4. Nezakonite migracije u RH
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija
6. METODE VREDNOVANJA	Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Prikazati značaj migracijskih politika za javnu upravu
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>3. Primijeniti međunarodne i europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave.</p> <p>11. Analizirati ispravnost akata koje u svojem djelovanju donosi javna uprava.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pojam, razvoj, vrste i tokovi migracija 2. Migracijske politike – međunarodna, europska i domaća razina 3. Integracija u društvo 4. Suzbijanje diskriminacije migranata
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija
6. METODE VREDNOVANJA	Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati ustroj i ulogu granične policije u zaštiti državne granice
1. DOPRINOSI OSTVARENJU	<p>3. Primijeniti međunarodne i europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave.</p>

ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>11. Analizirati ispravnost akata koje u svojem djelovanju donosi javna uprava.</p> <p>15. Argumentirati složenje upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Državna granica, nadzor državne granice, granična policija 2. Status stranaca u RH, putne isprave stranaca, rad stranaca u RH 3. Nezakonite migracije u RH 4. Ulazak, izlazak i boravak stranaca u RH
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija
6. METODE VREDNOVANJA	Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Prosuditi utjecaj zajedničkog europskog sustava azila na zaštitu izbjeglica
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>3. Primijeniti međunarodne i europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave.</p> <p>11. Analizirati ispravnost akata koje u svojem djelovanju donosi javna uprava.</p> <p>15. Argumentirati složenje upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Standardi međunarodne zaštite tražitelja azila i izbjeglica 2. Zajednički europski sustav azila 3. Utjecaj EU na sustave azila država članica i kandidatkinja

	4. Sustav azila u RH
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija
6. METODE VREDNOVANJA	Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Odrediti statusna prava stranaca ovisno o njihovoj kategoriji
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>3. Primijeniti međunarodne i europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave.</p> <p>11. Analizirati ispravnost akata koje u svojem djelovanju donosi javna uprava.</p> <p>15. Argumentirati složenje upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Državna granica, nadzor državne granice, granična policija 2. Status stranaca u RH, putne isprave stranaca, rad stranaca u RH 3. Nezakonite migracije u RH 4. Ulazak, izlazak i boravak stranaca u RH
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija
6. METODE VREDNOVANJA	Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Procijeniti adekvatnost sustava pružanja međunarodne zaštite
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>3. Primijeniti međunarodne i europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave.</p> <p>11. Analizirati ispravnost akata koje u svojem djelovanju donosi javna uprava.</p> <p>15. Argumentirati složenje upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p>

2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ul style="list-style-type: none"> 1. Standardi međunarodne zaštite tražitelja azila i izbjeglica 2. Zajednički europski sustav azila 3. Utjecaj EU na sustave azila država članica i kandidatkinja 4. Sustav azila u RH
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija
6. METODE VREDNOVANJA	Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Vrednovati uspješnost integracije migranata u društvo te suzbijanja njihove diskriminacije
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>3. Primijeniti međunarodne i europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave.</p> <p>11. Analizirati ispravnost akata koje u svojem djelovanju donosi javna uprava.</p> <p>15. Argumentirati složenje upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ul style="list-style-type: none"> 1. Sustav azila u RH 2. Integracija u društvo 3. Suzbijanje diskriminacije migranata
4. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija
5. METODE VREDNOVANJA	Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Predložiti promjene u planiranju migracijske politike, uređenja statusnih prava stranaca te sustava azila u Republici Hrvatskoj

1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	3. Primijeniti međunarodne i europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave. 11. Analizirati ispravnost akata koje u svojem djelovanju donosi javna uprava. 15. Argumentirati složenje upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Stvaranje/sinteza
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Pojam, razvoj, vrste i tokovi migracija 2. Migracijske politike – međunarodna, europska i domaća razina 3. Državna granica, nadzor državne granice, granična policija 4. Status stranaca u RH, putne isprave stranaca, rad stranaca u RH 5. Nezakonite migracije u RH 6. Ulazak, izlazak i boravak stranaca u RH 7. Standardi međunarodne zaštite tražitelja azila i izbjeglica 8. Zajednički europski sustav azila 9. Utjecaj EU na sustave azila država članica i kandidatkinja 10. Sustav azila u RH 11. Integracija u društvo 12. Suzbijanje diskriminacije migranata
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija
6. METODE VREDNOVANJA	Usmeni ispit

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	JAVNA NABAVA
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA	IZBORN/1.

KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>3 ECTS bodova</p> <p>4. Predavanja – 30 sati 1 ECTS 5. Priprema za predavanje (vođena diskusija, rad na tekstu) 1 ECTS 6. Priprema za ispit (samostalni rad na literaturi ili pisanje znanstvenog rada) 1 ECTS</p>
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
SPECIJALISTIČKI POSLIJEDIPLOMSKI STUDIJ JAVNO PRAVO I JAVNA UPRAVA	7.1.st.
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Argumentirati primjenu temeljnih načela javne nabave
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>5. Pripremiti odgovore na žalbe, prigovore i tužbe građana protiv pojedinačnih akata i postupanja javne uprave.</p> <p>9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.</p> <p>11. Analizirati ispravnost akata koje u svojem djelovanju donosi javna uprava.</p> <p>14. Usporediti različite institute upravnog i upravnopostupovnog prava.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Istraživačke vještine, pisanje znanstvenih radova, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost rješavanja problema
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavna cjelina:

	<ol style="list-style-type: none"> 1. pravna priroda javne nabave 2. viljevi javne nabave 3. razvoj prava javne nabave u RH 4. osnovni pojmovi javne nabave 5. javni naručitelji 6. sektorski naručitelji <p>.</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija, izrada i demonstracija praktičnog zadatka
6. METODE VREDNOVANJA	Pisani znanstveni rad ili usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Usporediti različite postupke javne nabave
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.</p> <p>11. Analizirati ispravnost akata koje u svojem djelovanju donosi javna uprava.</p> <p>14. Usporediti različite institute upravnog i upravnopostupovnog prava.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Istraživačke vještine, pisanje znanstvenih radova, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost rješavanja problema
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavna cijelina:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Javni naručitelji 2. Sektorski naručitelji 3. Pravna zaštita 4. Javna nabava i međunardone organizacije
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija, izrada i demonstracija praktičnog zadatka
6. METODE VREDNOVANJA	Pisani znanstveni rad ili usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Argumentirati zakonitost odluke o odabiru ili njenu pogrešnost
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA	5. Pripremiti odgovore na žalbe, prigovore i tužbe građana protiv pojedinačnih akata i postupanja javne uprave.

RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	11. Analizirati ispravnost akata koje u svojem djelovanju donosi javna uprava. 14. Usporediti različite institute upravnog i upravnopostupovnog prava.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Istraživačke vještine, pisanje znanstvenih radova, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost rješavanja problema
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavna cjelina: 1. ciljevi javne nabave 2. osnovni pojmovi javne nabave 3. javni naručitelji 4. sektorski naručitelji 5. pravna zaštita
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija, izrada i demonstracija praktičnog zadatka
6. METODE VREDNOVANJA	Pisani znanstveni rad ili usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Pripremiti upravne akte u postupcima javne nabave
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	5. Pripremiti odgovore na žalbe, prigovore i tužbe građana protiv pojedinačnih akata i postupanja javne uprave. 9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje. 11. Analizirati ispravnost akata koje u svojem djelovanju donosi javna uprava.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Stvaranje/sinteza
3. VJEŠTINE	Istraživačke vještine, pisanje znanstvenih radova, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost rješavanja problema
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavna cjelina: 1. osnovni pojmovi javne nabave 2. javni naručitelji 3. sektorski naručitelji 4. pravna zaštita

5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija, izrada i demonstracija praktičnog zadatka
6. METODE VREDNOVANJA	Pisani znanstveni rad ili usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Vrednovati različite metode kontrole javne nabave
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje. 11. Analizirati ispravnost akata koje u svojem djelovanju donosi javna uprava.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Istraživačke vještine, pisanje znanstvenih radova, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost rješavanja problema
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavna cjelina: <ol style="list-style-type: none">1. ciljevi javne nabave2. javni naručitelji3. sektoski naručitelji4. pravna zaštita5. politika javne nabave
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija, izrada i demonstracija praktičnog zadatka
6. METODE VREDNOVANJA	Pisani znanstveni rad ili usmeni ispit

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	SUDSKA KONTROLA UPRAVE
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	OBVEZNI/I.

OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEDŽA	5 ECTS BODOVA <ul style="list-style-type: none"> 1. Predavanja – 30 sati – 2 ECTS 2. Priprema za predavanja (vođena diskusija, rad na tekstu) 1 ECTS 3. Priprema za ispit (samostalni rad na literaturi ili pisanje znanstvenog rada) 2 ECTS
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEDŽ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1.st.
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Argumentirati načine kontrole sudova nad upravom
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>5. Pripremiti odgovore na žalbe, prigovore i tužbe građana protiv pojedinačnih akata i postupanja javne uprave.</p> <p>11. Analizirati ispravnost akata koje u svojem djelovanju donosi javna uprava.</p> <p>18. Predložiti promjene u sustavu sudske zaštite prava, obveza i pravnih interesa stranaka u upravnom sporu.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Istraživačke vještine, pisanje znanstvenih radova, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost rješavanja problema
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavna cjelina;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zakon o upravnim sporovima 2. Ustavni zakon o Ustavnom sudu 3. ECHR

5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija, izrada i demonstracija praktičnog zadatka
6. METODE VREDNOVANJA	Pisani ispit,i usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Usporediti različite oblike kontrole različitih sudova koji nadziru rad uprave
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>5. Pripremiti odgovore na žalbe, prigovore i tužbe građana protiv pojedinačnih akata i postupanja javne uprave.</p> <p>11. Analizirati ispravnost akata koje u svojem djelovanju donosi javna uprava.</p> <p>18. Predložiti promjene u sustavu sudske zaštite prava, obveza i pravnih interesa stranaka u upravnom sporu.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Istraživačke vještine, pisanje znanstvenih radova, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost rješavanja problema
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavna cjelina;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zakon o upravnim sporovima, 2. ECHR, 3. Ustavni zakon o Ustavnom sudu, 4. Sudska zaštita u EU
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija, izrada i demonstracija praktičnog zadatka
6. METODE VREDNOVANJA	Pisani ispit, usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Argumentirati zakonitost upravnog akta ili njegovu pogrešnost
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>5. Pripremiti odgovore na žalbe, prigovore i tužbe građana protiv pojedinačnih akata i postupanja javne uprave.</p> <p>11. Analizirati ispravnost akata koje u svojem djelovanju donosi javna uprava.</p> <p>18. Predložiti promjene u sustavu sudske zaštite prava, obveza i pravnih interesa stranaka u upravnom sporu.</p>

2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Istraživačke vještine, pisanje znanstvenih radova, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost rješavanja problema
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavna cjelina; <ol style="list-style-type: none"> 1. Zakon o upravnim sporovima, 2. ECHR, 3. Ustavni zakon o Ustavnom sudu, 4. Sudska zaštita u EU
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija, izrada i demonstracija praktičnog zadatka
6. METODE VREDNOVANJA	Pisani ispit, usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Pripremiti tužbu u upravnoim sporu
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	5. Pripremiti odgovore na žalbe, prigovore i tužbe građana protiv pojedinačnih akata i postupanja javne uprave. 11. Analizirati ispravnost akata koje u svojem djelovanju donosi javna uprava. 18. Predložiti promjene u sustavu sudske zaštite prava, obveza i pravnih interesa stranaka u upravnom sporu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Stvaranje/sinteza.
3. VJEŠTINE	Istraživačke vještine, pisanje znanstvenih radova, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost rješavanja problema
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavna cjelina; <ol style="list-style-type: none"> 1. Zakon o upravnim sporovima, sadržaj tužbe, rokovi za podnošenje tužbe, nadležni sud za rješavanje o tužbi
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija, izrada i demonstracija praktičnog zadatka
6. METODE VREDNOVANJA	Pisani ispit, usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Vrednovati različite metode kontrole rada javne uprave

1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	5. Pripremiti odgovore na žalbe, prigovore i tužbe građana protiv pojedinačnih akata i postupanja javne uprave. 11. Analizirati ispravnost akata koje u svojem djelovanju donosi javna uprava. 18. Predložiti promjene u sustavu sudske zaštite prava, obveza i pravnih interesa stranaka u upravnom sporu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Istraživačke vještine, pisanje znanstvenih radova, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost rješavanja problema
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavna cjelina; 1. Zakon o upravnim sporovima, usvajanje tužbe, odbijanje tužbe, odbacivanje tužbe
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija, izrada i demonstracija praktičnog zadatka
6. METODE VREDNOVANJA	Pisani ispit, usmeni ispit

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	SUDSKA KONTROLA UPRAVE
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	OBVEZNI/I.
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	SEMINAR
ECTS BODOVI KOLEGIJA	4 ECTS BODOVA 4. Seminar – 30 sati – 1,5 ECTS 5. Priprema za seminar (rad na zadacima, rad na tekstu) 1 ECTS

	6. Priprema za ispit (samostalni rad na literaturi ili pisanje znanstvenog rada) 1,5 ECTS
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	SPECIJALISTIČKI DIPLOMSKI STRUČNI STUDIJ JAVNE UPRAVE
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1.st.
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Argumentirati načine kontrole sudova nad upravom
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	5. Pripremiti odgovore na žalbe, prigovore i tužbe građana protiv pojedinačnih akata i postupanja javne uprave. 11. Analizirati ispravnost akata koje u svojem djelovanju donosi javna uprava. 18. Predložiti promjene u sustavu sudske zaštite prava, obveza i pravnih interesa stranaka u upravnom sporu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene znanja u praksi
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavna cjelina; 1. Zakon o upravnim sporovima 2. Ustavni zakon o Ustavnom суду, ECHR
5. NASTAVNE METODE	Izrada i demonstracija praktičnog zadatka
6. METODE VREDNOVANJA	Izrada pravnog akta
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Primjeniti različite oblike kontrole različitih sudova koji nadziru rad uprave
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	5. Pripremiti odgovore na žalbe, prigovore i tužbe građana protiv pojedinačnih akata i postupanja javne uprave. 11. Analizirati ispravnost akata koje u svojem djelovanju donosi javna uprava. 18. Predložiti promjene u sustavu sudske zaštite prava, obveza i pravnih interesa stranaka u upravnom sporu.

2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost rješavanja problema
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavna cjelina; 1. Zakon o upravnim sporovima, ECHR, Ustavni zakon o Ustavnom sudu, sudska zaštita u EU
5. NASTAVNE METODE	Izrada i demonstracija praktičnog zadatka
6. METODE VREDNOVANJA	Izrada pravnog akta
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Predvidjeti ishod sudskega postupaka protiv akta uprave
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	5. Pripremiti odgovore na žalbe, prigovore i tužbe građana protiv pojedinačnih akata i postupanja javne uprave. 11. Analizirati ispravnost akata koje u svojem djelovanju donosi javna uprava. 18. Predložiti promjene u sustavu sudske zaštite prava, obveza i pravnih interesa stranaka u upravnom sporu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost rješavanja problema
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavna cjelina; 1. Zakon o upravnim sporovima, ECHR, Ustavni zakon o Ustavnom sudu, sudska zaštita u EU
5. NASTAVNE METODE	Izrada i demonstracija praktičnog zadatka
6. METODE VREDNOVANJA	Pisani ispit, usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Pripremiti tužbu u upravnom sporu
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG	5. Pripremiti odgovore na žalbe, prigovore i tužbe građana protiv pojedinačnih akata i postupanja javne uprave. 11. Analizirati ispravnost akata koje u svojem djelovanju donosi javna uprava.

PROGRAMA (NAVESTI IU)	18. Predložiti promjene u sustavu sudske zaštite prava, obveza i pravnih interesa stranaka u upravnom sporu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Stvaranje/sinteza.
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost rješavanja problema
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavna cjelina; 1. Zakon o upravnim sporovima
5. NASTAVNE METODE	Izrada i demonstracija praktičnog zadatka
6. METODE VREDNOVANJA	Izrada pravnog akta
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Pripremiti tužbu u postupku pred Europskim sudom za ljudska prava
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	5. Pripremiti odgovore na žalbe, prigovore i tužbe građana protiv pojedinačnih akata i postupanja javne uprave. 11. Analizirati ispravnost akata koje u svojem djelovanju donosi javna uprava. 18. Predložiti promjene u sustavu sudske zaštite prava, obveza i pravnih interesa stranaka u upravnom sporu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Stvaranje/sinteza
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost rješavanja problema
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavna cjelina; 1. ECHR
5. NASTAVNE METODE	Izrada i demonstracija praktičnog zadatka
6. METODE VREDNOVANJA	Izrada pravnog akta

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	SLUŽBENIČKO PRAVO
---------	-------------------

OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	OBAVEZNI/1.
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>5 ECTS bodova:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Predavanja - 30 sati: cca. 1 ECTS 2. Priprema za predavanje (rad na tekstu, analiza propisa i sudske prakse, rješavanje praktičnog zadatka) - 30 sati: cca. 1 ECTS 3. Priprema za ispit (samostalno čitanje i učenje literature) – 90 sati: cca. 3 ECTS.
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1.st
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Razumijevanje i vrednovanje društvene uloge i pravnih posebnosti državne službe
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave</p> <p>7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru</p> <p>10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnoga

	usmenog i pisanog izražavanja, sposobnost timskog rada, sposobnost rješavanja problema, etičnost.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pojam, društvena važnost i pravne posebnosti državne službe 2. Službenički sustavi i njihove značajke 3. Vrste službenika i načini zasnivanja službeničkih odnosa 4. Odnos službeničkog i radnog prava (individualnog i kolektivnog) 5. Izvori službeničkog prava 6. Posebnosti službeničkih odnosa u lokalnoj samoupravi 7. Posebnosti službeničkih odnosa policijskih službenika
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, demonstracija praktičnog zadatka, rad na tekstu, studentska debata, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pisani ispit esejskog tipa: objašnjenje zadane teme i 2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Primjena službeničkog prava
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>16. Organizirati složene stručne upravne poslove u javnom i privatnom sektoru</p> <p>20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Pronalaženje relevantnih informacija i njihova primjena pri rješavanju rješavanja problema, sposobnost logičkog argumentiranja uz uvažavanje drugačijeg mišljenja, sposobnost učenja, etičnost.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prijam u državnu službu 2. Zabrana diskriminacije i etičnost državnih službenika 3. Klasifikacija radnih mjesta u državnoj službi 4. Ocjenjivanje i cjeloživotno obrazovanje državnih službenika 5. Premještaj, napredovanje i druga kretanja u službi 6. Plaće državnih službenika

5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rješavanje praktičnog zadatka, pronalaženje relevantnih propisa, sudske i upravne prakse, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pisani ispit esejskog tipa: objašnjenje zadane teme i 2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Odrediti odgovarajući oblik odgovornosti državnih službenika
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>16. Organizirati složene stručne upravne poslove u javnom i privatnom sektoru</p> <p>20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Pronalaženje relevantnih informacija i njihova primjena pri rješavanju rješavanja problema, sposobnost logičkog argumentiranja uz uvažavanje drugačijeg mišljenja, sposobnost učenja, etičnost
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne celine:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Disciplinska odgovornost državnih službenika 2. Odgovornost državnih službenika za štetu 3. Posebnosti kaznene odgovornosti državnih službenika 4. Odlučivanje o pravima i obvezama državnih službenika – primjena upravnog postupka i posebnosti sudske zaštite
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rješavanje praktičnog zadatka, pronalaženje relevantnih propisa, sudske i upravne prakse, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pisani ispit esejskog tipa: objašnjenje zadane teme i 2. Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Klasifikacija načine prestanka državne službe
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>16. Organizirati složene stručne upravne poslove u javnom i privatnom sektoru</p> <p>20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom</p>

2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Pronalaženje relevantnih informacija i njihova primjena pri rješavanju rješavanja problema, sposobnost logičkog argumentiranja uz uvažavanje drugačijeg mišljenja, sposobnost učenja, etičnost
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Prestanak državne službe 2. Sudska zaštita prava državnih službenika
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rješavanje praktičnog zadatka, pronalaženje relevantnih propisa, sudske i upravne prakse, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Pisani ispit esejskog tipa: objašnjenje zadane teme i 2. Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Primjena pravne stečevine EU na službeničke odnose
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	16. Organizirati složene stručne upravne poslove u javnom i privatnom sektoru
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Pronalaženje relevantnih izvora pravne stečevine EU i njihova primjena pri rješavanju rješavanja pitanja službeničkog prava, sposobnost logičkog argumentiranja uz uvažavanje drugačijeg mišljenja, sposobnost učenja, etičnost
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Uloga Vijeća Europe i Europske unije u uređenju službeničkih odnosa 2. Međunarodni pravni standardi i pravna stečevine EU relevantna za službeničke odnose
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rješavanje praktičnog zadatka, pronalaženje relevantnih propisa, sudske i upravne prakse, samostalno čitanje literature.

6. METODE VREDNOVANJA	1. Pisani ispit esejskog tipa: objašnjenje zadane teme i 2. Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Priprema prijedloga modernizacije odabralih dijelova hrvatskog službeničkog sustava
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave 17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Sinteza
3. VJEŠTINE	Sposobnost stvaranja novih ideja, upravljačke vještine i poduzetništvo, izrada projektnih prijedloga, prezentacije i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Pojam, društvena važnost i pravne posebnosti državne službe 2. Službenički sustavi i njihove značajke 3. Odnos službeničkog i radnog prava 4. Međunarodni pravni standardi i pravna stečevine EU relevantna za službeničke odnose
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, diskusija, pronalaženje relevantnih propisa, sudske i upravne prakse, samostalno čitanje literature, priprema projekata reforme određenog dijela službeničkog sustava.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Pisani ispit esejskog tipa: objašnjenje zadane teme i 2. Usmeni ispit

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	SLUŽBENIČKO PRAVO
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	OBAVEZNI
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA,	SEMINAR

SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>4 ECTS boda:</p> <p>4. Seminar - 30 sati: cca. 1 ECTS 5. Priprema za seminar (rad na tekstu, pronalaženje i analiza relevantne literature, propisa i sudske prakse, rješavanje praktičnog zadatka) - 30 sati: cca. 1 ECTS 6. Izrada seminarског rada (samostalna izrada manjeg projekta) i/ili priprema za seminarski kolokvij (samostalna izrada upravnog akta) – 60 sati: cca. 2 ECTS.</p>
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1.st
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Istraživanje odabrane teme iz područja službeničkog prava
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave</p> <p>7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru</p> <p>10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Vještina pronalaženja i upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja, sposobnost timskog rada, sposobnost rješavanja problema, etičnost.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <p>1. Izrada manjih istraživačkih projekata usmjerenih na određene teme iz područja službeničkog prava (odabir</p>

	<p>relevantne istraživačke teme, pronalaženje relevantne literature, propisa, sudske i upravne prakse)</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Pravila o pisanju znanstvenih i stručnih radova 3. Plagiranje, korištenje alata PlagScan, posljedice plagiranja 4. Etičnost u znanstvenom i stručnom radu 5. Zabрана diskriminacije i etičnost u državnoj upravi
5. NASTAVNE METODE	Vođena diskusija, pretraživanje relevantnih baza podataka, prikaz dobrih i loših primjera.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 3. Izrada seminarског rada i njegova prezentacija polaznicima seminara 4. Seminarски kolokvij (izrada upravnog akta)
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Prezentacija i rasprava o metodama i rezultatima istraživanja
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<ol style="list-style-type: none"> 16. Organizirati složene stručne upravne poslove u javnom i privatnom sektoru 17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu 20. Primjeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Pronalaženje relevantnih informacija i njihova primjena pri rješavanju rješavanja problema, sposobnost logičkog argumentiranja uz uvažavanje drugačijeg mišljenja, sposobnost učenja, etičnost.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Službenički sustavi – njihove sličnosti i razlike 2. Radni odnos ili status 3. Prijam u državnu službu 4. Napredovanje i drugi oblici kretanja u državnoj službi 5. Ocjenjivanje i plaće državnih službenika 6. Disciplinska odgovornost državnih službenika 7. Prestanak državne službe 8. Odlučivanje o pravima i obvezama državnih službenika 9. Uloga Vijeća Europe i Europske unije u uređenju službeničkih odnosa

	10. Međunarodni pravni standardi i pravna stečevine EU relevantna za službeničke odnose
5. NASTAVNE METODE	Predstavljanje rezultata istraživanja, vođena diskusija o primjenjenoj metodi i rezultatima, kritičko vrednovanje od strane seminarista i voditelja, predlaganje promjena.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izrada seminarског rada i njegova prezentacija polaznicima seminara 2. Seminarски kolokvij (izrada upravnog akta)
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Priprema prijedloga modernizacije odabranog dijela hrvatskog službeničkog sustava
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave</p> <p>17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Sinteza
3. VJEŠTINE	Sposobnost stvaranja novih ideja, upravljačke vještine i poduzetništvo, izrada projektnih prijedloga, prezentacije i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Izrada manjih istraživačkih projekata usmjerenih na određene teme iz područja službeničkog prava 2. Odabir relevantne istraživačke teme 3. Pronalaženje relevantne literature, propisa, sudske i upravne prakse 4. Pravila o pisanju znanstvenih i stručnih radova 5. Plagiranje, korištenje alata PlagScan, posljedice plagiranja 6. Etičnost u znanstvenom i stručnom radu
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, diskusija, pronalaženje relevantnih propisa, sudske i upravne prakse, samostalno čitanje literature, priprema projekata reforme određenog dijela službeničkog sustava.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izrada seminarског rada i njegova prezentacija polaznicima seminara 2. Seminarски kolokvij (izrada upravnog akta)

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	SOCIJALNO PRAVO
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	IZBORNI / I. GODINA
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>3 ECTS bodova:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Predavanja - 30 sati: cca. 1 ECTS 2. Priprema za predavanje (rad na tekstu, analiza propisa i sudske prakse, rješavanje praktičnog zadatka) - 30 sati: cca. 1 ECTS 3. Priprema za ispit (samostalno čitanje i učenje literature) – 30 sati: cca. 1 ECTS.
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1.st
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti glavne značajke različitih sustava socijalne sigurnosti
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave.</p> <p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnoga

	usmenog i pisanog izražavanja, sposobnost timskog rada, sposobnost rješavanja problema, etičnost.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Razvoj sustava socijalne sigurnosti (javni i privatni elementi, uvjetovanost gospodarskim, demografskim i drugim promjenama) 2. Socijalna prava kao ljudska prava i načini njihove zaštite u nacionalnom i međunarodnom pravu 3. Važnost zaštite od diskriminacije za socijalnu sigurnost
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, demonstracija praktičnog zadatka, rad na tekstu, studentska debata, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pisani ispit esejskog tipa i 2. Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Odrediti ulogu pojedinih dijelova hrvatskog sustava socijalne sigurnosti u osiguranju socijalne sigurnosti stanovništva
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Pronalaženje relevantnih informacija i njihova primjena pri rješavanju rješavanja problema, sposobnost logičkog argumentiranja uz uvažavanje drugačijeg mišljenja, sposobnost učenja, etičnost.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Razvoj, glavne značajke i problemi hrvatskog mirovinskog sustava 2. Organizacija, financiranje i problemi hrvatskog zdravstvenog sustava 3. Uloga obiteljskih davanja pri ostvarenju socijalnih, demografskih, antidiskriminacijskih i drugih ciljeva 4. Uloga mjera aktivne i pasivne politike zapošljavanja pri ostvarenju socijalnih i gospodarskih ciljeva 5. Značenje i problemi sustava socijalne skrbi pri ostvarenju socijalne sigurnosti

5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rješavanje praktičnog zadatka, pronalaženje relevantnih propisa, sudske i upravne prakse, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pisani ispit esejskog tipa i 2. Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Identifikacija dijelova pravne stečevine EU za ostvarenju socijalne sigurnosti
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Pronalaženje relevantnih informacija i njihova primjena pri rješavanju rješavanja problema, sposobnost logičkog argumentiranja uz uvažavanje drugačijeg mišljenja, sposobnost učenja, etičnost
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none"> 1. Odnos nadležnosti EU i zemalja članica u kreiranju i provođenju socijalne politike
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rješavanje praktičnog zadatka, pronalaženje relevantnih propisa, sudske i upravne prakse, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pisani ispit esejskog tipa i 2. Usmeni ispit

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	PSIHOLOGIJA U JAVNOJ UPRAVI
OBAVEZNI ILI IZBORNİ / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	Izborni/ 1. godina specijalističkog diplomskog stručnog studija
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA,	Predavanja

SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	
ECTS BODOVI KOLEGIJA	3 ECTS boda Predavanja - 30 sati: 1 ECTS Priprema za ispit (samostalno čitanje i učenje literature) – 60 sati: 2 ECTS .
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1.st - specijalistički diplomski stručni studij
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Procijeniti adekvatne strategije komuniciranja
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju. 7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Odrediti temeljne izvore poteškoća u komunikacijskom odnosu Izabrati adekvatnu strategiju suočavanja s poteškoćama
4. SADRŽAJ UČENJA	Individualne razlike i sposobnosti Komunikacija u organizaciji Sukobi, suradnja i rješavanje sukoba (pregovaranje i posredovanje). Timski rad Strukturalna obilježja grupe (uloge, statusi i grupne norme) Socijalni utjecaji (socijalna facilitacija, socijalno zabušavanje, grupno donošenje odluka) Stavovi i predrasude Motivacija
5. NASTAVNE METODE	Predavanja Strukturirana rasprava Samostalno čitanje literature
6. METODE VREDNOVANJA	Dva kolokvija (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir i/ili zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) ili Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati razvoj timskih odnosa

1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	7. Demonstrirati sposobnost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru. 9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje. 16. Organizirati složene stručne upravne poslove u javnom i privatnom sektoru.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Analizirati organizacijski tim s obzirom na razvojnu fazu te strukturu tima prema ulogama Identificirati model donošenja odluka s obzirom na situacijske čimbenike i obilježja tima
4. SADRŽAJ UČENJA	Timski rad Strukturalna obilježja grupe (uloge, statusi i grupne norme) Socijalni utjecaji (socijalna facilitacija, socijalno zabušavanje, grupno donošenje odluka) Rukovođenje Motivacija Sukobi, suradnja i rješavanje sukoba (pregovaranje i posredovanje).
5. NASTAVNE METODE	Predavanja Strukturirana rasprava Samostalno čitanje literature
6. METODE VREDNOVANJA	Dva kolokvija (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir i/ili zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) ili Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Opisati individualnih razlika u organizacijskom kontekstu
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju. 20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama i sposobnost rješavanja problema
4. SADRŽAJ UČENJA	Individualne razlike i sposobnosti

	Stavovi i predrasude Motivacija
5. NASTAVNE METODE	Predavanja Strukturirana rasprava Samostalno čitanje literature
6. METODE VREDNOVANJA	Dva kolokvija (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir i/ili zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) ili Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Odrediti izvore profesionalnog stresa i sagorijevanja
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje. 20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama i sposobnost rješavanja problema
4. SADRŽAJ UČENJA	Izvori i strategije suočavanja s profesionalnim stresom Sindrom sagorijevanja Timski rad Rukovođenje
5. NASTAVNE METODE	Predavanja Strukturirana rasprava Samostalno čitanje literature
6. METODE VREDNOVANJA	Dva kolokvija (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir i/ili zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) ili Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti osnovne procese rukovođenja i upravljanja u organizacijskom kontekstu
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru. 9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje. 16. Organizirati složene stručne upravne poslove u javnom i privatnom sektoru. 20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.

2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama i sposobnost rješavanja problema
4. SADRŽAJ UČENJA	Rukovođenje Timski rad Motivacija Sukobi, suradnja i rješavanje sukoba (pregovaranje i posredovanje). Komunikacija u organizaciji
5. NASTAVNE METODE	Predavanja Strukturirana rasprava Samostalno čitanje literature
6. METODE VREDNOVANJA	Dva kolokvija (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir i/ili zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) ili Usmeni ispit.

KOLEGIJ	CIVILNO DRUŠTVO I JAVNA UPRAVA
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	IZBORNI/1
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>3 ECTS boda:</p> <ul style="list-style-type: none"> 4. Predavanja – 30 sati: cca. 1 ECTS 5. Priprema za predavanje i izrada eseja (rad na tekstu, studentska debata, vođena diskusija, demonstracija praktičnog zadatka) -30 sati, cca. 1 ECTS 6. Priprema za ispit (samostalno čitanje i učenje literature) 30 sati, cca. 1 ECTS.
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1.st.
	KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE

ISHOD UČENJA (NAZIV)	Identificirati konceptualna određenja te zakonski okvir osnivanja, registracije i djelovanja organizacija civilnog društva.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju.</p> <p>6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>19. Koristiti se informacijskim tehnologijama i samostalno i/ili u timu prezentirati planove i projekte.</p> <p>20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Pamćenje
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene stečenih znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina javne prezentacije stečenih znanja u usmenom i pismenom obliku
4. SADRŽAJ UČENJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Povijesni razvitak civilnog društva 2. Pojmovna analiza civilnog društva 3. Udruge, zaklade, privatne ustanove, zadruge 4. Osnivanje i registracija udruga, te informativno o zaklada i privatnim ustanova 5. Zakonski okvir djelovanja udruga, zaklada i privatnih ustanova 6. Porezni status neprofitnih organizacija 7. Uloga organizacija civilnog društva u javnim politikama 8. Razvoj civilnog društva u Hrvatskoj: struktura, okolina, vrednote, učinci 9. Rezultati novih istraživanja- Indeks civilnog društva u Hrvatskoj 10. Suradnja socijalnih organizacija civilnog društva i države 11. Uloga civilnog društva u procesu decentralizacije, održivog razvoja, samoorganizacije i samoregulacije, vladavina 12. Praksa Europske unije i Vijeća Europe u poticanju razvoja civilnog društva, globalno civilno društvo

	13. Posjeta Uredu za udruge i Nacionalnoj zakladi za razvoj civilnog društva
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu eseja, studentska debata, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	5. Ispit esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) i 6. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Interpretirati spoznaje o ulozi civilnog društva te obilježjima socio-kulturnog i povijesnog razvoja civilnog društva u Hrvatskoj.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost primjene znanja u praksi, logičko argumentiranje uz uvažavanje drugačijeg mišljenja, sposobnost učenja, etičnost, društvena odgovornost.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none">1. Povijesni razvitak civilnog društva2. Uloga organizacija civilnog društva u javnim politikama3. Razvoj civilnog društva u Hrvatskoj: struktura, okolina, vrednote, učinci4. Rezultati novih istraživanja- Indeks civilnog društva u Hrvatskoj5. Suradnja socijalnih organizacija civilnog društva i države6. Uloga civilnog društva u procesu decentralizacije, održivog razvoja, samoorganizacije i samoregulacije, vladavina

	<p>7. Praksa Europske unije i Vijeća Europe u poticanju razvoja civilnog društva, globalno civilno društvo</p> <p>8. Posjeta Uredu za udruge i Nacionalnoj zakladi za razvoj civilnog društva</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, demonstracija praktičnog zadatka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	Ispit esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) i Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Debatirati o ulozi civilnog društva u procesima decentralizacije, demokratizacije, europeizacije i samoorganizacije u Hrvatskoj.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju.</p> <p>6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Vještina analize informacija, sposobnost učenja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, jasno i razgovijetno izražavanje, etičnost.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Uloga organizacija civilnog društva u javnim politikama 2. Razvoj civilnog društva u Hrvatskoj: struktura, okolina, vrednote, učinci 3. Rezultati novih istraživanja- Indeks civilnog društva u Hrvatskoj 4. Suradnja socijalnih organizacija civilnog društva i države 5. Uloga civilnog društva u procesu decentralizacije, održivog razvoja, samoorganizacije i samoregulacije, vladavina 6. Praksa Europske unije i Vijeća Europe u poticanju razvoja civilnog društva, globalno civilno društvo

	7. Posjeta Uredu za udruge i Nacionalnoj zakladi za razvoj civilnog društva
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu, studentska debata, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Ispit esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) i 2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Procijeniti obilježja suradnje civilnog društva s državom i gospodarstvom te s drugim dionicima.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	1.Predložiti mјere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju. 6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema. 13.Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, sposobnost kritičkog osvrta, precizne formulacije stavova, sposobnost stvaranja novih ideja, umrežavanje.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none">1. Uloga organizacija civilnog društva u javnim politikama2. Razvoj civilnog društva u Hrvatskoj: struktura, okolina, vrednote, učinci3. Rezultati novih istraživanja- Indeks civilnog društva u Hrvatskoj4. Suradnja socijalnih organizacija civilnog društva i države5. Uloga civilnog društva u procesu decentralizacije, održivog razvoja, samoorganizacije i samoregulacije, vladavina6. Posjeta Uredu za udruge i Nacionalnoj zakladi za razvoj civilnog društva

5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, demonstracija praktičnog zadatka, rad na tekstu, studentska debata, samostalno čitanje literature, studijski posjeti institucijama.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ispit esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) i 2. Usmeni ispit.

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	UPRAVNO POSTUPOVNO PRAVO
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	OBVEZNI (PREDMET RAZLIKE)/1.
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>7 ECTS bodova</p> <ul style="list-style-type: none"> 7. Predavanja – 45 sati 3 ECTS 8. Priprema za predavanje (vođena diskusija, rad na tekstu) 1 ECTS 9. Priprema za ispit (samostalni rad na literaturi ili pisanje znanstvenog rada) 3 ECTS
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1.st..
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Opisati načela upravnog postupka
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG	<ol style="list-style-type: none"> 1. Razlikovati različite institute upravnog i upravnopostupovnog prava 6. Razumjeti pravne propise u režimu legaliteta javne uprave iz različitih grana prava.

PROGRAMA (NAVESTI IU)	
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, sposobnost prilagodbe novim situacijama
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none"> 1. Načela upravnog postupka 2. Pokretanje i vođenje upravnog postupka 3. Rješavanje upravne stvari 4. Pravni lijekovi u upravnom postupku 5. Izvršenje
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija
6. METODE VREDNOVANJA	1. Pisani ispit 2. Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Razlikovati postupke neposrednog rješavanja od ispitnih postupaka
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	1. Razlikovati različite institute upravnog i upravnopostupovnog prava 6. Razumjeti pravne propise u režimu legaliteta javne uprave iz različitih grana prava. 9. Prikazati akte koje u svojem djelovanju donosi javna uprava.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, sposobnost prilagodbe novim situacijama
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none"> 1. Pokretanje i vođenje upravnog postupka 2. Rješavanje upravne stvari 3. Pravni lijekovi u upravnom postupku 4. Izvršenje

5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija
6. METODE VREDNOVANJA	1. Pisani ispit 2. Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Primijeniti znanja iz upravnog postupka na rješavanje pojedinačnih slučajeva
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	1. Razlikovati različite institute upravnog i upravnopostupovnog prava 6. Razumjeti pravne propise u režimu legaliteta javne uprave iz različitih grana prava. 10. Provoditi upravni postupak te izraditi podneske i odluke u upravnom postupku.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, sposobnost prilagodbe novim situacijama
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Načela upravnog postupka 2. Pokretanje i vođenje upravnog postupka 3. Rješavanje upravne stvari
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija
6. METODE VREDNOVANJA	1. Pisani ispit 2. Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati sustav pravnih lijekova u upravnom postupku
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	1. Razlikovati različite institute upravnog i upravnopostupovnog prava 6. Razumjeti pravne propise u režimu legaliteta javne uprave iz različitih grana prava. 9. Prikazati akte koje u svojem djelovanju donosi javna uprava.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza

3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, sposobnost prilagodbe novim situacijama
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none">1. Pokretanje i vođenje upravnog postupka2. Rješavanje upravne stvari3. Pravni lijekovi u upravnom postupku
5.NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija
6.METODE VREDNOVANJA	1. Pisani ispit 2. Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Kategorizirati pojedine institute upravnog i upravno-sudskog postupka
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	1. Razlikovati različite institute upravnog i upravnopostupovnog prava 6. Razumjeti pravne propise u režimu legaliteta javne uprave iz različitih grana prava. 14. Analizirati sustav sudske zaštite prava, obveza i pravnih interesa stranaka u upravnom sporu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, sposobnost prilagodbe novim situacijama
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none">1. Pokretanje i vođenje upravnog postupka2. Rješavanje upravne stvari3. Pravni lijekovi u upravnom postupku4. Izvršenje5. Upravni ugovori6. Pravna zaštita od postupanja javnopravnih tijela i pružatelja javnih usluga7. Načela upravno-sudskog postupka8. Predmet upravnog spora9. Prvostupanjski upravni spor10. Sudske odluke u upravnom sporu11. Pravni lijekovi u upravnom sporu

5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija
6. METODE VREDNOVANJA	1. Pisani ispit 2. Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Prosuditi adekvatnost sustava sudske kontrole nad upravom
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	1. Razlikovati različite institute upravnog i upravnopostupovnog prava 6. Razumjeti pravne propise u režimu legaliteta javne uprave iz različitih grana prava. 9. Prikazati akte koje u svojem djelovanju donosi javna uprava 14. Analizirati sustav sudske zaštite prava, obveza i pravnih interesa stranaka u upravnom sporu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, sposobnost prilagodbe novim situacijama
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Načela upravno-sudskog postupka 2. Predmet upravnog spora 3. Prvostupanjski upravni spor 4. Sudske odluke u upravnom sporu 5. Pravni lijekovi u upravnom sporu
5.NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija
6. METODE VREDNOVANJA	1. Pisani ispit 2. Usmeni ispit

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	OSNOVE POLITOLOGIJE
OBAVEZNI ILI IZBORNİ / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	OBAVEZNI (PREDMET RAZLIKE)/ 1. GODINA

OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>7 ECTS bodova:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pohađanje predavanja – 45 sati: cca. 1,5 ECTS 2. Priprema za predavanja – 60 sati: cca. 2 ECTS 3. Priprema za kolokvij i ispit (samostalno učenje i čitanje literature) – 105 sati: cca. 3,5 ECTS.
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1.st.
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Identificirati političke čimbenike relevantne za razumijevanje odnosa političke zajednice, političkih institucija i javne uprave.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju.</p> <p>6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primjeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu..</p> <p>20. Primjeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost kritike i samokritike, istraživačke vještine, sposobnost učenja, sposobnost stvaranja novih ideja, prezentacijske i komunikacijske vještine.

4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Politologija kao znanost 2. Temeljni politološki pristupi i orijentacije 3. Osnovni pojmovi političke znanosti 4. Političke ideje i ideali 5. Političke ideologije 6. Politička kultura 7. Država 8. Institucije demokratske države 9. Institucionalne promjene
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	Zadaci esejskog tipa, usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Diskutirati o ulozi politoloških istraživanja u radu javne uprave.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju. 6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primjeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema. 10. Kritički prosudjivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost kritike i samokritike, istraživačke vještine, sposobnost učenja, sposobnost stvaranja novih ideja, prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Politologija kao znanost 2. Temeljni politološki pristupi i orijentacije 3. Osnovni pojmovi političke znanosti

5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	Zadaci esejskog tipa, usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Diskutirati o ideološkim, političkim, pravnim i drugim društvenim čimbenicima razvoja države i javne uprave i njihovoj međuvisnosti.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>10. Kritički prosudjivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost kritike i samokritike, istraživačke vještine, sposobnost učenja, sposobnost stvaranja novih ideja, prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Političke ideje i ideali 2. Političke ideologije 3. Politička kultura 4. Država 5. Institucije demokratske države 6. Institucionalne promjene
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	Zadaci esejskog tipa, usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Primijeniti politološke koncepte za razumijevanje određene javnoupravne teme.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju.</p>

	<p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost kritike i samokritike, istraživačke vještine, sposobnost učenja, sposobnost stvaranja novih ideja, prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Osnovni pojmovi političke znanosti 2. Političke ideje i ideali 3. Političke ideologije 4. Politička kultura 5. Država 6. Institucije demokratske države 7. Institucionalne promjene
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	Zadaci esejskog tipa, usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti funkcioniranje političkih aktera i procesa korištenjem politoloških metoda i teorijskih zasada.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primjeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.</p> <p>20. Primjeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Sinteza/Stvaranje

3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost kritike i samokritike, istraživačke vještine, sposobnost učenja, sposobnost stvaranja novih ideja, prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none"> 1. Politologija kao znanost 2. Temeljni politološki pristupi i orijentacije 3. Politička kultura 4. Političke ideologije
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	Zadaci esejskog tipa, usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Kategorizirati načine političkog angažiranja i djelovanja unutar političkog sustava koristeći znanje o funkcioniranju i organiziranju političkih institucija i aktera.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Sinteza/Stvaranje
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost kritike i samokritike, istraživačke vještine, sposobnost učenja, sposobnost stvaranja novih ideja, prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none"> 4. Političke ideologije 5. Politička kultura 6. Država 7. Institucije demokratske države 8. Institucionalne promjene

5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	Zadaci esejskog tipa, usmeni ispit.

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	KOMPARATIVNI POLITIČKI SUSTAVI
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	Obavezni/1.
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	Predavanja
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>5 ECTS bodova (cca 120 radnih sati), od toga:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Predavanja - 30 sati : cca 1 ECTS - Priprema za predavanja (čitanje i analiza materijala – članaka i sudske prakse, priprema za diskusiju) - cca 40 sati: 1,5 ECTS-a - Sređivanje bilješki i naučenog nakon svakog sata predavanja, uključujući i izdvajanje otvorenih pitanja – cca 10 sati : 1 ECTS – Pripreme za ispit (ponavljanje gradiva, povezivanje svih cjelina, dodatno čitanje) – cca 40 sati : 1,5 ECTS-a
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1.
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Odrediti i razlikovati: temeljne pojmove i koncepte političkih sustava kao okvira i djelatnih arena primjene ustavnopravnih koncepata u svakodnevničkoj političkoj borbi, čiji je output zakonodavstvo i drugi propisi

<p>1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)</p>	<p>2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave.</p> <p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.</p> <p>6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.</p>
<p>2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA</p>	<p>Razumijevanje</p>
<p>3. VJEŠTINE</p>	<p>Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanih izražavanja, etičnost.</p>
<p>4. SADRŽAJ UČENJA</p>	<p>Nastavne jedinice:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Problematika i sadržaj komparativnog proučavanja suvremenih političkih sustava i suvremena znanost komparativnih političkih sustava 2. Klasifikacija političkih sustava: demokratski i autoritarni sustavi. Suvremene demokracije: Europa, Sjeverna Amerika i nove demokracije u središnjoj i istočnoj Europi. Problemi demokratske transformacije u bivšim socijalističkim državama. 3. Problemi razvitka političkih institucija. Nova institucionalna analiza. Teorija ustavnog izbora. Pluralistički model političkih sustava 4. Temeljni pojmovi i koncepti političkih sustava Svrljaševljanja različitih sustava ustrojstva vlasti: temeljni demokratski uvjeti političkog procesa, izbor odgovarajućeg izbornog sustava te izbor odgovarajućeg modela organizacije vlasti, postavke klasične i suvremene teorije, primjena načela vladavine prava i diobe vlasti, primjeri iz ustavnopravne i političke prakse 5. Efikasna i odgovorna vlada: dominacija egzekutive u suvremenim demokracijama, granice moći zakonodavnih tijela, položaj parlamenta u suvremenim demokracijama, nemoć klasične teorije političke odgovornosti, pitanja primjene načela diobe vlasti, primjeri iz ustavnopravne i političke prakse 6. Predsjednički sustav: provjere i ravnoteže u američkom predsjedničkom sustavu, suvremena znanstvena tumačenja značajki predsjedničkog sustava, specifični oblici veta (predsjednički veto, bikameralizam, suglasnost Senata na imenovanja predsjednika i

	<p>ugovore), sudbeni nadzor, impeachment; podijeljena vlada u suvremenom američkom političkom sustavu</p> <p>7. Parlamentarni sustav: suvremena znanstvena tumačenja temeljnih značajki parlamentarnog sustava, pravne i političke dimenzije temeljnih značajki parlamentarnog sustava, „čisti parlamentarni sustav“ i „mješoviti modeli“, različiti modeli formiranja vlade u parlamentarnom sustavu (pozitivni i negativni parlamentarizam), politička odgovornost vlade i ministara</p> <p>8. Polupredsjednički sustav: suvremena znanstvena tumačenja temeljnih značajki polupredsjedničkog sustava sustava, pravne i političke dimenzije temeljnih značajki polupredsjedničkog sustava, francuski polupredsjednički sustav kao arhetip polupredsjedničkog sustava, analiza polupredsjedničkog sustava u Republici Hrvatskoj od 1990. do 2000. godine i razlozi promjene polupredsjedničkog u parlamentarni sustav, primjeri polupredsjedničkog sustava među suvremenim europskim državama (Poljska, Rumunjska, Ukrajina)</p> <p>9. Dvodomni sustav (bikameralizam): napredna znanstvena tumačenja razloga odabira dvodomne strukture parlamenta, teorijski argumenti u prilog i protiv drugog doma, dvodomni sustav u Republici Hrvatskoj (Županijski dom 1993-2001.)</p> <p>10. Nova dioba vlasti: suvremena znanstvena tumačenja i primjeri iz ustavnopravne i političke prakse u primjeni načela vladavine prava i načela diobe vlasti – perspektive suvremenog parlamentarizma, izdvajanje grana/funkcija vlasti od parlamentarnog nadzora, politička odgovornost novih središta političkog odlučivanja</p> <p>11. Složene države i državne zajednice. Američka klasična teorija federalizma. Komparativni pristup u proučavanju složenih država i državnih zajednica. Raspad socijalističkih federacija i pojave novih i nezavisnih država. Problematika suvremenog federalizma: međuvladini odnosi u starim federalnim sustavima, suvremeni devolutivni federalizam (transformacija unitarnih u federalne države, problem odcjepljenja u suvremenim federalnim i kvazi-federalnim državama (Kanada, Belgija, Ujedinjeno Kraljevstvo, Španjolska)</p>
5. NASTAVNE METODE	<p>Predavanja</p> <p>Vođena rasprava</p> <p>Samostalno čitanje literature</p>

6. METODE VREDNOVANJE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dva kolokvija ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) 2. Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti kako se formira znanstveno objašnjenje političkih institucija i procesa, te kako se ono razlikuje od zdravorazumskog, vrijednosnog ili onog zasnovanog na tradiciji.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<ol style="list-style-type: none"> 2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave. 4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave. 6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisano izražavanja, etičnost.
4. SADRŽAJ UČENJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Problematika i sadržaj komparativnog proučavanja suvremenih političkih sustava i suvremena znanost komparativnih političkih sustava 2. Klasifikacija političkih sustava: demokratski i autoritarni sustavi. Suvremene demokracije: Europa, Sjeverna Amerika i nove demokracije u središnjoj i istočnoj Europi. Problemi demokratske transformacije u bivšim socijalističkim državama. 3. Problemi razvitka političkih institucija. Nova institucionalna analiza. Teorija ustavnog izbora. Pluralistički model političkih sustava 4. Temeljni pojmovi i koncepti političkih sustava Svrlja uspostavljanja različitih sustava ustrojstva vlasti: temeljni demokratski uvjeti političkog procesa, izbor odgovarajućeg izbornog sustava te izbor odgovarajućeg modela organizacije vlasti, postavke klasične i suvremene teorije, primjena načela vladavine prava i diobe vlasti, primjeri iz ustavnopravne i političke prakse
5. NASTAVNE METODE	Predavanja

	<p>Vođena rasprava</p> <p>Samostalno čitanje literature</p>
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dva kolokvija ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) 2. Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Prepoznati racionalnu ustavnopravnu koncepciju konstitucionalizma, kroz izgradnju i primjenu institucija i institucionalnih sklopova.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<ol style="list-style-type: none"> 2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave. 4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave. 6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja, etičnost.
4. SADRŽAJ UČENJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Problematika i sadržaj komparativnog proučavanja suvremenih političkih sustava i suvremena znanost komparativnih političkih sustava 2. Klasifikacija političkih sustava: demokratski i autoritarni sustavi. Suvremene demokracije: Europa, Sjeverna Amerika i nove demokracije u središnjoj i istočnoj Europi. Problemi demokratske transformacije u bivšim socijalističkim državama. 3. Problemi razvitka političkih institucija. Nova institucionalna analiza. Teorija ustavnog izbora. Pluralistički model političkih sustava 4. Temeljni pojmovi i koncepti političkih sustava Svrlja uspostavljanja različitih sustava ustrojstva vlasti: temeljni demokratski uvjeti političkog procesa, izbor odgovarajućeg izbornog sustava te izbor odgovarajućeg modela organizacije vlasti, postavke klasične i suvremene teorije, primjena načela vladavine prava i diobe vlasti, primjeri iz ustavnopravne i političke prakse

5. NASTAVNE METODE	Predavanja Vođena rasprava Samostalno čitanje literature
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dva kolokvija ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) 2. Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Razumjeti i tumačiti procese ustavnog inženjeringu, oblikovanja temeljnih ustavnih institucija i ograničenost svih političkih institucija koje mogu služiti različitim političkim ciljevima i interesima.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.</p> <p>6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, sposobnost precizne formulacije stavova, sposobnost stvaranja novih ideja
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne jedinice</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Svrha uspostavljanja različitih sustava ustrojstva vlasti: temeljni demokratski uvjeti političkog procesa, izbor odgovarajućeg izbornog sustava te izbor odgovarajućeg modela organizacije vlasti, postavke klasične i suvremene teorije, primjena načela vladavine prava i diobe vlasti, primjeri iz ustavnopravne i političke prakse 2. Efikasna i odgovorna vlada: dominacija egzekutive u suvremenim demokracijama, granice moći zakonodavnih tijela, položaj parlamenata u suvremenim demokracijama, nemoć klasične teorije političke odgovornosti, pitanja primjene načela diobe vlasti, , primjeri iz ustavnopravne i političke prakse

	<p>3. Predsjednički sustav: provjere i ravnoteže u američkom predsjedničkom sustavu, suvremena znanstvena tumačenja značajki predsjedničkog sustava, specifični oblici veta (predsjednički veto, bikameralizam, suglasnost Senata na imenovanja predsjednika i ugovore), sudbeni nadzor, impeachment; podijeljena vlada u suvremenom američkom političkom sustavu</p> <p>4. Parlamentarni sustav: suvremena znanstvena tumačenja temeljnih značajki parlamentarnog sustava, pravne i političke dimenzije temeljnih značajki parlamentarnog sustava, „čisti parlamentarni sustav“ i „mješoviti modeli“, različiti modeli formiranja vlade u parlamentarnom sustavu (pozitivni i negativni parlamentarizam), politička odgovornost vlade i ministara</p> <p>5. Polupredsjednički sustav: suvremena znanstvena tumačenja temeljnih značajki polupredsjedničkog sustava, pravne i političke dimenzije temeljnih značajki polupredsjedničkog sustava, francuski polupredsjednički sustav kao arhetip polupredsjedničkog sustava, analiza polupredsjedničkog sustava u Republici Hrvatskoj od 1990. do 2000. godine i razlozi promjene polupredsjedničkog u parlamentarni sustav, primjeri polupredsjedničkog sustava među suvremenim europskim državama (Poljska, Rumunjska, Ukrajina)</p> <p>6. Dvodomni sustav (bikameralizam): napredna znanstvena tumačenja razloga odabira dvodomne strukture parlamenta, teorijski argumenti u prilog i protiv drugog doma, dvodomni sustav u Republici Hrvatskoj (Županijski dom 1993-2001.)</p> <p>7. Nova dioba vlasti: suvremena znanstvena tumačenja i primjeri iz ustavnopravne i političke prakse u primjeni načela vladavine prava i načela diobe vlasti – perspektive suvremenog parlamentarizma, izdvajanje grana/funkcija vlasti od parlamentarnog nadzora, politička odgovornost novih središta političkog odlučivanja</p>
5. NASTAVNE METODE	<p>Predavanja</p> <p>Vođena rasprava</p> <p>Samostalno čitanje literature</p>
6. METODE VREDNOVANJA	<p>1. Dva kolokvija ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme)</p>

	2. Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Demonstrirati univerzalnost pojave kao što su sukob nositelja vlasti pojedinih ograna vlasti, borba za moć, nepoštivanje ustavnih normi, monopolni položaj političkih stranaka, autokratsko ponašanje njihovih vođa, korupcija i nepotizam, te ustavnopravne koncepte i sredstva suzbijanja tih pojava na ustavnopravnoj razini
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave. 6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne jedinice <ul style="list-style-type: none"> 1. Svrha uspostavljanja različitih sustava ustrojstva vlasti: temeljni demokratski uvjeti političkog procesa, izbor odgovarajućeg izbornog sustava te izbor odgovarajućeg modela organizacije vlasti, postavke klasične i suvremene teorije, primjena načela vladavine prava i diobe vlasti, primjeri iz ustavnopravne i političke prakse 2. Efikasna i odgovorna vlada: dominacija egzekutive u suvremenim demokracijama, granice moći zakonodavnih tijela, položaj parlamenata u suvremenim demokracijama, nemoć klasične teorije političke odgovornosti, pitanja primjene načela diobe vlasti, , primjeri iz ustavnopravne i političke prakse 3. Nova dioba vlasti: suvremena znanstvena tumačenja i primjeri iz ustavnopravne i političke prakse u primjeni načela vladavine prava i načela diobe vlasti – perspektive suvremenog parlamentarizma, izdvajanje grana/funkcija vlasti od parlamentarnog nadzora, politička odgovornost novih središta političkog odlučivanja
5. NASTAVNE METODE	Predavanja Vođena rasprava

	Samostalno čitanje literature
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dva kolokvija ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) 2. Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Vrednovati prednosti i nedostatke pojedinih modela organizacije vlasti i njihove moguće primjene u pojedinom društvu
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	<p>Kritičko vrednovanje</p> <p>Kreativno mišljenje</p> <p>Interakcija s drugima</p>
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne jedinice</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Predsjednički sustav: provjere i ravnoteže u američkom predsjedničkom sustavu, suvremena znanstvena tumačenja značajki predsjedničkog sustava, specifični oblici veta (predsjednički veto, bikameralizam, suglasnost Senata na imenovanja predsjednika i ugovore), sudbeni nadzor, impeachment; podijeljena vlada u suvremenom američkom političkom sustavu 2. Parlamentarni sustav: suvremena znanstvena tumačenja temeljnih značajki parlamentarnog sustava, pravne i političke dimenzije temeljnih značajki parlamentarnog sustava, „čisti parlamentarni sustav“ i „mješoviti modeli“, različiti modeli formiranja vlade u parlamentarnom sustavu (pozitivni i negativni parlamentarizam), politička odgovornost vlade i ministara 3. Polupredsjednički sustav: suvremena znanstvena tumačenja temeljnih značajki polupredsjedničkog sustava, pravne i političke dimenzije temeljnih značajki polupredsjedničkog sustava, francuski polupredsjednički

	sustav kao arhetip polupredsjedničkog sustava, analiza polupredsjedničkog sustava u Republici Hrvatskoj od 1990. do 2000. godine i razlozi promjene polupredsjedničkog u parlamentarni sustav, primjeri polupredsjedničkog sustava među suvremenim europskim državama (Poljska, Rumunjska, Ukrajina)
5. NASTAVNE METODE	Predavanja Vođena rasprava Samostalno čitanje literature
6. METODE VREDNOVANJA	1. Dva kolokvija ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) 2. Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Preispitati – ono svakodnevno što se odvija u društvenom životu u interakciji nositelja vlasti pojedinih ograna vlasti staviti u znanstveni okvir ustavnopravnih objašnjenja i na taj način uvidjeti interesnu determiniranost procesa primjene prava.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Kreativno mišljenje Izvođenje složenih metoda Upravljanje složenom komunikacijom Samostalno donošenje odluka
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne jedinice 1. Efikasna i odgovorna vlada: dominacija egzekutive u suvremenim demokracijama, granice moći zakonodavnih tijela, položaj parlamenata u suvremenim demokracijama, nemoć klasične teorije političke odgovornosti, pitanja primjene načela diobe vlasti, , primjeri iz ustavnopravne i političke prakse

	<p>2. Nova dioba vlasti: suvremena znanstvena tumačenja i primjeri iz ustavnopravne i političke prakse u primjeni načela vladavine prava i načela diobe vlasti – perspektive suvremenog parlamentarizma, izdvajanje grana/funkcija vlasti od parlamentarnog nadzora, politička odgovornost novih središta političkog odlučivanja</p>
5. NASTAVNE METODE	<p>Predavanja Vođena rasprava Samostalno čitanje literature</p>
6. METODE VREDNOVANJA	<p>1. Dva kolokvija ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) 2. Usmeni ispit</p>
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Konstruirati elementarna objašnjenja političkih institucija i sklopova u okviru temeljnih modela organizacije vlasti, koristeći i uspoređujući različite teorijske pristupe.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Stvaranje/sinteza
3. VJEŠTINE	<p>Kreativno mišljenje Izvođenje složenih metoda Upravljanje složenom komunikacijom Samostalno donošenje odluka</p>
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne jedinice</p> <p>1. Svrha uspostavljanja različitih sustava ustrojstva vlasti: temeljni demokratski uvjeti političkog procesa, izbor odgovarajućeg izbornog sustava te izbor odgovarajućeg modela organizacije vlasti, postavke klasične i suvremene teorije, primjena načela vladavine prava i diobe vlasti, primjeri iz ustavnopravne i političke prakse</p> <p>2. Efikasna i odgovorna vlada: dominacija egzekutivne u suvremenim demokracijama, granice moći zakonodavnih</p>

	<p>tijela, položaj parlamenta u suvremenim demokracijama, nemoć klasične teorije političke odgovornosti, pitanja primjene načela diobe vlasti, , primjeri iz ustavnopravne i političke prakse</p> <p>3. Nova dioba vlasti: suvremena znanstvena tumačenja i primjeri iz ustavnopravne i političke prakse u primjeni načela vladavine prava i načela diobe vlasti – perspektive suvremenog parlamentarizma, izdvajanje grana/funkcija vlasti od parlamentarnog nadzora, politička odgovornost novih središta političkog odlučivanja</p>
5. NASTAVNE METODE	<p>Predavanja</p> <p>Vođena rasprava</p> <p>Samostalno čitanje literature</p>
6. METODE VREDNOVANJA	<p>1. Dva kolokvija ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme)</p> <p>2. Usmeni ispit</p>

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	KOMPARATIVNI POLITIČKI SUSTAVI
OBAVEZNI ILI IZBORNİ / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	OBAVEZNI/1.
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	Seminar
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>4 ECTS boda (cca 120 radnih sati), od toga:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prihvaćeni prijedlog teme seminarskog rada – 10 sati, 0,5 ECTS 2. Čitanje i analiza materijala – članaka i sudske prakse – 40 sati, 1 ECTS 3. Prihvaćeni koncept seminarskog rada – 20 sati, 0,5 ECTS 4. Prihvaćeni seminarski rad –50 sati 2 ECTS

STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1.
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Pronaći i odabrati pravne izvore, literaturu i sudsku praksu potrebne za odabir teme i izradu koncepta rada.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave.</p> <p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.</p> <p>6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Etičnost (posebno u vezi potencijalnih sukoba interesa u odabiru teme seminarskog rada i vlastitog profesionalnog okruženja), korištenje pojedinim bazama podataka sudske prakse i pravnih izvora, korištenje knjižničnih resursa, korištenje stranih jezika za proučavanje materijala potrebnih za odabir teme znanstvenog rada.
4. SADRŽAJ UČENJA	Izborni sadržaj – seminar nema zadane nastavne cjeline, već one ovise o odabranoj temi.
5. NASTAVNE METODE	Vođena diskusija s mentorom u svrhu odabira teme, izrada koncepta s popisom literature.
6. METODE VREDNOVANJE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vrednovanje predložene teme 2. Vrednovanje koncepta seminarskog rada
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati i kategorizirati prikupljene materijala za izradu seminarskog rada (literature, pravnih izvora i sudske prakse).
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA	<p>2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave.</p>

RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave. 6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Etičnost, sposobnost rješavanja problema, sposobnost kritike i samokritike, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost razlučivanja osobnih stavova od argumenata utemeljenih u pravnim izvorima, sudskoj praksi i literaturi.
4. SADRŽAJ UČENJA	Izborni sadržaj – seminar nema zadane nastavne cjeline, već one ovise o odabranoj temi.
5. NASTAVNE METODE	Vođena diskusija s mentorom o rezultatima proučavanja materijala za izradu seminarskog rada, rad na tekstu seminarskog rada
6. METODE VREDNOVANJA	Vrednovanje studentskog rada na materijalima kroz diskusiju studenta i mentora.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Procijeniti proučene materijale za izradu seminarskog rada.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Etičnost, sposobnost kritike i samokritike, sposobnost razlikovanja osobnih stavova od argumenata, vještina upravljanja informacijama, logičko argumentiranje uz uvažavanje drukčijeg mišljenja, pisanje stručnog, odnosno znanstvenog rada.
4. SADRŽAJ UČENJA	Izborni sadržaj – seminar nema zadane nastavne cjeline, već one ovise o odabranoj temi.

5. NASTAVNE METODE	Vođena diskusija tijekom pisanja seminarског rada, studentska debata, izrada seminarског rada.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Vrednovanje studentskog rada tijekom pisanja seminarског rada. 2. Vrednovanje napisanih dijelova rada.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti komparativna iskustva uređenja pojedinih političkih sustava te predložiti eventualne promjene u primjeni postojećih pravila i doktrina.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave. 6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Sinteza
3. VJEŠTINE	Etičnost, sposobnost rješavanja problema, sposobnost primjene znanja u praksi, vještina upravljanja informacijama, sposobnost učenja, sposobnost stvaranja novih ideja, pisanje stručnih, odnosno znanstvenih radova.
4. SADRŽAJ UČENJA	Izborni sadržaj – seminar nema zadane nastavne cjeline, već one ovise o odabranoj temi.
5. NASTAVNE METODE	Izrada pisanog rada.
6. METODE VREDNOVANJA	Vrednovanje završenog seminarског rada.

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	LJUDSKA PRAVA
OBAVEZNI ILI IZBORNİ / GODINA STUDIJA NA	IZBORNİ / 1. GODINA

KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>3 ECTS boda:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Predavanja - 30 sati: cca. 1 ECTS 2. Priprema za predavanje (rad na tekstu, studentska debata. vođena diskusija, demonstracija praktičnog zadatka) - 10 sati: cca. 1 ECTS 3. Priprema za kolokvij i ispit (samostalno čitanje i učenje literature) – 40 sati: cca. 1 ECTS.
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1. st.
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Interpretirati povijesne okolnosti i društvene procese koje su dovele do razvoja međunarodnog sustava ljudskih prava.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>3. Primijeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave.</p> <p>20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanih izražavanja, etičnost.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Što su ljudska prava? Politička filozofija ljudskih prava. 2. Sustav zaštite i promicanja ljudskih prava u svijetu i Republici Hrvatskoj

	3. Europski sud za ljudska prava: sudska praksa zaštite ljudskih prava
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, izrada praktičnog zadatka, demonstracija praktičnog zadatka, rad na tekstu, studentska debata, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	7. Vrednovanje studentske izvedbe (vođene diskusije i izvođenje praktičnog rada), 8. Pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme).
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Razjasniti ulogu institucija zadužene za zaštitu i promicanje ljudskih prava globalno, regionalno i u Republici Hrvatskoj.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	3. Primijeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave. 5. Pripremiti odgovore na žalbe, prigovore i tužbe građana protiv pojedinačnih akata i postupanja javne uprave. 6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema, sposobnost primjene znanja u praksi, logičko argumentiranje uz uvažavanje drugačijeg mišljenja, sposobnost učenja, etičnost.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Sustav zaštite i promicanja ljudskih prava u svijetu i Republici Hrvatskoj 2. Europski sud za ljudska prava: sudska praksa zaštite ljudskih prava 3. Pravo na pravično suđenje i pravo na djelotvoran pravni lijek 4. Pravo na život, Zabrana mučenja, Zabrana ropstva i prisilnog rada, Pravo na slobodu i sigurnost, Sloboda mišljenja, savjesti i vjeroispovijedi, Sloboda izražavanja, Sloboda okupljanja i udruživanja 5. Zabrana diskriminacije i promicanje jednakosti u društvu
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, demonstracija praktičnog zadatka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.

6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vrednovanje studentske izvedbe (vođene diskusije i izvođenje praktičnog rada), 2. Pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme).
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Diskutirati o međunarodnom i nacionalnom pravnom okviru zaštite ljudskih prava.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>3. Primijeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave.</p> <p>20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost timskog rada, sposobnost kritike i samokritike, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, jasno i razgovijetno izražavanje, etičnost.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Što su ljudska prava? Politička filozofija ljudskih prava. 2. Sustav zaštite i promicanja ljudskih prava u svijetu i Republici Hrvatskoj 3. Europski sud za ljudska prava: sudska praksa zaštite ljudskih prava 4. Pravo na pravično suđenje I pravo na djelotvoran pravni lijek 5. Pravo na život, Zabrana mučenja, Zabrana ropstva i prisilnog rada, Pravo na slobodu i sigurnost, Sloboda mišljenja, savjesti i vjeroispovijedi, Sloboda izražavanja, Sloboda okupljanja i udruživanja 6. Zabrana diskriminacije i promicanje jednakosti u društvu 7. Prava nacionalnih manjina 8. Prava izbjeglica, azilanata i migranata 9. Prava žena 10. Prava LGBTIQA+ osoba

5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu, studentska debata, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vrednovanje studentske izvedbe (vođene diskusije i izvođenje praktičnog rada), 2. Pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme).
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Prikazati ljudska prava kao prava triju generacija te sadržaj svakoga od ljudskih prava.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>5. Pripremiti odgovore na žalbe, prigovore i tužbe građana protiv pojedinačnih akata i postupanja javne uprave.</p> <p>6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.</p> <p>16. Organizirati složene stručne upravne poslove u javnom i privatnom sektoru.</p> <p>20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, sposobnost precizne formulacije stavova, sposobnost stvaranja novih ideja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Što su ljudska prava? Politička filozofija ljudskih prava. 2. Pravo na pravično suđenje i pravo na djelotvoran pravni lijek 3. Pravo na život, Zabranu mučenja, Zabranu ropstva i prisilnog rada, Pravo na slobodu i sigurnost, Sloboda mišljenja, savjesti i vjeroispovijedi, Sloboda izražavanja, Sloboda okupljanja i udruživanja 4. Zabranu diskriminacije i promicanje jednakosti u društvu 5. Prava nacionalnih manjina 6. Prava izbjeglica, azilanata i migranata 7. Prava žena

	8. Prava LGBTIQA+ osoba
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, demonstracija praktičnog zadatka, rad na tekstu, studentska debata, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vrednovanje studentske izvedbe (vođene diskusije i izvođenje praktičnog rada), 2. Pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme).
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati uzajamni utjecaj međunarodnih i nacionalnih izvora ljudskih prava za zaštitu i ostvarivanje ljudskih prava pripadnika različitih ranjivih društvenih skupina.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<ol style="list-style-type: none"> 3. Primijeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave. 5. Pripremiti odgovore na žalbe, prigovore i tužbe građana protiv pojedinačnih akata i postupanja javne uprave. 20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sustav zaštite i promicanja ljudskih prava u svijetu i Republici Hrvatskoj 2. Zabrana diskriminacije i promicanje jednakosti u društvu 3. Prava nacionalnih manjina 4. Prava izbjeglica, azilanata i migranata 5. Prava žena 6. Prava LGBTIQA+ osoba
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vrednovanje studentske izvedbe (vođene diskusije i izvođenje praktičnog rada), 2. Pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme).

ISHOD UČENJA (NAZIV)	Kritički raspraviti razloge svakodnevne i/ili sustavne povrede ljudskih prava u različitim segmentima privatnog i javnog života.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>3. Primijeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave.</p> <p>5. Pripremiti odgovore na žalbe, prigovore i tužbe građana protiv pojedinačnih akata i postupanja javne uprave.</p> <p>20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, sposobnost stvaranja novih ideja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Što su ljudska prava? Politička filozofija ljudskih prava. 2. Sustav zaštite i promicanja ljudskih prava u svijetu i Republici Hrvatskoj 3. Europski sud za ljudska prava: sudska praksa zaštite ljudskih prava 4. Zabранa diskriminacije i promicanje jednakosti u društvu
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vrednovanje studentske izvedbe (vođene diskusije i izvođenje praktičnog rada), 2. Pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme).
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Integrirati i objasniti alate koje je moguće koristiti i kojima je moguće neposredno djelovati u sustavu javne uprave u slučaju kršenja ljudskih prava građanki i građana.
7. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>3. Primijeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave.</p> <p>20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>

8. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Sinteza / Stvaranje
9. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema, sposobnost timskog rada, sposobnost kritike i samokritike, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, sposobnost stvaranja novih ideja, etičnost.
10. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Što su ljudska prava? Politička filozofija ljudskih prava. 2. Sustav zaštite i promicanja ljudskih prava u svijetu i Republici Hrvatskoj 3. Europski sud za ljudska prava: sudska praksa zaštite ljudskih prava 4. Pravo na pravično suđenje I pravo na djelotvoran pravni lijek 5. Pravo na život, Zabranu mučenja, Zabranu ropstva i prisilnog rada, Pravo na slobodu i sigurnost, Sloboda mišljenja, savjesti i vjeroispovijedi, Sloboda izražavanja, Sloboda okupljanja i udruživanja 6. Zabranu diskriminacije i promicanje jednakosti u društvu 7. Prava nacionalnih manjina 8. Prava izbjeglica, azilanata i migranata 9. Prava žena 10. Prava LGBTIQA+ osoba
11. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, demonstracija praktičnog zadatka, rad na tekstu.
12. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vrednovanje studentske izvedbe (vođene diskusije i izvođenje praktičnog rada), 2. Pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme).

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	SOCIOLOGIJA JAVNE UPRAVE
OBAVEZNI ILI IZBORNİ / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	OBAVEZNI/ 1. GODINA
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR,	PREDAVANJA

VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>5 ECTS bodova:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pohađanje predavanja – 30 sati: cca. 1 ECTS 2. Priprema za predavanje (vođena diskusija, demonstracija praktičnog zadatka, studentska debata) – 60 sati: cca. 2 ECTS 3. Priprema za kolokvij/ispit (samostalno učenje) – 60 sati: cca. 2 ECTS.
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1.st.
	KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Selektirati društvene čimbenike mjerodavne za razumijevanje javne uprave.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost kritike i samokritike, istraživačke vještine, sposobnost učenja, sposobnost stvaranja novih ideja, prezentacijske i komunikacijske vještine.

4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none"> 1. Upravne znanosti i sociologija 2. Načela vođenja 3. Hijerarhija potreba i motiva 4. Disfunkcije i deformacije 5. Uprava i globalni sistem 6. Javna uprava u tranziciji 7. Model prizmatičke uprave 8. Merit sistem 9. Profesionalizacija javne uprave
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	Zadaci esejskog tipa, usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Diskutirati o ulozi socioloških istraživanja u javnoj upravi.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju.</p> <p>6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primjeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost kritike i samokritike, istraživačke vještine, sposobnost učenja, sposobnost stvaranja novih ideja, prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none"> 1. Upravne znanosti i sociologija 2. Taylor i znanstveno upravljanje 3. Klasične teorije sociologije uprave 4. Škola ljudskih odnosa

	5. Disfunkcije i deformacije 6. Javna uprava u tranziciji 7. Model prizmatičke uprave
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	Zadaci esejskog tipa, usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Diskutirati o ideoškim, političkim, pravnim i drugim društvenim čimbenicima koji utječu na funkcioniranje javne uprave i njihovoj međuovisnosti.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	10. Kritički prosudjivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje. 17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost kritike i samokritike, istraživačke vještine, sposobnost učenja, sposobnost stvaranja novih ideja, prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Hijerarhija potreba i motiva 2. Disfunkcije i deformacije 3. Uprava i globalni sistem 4. Javna uprava u tranziciji 5. Merit sistem 6. Profesionalizacija javne uprave
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	Zadaci esejskog tipa, usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Upotrijebiti sociološke koncepte i teorije za predlaganje reforme javne uprave.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA	1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom

RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju.</p> <p>6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primjeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost kritike i samokritike, istraživačke vještine, sposobnost učenja, sposobnost stvaranja novih ideja, prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Načela vođenja 2. Škola ljudskih odnosa 3. Hijerarhija potreba i motiva 4. Disfunkcije i deformacije 5. Model prizmatičke uprave 6. Merit sistem 7. Profesionalizacija javne uprave
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	Zadaci esejskog tipa, usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Integrirati dosadašnja sociološka, politološka, upravnoznanstvena i upravnopravna znanja u stvaranju policy procesa.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primjeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p>

	20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Sinteza/Stvaranje
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost kritike i samokritike, istraživačke vještine, sposobnost učenja, sposobnost stvaranja novih ideja, prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Disfunkcije i deformacije 2. Uprava i globalni sistem 3. Javna uprava u tranziciji 4. Profesionalizacija javne uprave
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	Zadaci esejskog tipa, usmeni ispit.

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	SOCIOLOGIJA JAVNE UPRAVE
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	OBAVEZNI/1. GODINA
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	SEMINAR
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>4 ECTS boda:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pohađanje seminara - 30 sati: cca. 1 ECTS 2. Priprema za seminar (vođena diskusija, izrada praktičnog zadatka, demonstracija praktičnog zadatka, studentska debata) - 45 sati: cca. 1,5 ECTS 3. Izrada eseja ili/i seminar skog rada (izrada pisanog rada) – 45 sati: cca. 1,5 ECTS.

STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1..st.
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Selektirati društvene čimbenike mjerodavne za razumijevanje javne uprave.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	10. Kritički prosudjivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje. 20. Primjeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost kritike i samokritike, istraživačke vještine, sposobnost učenja, sposobnost stvaranja novih ideja, prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none">1. Upravne znanosti i sociologija2. Načela vođenja3. Hiperarhija potreba i motiva4. Disfunkcije i deformacije5. Uprava i globalni sistem6. Javna uprava u tranziciji7. Model prizmatičke uprave8. Merit sistem9. Profesionalizacija javne uprave.
5. NASTAVNE METODE	Vođena diskusija, izrada praktičnog zadatka, demonstracija praktičnog zadatka, studentska debata, izrada pisanih rada.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none">1. Vrednovanje studentske izvedbe i2. Vrednovanje pisanih eseja i/ili seminar skog rada.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Demonstrirati važnost socioloških istraživanja u javnoj upravi.

1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju. 6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 15. Argumentirati složenje upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost kritike i samokritike, istraživačke vještine, sposobnost učenja, sposobnost stvaranja novih ideja, prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Upravne znanosti i sociologija 2. Taylor i znanstveno upravljanje 3. Klasične teorije sociologije uprave 4. Škola ljudskih odnosa 5. Disfunkcije i deformacije 6. Javna uprava u tranziciji 7. Model prizmatičke uprave
5. NASTAVNE METODE	Vođena diskusija, izrada praktičnog zadatka, demonstracija praktičnog zadatka, studentska debata, izrada pisanih rada.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Vrednovanje studentske izvedbe i 2. Vrednovanje pisanih eseja i/ili seminariskog rada.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Prosuditi ideoološke, političke, pravne i druge društvene čimbenike koji utječu na funkcioniranje javne uprave i njihovoj međuvisnosti.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 15. Argumentirati složenje upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje. 17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.

2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost kritike i samokritike, istraživačke vještine, sposobnost učenja, sposobnost stvaranja novih ideja, prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hjерархija potreba i motiva 2. Disfunkcije i deformacije 3. Uprava i globalni sistem 4. Javna uprava u tranziciji 5. Merit sistem 6. Profesionalizacija javne uprave.
5. NASTAVNE METODE	Vođena diskusija, izrada praktičnog zadatka, demonstracija praktičnog zadatka, studentska debata, izrada pisanih rada.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vrednovanje studentske izvedbe i 2. Vrednovanje pisanih eseja i/ili seminar skog rada.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Kombinirati sociološke koncepte i teorije za predlaganje reforme javne uprave.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>1. Predložiti mјere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju.</p> <p>6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primjeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Stvaranje / sinteza
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost kritike i samokritike, istraživačke vještine, sposobnost učenja, sposobnost stvaranja novih ideja, prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Načela vođenja 2. Škola ljudskih odnosa 3. Hjерархija potreba i motiva

	4. Disfunkcije i deformacije 5. Model prizmatičke uprave 6. Merit sistem 7. Profesionalizacija javne uprave.
5. NASTAVNE METODE	Vođena diskusija, izrada praktičnog zadatka, demonstracija praktičnog zadatka, studentska debata, izrada pisanih rada.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Vrednovanje studentske izvedbe i 2. Vrednovanje pisanih eseja i/ili seminariskog rada.

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	ETIKA JAVNE SLUŽBE
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	OBAVEZNI/2. GODINA
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	5 ECTS bodova: <ol style="list-style-type: none"> 1. Predavanja - 30 sati: cca. 1 ECTS 2. Priprema za predavanje (rad na tekstu, vođena diskusija, demonstracija praktičnog zadatka) - 60 sati: cca. 2 ECTS 3. Priprema za kolokvij i ispit (samostalno čitanje i učenje literature) – 60 sati: cca. 2 ECTS.
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1.st
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Interpretirati temeljne etičke kategorije u kontekstu različitih pristupa utemeljenja etike.

1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, sposobnost kritike i samokritike, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja, logičko argumentiranje uz uvažavanje drugačijeg mišljenja, etičnost.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none">1. Uvod u etiku2. Moral i pravo.
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu, studentska debata, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none">1. Dva kolokvija ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) i2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Razjasniti važnost primijenjene etike i procesa pozitivizacije etičkih vrijednosti za pravni sustav.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema, sposobnost primjene znanja u praksi, logičko argumentiranje uz uvažavanje drugačijeg mišljenja, sposobnost učenja, etičnost.

4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Moral i pravo 2. Vrijednosti u društvu.
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, demonstracija praktičnog zadatka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Dva kolokvija ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) i 2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Demonstrirati različite oblike nedopuštenog ponašanja u politici i javnoj upravi.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	1. Predložiti mјere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju.. 9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost timskog rada, sposobnost kritike i samokritike, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, logičko argumentiranje uz uvažavanje drugačijeg mišljenja, etičnost.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Politička odgovornost i sukob interesa 2. Korupcija.
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu, studentska debata, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Dva kolokvija ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) i

	2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati etičke mjere i etičku infrastrukturu javne uprave u Hrvatskoj.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>5. Pripremiti odgovore na žalbe, prigovore i tužbe građana protiv pojedinačnih akata i postupanja javne uprave.</p> <p>9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.</p> <p>11. Analizirati ispravnost akata koje u svojem djelovanju donosi javna uprava.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>20. Primjeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, sposobnost precizne formulacije stavova, logičko argumentiranje uz uvažavanje drugačijeg mišljenja, etičnost.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Etika u javnoj upravi – (povijesni aspekt, globalna perspektiva, hrvatska i međunarodna regulacija) 2. Etički kodeksi i kodeksi ponašanja za dužnosnike i javne službenike (nacionalna i komparativna perspektiva).
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, demonstracija praktičnog zadatka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dva kolokvija ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) i 2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Kritički usporediti etičke kodekse iz Hrvatske i komparativne perspektive te izraditi etički kodeks.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA	1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.),

UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave. 3. Primijeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave. 4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave. 9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje. 10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi. 11. Analizirati ispravnost akata koje u svojem djelovanju donosi javna uprava.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Sinteza / stvaranje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, logičko argumentiranje uz uvažavanje drugačijeg mišljenja, etičnost..
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Etika u javnoj upravi – (povjesni aspekt, globalna perspektiva, hrvatska i međunarodna regulacija) 2. Etički kodeksi i kodeksi ponašanja za dužnosnike i javne službenike (nacionalna i komparativna perspektiva).
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 3. Dva kolokvija ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) i 4. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti etičke i politički odgovorne oblike ponašanja u različitim društvenim kontekstima.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA	1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju.

RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	10. Kritički prosudjivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 15. Argumentirati složenje upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje. 17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu. 20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Sinteza / stvaranje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost kritike i samokritike, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja, logičko argumentiranje uz uvažavanje drugaćijeg mišljenja, etičnost.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Uvod u etiku 2. Vrijednosti u društvu 3. Moral i pravo 4. Politička odgovornost i sukob interesa 5. Korupcija 6. Etika u javnoj upravi – (povijesni aspekt, globalna perspektiva, hrvatska i međunarodna regulacija) 7. Etički kodeksi i kodeksi ponašanja za dužnosnike i javne službenike (nacionalna i komparativna perspektiva).
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu, studentska debata, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	3. Dva kolokvija ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) i 4. Usmeni ispit.

KOLEGIJ	EUROPSKO PRAVO RAVNOPRavnosti SPOLOVA I NEDISKRIMINACIJE
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	IZBORNi PREDMET, 1. godina
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>3 ECTS boda:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Predavanja – 30 sati (1 ECTS) 2. Pripreme za predavanja (rad na tekstu, izrada zadatka) – 15 sati (0.5 ECTS) 3. Pripreme za ispit (samostalno čitanje i istraživanje za esej, izrada eseja) – 45 sati (1.5 ECTS)
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	SPECIJALISTIČKI DIPLOMSKI STRUČNI STUDIJ
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1.st.
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Identificirati različite osnove i oblike diskriminacije.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost učenja, logičko argumentiranje uz uvažavanje drugačijeg mišljenja, sposobnost kritike i samokritike.

4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none"> 1. Temeljni pojmovi i koncepti (stereotipi i predrasude, raznolikost, jednakost, diskriminacija, seksizam – osnove i oblici) 2. Feminističke i kritička rasna teorija 3. Višestruke i interseksijske nejednakosti 4. Ključni pojmovi antidiskrimacijskog prava
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija i samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izrada zadataka i izrada ispitnog eseja ili 2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Definirati i objasniti institute antidiskrimacijskog prava.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema i sposobnost primjene znanja u praksi.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none"> 1. Temeljni pojmovi i koncepti (stereotipi i predrasude, raznolikost, jednakost, diskriminacija, seksizam – osnove i oblici) 2. Feminističke i kritička rasna teorija 3. Višestruke i interseksijske nejednakosti 4. Ključni pojmovi antidiskrimacijskog prava
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rad na zadatku i vođena diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izrada zadataka i izrada ispitnog eseja ili 2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Identificirati društvene procese koji utječu na razvoj antidiskrimacijskih politika.
DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG	1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju.

PROGRAMA (NAVESTI IU)	3. Primijeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave.
KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost učenja, logičko argumentiranje uz uvažavanje drugačijeg mišljenja.
SADRŽAJ UČENJA	Nastavne celine: <ol style="list-style-type: none">1. Institucionalni okvir za implementaciju antidiskriminacijskih politika2. Diskriminacija na temelju spola i spolne orijentacije3. Diskriminacija na temelju rasne/etničke pripadnosti i vjeroispovjesti4. Diskriminacija na temelju invaliditeta5. Diskriminacija na temelju dobi
NASTAVNE METODE	Predavanja, rad na zadatku, vođena diskusija i samostalno čitanje literature.
METODE VREDNOVANJA	1. Izrada zadataka i izrada ispitnog eseja ili 2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati institucionalni i javnopolitički okvir te obilježja antidiskriminacijskog prava te mjera antidiskriminacijskih politika.
DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	3. Primijeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave. 4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave. 6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema. 9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje. 20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.
KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, logičko argumentiranje uz uvažavanje drugačijeg mišljenja, sposobnost precizne formulacije stavova, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost primjene znanja u praksi, uvažavanje multikulturalnosti i različitosti.

SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none"> 1. Institucionalni okvir za implementaciju antidiskriminacijskih politika 2. Diskriminacija na temelju spola i spolne orijentacije 3. Diskriminacija na temelju rasne/etničke pripadnosti i vjeroispovjesti 4. Diskriminacija na temelju invaliditeta 5. Diskriminacija na temelju dobi
NASTAVNE METODE	Predavanja, rad na zadacima i eseju, vođena rasprava i samostalno čitanje literature.
METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izrada zadataka i izrada ispitnog eseja ili 2. Usmeni ispit.

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	SOCIJALNA POLITIKA HRVATSKE
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	IZBORNI / 1. godina
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	3 ECTS bodova: 4. Predavanja - 30 sati: cca 1 ECTS 5. Priprema za ispit (samostalno čitanje i učenje literature) – 60 sati: cca. 2 ECTS.
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1.st
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Prosuditi stanje, prioritete i izazove socijalne politike u hrvatskoj
2. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA	1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom

UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju 9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.
3. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
4. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja
5. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Povijest socijalne politike u Hrvatskoj, razdoblje poslije Drugog svjetskog rata. 2. Proračun, porezi, prikezi, doprinosi, socijalni transferi - osnovni pojmovi. 3. Socijalna politika u 1990-tim - Socijalni program. 4. Politika socijalne skrbi, Zakon o socijalnoj skrbi, decentralizacija socijalne skrbi, lokalne socijalne države, statistički pokazatelji korisnika socijalnih prava. 5. Socijalna politika i porezna politika, neizravne mjere socijalne politike. 6. Socijalno osiguranje u Hrvatskoj: mirovine-nasljedstvo, kriza sustava, reforme i razvojni problemi; 7. Zdravstvo - nasljedstvo, zdravstvena zaštita, zdravstveno osiguranje, reforme sustava, privatizacija i razvojni problemi; 8. Zapošljavanje - pasivne i aktivne mjere politike zapošljavanja, kretanje nezaposlenosti, programi zapošljavanja. 9. Obiteljska politika - dječji doplatak, usluge za djecu, porodni dopusti. 10. Obrazovna politika 11. Stambena politika - nasljedstvo, stambeni programi, izravne i neizravne mjere stambene politike, subvencioniranje najamnina i troškova stanovanja, socijalno stanovanje, statistički podaci o standardu stanovanja;

	12. Kombinirana socijalna politika i suradnja s organizacijama civilnog društva, udruge, zaklade, ustanove i zadruge, uloga organizacija civilnog društva u socijalnoj politici, načelo supsidijarnosti.
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vodena diskusija, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pisani ispit (pitanja esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) i 2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati probleme socijalnog razvoja i trendova socijalne politike u Hrvatskoj
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<ol style="list-style-type: none"> 9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Povijest socijalne politike u Hrvatskoj, razdoblje poslije Drugog svjetskog rata. 2. Proračun, porezi, prikezi, doprinosi, socijalni transferi - osnovni pojmovi. 3. Socijalna politika u 1990-tim - Socijalni program. 4. Politika socijalne skrbi, Zakon o socijalnoj skrbi, decentralizacija socijalne skrbi, lokalne socijalne države, statistički pokazatelji korisnika socijalnih prava. 5. Socijalna politika i porezna politika, neizravne mjere socijalne politike. 6. Socijalno osiguranje u Hrvatskoj: mirovine-nasljedstvo, kriza sustava, reforme i razvojni problemi;

	<p>7. Zdravstvo - nasljedstvo, zdravstvena zaštita, zdravstveno osiguranje, reforme sustava, privatizacija i razvojni problemi;</p> <p>8. Zapošljavanje - pasivne i aktivne mjere politike zapošljavanja, kretanje nezaposlenosti, programi zapošljavanja.</p> <p>9. Obiteljska politika - dječji doplatak, usluge za djecu, porodni dopusti.</p> <p>10. Obrazovna politika</p> <p>11. Stambena politika - nasljedstvo, stambeni programi, izravne i neizravne mjere stambene politike, subvencioniranje najamnina i troškova stanovanja, socijalno stanovanje, statistički podatci o standardu stanovanja;</p> <p>12. Kombinirana socijalna politika i suradnja s organizacijama civilnog društva, udruge, zaklade, ustanove i zadruge, uloga organizacija civilnog društva u socijalnoj politici, načelo supsidijarnosti.</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<p>1. Pisani ispit (pitanja esejskog tipa: objašnjenje zadane teme)</p> <p>2. Usmeni ispit.</p>
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Argumentirati značenje razvoja socijalne politike za socijalni, politički i gospodarski razvoj zemlje
2. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstva</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje

3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Povijest socijalne politike u Hrvatskoj, razdoblje poslije Drugog svjetskog rata. 2. Proračun, porezi, prirezi, doprinosi, socijalni transferi - osnovni pojmovi. 3. Socijalna politika u 1990-tim - Socijalni program. 4. Politika socijalne skrbi, Zakon o socijalnoj skrbi, decentralizacija socijalne skrbi, lokalne socijalne države, statistički pokazatelji korisnika socijalnih prava. 5. Socijalna politika i porezna politika, neizravne mjere socijalne politike. 6. Socijalno osiguranje u Hrvatskoj: mirovine-nasljedstvo, kriza sustava, reforme i razvojni problemi; 7. Zdravstvo - nasljedstvo, zdravstvena zaštita, zdravstveno osiguranje, reforme sustava, privatizacija i razvojni problemi; 8. Zapošljavanje - pasivne i aktivne mjere politike zapošljavanja, kretanje nezaposlenosti, programi zapošljavanja. 9. Obiteljska politika - dječji doplatak, usluge za djecu, porodni dopusti. 10. Obrazovna politika 11. Stambena politika - nasljedstvo, stambeni programi, izravne i neizravne mjere stambene politike, subvencioniranje najamnina i troškova stanovanja, socijalno stanovanje, statistički podatci o standardu stanovanja; 12. Kombinirana socijalna politika i suradnja s organizacijama civilnog društva, udruge, zaklade, ustanove i zadruge, uloga organizacija civilnog društva u socijalnoj politici, načelo supsidijarnosti.
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pisani ispit (pitanja esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) 2. Usmeni ispit.

ISHOD UČENJA (NAZIV)	Procijeniti utjecaj mjera socijalne politike na socijalni i gospodarski razvoj zemlje
7. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>9. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstva</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Povijest socijalne politike u Hrvatskoj, razdoblje poslije Drugog svjetskog rata. 2. Proračun, porezi, prikezi, doprinosi, socijalni transferi - osnovni pojmovi. 3. Socijalna politika u 1990-tim - Socijalni program. 4. Politika socijalne skrbi, Zakon o socijalnoj skrbi, decentralizacija socijalne skrbi, lokalne socijalne države, statistički pokazatelji korisnika socijalnih prava. 5. Socijalna politika i porezna politika, neizravne mjere socijalne politike. 6. Socijalno osiguranje u Hrvatskoj: mirovine-nasljedstvo, kriza sustava, reforme i razvojni problemi; 7. Zdravstvo - nasljedstvo, zdravstvena zaštita, zdravstveno osiguranje, reforme sustava, privatizacija i razvojni problemi; 8. Zapošljavanje - pasivne i aktivne mjere politike zapošljavanja, kretanje nezaposlenosti, programi zapošljavanja. 9. Obiteljska politika - dječji doplatak, usluge za djecu, porodni dopusti. 10. Obrazovna politika 11. Stambena politika - nasljedstvo, stambeni programi, izravne i neizravne mjere stambene politike, subvencioniranje najamnina i troškova

	<p>stanovanja, socijalno stanovanje, statistički podatci o standardu stanovanja;</p> <p>12. Kombinirana socijalna politika i suradnja s organizacijama civilnog društva, udruge, zaklade, ustanove i zadruge, uloga organizacija civilnog društva u socijalnoj politici, načelo supsidijarnosti.</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pisani ispit (pitanja esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) 2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Odrediti prioritete socijalne politike u okviru razvojnih problema socijalne države u Hrvatskoj
7. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Povijest socijalne politike u Hrvatskoj, razdoblje poslije Drugog svjetskog rata. 2. Proračun, porezi, prirezi, doprinosi, socijalni transferi - osnovni pojmovi. 3. Socijalna politika u 1990-tim - Socijalni program. 4. Politika socijalne skrbi, Zakon o socijalnoj skrbi, decentralizacija socijalne skrbi, lokalne socijalne države, statistički pokazatelji korisnika socijalnih prava. 5. Socijalna politika i porezna politika, neizravne mjere socijalne politike.

	<p>6. Socijalno osiguranje u Hrvatskoj: mirovine-nasljedstvo, kriza sustava, reforme i razvojni problemi;</p> <p>7. Zdravstvo - nasljedstvo, zdravstvena zaštita, zdravstveno osiguranje, reforme sustava, privatizacija i razvojni problemi;</p> <p>8. Zapošljavanje - pasivne i aktivne mjere politike zapošljavanja, kretanje nezaposlenosti, programi zapošljavanja.</p> <p>9. Obiteljska politika - dječji doplatak, usluge za djecu, porodni dopusti.</p> <p>10. Obrazovna politika</p> <p>11. Stambena politika - nasljedstvo, stambeni programi, izravne i neizravne mjere stambene politike, subvencioniranje najamnina i troškova stanovanja, socijalno stanovanje, statistički podatci o standardu stanovanja;</p> <p>12. Kombinirana socijalna politika i suradnja s organizacijama civilnog društva, udruge, zaklade, ustanove i zadruge, uloga organizacija civilnog društva u socijalnoj politici, načelo supsidijarnosti.</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<p>1. Pisani ispit (pitanja esejskog tipa: objašnjenje zadane teme)</p> <p>2. Usmeni ispit.</p>

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	ENGLESKI JEZIK ZA JAVNU UPRAVU
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	IZBORNI
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	3 ECTS BODA

	<p>6. Predavanja - 30 sati: 1 ECTS 7. Priprema za predavanje (samostalno čitanje i učenje literature) - 30 sati: 1 ECTS 8. Priprema za kolokvij i ispit: 30 sati: 1 ECTS</p>
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1. st.
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Definirati pojmove vlade i vlasti, analizirati ciljeve dobrog upravljanja i objedinjenog upravljanja na engleskom jeziku
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	1. Usvojiti ustavnopravnu regulativu u području različitih modela ustrojstva vlasti te ustavno zajamčenih ljudskih prava i sloboda.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje, analiza
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pismenog izražavanja, vještina argumentiranja u raspravi, vještina prevođenja stručnih tekstova s engleskog na hrvatski jezik
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Government and governance 2. Joined-up governance for fundamental rights
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu, prevođenje stručnih tekstova, studentska debata, samostalno čitanje literature
6. METODE VREDNOVANJA	1. Kolokvij ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir, točno/netočno, dopunjavanje definicija, prevođenje dijelova stručnog teksta) i 2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati važnost etike u državnoj i javnoj službi i opisati najvažnija načela etičkog kodeksa državnih i javnih službenika na engleskom jeziku
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG	17. Objasniti pravne posebnosti radnih odnosa državnih i javnih službenika te predložiti reforme usmjerene na povećanje učinkovitosti državne i javne uprave

PROGRAMA (NAVESTI IU)	
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje, analiza
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, komunikacijsko prezentacijske vještine, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pismenog izražavanja na engleskom jeziku, vještina argumentiranja u raspravi, vještina prevodenja stručnih tekstova s engleskog na hrvatski jezik
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Code of ethics for administrative professionals 2. The Ministry of Justice and Public Administration in the Republic of Croatia
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu, prevodenje stručnih tekstova, studentska debata, samostalno čitanje literature
6. METODE VREDNOVANJA	1. Kolokvij ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir, točno/netočno, dopunjavanje definicija, prevodenje dijelova stručnog teksta) i 2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti ustroj hrvatske javne uprave, opisati ulogu Ministarstva pravoduća i javne uprave te izdvojiti faze razvoja državne uprave u RH na engleskom jeziku koristeći adekvatnu stručnu terminologiju
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	9. Usporediti različite modele reforme državne uprave i lokalne samouprave i njihov utjecaj na organizaciju, službenike i procese u javnoj upravi. 17. Objasniti pravne posebnosti radnih odnosa državnih i javnih službenika te predložiti reforme usmjerene na povećanje učinkovitosti državne i javne uprave
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje, analiza
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pismenog izražavanja na engleskom jeziku, vještina argumentiranja u raspravi, vještina prevodenja stručnih tekstova s engleskog na hrvatski jezik
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Ministry of Justice and Public Administration of the Republic of Croatia 2. Phases of state administration development in Croatia
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu, prevodenje stručnih tekstova, studentska debata, samostalno čitanje literature

6. METODE VREDNOVANJA	1. Kolokvij ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir, točno/netočno, dopunjavanje definicija, prevođenje dijelova stručnog teksta) i 2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Definirati pojam državljanstva EU, prava državljana EU i izdvojiti najvažnija načela Povelje o temeljnim pravima EU na engleskom jeziku
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	1. Usporediti ustavnopravnu regulativu u području različitih modela ustrojstva vlasti te ustavno zajamčenih ljudskih prava i sloboda.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje, analiza
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pismenog izražavanja, vještina argumentiranja u raspravi, vještina prevođenja stručnih tekstova s engleskog na hrvatski jezik
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. EU Citizenship 2. From the Charter of Fundamental Rights of the EU
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu, prevođenje stručnih tekstova, studentska debata, samostalno čitanje literature
6. METODE VREDNOVANJA	1. Kolokvij ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir, točno/netočno, dopunjavanje definicija, prevođenje dijelova stručnog teksta) i 2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti pojam komitogije u EU, opisati proces komitologije i analizirati usluge od općeg interesa u EU koristeći odgovarajuću stručnu terminologiju na engleskom jeziku
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	1. Usporediti ustavnopravnu regulativu u području različitih modela ustrojstva vlasti te ustavno zajamčenih ljudskih prava i sloboda. 5. Opisati položaj države u međunarodnom okruženju, temeljne pravne, političke i upravne procese na razini Europske unije te njihov utjecaj na javnu upravu država članica
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje, analiza

3. VJEŠTINE	Komunikacijske i prezentacijske vještine, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pismenog izražavanja na engleskom jeziku, vještina argumentiranja u raspravi, vještina prevođenja stručnih tekstova s engleskog na hrvatski jezik
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. EU comitology 2. Services of general interest in the EU
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu, prevođenje stručnih tekstova, studentska debata, samostalno čitanje literature
6. METODE VREDNOVANJA	1. Kolokvij ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir, točno/netočno, dopunjavanje definicija, prevođenje dijelova stručnog teksta) i 2. Usmeni ispit.

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	ORGANIZACIJSKI RAZVOJ
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	OBVEZNI/2.
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	5 ECTS bodova: 1. Predavanja - 30 sati: cca. 1 ECTS 2. Priprema za predavanje (proučavanje literature, razrada grupnog seminar skog zadatka) - 30 sati: cca. 1 ECTS 3. Priprema za kolokvije i ispit (samostalno čitanje i učenje literature) – 90 sati: cca. 3 ECTS .
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1.st.
	KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE

ISHOD UČENJA (NAZIV)	Definirati temeljne pristupe u analizi organizacijskih fenomena i objasniti na koji način definicija problema predodređuje pravce za traženje rješenja, odnosno razabrati ekonomski, tehničke i sociološke odrednice koje opisuju organizaciju i njeno ponašanje
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost prihvata i klasifikacije informacija, vještine usmenog i pisanih izražavanja, sposobnost prilagodbe komunikacije mediju te različitim vremenskim i društvenim ograničenjima (vođena rasprava, jednosmјerno/usmeno predstavljanje vlastitih očekivanja i stavova, grupna interakcija, izražavanje u pisanim oblicima).
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Pristupi proučavanju organizacije. Kratak pregled povijesnog razvoja organizacijske znanosti. 2. Primjeri normativnog i pozitivističkog promišljanja organizacije. Problemi empirijskog istraživanja organizacije. 3. Klasična i neoklasična organizacijska teorija.
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena rasprava, priprema za nastavu kroz samostalno proučavanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Dva kolokvija (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir i zadaci esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) 2. Grupni seminarski zadatak
ISHOD UČENJA (NAZIV)	2. Prepoznati i opisati čimbenike koji utječu na radni učinak i upravni kapacitet, klasificirati čimbenike te objasniti njihovu međusobnu zavisnost.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave 4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.

1. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
2. VJEŠTINE	<p>1. Sposobnost prihvata i klasifikacije informacija</p> <p>2. Sposobnost usmenog i pisanog izražavanja</p> <p>3. Sposobnost prilagodbe osobne komunikacije mediju te vremenskim i društvenim ograničenjima sukladno nastavnim aktivnostima (vođena rasprava, jednosmjerno/usmeno predstavljanje vlastitih opažanja i stavova, grupna interakcija, izražavanje u pisanom obliku).</p>
3. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <p>4. Oblikovanje radnih mjesta. Problemi pri oblikovanju radnih mjesta profesionalnih djelatnika i javnih menadžera.</p> <p>5. Motivacija. Sadržajne i procesne teorije. Emocije i stavovi.</p> <p>6. Odnosi autoriteta. Pojam i uloga hijerarhija. Postupak oblikovanja organizacija.</p> <p>7. Koordinacijski mehanizmi u različitim organizacijskim obrascima.</p> <p>8. Organizacijska okolina.</p>
4. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena rasprava, samostalno proučavanje literature, analiza primjera iz prakse.
5. METODE VREDNOVANJA	<p>1. Dva kolokvija (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir i zadaci esejskog tipa: objašnjenje zadane teme)</p> <p>2. Grupni seminarski zadatak</p>
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Klasificirati obilježja organizacije te organizacijske mehanizme i mjere te pojasniti učinke njihove primjene.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave</p> <p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave</p> <p>9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza

3. VJEŠTINE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sposobnost prihvata i klasifikacije informacija, 2. Sposobnost usmenog i pisanog izražavanja, 3. Sposobnost prilagodbe komunikacije mediju te različitim vremenskim i društvenim ograničenjima (vođena rasprava, jednosmjerno/usmeno predstavljanje vlastitih opažanja i stavova, grupna interakcija, izražavanje u pisanom obliku).
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pristupi proučavanju organizacije. Kratak pregled povijesnog razvoja organizacijske znanosti. 2. Primjeri normativnog i pozitivističkog promišljanja organizacije. Problemi empirijskog istraživanja organizacije. 3. Klasična i neoklasična organizacijska teorija. 4. Oblikovanje radnih mesta. Problemi pri oblikovanju radnih mesta profesionalnih djelatnika i javnih menadžera. 5. Motivacija. Sadržajne i procesne teorije. Emocije i stavovi. 6. Odnosi autoriteta. Pojam i uloga hijerarhija. Postupak oblikovanja organizacija. 7. Koordinacijski mehanizmi u različitim organizacijskim obrascima. 8. Organizacijska okolina.
5. NASTAVNE METODE	7. Predavanje, vođena rasprava, samostalno proučavanje literature, analiza primjera iz prakse.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dva kolokvija (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir i zadaci esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) 2. Grupni seminarski zadatak
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Odrediti ekonomske dimenzije organizacije te usporediti ekonomsku i financijsku efikasnost.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<ol style="list-style-type: none"> 4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave 10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi.

2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	<p>1. Sposobnost prihvata i klasifikacije informacija</p> <p>2. Sposobnost usmenog i pisanog izražavanja</p> <p>3. Sposobnost prilagodbe komunikacije mediju te različitim vremenskim i društvenim ograničenjima (vođena rasprava, jednosmjerno/usmeno predstavljanje vlastitih opažanja i stavova, grupna interakcija, izražavanje u pisanom obliku).</p>
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <p>6. Odnosi autoriteta. Pojam i uloga hijerarhija. Postupak oblikovanja organizacija.</p> <p>7. Koordinacijski mehanizmi u različitim organizacijskim obrascima.</p> <p>8. Organizacijska okolina.</p> <p>9. Ekonomika organizacija. Ograničena racionalnost. Oportunističko ponašanje.</p> <p>10. Problem definiranja granica organizacija kao cjelovitih sustava. Mrežne organizacije. Prilike i rizici izdvajanja aktivnosti.</p> <p>11. Ekonomika vlasničkih odnosa.</p>
5. NASTAVNE METODE	5. Predavanje, vođena rasprava, samostalno proučavanje literature, analiza primjera iz prakse.
6. METODE VREDNOVANJA	<p>1. Dva kolokvija (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir i zadaci esejskog tipa: objašnjenje zadane teme)</p> <p>2. Grupni seminarski zadatak</p>
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Procijeniti čimbenike koji djeluju na horizontalnu i vertikalnu složenost organizacije te prednosti i nedostatke alternativnih ustrojbenih rješenja.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>4. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.</p> <p>10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi.</p>

2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost planiranja i provedbe grupnog i samostalnog istraživanja: Vještina pronalaženja i organizacije informacija. Vještina analize/primjene stečenih spoznaja
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 4. Oblikovanje radnih mjesta. Problemi pri oblikovanju radnih mjesta profesionalnih djelatnika i javnih menadžera. 5. Motivacija. Sadržajne i procesna teorije. Emocije i stavovi. 6. Odnosi autoriteta. Pojam i uloga hijerarhija. Postupak oblikovanja organizacija. 7. Koordinacijski mehanizmi u različitim organizacijskim obrascima. 8. Organizacijska okolina. 9. Ekonomika organizacija. Ograničena racionalnost. Oportunističko ponašanje. 10. Problem definiranja granica organizacija kao cjelovitih sustava. Mrežne organizacije. Prilike i rizici izdvajanja aktivnosti. 11. Ekonomika vlasničkih odnosa. 12. Agencijski odnos i agencijski troškovi.
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena rasprava, priprema za nastavu samostalnim proučavanjem literature, analiza primjera iz prakse.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Dva kolokvija 2. Grupni seminarski zadatak – provedba istraživanja i prezentacije slučaja iz prakse
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Protumačiti okolnosti koji određuju granice sustava. Objasniti pojam ekonomskih sinergija i opisati ishodišta dodane vrijednosti proizile iz zajedničkog djelovanja. Objasniti ekonomske razloge izdvajanja/pripajanja aktivnosti te biti sposoban raspravljati o ekonomskim i društvenim posljedicama.
7. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG	10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi.

PROGRAMA (NAVESTI IU)	
8. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
9. VJEŠTINE	Sposobnost planiranja i provedbe grupnog i samostalnog istraživanja: Vještina pronalaženja i organizacije informacija. Vještina analize/primjene stečenih spoznaja
10. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 8. Organizacijska okolina. 9. Ekonomika organizacija. Ograničena racionalnost. Oportunističko ponašanje. 10. Problem definiranja granica organizacija kao cijelovitih sustava. Mrežne organizacije. Prilike i rizici izdvajanja aktivnosti. 11. Ekonomika vlasničkih odnosa. 12. Agencijski odnos i agencijski troškovi.
11. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođene rasprave, pripreme za nastavu kroz proučavanje literature, analiza primjera iz prakse.
12. METODE VREDNOVANJA	1. Dva kolokvija 2. Grupni seminarski zadatak – provedba istraživanja i prezentacije slučaja iz prakse
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti agencijski odnos i agencijske troškove. Prosuditi koje organizacije posljedice proizlaze iz pokušaja svladavanja (umanjivanja) pojedinog oblika agencijskih troškova. Analizirati praktične probleme pri klasificiranju pojedinih organizacijskih obrazaca/mjera u smislu prikladnosti klasifikacije u određenu kategoriju agencijskih troškova. Usporediti različite upravljačke strukture.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza i vrednovanje

3. VJEŠTINE	Sposobnost planiranja i provedbe grupnog i samostalnog istraživanja: Vještina pronalaženja i organizacije informacija. Vještina analize/primjene stečenih spoznaja
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 11. Ekonomika vlasničkih odnosa. 12. Agencijski odnos i agencijski troškovi.
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena rasprava, samostalno proučavanje literature, analiza primjera iz prakse
6. METODE VREDNOVANJA	1. Dva kolokvija 2. Grupni seminarski zadatak – provedba istraživanja i prezentacije slučaja iz prakse
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Uočiti organizacijski problem iz prakse, opisati ga sukladno teorijskim pojmovima/pristupima, preispitati postojanje alternativnih mogućnosti organizacije, usporediti efikasnost prikazanih alternativa kroz oblikovanje i suprotstavljanje argumenata i formulirati prikladne zaključke.
1. 1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	10. Kritički prosudjivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Sinteza
3. VJEŠTINE	Sposobnost planiranja i provedbe grupnog i samostalnog istraživanja: Vještina pronalaženja i organizacije informacija. Vještina oblikovanja sadržaja na način primjerenoj primateljima informacija te okolnostima u kojima se informacija prenosi.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline:

	<p>1. Pristupi proučavanju organizacije. Kratak pregled povijesnog razvoja organizacijske znanosti.</p> <p>2. Primjeri normativnog i pozitivističkog promišljanja organizacije. Problemi empirijskog istraživanja organizacije.</p> <p>3. Klasična i neoklasična organizacijska teorija.</p> <p>4. Oblikovanje radnih mjesta. Problemi pri oblikovanju radnih mjesta profesionalnih djelatnika i javnih menadžera.</p> <p>5. Motivacija. Sadržajne i procesna teorije. Emocije i stavovi.</p> <p>6. Odnosi autoriteta. Pojam i uloga hijerarhija. Postupak oblikovanja organizacija.</p> <p>7. Koordinacijski mehanizmi u različitim organizacijskim obrascima.</p> <p>8. Organizacijska okolina.</p> <p>9. Ekonomika organizacija. Ograničena racionalnost. Oportunističko ponašanje.</p> <p>10. Problem definiranja granica organizacija kao cjelovitih sustava. Mrežne organizacije. Prilike i rizici izdvajanja aktivnosti.</p> <p>11. Ekonomika vlasničkih odnosa.</p> <p>12. Agencijski odnos i agencijski troškovi.</p>
5. NASTAVNE METODE	<p>Analiza primjera iz prakse, vođene rasprave, samostalna priprema za nastavu proučavanjem literature</p> <p>Grupni rad na analizi primjera iz prakse (opis slučaja, prikupljanje i organizacija podataka, provedba analize, izvođenje zaključaka), priprema i izvedba javne prezentacije, vođena rasprava</p>
6. METODE VREDNOVANJA	<p>1. Grupni seminarski zadatak – provedba istraživanja i prezentacije slučaja iz prakse</p> <p>2. Završni ispit (esejskog tipa) predstavlja prikaz primjene teorije korištenjem slučaja iz prakse i odražava studentov samostalni istraživački napor usmjeren na dubinsko (iscrpniye) proučavanje jedne od nastavnih tema.</p> <p>Student se priprema za pisanje esaja samostalnim istraživanjem, pretežito putem interneta te samostalnim odabirom slučaja iz prakse kojeg smatra primjerenim za ilustraciju odabranog teorijskog područja.</p>

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKA TEHNOLOGIJA U JAVNOJ UPRAVI
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	IZBORNI / PRVA GODINA
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>3 ECTS bodova:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Predavanja - 45 sati: cca. 1,5 ECTS 2. Priprema za predavanje (rad na tekstu, studentska debata, vođena diskusija, demonstracija praktičnog zadatka) - 20 sati: cca. 0,5 ECTS 3. Priprema za kolokvij i ispit (samostalno čitanje i učenje literature) – 30 sati: cca. 1 ECTS.
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1.st
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Primijeniti i integrirati različite koncepte pružanja usluga javne uprave s naglaskom na modele one-stop-shopa.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primjeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.</p> <p>7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru.</p> <p>19. Koristiti se informacijskim tehnologijama i samostalno i/ili u timu prezentirati planove i projekte.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje

3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja i planiranja vremenom i projektima, vještina samostalnog profesionalnog rada, vještina planiranja i upravljanja istraživačkim projektom, vještina prilagodbe i reagiranja u novoj situaciji, vještina donošenja primjerenih odluka na temelju sinteze postojećih činjenica, vještina jasnog i preciznog argumentiranja i iznošenja zaključaka u prikladnom obliku.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Standardi otvorenih informacijskih sustava. 2. Interoperabilnost. 3. Koncept eUsluge. 4. Servisi javne uprave. 5. Modeli digitalnog poslovanja i digitalne uprave. 6. Strategija javnih usluga.
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, analiza primjera iz prakse.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Dva kolokvija ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) i 2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti tehnološku osnovu e-podrške javnoj upravi, analizirati slojeve programske aplikacije i razvojne platforme za razvoj suvremenih programske sustava.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju. 19. Koristiti se informacijskim tehnologijama i samostalno i/ili u timu prezentirati planove i projekte.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja i planiranja vremenom i projektima, vještina samostalnog profesionalnog rada, vještina planiranja i upravljanja istraživačkim projektom, vještina prilagodbe i reagiranja u novoj situaciji, vještina donošenja primjerenih odluka na temelju sinteze postojećih činjenica, vještina jasnog i preciznog argumentiranja i iznošenja zaključaka u prikladnom obliku.

4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none"> 1. Vrste programskih i sklopoških arhitektura za potporu suvremenim informacijskim sustavima. 2. Servisi javne uprave. 3. Modeli digitalnog poslovanja i digitalne uprave. 4. Strategija javnih usluga. 5. Analitika podataka u javnoj upravi. 6. Kvaliteta usluga i servisa javne uprave.
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, demonstracija praktičnog rješenja, rad na tekstu, samostalno čitanje literature, analiza primjera iz prakse.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dva kolokvija ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) i 2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Elaborirati načine povezivanja poslovnih procesa, interoperabilnost i povezivanje programskih (pod)sustava unutar organizacije i između više organizacija;
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>7. Demonstrirati sposobnost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektorу.</p> <p>19. Koristiti se informacijskim tehnologijama i samostalno i/ili u timu prezentirati planove i projekte.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja i planiranja vremenom i projektima, vještina samostalnog profesionalnog rada, vještina planiranja i upravljanja istraživačkim projektom, vještina prilagodbe i reagiranja u novoj situaciji, vještina donošenja primjerenih odluka na temelju sinteze postojećih činjenica, vještina jasnog i preciznog argumentiranja i iznošenja zaključaka u prikladnom obliku.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline:

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vrste programskih i sklopoških arhitektura za potporu suvremenim informacijskim sustavima. 2. Standardi otvorenih informacijskih sustava. 3. Interoperabilnost. 4. Servisi javne uprave. 5. Modeli digitalnog poslovanja i digitalne uprave. 6. Analitika podataka u javnoj upravi. 7. Internet i utjecaj na eUpravu.
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, demonstracija praktičnog zadatka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dva kolokvija ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) i 2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati proces organiziranja potpune usluge e-uprave.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.</p> <p>7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru.</p> <p>19. Koristiti se informacijskim tehnologijama i samostalno i/ili u timu prezentirati planove i projekte.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja i planiranja vremenom i projektima, vještina samostalnog profesionalnog rada, vještina planiranja i upravljanja istraživačkim projektom, vještina prilagodbe i reagiranja u novoj situaciji, vještina donošenja primjerenih odluka na temelju sinteze postojećih činjenica, vještina jasnog i preciznog argumentiranja i iznošenja zaključaka u prikladnom obliku.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Standardi otvorenih informacijskih sustava. 2. Interoperabilnost. 3. Koncept eUsluge.

	<p>4. Servisi javne uprave. 5. Modeli digitalnog poslovanja i digitalne uprave. 6. Strategija javnih usluga.</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, analiza primjera iz prakse.
6. METODE VREDNOVANJA	<p>1. Dva kolokvija ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) i 2. Usmeni ispit.</p>
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Demonstrirati različite aspekte usluge i e-usluge te uslužnog procesa;
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave. 4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave. 7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja i planiranja vremenom i projektima, vještina samostalnog profesionalnog rada, vještina planiranja i upravljanja istraživačkim projektom, vještina prilagodbe i reagiranja u novoj situaciji, vještina donošenja primjerenih odluka na temelju sinteze postojećih činjenica, vještina jasnog i preciznog argumentiranja i iznošenja zaključaka u prikladnom obliku.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Interoperabilnost. 2. Koncept eUsluge. 3. Servisi javne uprave. 4. Modeli digitalnog poslovanja i digitalne uprave. 5. Strategija javnih usluga. 6. Upravljanje korisnicima javnih usluga. 7. Kvaliteta usluga i servisa javne uprave.

5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, demonstracija praktičnog primjera, rad na tekstu, samostalno analiza primjera iz prakse.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dva kolokvija ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) i 2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti položaj građana prema upravi u odnosu na primjenu IKT, osobito s obzirom na model odnosa <i>Government to Citizen</i>;
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju. 2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave. 4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja i planiranja vremenom i projektima, vještina samostalnog profesionalnog rada, vještina planiranja i upravljanja istraživačkim projektom, vještina prilagodbe i reagiranja u novoj situaciji, vještina donošenja primjerenih odluka na temelju sinteze postojećih činjenica, vještina jasnog i preciznog argumentiranja i iznošenja zaključaka u prikladnom obliku.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Standardi otvorenih informacijskih sustava. 2. Interoperabilnost. 3. Koncept eUsluge. 4. Servisi javne uprave. 5. Modeli digitalnog poslovanja i digitalne uprave.

	<p>6. Strategija javnih usluga.</p> <p>7. Upravljanje korisnicima javnih usluga.</p> <p>8. Analitika podataka u javnoj upravi.</p> <p>9. Internet i utjecaj na eUpravu.</p> <p>10. Kvaliteta usluga i servisa javne uprave.</p> <p>11. Budućnost Interneta, regulacija i oblici prilagodbe kvalitete usluge.</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, samostalno čitanje literature, analiza primjera.
6. METODE VREDNOVANJA	<p>6. Dva kolokvija ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) i</p> <p>7. Usmeni ispit.</p>
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Usporediti tehnološke aspekte prikupljanja, pohrana i analize podataka kroz baze i skladišta podataka u javnoj upravi.;
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.</p> <p>7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru.</p> <p>19. Koristiti se informacijskim tehnologijama i samostalno i/ili u timu prezentirati planove i projekte.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja i planiranja vremenom i projektima, vještina samostalnog profesionalnog rada, vještina planiranja i upravljanja istraživačkim projektom, vještina prilagodbe i reagiranja u novoj situaciji, vještina donošenja primjerenih odluka na temelju sinteze postojećih činjenica, vještina jasnog i preciznog argumentiranja i iznošenja zaključaka u prikladnom obliku.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <p>8. Koncept eUsluge.</p> <p>9. Servisi javne uprave.</p> <p>10. Strategija javnih usluga.</p>

	<p>11. Upravljanje korisnicima javnih usluga.</p> <p>12. Analitika podataka u javnoj upravi.</p> <p>13. Internet i utjecaj na eUpravu.</p> <p>14. Kvaliteta usluga i servisa javne uprave.</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, samostalno čitanje literature, demonstracija praktičnog primjera, analiza rješenja.
6. METODE VREDNOVANJA	<p>5. Dva kolokvija ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) i</p> <p>6. Usmeni ispit.</p>
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Primijeniti i integrirati postojeća, te predložiti nova područja regulacije Interneta s aspekta zaštite privatnosti i upotrebe i ugovaranja mrežnih usluga.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>3. Primijeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave.</p> <p>20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Sinteza / Stvaranje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja i planiranja vremenom i projektima, vještina samostalnog profesionalnog rada, vještina planiranja i upravljanja istraživačkim projektom, vještina prilagodbe i reagiranja u novoj situaciji, vještina donošenja primjerenih odluka na temelju sinteze postojećih činjenica, vještina jasnog i preciznog argumentiranja i iznošenja zaključaka u prikladnom obliku.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Standardi otvorenih informacijskih sustava. 2. Interoperabilnost. 3. Modeli digitalnog poslovanja i digitalne uprave. 4. Strategija javnih usluga. 5. Analitika podataka u javnoj upravi. 6. Internet i utjecaj na eUpravu. 7. Kvaliteta usluga i servisa javne uprave. 8. Budućnost Interneta, regulacija i oblici prilagodbe kvalitetu usluge.

5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, demonstracija praktičnog rješenja.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dva kolokvija ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) i 2. Usmeni ispit.

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	INFORMACIJSKI SERVISI SUVREMENE JAVNE UPRAVE
OBAVEZNI ILI IZBORNİ / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	IZBORNİ/1.
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>3 ECTS boda:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Predavanja 30 sati = 1 ECTS 2. Priprema za predavanje (seminarski rad, vođena diskusija, prezentacija seminara) 30 sati = 1 ECTS 3. Priprema za kolokvij i ispit (samostalno čitanje i učenje literature) 30 sati = 1 ECTS
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1. st.
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Opisati alate i metode za strateško upravljanje razvojem informacijskih sustava.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA	1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja

NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju.</p> <p>17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Upravljačke vještine i poduzetništvo, 2. upravljanje projektom, 3. prijenos tehnologija i znanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Strateško upravljanje informatizacijom javne uprave
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija, izrada pisanih rada, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	Seminarski rad (student samostalno analizira i izrađuje kritički osvrt na jedan od informacijskih servisa javne uprave), Dva kolokvija ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir i zadaci esejskog tipa: kratki odgovori na pitanja otvorenog tipa), Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Opisati i razlikovati aspekte upravljanja informacijskim sustavima.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju.</p> <p>17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vještina upravljanja informacijama, 2. upravljačke vještine i poduzetništvo, 3. korištenje stranog jezika u stručnoj komunikaciji, 4. izrada projektnih prijedloga, 5. upravljanje projektom, 6. prijenos tehnologija i znanja, 7. sposobnost pretraživanja, prikupljanja, procesuiranja i korištenja digitalnih sadržaja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Upravljanje informacijskim servisima

5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija, izrada pisanih rada, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	Seminarski rad (student samostalno analizira i izrađuje kritički osvrt na jedan od informacijskih servisa javne uprave), Dva kolokvija ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir i zadaci esejskog tipa: kratki odgovori na pitanja otvorenog tipa), Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati primjenu osnovnih informacijskih i komunikacijskih tehnologija u e-upravi.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	1. Predložiti mјere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju. 17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu. 19. Koristiti se informacijskim tehnologijama i samostalno i/ili u timu prezentirati planove i projekte.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	1. Vještina upravljanja informacijama, 2. sposobnost rješavanja problema, 3. sposobnost kritike i samokritike, 4. sposobnost učenja, 5. korištenje stranog jezika u stručnoj komunikaciji, 6. sposobnost pretraživanja, prikupljanja, procesuiranja i korištenja digitalnih sadržaja.
4. SADRŽAJ UČENJA	IKT tehnologije u javnoj upravi
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija, izrada pisanih rada, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	Seminarski rad (student samostalno analizira i izrađuje kritički osvrt na jedan od informacijskih servisa javne uprave), Dva kolokvija ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir i zadaci esejskog tipa: kratki odgovori na pitanja otvorenog tipa), Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati informacijske servise javne uprave.

1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 19. Koristiti se informacijskim tehnologijama i samostalno i/ili u timu prezentirati planove i projekte.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	1. Vještina upravljanja informacijama, 2. sposobnost rješavanja problema, 3. sposobnost kritike i samokritike, 4. sposobnost primjene znanja u praksi, 5. istraživačke vještine, 6. sposobnost učenja, 7. prezentacijske i komunikacijske vještine, 8. sposobnost pretraživanja, prikupljanja, procesuiranja i korištenja digitalnih sadržaja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Informacijski servisi javne uprave
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija, izrada pisanih rada, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	Seminarski rad (student samostalno analizira i izrađuje kritički osvrt na jedan od informacijskih servisa javne uprave), Dva kolokvija ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir i zadaci esejskog tipa: kratki odgovori na pitanja otvorenog tipa), Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Usporediti pravne okvire e-javne uprave u Hrvatskoj, EU i nekim ne-europskim zemljama.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave. 3. Primijeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje

3. VJEŠTINE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vještina upravljanja informacijama, 2. sposobnost kritike i samokritike, 3. sposobnost učenja, 4. korištenje stranog jezika u stručnoj komunikaciji, 5. prezentacijske i komunikacijske vještine, 6. sposobnost pretraživanja, prikupljanja, procesuiranja i korištenja digitalnih sadržaja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Pravni okvir informatizacije Primjeri dobre prakse u upravljanju informacijskim sustavima javne uprave</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija, izrada pisanog rada, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	Seminarski rad (student samostalno analizira i izrađuje kritički osvrt na jedan od informacijskih servisa javne uprave), Dva kolokvija ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir i zadaci esejskog tipa: kratki odgovori na pitanja otvorenog tipa), Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Usporediti vrijednosti pokazatelja razvitka e-uprave.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju. 9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vještina upravljanja informacijama, 2. sposobnost kritike i samokritike, 3. sposobnost primjene znanja u praksi, 4. istraživačke vještine, 5. upravljačke vještine i poduzetništvo, 6. korištenje stranog jezika u stručnoj komunikaciji, 7. prezentacijske i komunikacijske vještine,

	8. sposobnost pretraživanja, prikupljanja, procesuiranja i korištenja digitalnih sadržaja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Pokazatelji razvitka e-uprave
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija, izrada pisanog rada, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	Seminarski rad (student samostalno analizira i izrađuje kritički osvrt na jedan od informacijskih servisa javne uprave), Dva kolokvija ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir i zadaci esejskog tipa: kratki odgovori na pitanja otvorenog tipa), Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Kritički usporediti slučajeve najbolje prakse u upravljanju informacijskim sustavima javne uprave.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju.</p> <p>2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave.</p> <p>9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	<p>1. Vještina upravljanja informacijama,</p> <p>2. sposobnost kritike i samokritike,</p> <p>3. sposobnost primjene znanja u praksi,</p> <p>4. istraživačke vještine,</p> <p>5. sposobnost učenja,</p> <p>6. korištenje stranog jezika u stručnoj komunikaciji,</p> <p>7. prezentacijske i komunikacijske vještine,</p> <p>8. sposobnost pretraživanja, prikupljanja, procesuiranja i korištenja digitalnih sadržaja.</p>
4. SADRŽAJ UČENJA	Primjeri dobre prakse u upravljanju informacijskim sustavima javne uprave
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija, izrada pisanog rada, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.

6. METODE VREDNOVANJA	Seminarski rad (student samostalno analizira i izrađuje kritički osvrt na jedan od informacijskih servisa javne uprave), Dva kolokvija ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir i zadaci esejskog tipa: kratki odgovori na pitanja otvorenog tipa), Usmeni ispit.
------------------------------	--

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	PREKRŠAJNO PRAVO
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	OBVEZNI PREDMET MODULA/2.
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>5 ECTS bodova:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Predavanja - 30 sati: cca. 1 ECTS 2. Priprema za predavanje (rad na slučajevima i prezentacijama, izučavanje literature, analiza slučajeva) - 60 sati: cca. 2 ECTS 3. Rad studenta, priprema za kolokvij i ispit (samostalno čitanje i učenje literature) – 60 sati; cca. 2 ECTS.
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1.st
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti pojmove (materijalnog i procesnog) općeg dijela prekršajnog prava te procesne radnje u prekršajnom postupku

1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	5. Pripremiti odgovore na žalbe, prigovore i tužbe građana protiv pojedinačnih akata i postupanja javne uprave. 11. Analizirati ispravnost akata koje u svojem djelovanju donosi javna uprava.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanih izražavanja, sposobnost učenja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none">1. Razvoj prekršajnog prava2. Odnos prekršajnog prava s drugim granama prava3. Opći dio prekršajnog prava4. Prekršajne sankcije5. Odgovornost pravnih osoba za prekršaje6. Načela prekršajnog postupka7. Subjekti i radnje prekršajnog postupka8. Oblici i stadiji prekršajnog postupka9. Prekršajni nalog i obavezni prekršajni nalog10. Odabrani prekršaji iz posebnog dijela prekršajnog prava
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, proučavanje, usporedba i tumačenje zakonskih normi, samostalno čitanje, vođena diskusija, istraživanje i izučavanje sudske prakse.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Dva kolokvija (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) i/ili pisani ispit 2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Interpretirati pojmove općeg dijela prekršajnog prava i postupka, obilježja pojedinih prekršaja te sadržaj pojedinih procesnih radnji u prekršajnom postupku
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	5. Pripremiti odgovore na žalbe, prigovore i tužbe građana protiv pojedinačnih akata i postupanja javne uprave. 11. Analizirati ispravnost akata koje u svojem djelovanju donosi javna uprava.

2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja, sposobnost učenja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Opći dio prekršajnog prava 2. Prekršajne sankcije 3. Odgovornost pravnih osoba za prekršaje 4. Načela prekršajnog postupka 5. Subjekti i radnje prekršajnog postupka 6. Oblici i stadiji prekršajnog postupka 7. Prekršajni nalog i obavezni prekršajni nalog 8. Odabrani prekršaji iz posebnog dijela prekršajnog prava
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, proučavanje, usporedba i tumačenje zakonskih normi, samostalno čitanje, vođena diskusija, istraživanje i izučavanje sudske prakse.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Dva kolokvija (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) i/ili pisani ispit 2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Uspoređiti hrvatski prekršajnopravni sustav s prekršajnopravnim sustavima drugih država i ispitati njegovu usklađenost s međunarodnim i europskim pravnim standardima
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	5. Pripremiti odgovore na žalbe, prigovore i tužbe građana protiv pojedinačnih akata i postupanja javne uprave. 11. Analizirati ispravnost akata koje u svojem djelovanju donosi javna uprava.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema, logičko argumentiranje uz uvažavanje drugačijeg mišljenja, sposobnost učenja, sposobnost primjene propisa na hipotetičke i stvarne slučajeve iz sudske prakse, razrada vlastitih ideja sposobnost analize.

4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ul style="list-style-type: none"> 6. Uvod u prekršajno pravo 7. Odnos prekršajnog prava s drugim granama prava 8. Materijalno prekršajno pravo- opći dio 9. Procesno prekršajno pravo 10. Materijalno prekršajno pravo- posebni dio -odabrani prekršaji 11. Praksa nacionalnih sudova 12. Praksa Europskog suda za ljudska prava
5. NASTAVNE METODE	<p>Predavanje, usporedba i tumačenje nacionalnih zakonskih i ustavnih normi prekršajnog prava, samostalno čitanje, vođena diskusija, istraživanje i izučavanje sudske prakse i baza podataka.</p>
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> 1. Dva kolokvija (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) i/ili pisani ispit 2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	<p>Vrednovati nacionalni prekršajnopravni sustav s aspekta ustavnog i međunarodnog prava</p>
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>5. Pripremiti odgovore na žalbe, prigovore i tužbe građana protiv pojedinačnih akata i postupanja javne uprave.</p> <p>11. Analizirati ispravnost akata koje u svojem djelovanju donosi javna uprava.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	<p>Vrednovanje</p>
3. VJEŠTINE	<p>Sposobnost analize zakonskih tekstova, sposobnost timskog rada, sposobnost učenja, jasno i razgovijetno izražavanje</p>
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ul style="list-style-type: none"> 11. Uvod u prekršajno pravo 12. Odnos prekršajnog prava s drugim granama prava 13. Odabrani, relevantni, međunarodni dokumenti važni za područje prekršajnog prava 14. Materijalno prekršajno pravo- opći dio 15. Procesno prekršajno pravo 16. Materijalno prekršajno pravo- posebni dio -odabrani prekršaji 17. Praksa nacionalnih sudova 18. Praksa Ustavnog suda

5. NASTAVNE METODE	Predavanje, proučavanje, usporedba i tumačenje zakonskih i ustavnih normi te sudske prakse, samostalno čitanje, vođena diskusija, istraživanje i izučavanje sudske prakse.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dva kolokvija (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir ili/i zadatak esejskog tipa: objašnjenje zadane teme) i/ili pisani ispit 2. Usmeni ispit.

KOLEGIJ	NJEMAČKI JEZIK ZA JAVNU UPRAVU
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	IZBORNI / 1. GODINA
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>3 ECTS bodova:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aktivno sudjelovanje na predavanjima – 30 sati: cca. 1,5 ECTS 2. Samostalan rad i priprema za završno izlaganje – 30 sati: cca. 1,5 ECTS.
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1. st. – specijalistički diplomski stručni studij
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti povijesni razvoj upravne znanosti u zemljama njemačkoga govornog prostora, rabeći odgovarajuću stručnu terminologiju
7. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje

3. VJEŠTINE	korištenje stranim jezikom struke (njemačkim jezikom) u čitanju stručnog teksta, sažimanju informacija, identificiranju ključnih termina i pronalaženju prijevodnih ekvivalenta u hrvatskom jeziku; prezentacijske i komunikacijske vještine, vještina upravljanja informacijama, istraživačke vještine, sposobnost učenja, sposobnost timskog rada
4. SADRŽAJ UČENJA	<ul style="list-style-type: none"> - Zur Entstehung der Verwaltungslehre - Die Kameral- und Polizeiwissenschaft - Die aktuelle Lage der Verwaltungslehre
5. NASTAVNE METODE	rad na tekstu - sadržajna i terminološka analiza, vođena diskusija, samostalno čitanje literature, samostalno rješavanje zadataka (priprema izlaganja)
6. METODE VREDNOVANJA	<p>9. Priprema pisanog zadatka – sažimanje stručnog teksta; prijevodni zadatak na zadanom dijelu teksta.</p> <p>10. Usmeni ispit.</p>
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Identificirati suvremene tendencije u obavljanju zadaća javne uprave, uz primjenu odgovarajuće terminologije i jezičnih struktura
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	korištenje stranim jezikom struke (njemačkim jezikom) u čitanju stručnog teksta, sažimanju informacija, identificiranju ključnih termina i pronalaženju prijevodnih ekvivalenta u hrvatskom jeziku; prezentacijske i komunikacijske vještine, vještina upravljanja informacijama, istraživačke vještine, sposobnost učenja, sposobnost timskog rada
4. SADRŽAJ UČENJA	<ul style="list-style-type: none"> - Deregulierung und Optimierung der Verwaltung - Ausgliederung und Privatisierung bezogen auf die Aufgabenreduktion - Zum Begriff Public Private Partnership (PPP)
5. NASTAVNE METODE	rad na tekstu - sadržajna i terminološka analiza, vođena diskusija, samostalno čitanje literature, samostalno rješavanje zadataka
6. METODE VREDNOVANJA	<p>1. Priprema pisanog zadatka – sažimanje stručnog teksta; prijevodni zadatak na zadanom dijelu teksta.</p> <p>2. Usmeni ispit.</p>
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Razjasniti pristupe modernizaciji uprave (NJM – novi javni menadžment), uz preciznu primjenu stručnih termina

1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	10. Kritički prosvjedivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi. 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	korištenje stranim jezikom struke (njemačkim jezikom) u čitanju stručnog teksta, sažimanju informacija, identificiranju ključnih termina i pronalaženju prijevodnih ekvivalenta u hrvatskom jeziku; prezentacijske i komunikacijske vještine, vještina upravljanja informacijama, istraživačke vještine, sposobnost učenja, sposobnost timskog rada
4. SADRŽAJ UČENJA	<ul style="list-style-type: none"> - Reform der öffentlichen Verwaltung durch New Public Management - Elemente und Ziele des NPM
5. NASTAVNE METODE	rad na tekstu - sadržajna i terminološka analiza, vođena diskusija, samostalno čitanje literature, samostalno rješavanje zadataka
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Priprema pisanog zadatka – sažimanje stručnog teksta; prijevodni zadatak na zadanom dijelu teksta. 2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti kriterije optimizacije javne uprave (održivost, ekonomičnost, svrhovitost, učinkovitost i dr.) rabeći odgovarajuću stručnu terminologiju
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	10. Kritički prosvjedivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	korištenje stranim jezikom struke (njemačkim jezikom) u čitanju stručnog teksta, sažimanju informacija, identificiranju ključnih termina i pronalaženju prijevodnih ekvivalenta u hrvatskom jeziku; prezentacijske i komunikacijske vještine, vještina upravljanja informacijama, istraživačke vještine, sposobnost učenja, sposobnost timskog rada
4. SADRŽAJ UČENJA	<ul style="list-style-type: none"> - Optimierung als grundlegende Maxime in der Verwaltung - Kriterien der Nachhaltigkeit, Wirtschaftlichkeit, Sparsamkeit, Zweckmäßigkeit und Effizienz

5. NASTAVNE METODE	rad na tekstu - sadržajna i terminološka analiza, vođena diskusija, samostalno čitanje literature, samostalno rješavanje zadataka
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Priprema pisanog zadatka – sažimanje stručnog teksta; prijevodni zadatak na zadanom dijelu teksta. 2. Usmeni ispit.

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	DRŽAVNA UPRAVA
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	OBAVEZNI (PREDMET RAZLIKE)
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>6.5 ECTS bodova:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Predavanja - 45 sati: cca. 1,5 ECTS 2. Priprema za predavanje (samostalno čitanje literature, rad na tekstu, demonstracija praktičnog zadatka, studentska debata, vođena diskusija) – 30 cca. 1 ECTS 3. Priprema za kolokvij i ispit (samostalno čitanje i učenje literature) – 120 sati: cca. 4 ECTS.
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	6. st.
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti sustav javne uprave u Hrvatskoj i mjesto državne uprave u tom sustavu.

1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	3. Opisati elemente strukture i načina funkcioniranja javne uprave (osobito državnu upravu, teritorijalnu samoupravu i javne službe).
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJ A	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, sposobnost rješavanja problema, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Temeljna pitanja državne uprave. Teritorijalni upravni sustav. Državna uprava kao dio sustava – elementi i unutarnji odnosi u tom sustavu. Razvoj odnosa građana i uprave. 2. Vlada kao političko i upravno vodstvo. 3. Ustrojstvo hrvatske državne uprave. 4. Nova strukturalna rješenja u hrvatskoj državnoj upravi: izvršne agencije, nezavisna regulacijska tijela. 5. Središte vlade kao koordinativni centar državne uprave. Tajništvo vlade i ostale institucije središta vlade. Instrumenti koordinacije. Joined-up i koordinacija u sustavu državne uprave. Centri vlade. 6. Nadzor nad hrvatskom državnom upravom. 7. Javne službe (službe od općeg interesa) – pojam, klasifikacija, razvoj i odnos s javnom vlašću. Javne službe u pravu i politici Europske unije. Okvir djelovanja javnih službi u Hrvatskoj.
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dva kolokvija ili pisani ispit (zadaci esejskog tipa: kratki odgovori na pitanja otvorenog tipa i/ili rješavanje problemskih zadataka) i 2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Klasificirati i usporediti poslove državne uprave.

1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	3. Opisati elemente strukture i načina funkcioniranja javne uprave (osobito državnu upravu, teritorijalnu samoupravu i javne službe).
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJ A	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, sposobnost rješavanja problema, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Temeljna pitanja državne uprave. Teritorijalni upravni sustav. Državna uprava kao dio sustava – elementi i unutarnji odnosi u tom sustavu. Razvoj odnosa građana i uprave. 2. Upravni poslovi. Klasifikacija. Djelokrug i nadležnost. Promjene načina obavljanja upravnih poslova. Poslovi u hrvatskoj državnoj upravi. 3. Nova strukturalna rješenja u hrvatskoj državnoj upravi: izvršne agencije, nezavisna regulacijska tijela. 4. Središte vlade kao koordinativni centar državne uprave. Tajništvo vlade i ostale institucije središta vlade. Instrumenti koordinacije. Joined-up i koordinacija u sustavu državne uprave. Centri vlade. 5. Nadzor nad hrvatskom državnom upravom. 6. Javne službe (službe od općeg interesa) – pojam, klasifikacija, razvoj i odnos s javnom vlašću. Javne službe u pravu i politici Europske unije. Okvir djelovanja javnih službi u Hrvatskoj.
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dva kolokvija ili pisani ispit (zadaci esejskog tipa: kratki odgovori na pitanja otvorenog tipa i/ili rješavanje problemskih zadataka) i 2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Razjasniti položaj i ulogu različitih tijela javne uprave koja obavljaju poslove državne uprave.

1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	3. Opisati elemente strukture i načina funkcioniranja javne uprave (osobito državnu upravu, teritorijalnu samoupravu i javne službe).
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJ A	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, sposobnost rješavanja problema, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none"> 1. Temeljna pitanja državne uprave. Teritorijalni upravni sustav. Državna uprava kao dio sustava – elementi i unutarnji odnosi u tom sustavu. Razvoj odnosa građana i uprave. 2. Upravni poslovi. Klasifikacija. Djelokrug i nadležnost. Promjene načina obavljanja upravnih poslova. Poslovi u hrvatskoj državnoj upravi. 3. Nova struktturna rješenja u hrvatskoj državnoj upravi: izvršne agencije, nezavisna regulacijska tijela.. 4. Nadzor nad hrvatskom državnom upravom.
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Dva kolokvija ili pisani ispit (zadaci esejskog tipa: kratki odgovori na pitanja otvorenog tipa i/ili rješavanje problemskih zadataka) i 2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Demonstrirati osnivanje tijela državne uprave.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	8. Primijeniti instrumente i pravni okvir za oblikovanje organizacije u javnoj upravi.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE	Primjena

ZNANJA I RAZUMIJEVANJ A	
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost timskog rada, sposobnost kritike i samokritike, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, sposobnost stvaranja novih ideja, prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none"> 1. Značenje i oblici utjecaja Hrvatskog sabora na državnu upravu. Ovlasti predsjednika Republike u odnosu na državnu upravu. 2. Vlada kao političko i upravno vodstvo. 3. Upravni poslovi. Klasifikacija. Djelokrug i nadležnost. Promjene načina obavljanja upravnih poslova. Poslovi u hrvatskoj državnoj upravi. 4. Ustrojstvo hrvatske državne uprave.
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, izrada praktičnog zadatka, demonstracija praktičnog zadatka, rad na tekstu, studentska debata, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dva kolokvija ili pisani ispit (zadaci esejskog tipa: kratki odgovori na pitanja otvorenog tipa i/ili rješavanje problemskih zadataka) i 2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati položaj državne uprave u političko-upravnom sustavu i sustavu javne uprave u Hrvatskoj te odnos građana i državne uprave.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	13. Analizirati položaj javne uprave u društvu i u odnosu na politički sustav i ustavnopravni okvir.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJ A	Analiza
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost učenja, sposobnost kritike i samokritike, sposobnost stvaranja novih ideja, prezentacijske i komunikacijske vještine.

4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Temeljna pitanja državne uprave. Teritorijalni upravni sustav. Državna uprava kao dio sustava – elementi i unutarnji odnosi u tom sustavu. Razvoj odnosa građana i uprave. 2. Značenje i oblici utjecaja Hrvatskog sabora na državnu upravu. Ovlasti predsjednika Republike u odnosu na državnu upravu. 3. Vlada kao političko i upravno vodstvo. 4. Nova strukturna rješenja u hrvatskoj državnoj upravi: izvršne agencije, nezavisna regulacijska tijela. 5. Središte vlade kao koordinativni centar državne uprave. Tajništvo vlade i ostale institucije središta vlade. Instrumenti koordinacije. Joined-up i koordinacija u sustavu državne uprave. Centri vlade. 6. Nadzor nad hrvatskom državnom upravom. 7. Javne službe (službe od općeg interesa) – pojam, klasifikacija, razvoj i odnos s javnom vlašću. Javne službe u pravu i politici Europske unije. Okvir djelovanja javnih službi u Hrvatskoj.
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dva kolokvija ili pisani ispit (zadaci esejskog tipa: kratki odgovori na pitanja otvorenog tipa i/ili rješavanje problemskih zadataka) i 2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Izabratи mjere za modernizaciju hrvatske javne uprave.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	16. Procijeniti glavne probleme reforme hrvatske javne uprave i potrebe za njezinom modernizacijom.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost kritike i samokritike, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, prezentacijske i komunikacijske vještine.

4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ustrojstvo hrvatske državne uprave. 2. Upravni poslovi. Klasifikacija. Djelokrug i nadležnost. Promjene načina obavljanja upravnih poslova. Poslovi u hrvatskoj državnoj upravi. 3. Nova strukturna rješenja u hrvatskoj državnoj upravi: izvršne agencije, nezavisna regulacijska tijela. 4. Središte vlade kao koordinativni centar državne uprave. Tajništvo vlade i ostale institucije središta vlade. Instrumenti koordinacije. Joined-up i koordinacija u sustavu državne uprave. Centri vlade. 5. Nadzor nad hrvatskom državnom upravom. 6. Javne službe (službe od općeg interesa) – pojam, klasifikacija, razvoj i odnos s javnom vlašću. Javne službe u pravu i politici Europske unije. Okvir djelovanja javnih službi u Hrvatskoj. 7. Upravne reforme. Menadžerske reforme javne uprave i njihovi učinci. EU standardi i modernizacija javne uprave u tranzicijskim zemljama. 8. Načela, usmjerenja i mjere modernizacije hrvatske javne uprave. Strategija razvoja javne uprave.
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, vođena diskusija, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dva kolokvija ili pisani ispit (zadaci esejskog tipa: kratki odgovori na pitanja otvorenog tipa i/ili rješavanje problemskih zadataka) i 2. Usmeni ispit.

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	EUROPSKI UPRAVNI PROSTOR I NACIONALNA UPRAVA
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	OBVEZNI/RAZLIKOVNI
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	5 ECTS bodova: <ol style="list-style-type: none"> 1. Predavanja - 30 sati: cca. 1 ECTS

	<p>2. Priprema za predavanje (samostalno čitanje literature, rad na tekstu, studentska izlaganja) – 60 sati: cca. 2 ECTS</p> <p>3. Priprema za kolokvij i ispit (samostalno čitanje i učenje literature) – 60 sati: cca. 2 ECTS.</p>
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1. st
	KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Opisati institucije, sustav upravljanja i pravni sustav EU
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>3. Primijeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pisanih izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nastanak i razvoj europskih integracija 2. Institucije Europske unije I. – političko vodstvo 3. Institucije Europske unije II. – političko vodstvo; sudska vlast 4. Institucije Europske unije III - uprava u EU 5. Pravo EU i postupci donošenja akata 6. Europske politike
7. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
8. METODE VREDNOVANJA	<p>1. Polaganje ispita putem kolokvija uključuje polaganje jednog dijela gradiva putem pisanih kolokvija te polaganje preostalog dijela gradiva putem usmenog kolokvija.</p> <p>2. Polaganje pisanih i usmenih dijela ispita.</p>
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Razlikovati pojedine javne politike EU, uključujući i politiku proširenja.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI	<p>3. Primijeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave.</p>

STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Europski upravni prostor – pojam i pristupi; Vrijednosti u javnoj upravi i upravne doktrine; Upravna konvergencija; Upravni kapaciteti i upravne reforme 2. Europske politike 3. Politika proširenja EU; Hrvatska i europske integracije
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Polaganje ispita putem kolokvija uključuje polaganje jednog dijela gradiva putem pisanih kolokvija te polaganje preostalog dijela gradiva putem usmenog kolokvija. 2. Polaganje pisanih i usmenih dijela ispita.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Prikazati utjecaj EU na javne politike, propise, institucije i procese u državama članicama i kandidatkinjama za pridruživanje EU.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	3. Primjeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena.
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 4. Pravo EU i postupci donošenja akata 5. Europske politike 6. Otvorena metoda koordinacije; Transpozicija; Implementacija 7. Europski upravni prostor – pojam i pristupi; Vrijednosti u javnoj upravi i upravne doktrine; Upravna konvergencija; Upravni kapaciteti i upravne reforme 8. Europska načela i europski upravni standardi – praktični aspekti; Pravo na

	<p>dobru upravu; Europski standardi za upravno postupanje i upravno sudovanje</p> <p>9. Politika proširenja EU; Hrvatska i europske integracije</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<p>1. Polaganje ispita putem kolokvija uključuje polaganje jednog dijela gradiva putem pisanog kolokvija te polaganje preostalog dijela gradiva putem usmenog kolokvija.</p> <p>2. Polaganje pisanog i usmenog dijela ispita.</p>
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati probleme europskog upravljanja i instrumente dobrog upravljanja koji se razvijaju u EU i državama članicama
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>3. Primijeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ul style="list-style-type: none"> 1. Demokratski deficit 2. Otvorena metoda koordinacije; Transpozicija; Implementacija 3. Bolja regulacija: kvaliteta propisa 4. Bolja regulacija: uključivanje građana.
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<p>1. Polaganje ispita putem kolokvija uključuje polaganje jednog dijela gradiva putem pisanog kolokvija te polaganje preostalog dijela gradiva putem usmenog kolokvija.</p> <p>2. Polaganje pisanog i usmenog dijela ispita.</p>
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Usporediti različite metode jačanja kvalitete javne uprave u okviru europskog upravnog prostora.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>3. Primijeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p>

2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none"> 1. Europska načela i europski upravni standardi – praktični aspekti; Pravo na dobru upravu; Europski standardi za upravno postupanje i upravno sudovanje 2. Službe od općeg interesa; Poboljšanje kvalitete u javnoj upravi – europske perspektive
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Polaganje ispita putem kolokvija uključuje polaganje jednog dijela gradiva putem pisanog kolokvija te polaganje preostalog dijela gradiva putem usmenog kolokvija. 2. Polaganje pisanog i usmenog dijela ispita.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Procijeniti trendove u dalnjem razvoju europskog upravnog prostora
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	3. Primijeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none"> 1. Europski upravni prostor – pojam i pristupi; Vrijednosti u javnoj upravi i upravne doktrine; Upravna konvergencija; Upravni kapaciteti i upravne reforme 2. Europska načela i europski upravni standardi – praktični aspekti; Pravo na dobru upravu; Europski standardi za upravno postupanje i upravno sudovanje
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Polaganje ispita putem kolokvija uključuje polaganje jednog dijela gradiva putem pisanog

	kolokvija te polaganje preostalog dijela gradiva putem usmenog kolokvija. 2. Polaganje pisanog i usmenog dijela ispita.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Prosuditi reforme provedene u hrvatskoj javnoj upravi potaknute pristupanjem u članstvo EU
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	3. Primijeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none"> 1. Europski upravni prostor – pojam i pristupi; Vrijednosti u javnoj upravi i upravne doktrine; Upravna konvergencija; Upravni kapaciteti i upravne reforme 2. Europska načela i europski upravni standardi – praktični aspekti; Pravo na dobru upravu; Europski standardi za upravno postupanje i upravno sudovanje 3. Politika proširenja EU; Hrvatska i europske integracije
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Polaganje ispita putem kolokvija uključuje polaganje jednog dijela gradiva putem pisanog kolokvija te polaganje preostalog dijela gradiva putem usmenog kolokvija. 2. Polaganje pisanog i usmenog dijela ispita.

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	JAVNE POLITIKE U HRVATSKOJ
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	OBAVEZNI / 1. GODINA

OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>5 ECTS bodova:</p> <p>Predavanja - 30 sati: cca. 1 ECTS</p> <p>Priprema za predavanje (samostalno čitanje literature, rad na tekstu) – 30 cca. 1 ECTS</p> <p>Priprema za kolokvij i ispit (samostalno čitanje i učenje literature) – 90 sati: cca. 3 ECTS</p>
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1. st
	KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Razlikovati javne politike u Hrvatskoj i usporedivati ih s javnim politikama u drugim državama koristeći standardne tipologije u znanosti o javnim politikama.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave.</p> <p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, sposobnost rješavanja problema, vještina jasnog i razgovjetnog usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tipologija javnih politika 2. Akteri javnih politika: Hrvatska i EU 3. Europeizacija javnih politika 4. Faze javnih politika 5. Društveni problemi i postavljanje dnevnog reda 6. Formulacija: određivanje ciljeva i instrumenata javnih politika 7. Određivanje ciljeva javnih politika u Hrvatskoj: formulacija državnih strategija 8. Odlučivanje o javnim politikama 9. Implementacija javnih politika 10. Vrednovanje u javnim politikama 11. Analiza posebnih javnih politika I

	12. Analiza posebnih javnih politika II
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature, izrada praktičnog zadatka.
6. METODE VREDNOVANJA	Praktični zadatak - u pismenom obliku i u formi usmenog izlaganja Pismeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Identificirati ključne aktere u provođenju javnih politika u Hrvatskoj i Europskoj uniji.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave. 4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, sposobnost rješavanja problema, vještina jasnog i razgovjetnog usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	1. Tipologija javnih politika 2. Akteri javnih politika: Hrvatska i EU 3. Europeizacija javnih politika 4. Faze javnih politika 5. Društveni problemi i postavljanje dnevnog reda 6. Formulacija: određivanje ciljeva i instrumenata javnih politika 7. Određivanje ciljeva javnih politika u Hrvatskoj: formulacija državnih strategija 8. Odlučivanje o javnim politikama 9. Implementacija javnih politika 10. Vrednovanje u javnim politikama
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature, izrada praktičnog zadatka.
6. METODE VREDNOVANJA	Praktični zadatak - u pismenom obliku i u formi usmenog izlaganja Pismeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Razlikovati instrumente javnih politika koji se koriste u različitim javnim politikama.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI	6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primjeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.

STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, sposobnost rješavanja problema, vještina jasnog i razgovjetnog usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tipologija javnih politika 2. Akteri javnih politika: Hrvatska i EU 3. Europeizacija javnih politika 4. Faze javnih politika 5. Društveni problemi i postavljanje dnevnog reda 6. Formulacija: određivanje ciljeva i instrumenata javnih politika 7. Određivanje ciljeva javnih politika u Hrvatskoj: formulacija državnih strategija 8. Odlučivanje o javnim politikama
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature, izrada praktičnog zadatka.
6. METODE VREDNOVANJA	<p>Praktični zadatak - u pismenom obliku i u formi usmenog izlaganja</p> <p>Pismeni ispit</p>
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Primijeniti primjerenu metodu evaluacije za određenu javnu politiku.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primjeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.</p> <p>7. Demonstrirati osposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, sposobnost rješavanja problema, vještina jasnog i razgovjetnog usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Faze javnih politika 2. Društveni problemi i postavljanje dnevnog reda 3. Formulacija: određivanje ciljeva i instrumenata javnih politika

	4. Određivanje ciljeva javnih politika u Hrvatskoj: formulacija državnih strategija 5. Odlučivanje o javnim politikama 6. Implementacija javnih politika 7. Vrednovanje u javnim politikama 8. Analiza posebnih javnih politika I 9. Analiza posebnih javnih politika II
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature, izrada praktičnog zadatka.
6. METODE VREDNOVANJA	Praktični zadatak - u pismenom obliku i u formi usmenog izlaganja Pismeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Usporediti vrste i djelovanje aktera u različitim fazama javnih politika
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave. 4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave. 6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema. 9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost kritike i samokritike, sposobnost primjene znanja u praksi, prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	1. Akteri javnih politika: Hrvatska i EU 2. Europeizacija javnih politika 3. Faze javnih politika 4. Društveni problemi i postavljanje dnevnog reda 5. Formulacija: određivanje ciljeva i instrumenata javnih politika 6. Određivanje ciljeva javnih politika u Hrvatskoj: formulacija državnih strategija

	<p>7. Odlučivanje o javnim politikama 8. Implementacija javnih politika 9. Vrednovanje u javnim politikama</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature, izrada praktičnog zadatka, studentska debata.
6. METODE VREDNOVANJA	Praktični zadatak - u pismenom obliku i u formi usmenog izlaganja Pismeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Odrediti ključne vremenske odrednice u procesu određene javne politike u Hrvatskoj.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primjeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.</p> <p>7. Demonstrirati sposobnost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru.</p> <p>10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost kritike i samokritike, sposobnost primjene znanja u praksi, prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>1. Faze javnih politika 2. Društveni problemi i postavljanje dnevnog reda 3. Formulacija: određivanje ciljeva i instrumenata javnih politika 4. Određivanje ciljeva javnih politika u Hrvatskoj: formulacija državnih strategija 5. Odlučivanje o javnim politikama 6. Implementacija javnih politika 7. Vrednovanje u javnim politikama</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature, izrada praktičnog zadatka, studentska debata.
6. METODE VREDNOVANJA	Praktični zadatak - u pismenom obliku i u formi usmenog izlaganja Pismeni ispit

ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti policy analizu uz razlikovanje problema, ciljeva, aktera, instrumenata, načina odlučivanja i implementacije, oblika evaluacije i polaganja računa.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema. 7. Demonstrirati sposobnost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, sposobnost rješavanja problema, vještina jasnog i razgovjetnog usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<ul style="list-style-type: none"> 1. Tipologija javnih politika 2. Akteri javnih politika: Hrvatska i EU 3. Europeizacija javnih politika 4. Faze javnih politika 5. Društveni problemi i postavljanje dnevnog reda 6. Formulacija: određivanje ciljeva i instrumenata javnih politika 7. Određivanje ciljeva javnih politika u Hrvatskoj: formulacija državnih strategija 8. Odlučivanje o javnim politikama 9. Implementacija javnih politika 10. Vrednovanje u javnim politikama 11. Analiza posebnih javnih politika I 12. Analiza posebnih javnih politika II
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature, izrada praktičnog zadatka.
6. METODE VREDNOVANJA	Praktični zadatak - u pismenom obliku i u formi usmenog izlaganja Pismeni ispit

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	JAVNE POLITIKE U HRVATSKOJ - SEMINAR
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	OBVEZNI / 1. GODINA
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	SEMINAR
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>4 ECTS boda:</p> <p>1. Priprema za seminar 1 ECTS 2. Seminarски рад 1,5 ECTS 3. Istraživački izvještaj 1,5 ECTS</p>
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1. st
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Debatirati ulogu ključnih aktera u provođenju sektorskih javnih politika u Hrvatskoj i Europskoj uniji
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave.</p> <p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.</p> <p>6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primjeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Sposobnost samostalnog daljnog učenja, sposobnost pronalaženja i selekcije informacija, sposobnost rješavanja problema, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanih izražavanja,

	sposobnost rada u timu, sposobnost upravljanja vremenom, sposobnost iznošenja i argumentiranja vlastitih zaključaka.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>1. Različite vrste analize javnih politika: praktični primjeri I</p> <p>2. Različite vrste analize javnih politika: praktični primjeri II</p> <p>3. Prepoznavanje osnovnih tipova javnih politika (primjeri)</p> <p>4. Identificiranje osnovnih aktera (primjeri)</p> <p>5. Identificiranje osnovnih instrumenata javnih politika (primjeri)</p> <p>6. Koordinacija javnih politika (primjeri)</p> <p>7. Analiza veto aktera u procesu europeizacije</p> <p>8. Implementacija javnih politika: analiza diskrecijskih ovlasti u provedbenim dokumentima</p>
5. NASTAVNE METODE	Rad na tekstu, vođena rasprava, rješavanje problemskih zadataka u timu i samostalno, izrada praktičnog zadatka, izlaganje praktičnog zadatka.
6. METODE VREDNOVANJA	<p>Seminarski rad u pismenom obliku i u formi usmenog izlaganja.</p> <p>Sudjelovanje u skupnoj raspravi.</p> <p>Istraživački izvještaj</p>
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Demonstrirati instrumente javnih politika na primjerima pojedinih sektorskih javnih politika
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema. 9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Sposobnost samostalnog daljnog učenja, sposobnost pronalaženja i selekcije informacija, sposobnost rješavanja problema, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja, sposobnost rada u timu, sposobnost upravljanja vremenom, sposobnost iznošenja i argumentiranja vlastitih zaključaka.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>1. Različite vrste analize javnih politika: praktični primjeri I</p>

	<p>2. Različite vrste analize javnih politika: praktični primjeri II</p> <p>3. Prepoznavanje osnovnih tipova javnih politika (primjeri)</p> <p>4. Identificiranje osnovnih aktera (primjeri)</p> <p>5. Identificiranje osnovnih instrumenata javnih politika (primjeri)</p>
5. NASTAVNE METODE	<p>Rad na tekstu, vođena rasprava, rješavanje problemskih zadataka u timu i samostalno, izrada praktičnog zadatka, izlaganje praktičnog zadatka.</p>
6. METODE VREDNOVANJA	<p>Seminarski rad u pismenom obliku i u formi usmenog izlaganja.</p> <p>Sudjelovanje u skupnoj raspravi.</p> <p>Istraživački izvještaj</p>
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Procijeniti primjerenošt pojedinih metoda evaluacije u pojedinim sektorskim javnim politikama.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.</p> <p>7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost samostalnog daljnog učenja, sposobnost pronalaženja i selekcije informacija, sposobnost rješavanja problema, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja, sposobnost rada u timu, sposobnost upravljanja vremenom, sposobnost iznošenja i argumentiranja vlastitih zaključaka.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>1. Različite vrste analize javnih politika: praktični primjeri I</p> <p>2. Različite vrste analize javnih politika: praktični primjeri II</p> <p>3. Prepoznavanje osnovnih tipova javnih politika (primjeri)</p>

	<p>4. Evaluacije javnih politika (primjeri)</p>
5. NASTAVNE METODE	<p>Rad na tekstu, vođena rasprava, rješavanje problemskih zadataka u timu i samostalno, izrada praktičnog zadatka, izlaganje praktičnog zadatka.</p>
6. METODE VREDNOVANJA	<p>Seminarski rad u pismenom obliku i u formi usmenog izlaganja.</p> <p>Sudjelovanje u skupnoj raspravi.</p> <p>Istraživački izvještaj</p>
ISHOD UČENJA (NAZIV)	<p>Napraviti policy analizu određene sektorske politike uz identificiranje problema, ciljeva, aktera, instrumenata, načina odlučivanja i implementacije, oblika evaluacije i polaganja računa.</p>
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.</p> <p>7. Demonstrirati sposobnost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru.</p> <p>10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Stvaranje / Sinteza
3. VJEŠTINE	Sposobnost samostalnog dalnjeg učenja, sposobnost pronalaženja i selekcije informacija, sposobnost rješavanja problema, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanih izražavanja, sposobnost rada u timu, sposobnost upravljanja vremenom, sposobnost iznošenja i argumentiranja vlastitih zaključaka.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>1. Različite vrste analize javnih politika: praktični primjeri I</p> <p>2. Različite vrste analize javnih politika: praktični primjeri II</p>

	<p>3. Prepoznavanje osnovnih tipova javnih politika (primjeri)</p> <p>4. Identificiranje osnovnih aktera (primjeri)</p> <p>5. Identificiranje osnovnih instrumenata javnih politika (primjeri)</p> <p>6. Identificiranje općih i specifičnih ciljeva javnih politika (primjeri)</p> <p>7. Koordinacija javnih politika (primjeri)</p> <p>8. Praktični primjeri europeizacije javnih politika: pozitivna i negativna integracija, koordinacija javnih politika i „meko pravo“</p> <p>9. Analiza veto aktera u procesu europeizacije</p> <p>10. Implementacija javnih politika: analiza diskrecijskih ovlasti u provedbenim dokumentima</p> <p>11. Praćenje provedbe (monitoring) javnih politika</p> <p>12. Evaluacije javnih politika (primjeri)</p>
5. NASTAVNE METODE	Rad na tekstu, vođena rasprava, rješavanje problemskih zadataka u timu i samostalno, izrada praktičnog zadatka, izlaganje praktičnog zadatka.
6. METODE VREDNOVANJA	<p>Seminarski rad u pismenom obliku i u formi usmenog izlaganja.</p> <p>Sudjelovanje u skupnoj raspravi.</p> <p>Istraživački izvještaj</p>

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	JAVNI MENADŽMENT
OBAVEZNI ILI IZBORNİ / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	OBAVEZNI / 1. godina
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>5 ECTS bodova:</p> <p>7. Predavanja - 30 sati: cca. 1 ECTS</p> <p>8. Priprema za predavanje (samostalno čitanje literature, rad na tekstu) – 30 cca. 1 ECTS</p>

	9. Priprema za kolokvij i ispit (samostalno čitanje i učenje literature) – 90 sati: cca. 3 ECTS.
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1. st.
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Odabrati odgovarajuće metode i tehnike upravljanja resursima (imovinom, ljudima i financijama) u suvremenim upravnim organizacijama.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru. 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje. 17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, sposobnost rješavanja problema, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanih izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Upravljanje putem tržišta i natjecanja. 2. Orientacija na ciljeve i rezultate putem upravljanja izvedbom. 3. Menadžment resursima u javnoj upravi – imovina i ljudi. 4. Menadžment resursima u javnoj upravi – financije. 5. Metode javnog menadžmenta (strateško planiranje, upravljanje projektima i ugovorima).
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Identificirati specifičnosti javnog menadžmenta u glavnim komponentama javne uprave i javnog sektora kao što su

	državna uprava, teritorijalna samouprava, javne službe, državne kompanije (javna poduzeća), javne agencije.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>7. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, sposobnost rješavanja problema, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Razvoj javnog menadžmenta 2. Upravljanje putem propisa i kvalitete 3. Upravljanje putem tržista i natjecanja 4. Orientacija na ciljeve i rezultate kroz upravljanje izvedbom 5. Menadžment resursima u javnoj upravi - imovina i ljudi 6. Menadžment resursima u javnoj upravi - financije 7. Metode javnog menadžmenta (strateško planiranje, upravljanje projektima i ugovorima) 8. Metode javnog menadžmenta (komuniciranje, vođenje i odgovornost) 9. Inovacije u javnoj upravi
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Prosuditi primjerenoš primjene pojedinih naglasaka javnog menadžmenta.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG	<p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.</p>

PROGRAMA (NAVESTI IU)	
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost kritike i samokritike, sposobnost primjene znanja u praksi, prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none"> 1. Upravljanje putem propisa i kvalitete 2. Upravljanje putem tržišta i natjecanja 3. Orientacija na ciljeve i rezultate kroz upravljanje izvedbom
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, izrada praktičnog zadatka, demonstracija praktičnog zadatka, rad na tekstu, studentska debata, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Kritički usporediti upravnu praksu i učinke korištenja metoda i instrumenata javnog menadžmenta u različitim organizacijama javne uprave i javnog sektora.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje. 17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost učenja, sposobnost kritike i samokritike, sposobnost stvaranja novih ideja, prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none"> 1. Upravljanje putem propisa i kvalitete 2. Upravljanje putem tržišta i natjecanja 3. Orientacija na ciljeve i rezultate kroz upravljanje izvedbom

	<ol style="list-style-type: none"> 4. Menadžment resursima u javnoj upravi - imovina i ljudi 5. Menadžment resursima u javnoj upravi - financije 6. Metode javnog menadžmenta (strateško planiranje, upravljanje projektima i ugovorima) 7. Metode javnog menadžmenta (komuniciranje, vodenje i odgovornost) 8. Inovacije u javnoj upravi
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Predložiti promjene u sustavu javnog upravljanja te potrebne reorganizacijske promjene u organizacijama javne uprave s obzirom na primjenu novih metoda i tehnika javnog menadžmenta.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Sinteza
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost kritike i samokritike, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Upravljanje putem propisa i kvalitete 2. Upravljanje putem tržišta i natjecanja 3. Orientacija na ciljeve i rezultate kroz upravljanje izvedbom 4. Menadžment resursima u javnoj upravi - imovina i ljudi 5. Menadžment resursima u javnoj upravi - financije 6. Metode javnog menadžmenta (strateško planiranje, upravljanje projektima i ugovorima)

	<p>7. Metode javnog menadžmenta (komuniciranje, vođenje i odgovornost)</p> <p>8. Inovacije u javnoj upravi</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, vođena diskusija, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Usmeni ispit.

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	JAVNI MENADŽMENT – SEMINAR
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	OBAVEZNI / 1. godina
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	SEMINAR
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>4 ECTS boda:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pohađanje seminara - 30 sati: cca. 1 ECTS 2. Priprema za pohađanje predavanje (samostalno čitanje literature, rad na tekstu, istraživanje, prezentacija) – 60 cca. 2 ECTS 3. Prezentacija istraživačkog nalaza / seminar skog rada – 30 sati: cca. 1 ECTS
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1. st.
	KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE

ISHOD UČENJA (NAZIV)	Opisati konkretan problem u funkcioniranja neke upravne organizacije odnosno upravnog resora
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.</p> <p>19. Koristiti se informacijskim tehnologijama i samostalno i/ili u timu prezentirati planove i projekte</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, sposobnost rješavanja problema, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Seminar nema zadane nastavne cjeline, već one ovise o odabranoj organizaciji / upravnom resoru i konkretnom upravnom problemu
5. NASTAVNE METODE	Moderirana diskusija, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vrednovanje nacrta izvještaja 2. Vrednovanja usmenog izlaganja na seminaru
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati u timovima konkretan problem u funkcioniranja neke upravne organizacije odnosno upravnog resora i predložiti moguća rješenja
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>7. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.</p> <p>19. Koristiti se informacijskim tehnologijama i samostalno i/ili u timu prezentirati planove i projekte.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I	Stvaranje

RAZUMIJEVANJ A	
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, sposobnost rješavanja problema, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Seminar nema zadane nastavne cjeline, već one ovise o odabranoj organizaciji / upravnom resoru i konkretnom upravnom problemu
5. NASTAVNE METODE	Moderirana diskusija, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vrednovanje nacrta izvještaja 2. Vrednovanja usmenog izlaganja na seminaru
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Predložiti mjere za provedbu rješenja konkretnih problema funkcioniranju neke upravne organizacije odnosno upravnog resora
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.</p> <p>19. Koristiti se informacijskim tehnologijama i samostalno i/ili u timu prezentirati planove i projekte.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJ A	Stvaranje
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost kritike i samokritike, sposobnost primjene znanja u praksi, prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	Seminar nema zadane nastavne cjeline, već one ovise o odabranoj organizaciji / upravnom resoru i konkretnom upravnom problemu
5. NASTAVNE METODE	Moderirana diskusija, izrada praktičnog zadatka, demonstracija praktičnog zadatka, rad na tekstu, studentska debata, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vrednovanje završnog izvještaja / seminarskog rada 2. Vrednovanja usmenog izlaganja na seminaru

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	KOMPARATIVNA JAVNA UPRAVA
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	OBAVEZNI/1.
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>5 ECTS bodova:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Predavanja - 30 sati: cca. 1 ECTS 2. Priprema za predavanje (samostalno čitanje literature, rad na tekstu, studentska izlaganja) – 60 sati: cca. 2 ECTS 3. Priprema za kolokvij i ispit (samostalno čitanje i učenje literature) – 60 sati: cca. 2 ECTS.
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1. st
	KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti temeljne značajke političko-upravnih sustava zapadnoeuropskih i anglosaksonskih zemalja.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave.</p> <p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pisanih izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Javna uprava u Njemačkoj 2. Javna uprava u Francuskoj 3. Javna uprava u Velikoj Britaniji

5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, izlaganja studenata.
6. METODE VREDNOVANJA	<p>1. Esej - student u dogovoru s nastavnikom odabire određenu temu iz upravnog sustava odabrane zemlje ili skupine zemalja o kojoj piše esej problemskog karaktera.</p> <p>2. Usmeni ispit</p>
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati karakteristike službeničkih sustava u različitim zemljama.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave.</p> <p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, sposobnost precizne formulacije stavova, sposobnost stvaranja novih ideja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne celine:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Komparativni službenički sustavi 2. Javna uprava u Francuskoj 3. Javna uprava u Njemačkoj 4. Javna uprava u Velikoj Britaniji
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, izlaganja studenata.
6. METODE VREDNOVANJA	<p>1. Polaganje ispita putem kolokvija uključuje polaganje jednog dijela gradiva putem pisanog kolokvija te polaganje preostalog dijela gradiva putem usmenog kolokvija.</p> <p>2. Usmeni ispit</p>
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Usporediti politička, institucionalna i organizacijska rješenja iz komparativnih upravnih sustava
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave.</p> <p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p>

2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ul style="list-style-type: none"> 1. Komparativna metoda u proučavanju javne uprave 2. Modeli javne uprave, globalizacija i harmonizacija 3. Javna uprava u Francuskoj 4. Javna uprava u Njemačkoj 5. Javna uprava u Velikoj Britaniji
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, izlaganja studenata.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Polaganje ispita putem kolokvija uključuje polaganje jednog dijela gradiva putem pisanog kolokvija te polaganje preostalog dijela gradiva putem usmenog kolokvija. 2. Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Procijeniti stanje u komparativnim upravnim sustavima sagledavajući razvoj javne uprave na globalnoj razini.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<ol style="list-style-type: none"> 2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave. 4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ul style="list-style-type: none"> 1. Modeli javne uprave, globalizacija i harmonizacija
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, izlaganja studenata.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Polaganje ispita putem kolokvija uključuje polaganje jednog dijela gradiva putem pisanog

	<p>kolokvija te polaganje preostalog dijela gradiva putem usmenog kolokvija.</p> <p>2. Usmeni ispit</p>
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Predložiti primjerene komparativne metode u istraživanju javne uprave.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave.</p> <p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Stvaranje/sinteza.
3. VJEŠTINE	Sposobnost precizne formulacije stavova, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost primjene znanja u praksi, istraživačke vještine, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pisanih izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Komparativna metoda u proučavanju javne uprave 2. Modeli javne uprave, globalizacija i harmonizacija
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, izlaganja studenata.
6. METODE VREDNOVANJA	<p>1. Polaganje ispita putem kolokvija uključuje polaganje jednog dijela gradiva putem pisanih kolokvija te polaganje preostalog dijela gradiva putem usmenog kolokvija.</p> <p>2. Usmeni ispit</p>
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Predložiti određena rješenja za hrvatski upravni sustav po uzoru na komparativne modele.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave.</p> <p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Stvaranje/sinteza.

3. VJEŠTINE	Sposobnost precizne formulacije stavova, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost primjene znanja u praksi, istraživačke vještine, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none"> 1. Komparativna metoda u proučavanju javne uprave 2. Modeli javne uprave, globalizacija i harmonizacija 3. Javna uprava u Francuskoj 4. Javna uprava u Njemačkoj 5. Javna uprava u Velikoj Britaniji
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, izlaganja studenata.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Polaganje ispita putem kolokvija uključuje polaganje jednog dijela gradiva putem pisanog kolokvija te polaganje preostalog dijela gradiva putem usmenog kolokvija. 2. Usmeni ispit

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	KOMPARATIVNA JAVNA UPRAVA
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	OBAVEZNI/1.
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	SEMINAR
ECTS BODOVI KOLEGIJA	4 ECTS boda: <ol style="list-style-type: none"> 1. Seminarska nastava- 30h: 1 ECTS 2. Priprema za seminarsku nastavu (samostalno čitanje literature, rješavanje praktičnih zadataka, pripremanje seminar skog izlaganja, pisanje seminar skog rada)- 90h: 3 ECTS
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1. st.

KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Razlikovati temeljne značajke političko-upravnih sustava zapadnoeuropskih i anglosaksonskih zemalja.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave. 4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema, sposobnost timskog rada, sposobnost kritike i samokritike, sposobnost primjene znanja u praksi, istraživačke vještine
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Politički sustav i organizacija državne uprave u komparativnim upravnim sustavima 2. Europski modeli lokalne samouprave 3. Komparativni službenički sustavi 4. Upravno obrazovanje u komparativnim upravnim sustavima 5. Reforme u komparativnim upravnim sustavima
5. NASTAVNE METODE	Vođena diskusija, rješavanje problemskih zadataka, izrada praktičnog zadatka, demonstracija praktičnog zadatka
6. METODE VREDNOVANJA	Vrednovanje studentske izvedbe
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Usporediti politička, institucionalna i organizacijska rješenja iz komparativnih upravnih sustava.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave. 4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema, sposobnost timskog rada,

	sposobnost kritike i samokritike, sposobnost primjene znanja u praksi, istraživačke vještine
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavna cjelina: 1. Politički sustav i organizacija državne uprave u komparativnim upravnim sustavima 2. Europski modeli lokalne samouprave 3. Reforme u komparativnim upravnim sustavima
5. NASTAVNE METODE	Vođena diskusija, rješavanje problemskih zadataka, izrada praktičnog zadatka, demonstracija praktičnog zadatka
6. METODE VREDNOVANJA	Vrednovanje studentske izvedbe
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Usporediti karakteristike službeničkih sustava u različitim zemljama.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave. 4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema, sposobnost timskog rada, sposobnost kritike i samokritike, sposobnost primjene znanja u praksi, istraživačke vještine
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Komparativni službenički sustavi 2. Upravno obrazovanje u komparativnim upravnim sustavima
5. NASTAVNE METODE	Vođena diskusija, rješavanje problemskih zadataka, izrada praktičnog zadatka, demonstracija praktičnog zadatka
6. METODE VREDNOVANJA	Vrednovanje studentske izvedbe
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Usporediti trendove u razvoju javne uprave u različitim zemljama.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave. 4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.

2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema, sposobnost timskog rada, sposobnost kritike i samokritike, sposobnost primjene znanja u praksi, istraživačke vještine
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavna cjelina: <ol style="list-style-type: none">1. Reforme u komparativnim upravnim sustavima
5. NASTAVNE METODE	Vođena diskusija, rješavanje problemskih zadatka, izrada praktičnog zadatka, demonstracija praktičnog zadatka
6. METODE VREDNOVANJA	Vrednovanje studentske izvedbe
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Prosuditi stanje u komparativnim upravnim sustavima sagledavajući razvoj javne uprave na globalnoj razini.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave. 4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema, sposobnost timskog rada, sposobnost kritike i samokritike, sposobnost primjene znanja u praksi, istraživačke vještine
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none">1. Politički sustav i organizacija državne uprave u komparativnim upravnim sustavima2. Evropski modeli lokalne samouprave3. Komparativni službenički sustavi4. Upravno obrazovanje u komparativnim upravnim sustavima5. Reforme u komparativnim upravnim sustavima
5. NASTAVNE METODE	Vođena diskusija, rješavanje problemskih zadatka, izrada praktičnog zadatka, demonstracija praktičnog zadatka
6. METODE VREDNOVANJA	Vrednovanje studentske izvedbe
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Generirati određene preporuke za hrvatski upravni sustav po uzoru na komparativne modele.

1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave. 4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Stvaranje / sinteza
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema, sposobnost timskog rada, sposobnost kritike i samokritike, sposobnost primjene znanja u praksi, istraživačke vještine
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Politički sustav i organizacija državne uprave u komparativnim upravnim sustavima 2. Europski modeli lokalne samouprave 3. Komparativni službenički sustavi 4. Upravno obrazovanje u komparativnim upravnim sustavima 5. Reforme u komparativnim upravnim sustavima
5. NASTAVNE METODE	Vođena diskusija, rješavanje problemskih zadatka, izrada praktičnog zadatka, demonstracija praktičnog zadatka
6. METODE VREDNOVANJA	Vrednovanje studentske izvedbe

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	LOKALNA SAMOUPRAVA
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	OBAVEZNI (PREDMET RAZLIKE)
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	7 ECTS bodova: 1. Predavanja - 45 sati: 1.5 ECTS 2. Priprema za predavanje (samostalno čitanje literature, rad na tekstu, demonstracija praktičnog zadatka, studentska debata, vođena diskusija) – 45 sati: 1.5 ECTS

	3. Priprema za kolokvij i ispit (samostalno čitanje i učenje literature) – 120 sati: 4 ECTS.
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1. st.
	KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti organizaciju, strukturu i institucije sustava lokalne i područne (regionalne) samouprave u Hrvatskoj.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog pisanih i usmenih izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Teritorijalna organizacija lokalne samouprave u Hrvatskoj 2. Djelokrug lokalne i regionalne samouprave 3. Lokalni političko-upravni sustav: političke institucije 4. Lokalni političko-upravni sustav: institucije neposrednog sudjelovanja i odlučivanja građana 5. Lokalni političko-upravni sustav: izvršne institucije 6. Lokalna upravna tijela i službenici 7. Institucije i procedure nadzora nad lokalnom samoupravom u Hrvatskoj 8. Upravljanje procesom decentralizacije u Hrvatskoj
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Dva kolokvija ili pisani ispit (zadaci esejskog tipa: kratki odgovori na pitanja otvorenog tipa i/ili rješavanje problemskih zadataka) i 2. Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Razlikovati osnovne koncepcije o ulozi lokalnih jedinica i temeljne europske modele lokalne samouprave

1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog pisanog i usmenog izražavanja
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Temeljna pojmovna pitanja – koncepcije o ulozi lokalnih jedinica; Uloge lokalne samouprave 2. Temeljni europski modeli lokalne samouprave 3. Teritorijalna organizacija lokalne samouprave: zahtjevi, kriteriji i dileme 4. Regionalizam i regionalna samouprava 5. Djelokrug lokalne i regionalne samouprave 6. Tendencije razvoja lokalne samouprave u Europi
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dva kolokvija ili pisani ispit (zadaci esejskog tipa: kratki odgovori na pitanja otvorenog tipa i/ili rješavanje problemskih zadataka) i 2. Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Interpretirati pravne propise koji reguliraju ovlasti lokalnih jedinica i njihov odnos s višim teritorijalnim razinama.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog pisanog i usmenog izražavanja, sposobnost logičkog zaključivanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Djelokrug lokalne i regionalne samouprave 2. Lokalni političko-upravni sustav: političke institucije 3. Lokalni političko-upravni sustav: institucije neposrednog sudjelovanja i odlučivanja građana

	4. Lokalni političko-upravni sustav: izvršne institucije 5. Lokalna upravna tijela i službenici 6. Centralno-lokalni odnosi: nadzor nad lokalnom samoupravom 7. Institucije i procedure nadzora nad lokalnom samoupravom u Hrvatskoj
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Dva kolokvija ili pisani ispit (zadaci esejskog tipa: kratki odgovori na pitanja otvorenog tipa i/ili rješavanje problemskih zadataka) i 2. Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati decentralizacijske procese u Europi i Hrvatskoj.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave. 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog pisanog i usmenog izražavanja, sposobnost precizne formulacije stavova.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Temeljna pojmovna pitanja – koncepcije o ulozi lokalnih jedinica; Uloge lokalne samouprave 2. Temeljni europski modeli lokalne samouprave 3. Djelokrug lokalne i regionalne samouprave 4. Centralno-lokalni odnosi: nadzor nad lokalnom samoupravom 5. Institucije i procedure nadzora nad lokalnom samoupravom u Hrvatskoj 6. Tendencije razvoja lokalne samouprave u Europi 7. Upravljanje procesom decentralizacije – komparativno 8. Upravljanje procesom decentralizacije u Hrvatskoj
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, vođena diskusija, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Dva kolokvija ili pisani ispit (zadaci esejskog tipa: kratki odgovori na pitanja otvorenog tipa i/ili rješavanje problemskih zadataka) i 2. Usmeni ispit

ISHOD UČENJA (NAZIV)	Klasificirati institucije lokalnog političko-upravnog sustava i instrumente neposrednog odlučivanja građana.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog pisanog i usmenog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Temeljna pojmovna pitanja – koncepcije o ulozi lokalnih jedinica; Uloge lokalne samouprave 2. Lokalni političko-upravni sustav: političke institucije 3. Lokalni političko-upravni sustav: institucije neposrednog sudjelovanja i odlučivanja građana 4. Lokalni političko-upravni sustav: izvršne institucije 5. Lokalna upravna tijela i službenici 6. Tendencije razvoja lokalne samouprave u Europi
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Dva kolokvija ili pisani ispit (zadaci esejskog tipa: kratki odgovori na pitanja otvorenog tipa i/ili rješavanje problemskih zadataka) i 2. Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Prosuditi usklađenost hrvatskog sustava lokalne i područne (regionalne) samouprave s demokratskim vrijednostima te međunarodnim standardima i trendovima.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave. 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog pisanog i usmenog izražavanja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost precizne formulacije stavova, sposobnost kritike.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline:

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Temeljna pojmovna pitanja – koncepcije o ulozi lokalnih jedinica; Uloge lokalne samouprave 2. Temeljni europski modeli lokalne samouprave 3. Teritorijalna organizacija lokalne samouprave: zahtjevi, kriteriji i dileme 4. Teritorijalna organizacija lokalne samouprave u Hrvatskoj 5. Regionalizam i regionalna samouprava 6. Djelokrug lokalne i regionalne samouprave 7. Lokalni političko-upravni sustav: političke institucije 8. Lokalni političko-upravni sustav: institucije neposrednog sudjelovanja i odlučivanja građana 9. Lokalni političko-upravni sustav: izvršne institucije 10. Lokalna upravna tijela i službenici 11. Centralno-lokalni odnosi: nadzor nad lokalnom samoupravom 12. Institucije i procedure nadzora nad lokalnom samoupravom u Hrvatskoj 13. Tendencije razvoja lokalne samouprave u Europi 14. Upravljanje procesom decentralizacije – komparativno 15. Upravljanje procesom decentralizacije u Hrvatskoj
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, vođena diskusija, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dva kolokvija ili pisani ispit (zadaci esejskog tipa: kratki odgovori na pitanja otvorenog tipa i/ili rješavanje problemskih zadataka) i 2. Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Odrediti mjere za reformu lokalne i područne (regionalne) samouprave u Hrvatskoj.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog pisanih i usmenih izražavanja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost precizne formulacije stavova, sposobnost stvaranja novih ideja.

4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Temeljna pojmovna pitanja – koncepcije o ulozi lokalnih jedinica; Uloge lokalne samouprave 2. Temeljni europski modeli lokalne samouprave 3. Teritorijalna organizacija lokalne samouprave: zahtjevi, kriteriji i dileme 4. Teritorijalna organizacija lokalne samouprave u Hrvatskoj 5. Regionalizam i regionalna samouprava 6. Djelokrug lokalne i regionalne samouprave 7. Lokalni političko-upravni sustav: političke institucije 8. Lokalni političko-upravni sustav: institucije neposrednog sudjelovanja i odlučivanja građana 9. Lokalni političko-upravni sustav: izvršne institucije 10. Lokalna upravna tijela i službenici 11. Centralno-lokalni odnosi: nadzor nad lokalnom samoupravom 12. Institucije i procedure nadzora nad lokalnom samoupravom u Hrvatskoj 13. Tendencije razvoja lokalne samouprave u Europi 14. Upravljanje procesom decentralizacije – komparativno 15. Upravljanje procesom decentralizacije u Hrvatskoj
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, samostalno čitanje literature, moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dva kolokvija ili pisani ispit (zadaci esejskog tipa: kratki odgovori na pitanja otvorenog tipa i/ili rješavanje problemskih zadataka) i 2. Usmeni ispit

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEDŽ	LOKALNE JAVNE SLUŽBE
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	OBAVEZNI PREDMET MODULA / 2. godina
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA

ECTS BODOVI KOLEGIJA	5 ECTS bodova: 1. Predavanja - 30 sati: 1 ECTS 2. Priprema za predavanje (samostalno čitanje literature, rad na tekstu, studentska izlaganja) – 60 sati: 2 ECTS 3. Priprema za kolokvij i ispit (samostalno čitanje i učenje literature) – 60 sati: 2 ECTS.
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1. st
	KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti povijesni razvoj i suvremene trendove lokalnih javnih službi
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.
0. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Uloga lokalne samouprave u pružanju javnih službi 2. Pojam, karakteristike i klasifikacije lokalnih javnih službi 3. Povijesni razvoj lokalnih javnih službi 4. Suvremene tendencije razvoja lokalnih javnih službi: liberalizacija, privatizacija, deregulacija, komercijalizacija, remunicipalizacija, korporatizacija 5. Lokalne javne službe u pravu i politici Europske unije
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, moderirana diskusija, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Usmeni ispit 2. Referat / istraživački rad (fakultativno)
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Interpretirati utjecaj Europske unije na lokalne javne službe u Hrvatskoj
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI	4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.

STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja, sposobnost precizne formulacije stavova.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Pojam, karakteristike i klasifikacije lokalnih javnih službi 2. Povijesni razvoj lokalnih javnih službi 3. Suvremene tendencije razvoja lokalnih javnih službi: liberalizacija, privatizacija, deregulacija, komercijalizacija, remunicipalizacija, korporatizacija 4. Lokalne javne službe u pravu i politici Europske unije 5. Lokalne javne službe u zapadnoeuropskim zemljama 6. Lokalne javne službe u tranzicijskim zemljama
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, moderirana diskusija, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Usmeni ispit 2. Referat / istraživački rad (fakultativno)
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Kategorizirati modalitete obavljanja lokalnih javnih službi u Hrvatskoj
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje. 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Pojam, karakteristike i klasifikacije lokalnih javnih službi 2. Lokalne javne službe u Hrvatskoj: komunalne djelatnosti 3. Lokalne javne službe u Hrvatskoj: vodoopskrba i odvodnja, gospodarenje komunalnim otpadom

	4. Lokalne javne službe u Hrvatskoj: predškolski odgoj, socijalna skrb, vatrogastvo
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Usmeni ispit 2. Referat / istraživački rad (fakultativno)
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati ovlasti i odgovornosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u različitim resorima javnih službi.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje. 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijjetnoga usmenog i pisanog izražavanja, sposobnost precizne formulacije stavova.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne celine: 1. Uloga lokalne samouprave u pružanju javnih službi 2. Lokalne javne službe u Hrvatskoj: komunalne djelatnosti 3. Lokalne javne službe u Hrvatskoj: vodoopskrba i odvodnja, gospodarenje komunalnim otpadom 4. Lokalne javne službe u Hrvatskoj: predškolski odgoj, socijalna skrb, vatrogastvo
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, moderirana diskusija, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Usmeni ispit 2. Referat / istraživački rad (fakultativno)
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Usporediti pravna, institucionalna i organizacijska rješenja za modernizaciju lokalnih javnih službi u europskim zemljama.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.

2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijjetnoga usmenog i pisanog izražavanja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost precizne formulacije stavova.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none"> 1. Suvremene tendencije razvoja lokalnih javnih službi: liberalizacija, privatizacija, deregulacija, komercijalizacija, remunicipalizacija, korporatizacija 2. Lokalne javne službe u pravu i politici Europske unije 3. Lokalne javne službe u zapadnoeuropskim zemljama 4. Lokalne javne službe u tranzicijskim zemljama
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, moderirana diskusija, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Usmeni ispit 2. Referat / istraživački rad (fakultativno)
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Predložiti mjere za modernizaciju lokalnih javnih službi u Hrvatskoj
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Stvaranje / sinteza
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijjetnoga usmenog i pisanog izražavanja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost precizne formulacije stavova, sposobnost stvaranja novih ideja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none"> 1. Suvremene tendencije razvoja lokalnih javnih službi: liberalizacija, privatizacija, deregulacija, komercijalizacija, remunicipalizacija, korporatizacija 2. Lokalne javne službe u pravu i politici Europske unije 3. Lokalne javne službe u Hrvatskoj: komunalne djelatnosti 4. Lokalne javne službe u Hrvatskoj: vodoopskrba i odvodnja, gospodarenje komunalnim otpadom

	5. Lokalne javne službe u Hrvatskoj: predškolski odgoj, socijalna skrb, vatrogastvo 6. Lokalne javne službe u zapadnoeuropskim zemljama 7. Lokalne javne službe u tranzicijskim zemljama
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, studentska debata, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Usmeni ispit 2. Referat / istraživački rad (fakultativno)

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	LOKALNI I REGIONALNI RAZVOJ
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	OBAVEZNI PREDMET MODULA LOKALNA SAMOUPRAVA / 2.
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	5 ECTS bodova: <ul style="list-style-type: none"> 4. Predavanja - 30 sati: cca. 1 ECTS 5. Priprema za predavanje (samostalno čitanje literature, rad na tekstu, studentska izlaganja) – 60 sati: cca. 2 ECTS 6. Priprema za kolokvij i ispit (samostalno čitanje i učenje literature) – 60 sati: cca. 2 ECTS.
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1. st.
	KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Razlikovati i usporediti različite koncepte i modele lokalnog i regionalnog razvoja
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje. 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje

3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog pisanog i usmenog izražavanja, sposobnost precizne formulacije stavova.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Koncepti i teorije lokalnog i regionalnog razvoja 2. Modeli upravljanja lokalnim i regionalnim razvojem 3. Uloga lokalnih i regionalnih jedinica u upravljanju razvojem 4. Poučni primjeri lokalnog i regionalnog razvoja u Hrvatskoj
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, moderirana diskusija, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Usmeni ispit 2. Referat / istraživački rad (fakultativno)
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Demonstrirati važnost politike poticanja lokalnog i regionalnog razvoja te ulogu samoupravnih jedinica.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje. 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog pisanog i usmenog izražavanja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost precizne formulacije stavova.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Uloga lokalnih i regionalnih jedinica u upravljanju razvojem 2. Endogeni pristup lokalnom i regionalnom razvoju 3. Kohezijska politika Europske unije i njezin utjecaj na lokalni i regionalni razvoj 4. Strateški, institucionalni i pravni okvir za lokalni i regionalni razvoj u Hrvatskoj 5. Instrumenti poticanja lokalnog i regionalnog razvoja u Hrvatskoj 6. Poučni primjeri lokalnog i regionalnog razvoja u Hrvatskoj
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, moderirana diskusija, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Usmeni ispit 2. Referat / istraživački rad (fakultativno)
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Procijeniti kvalitetu pravnog i institucionalnog okvira za lokalni i regionalni razvoj u Hrvatskoj
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primjeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema. 9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.

	13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog pisanog i usmenog izražavanja, sposobnost precizne formulacije stavova, sposobnost kritike.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne celine:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kohezijska politika Europske unije i njezin utjecaj na lokalni i regionalni razvoj 2. Strateški, institucionalni i pravni okvir za lokalni i regionalni razvoj u Hrvatskoj 3. Suradnja lokalnih i regionalnih jedinica u Hrvatskoj u razvojnem kontekstu 4. Instrumenti poticanja lokalnog i regionalnog razvoja u Hrvatskoj 5. Poučni primjeri lokalnog i regionalnog razvoja u Hrvatskoj
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, moderirana diskusija, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usmeni ispit 2. Referat / istraživački rad (fakultativno)
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Vrednovati značenje kohezijske politike Europske unije za lokalni i regionalni razvoj, kao i njezin utjecaj u Hrvatskoj.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog pisanog i usmenog izražavanja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost precizne formulacije stavova, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost kritike.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne celine:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kohezijska politika Europske unije i njezin utjecaj na lokalni i regionalni razvoj 2. Načela partnerstva i suradnje u implementaciji programa i projekata lokalnog i regionalnog razvoja 3. Strateški, institucionalni i pravni okvir za lokalni i regionalni razvoj u Hrvatskoj 4. Suradnja lokalnih i regionalnih jedinica u Hrvatskoj u razvojnem kontekstu 5. Instrumenti poticanja lokalnog i regionalnog razvoja u Hrvatskoj 6. Poučni primjeri lokalnog i regionalnog razvoja u Hrvatskoj
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, moderirana diskusija, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.

6. METODE VREDNOVANJA	1. Usmeni ispit 2. Referat / istraživački rad (fakultativno)
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Kategorizirati instrumente poticanja lokalnog i regionalnog razvoja.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema. 9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog pisanog i usmenog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne celine: 1. Modeli upravljanja lokalnim i regionalnim razvojem 2. Uloga lokalnih i regionalnih jedinica u upravljanju 3. Instrumenti poticanja lokalnog i regionalnog razvoja u Hrvatskoj 4. Poučni primjeri lokalnog i regionalnog razvoja u Hrvatskoj
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Usmeni ispit 2. Referat / istraživački rad (fakultativno)
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Kreirati organizacijske, upravljačke i finansijske mjere za poticanje lokalnog razvoja.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema. 9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje. 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Stvaranje / sinteza
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog pisanog i usmenog izražavanja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost precizne formulacije stavova, sposobnost stvaranja novih ideja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne celine: 1. Uloga lokalnih i regionalnih jedinica u upravljanju razvojem 2. Endogeni pristup lokalnom i regionalnom razvoju 3. Kohezijska politika Europske unije i njezin utjecaj na lokalni i regionalni razvoj 4. Strateški, institucionalni i pravni okvir za lokalni i regionalni razvoj u Hrvatskoj 5. Suradnja lokalnih i regionalnih jedinica u Hrvatskoj u razvojnem kontekstu

	6. Instrumenti poticanja lokalnog i regionalnog razvoja u Hrvatskoj 7. Poučni primjeri lokalnog i regionalnog razvoja u Hrvatskoj
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, moderirana diskusija, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Usmeni ispit 2. Referat / istraživački rad (fakultativno)

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	MODERNIZACIJA I EUROPEIZACIJA HRVATSKE JAVNE UPRAVE
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	Obavezni (predmet modula) II. godina
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	Predavanja
ECTS BODOVI KOLEGIJA	5 ECTS bodova: (30 sati nastave) <ol style="list-style-type: none"> Predavanja - 30 sati: cca. 1 ECTS Priprema za predavanje (samostalno čitanje literature, istraživački rad, studentska izlaganja i prezentacije) – 60 sati: cca. 2 ECTS Priprema za kolokvij i ispit (samostalno čitanje i učenje literature) – 60 sati: cca. 2 ECTS.
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1. st.
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti ulogu i karakteristike javnih organizacija u teritorijalnom, funkcionalnom i asocijativnom upravnom sustavu Republike Hrvatske
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru. 9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.

2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja i primjene znanja u praksi, vještina prikupljanja i upravljanja informacijama, vještina jasnog usmenog i pisanih izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Javna uprava, javni poslovi i upravna organizacija 2. Državna uprava, javna uprava i javni sektor 3. Lokalna i regionalna samouprava 4. Javne službe 5. Upravni sustavi
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), moderirana diskusija
6. METODE VREDNOVANJA	- Pisani kolokvij dijela gradiva i istraživački rad studenta (prezentacija + pismeni rad) ili - Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Prikazati različite organizacijske oblike obavljanja poslova državne uprave te koordinacijske institucije i mehanizme u okviru izvršne vlasti i uprave
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	7. Demonstrirati sposobnost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru. 9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje. 10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja i primjene znanja u praksi, sposobnost upravljanja informacijama i njihovog kategoriziranja, vještina jasnog usmenog i pisanih izražavanja, prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Državna uprava u Hrvatskoj – poslovi i struktura

	<p>2. Koordinacija upravnih poslova, Vlada RH i centar vlade</p> <p>3. Agencije i ostali organizacijski oblici obavljanja poslova državne uprave</p> <p>4. Reforme i mjere za modernizaciju hrvatske javne uprave</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), rješavanje problemskih zadataka, moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Pisani kolokvij dijela gradiva i istraživački rad studenta (prezentacija + pismeni rad) ili - Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Debatirati o procesima decentralizacije, dekoncentracije i fragmentacije uprave te posebnostima agencija i drugih oblika organizacija javnog sektora
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.</p> <p>7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru.</p> <p>9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.</p> <p>10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost kritičkog uspoređivanja i procjenjivanja, sposobnost upravljanja informacijama i njihovog kategoriziranja, prezentacijske i komunikacijske vještine, istraživačke vještine, sposobnost debatiranja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Državna uprava – poslovi i struktura 2. Decentralizirana i dekoncentrirana uprava 3. Agencije i ostali organizacijski oblici obavljanja poslova državne uprave 4. Modernizacija i europeizacija: suvremene reforme državne i javne uprave

	5. Reforme i mjere za modernizaciju hrvatske javne uprave.
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), rješavanje problemskih zadataka, izlaganja studenata, moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Pisani kolokvij dijela gradiva i istraživački rad studenta (prezentacija + pismeni rad) ili - Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Procijeniti prikladnost sadržaja i oblika modernizacijskih i europeizacijskih reformi u hrvatskim organizacijama javne uprave
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>3. Primijeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave.</p> <p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.</p> <p>7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru.</p> <p>9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost kritičkog uspoređivanja i procjenjivanja, sposobnost upravljanja informacijama i njihovog kategoriziranja, prezentacijske i komunikacijske vještine, istraživačke vještine, sposobnost debatiranja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Državna uprava – poslovi i struktura 2. Agencije i ostali organizacijski oblici obavljanja poslova državne uprave

	<p>3. Upravljanje ljudskim potencijalima u javnoj upravi i reforme službeničkog sustava</p> <p>4. Otvorenost, transparentnost i odgovornost uprave</p> <p>5. Modernizacija i europeizacija: suvremene reforme državne i javne uprave</p> <p>6. Reforme i mјere za modernizaciju hrvatske javne uprave.</p>
5.	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), rješavanje problemskih zadataka, izlaganja studenata, moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Pisani kolokvij dijela gradiva i istraživački rad studenta (prezentacija + pismeni rad) ili - Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Predložiti organizacijske, personalne, funkcionalne i druge mјere za poboljšanje postojećeg sustava i ustrojstva hrvatske javne uprave
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>3. Primijeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave.</p> <p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.</p> <p>7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru.</p> <p>9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.</p> <p>10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Stvaranje/sinteza
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene i prenošenja znanja u praksi, sposobnost rješavanja problema i stvaranja novih ideja, sposobnost kreativnog i kritičkog korištenja podataka, vještina upravljanja informacijama, vještina jasnog usmenog i pisanih izražavanja, prezentacijske i komunikacijske

	vještine, sposobnost timskog rada, istraživačke vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Državna uprava – poslovi i struktura 2. Koordinacija upravnih poslova i centar vlade 3. Agencije i ostali organizacijski oblici obavljanja poslova državne uprave 4. Upravljanje ljudskim potencijalima u javnoj upravi i reforme službeničkog sustava 5. Otvorenost, transparentnost i odgovornost uprave 6. Modernizacija i europeizacija: suvremene reforme državne i javne uprave 7. Reforme i mјere za modernizaciju hrvatske javne uprave
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), rješavanje problemskih zadataka, izlaganja studenata, moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Pisani kolokvij dijela gradiva i istraživački rad (prezentacija + pismeni rad) ili - Usmeni ispit

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	NACIONALNE MANJINE I JAVNA UPRAVA
OBAVEZNI ILI IZBORNİ / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	IZBORNİ
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>3 ECTS boda:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Predavanja - 30 sati: cca. 1 ECTS 2. Priprema za predavanje (samostalno čitanje literature, rad na tekstu, demonstracija praktičnog zadatka) – 30 cca. 1 ECTS 3. Priprema za ispit (samostalno čitanje i učenje literature) – 30 sati: cca. 1 ECTS.

STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1. st.
	KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Interpretirati temeljna obilježja položaja nacionalnih manjina u odnosu na javnu upravu, posebno u Hrvatskoj.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, sposobnost rješavanja problema, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Pojmovna određenja 2. Međunarodni instrumenti zaštite prava nacionalnih manjina 3. Pravno uređenje položaja nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj 4. Politička zastupljenost nacionalnih manjina u Hrvatskoj 5. Migracije stanovništva i 'nove' manjine 6. Statusna prava nacionalnih manjina 7. Komparativna iskustva i modeli zapošljavanja nacionalnih manjina; Zapošljavanje nacionalnih manjina u hrvatskoj javnoj upravi
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Vrednovanje studentske izvedbe (vođene diskusije, simulacije određenog procesa, izvođenje praktičnog rada) 2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati položaj i prava nacionalnih manjina s obzirom na različite društvene i političke aspekte razvoja pojedine zemlje.

1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave. 4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, sposobnost rješavanja problema, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Pojmovna određenja 2. Individualna vs. kolektivna prava nacionalnih manjina 3. Međunarodni instrumenti zaštite prava nacionalnih manjina 4. Koncepcije političkog predstavljanja nacionalnih manjina 5. Migracije stanovništva i 'nove' manjine 7. Komparativna iskustva i modeli zapošljavanja nacionalnih manjina
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Vrednovanje studentske izvedbe (vođene diskusije, simulacije određenog procesa, izvođenje praktičnog rada) 2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati utjecaj međunarodnih tijela i instrumenata na položaj nacionalnih manjina u društvu.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	3. Primjeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave. 4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, jasno i razgovijetno izražavanje, sposobnost primjene i obrade raznih vrsta informacija.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Pojmovna određenja

	<p>2. Individualna vs. kolektivna prava nacionalnih manjina</p> <p>3. Međunarodni instrumenti zaštite prava nacionalnih manjina</p> <p>4. Koncepcije političkog predstavljanja nacionalnih manjina</p> <p>5. Migracije stanovništva i 'nove' manjine</p> <p>7. Komparativna iskustva i modeli zapošljavanja nacionalnih manjina</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<p>1. Vrednovanje studentske izvedbe (vođene diskusije, simulacije određenog procesa, izvođenje praktičnog rada)</p> <p>2. Usmeni ispit.</p>
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Ocijeniti utjecaj upravnih i društveno-političkih čimbenika na razvoj javnih politika kojima je cilj zaštita prava i unapređenje položaja nacionalnih manjina.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost učenja, sposobnost kritike i samokritike, sposobnost stvaranja novih ideja, prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <p>1. Pojmovna određenja</p> <p>2. Individualna vs. kolektivna prava nacionalnih manjina</p> <p>3. Međunarodni instrumenti zaštite prava nacionalnih manjina</p> <p>4. Pravno uređenje položaja nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj</p> <p>5. Koncepcije političkog predstavljanja nacionalnih manjina</p> <p>6. Migracije stanovništva i 'nove' manjine</p>

	7. Komparativna iskustva i modeli zapošljavanja nacionalnih manjina; Zapošljavanje nacionalnih manjina u hrvatskoj javnoj upravi
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Vrednovanje studentske izvedbe (vođene diskusije, simulacije određenog procesa, izvođenje praktičnog rada) 2. Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Predložiti promjene u sustavu javnog upravljanja i mjeru kojima se potiče aktivno uključivanje manjina u proces donošenja odluka na svim razinama.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema. 17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Sinteza
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost kritike i samokritike, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Pojmovna određenja 2. Individualna vs. kolektivna prava nacionalnih manjina 3. Međunarodni instrumenti zaštite prava nacionalnih manjina 4. Koncepcije političkog predstavljanja nacionalnih manjina 5. Migracije stanovništva i 'nove' manjine 7. Komparativna iskustva i modeli zapošljavanja nacionalnih manjina
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, vođena diskusija, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Vrednovanje studentske izvedbe (vođene diskusije, simulacije određenog procesa, izvođenje praktičnog rada) 2. Usmeni ispit.

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	SUVREMENE UPRAVNE DOKTRINE
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	Obavezni (predmet modula)/2.
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>5 ECTS bodova:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Predavanja - 30 sati: cca. 1 ECTS 2. Priprema za predavanje (samostalno čitanje literature, rad na tekstu, studentska izlaganja) – 60 sati: cca. 2 ECTS 3. Priprema za kolokvij i ispit (samostalno čitanje i učenje literature) – 60 sati: cca. 2 ECTS.
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1. st
	KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti temeljne značajke upravnih doktrina i novih tendencija i pristupa u dvadeset i prvom stoljeću.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Doktrina nove javne uprave.

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Upravne doktrine nastale na temelju neoliberalizma. 3. Neo-weberijanska uprava 4. Dobra uprava. 5. Nove tendencije i ideje: feministički, ekološki i drugi pristupi proučavanju javne uprave.
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, izlaganja studenata.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Esej - student u dogovoru s nastavnikom odabire određenu temu iz pojedine upravne doktrine ili više upravnih doktrina o kojoj piše esej problemskog karaktera. 2. Pisani i usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati karakteristike različitih suvremenih upravnih doktrina i novih ideja i pristupa.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<ol style="list-style-type: none"> 7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, sposobnost precizne formulacije stavova, sposobnost stvaranja novih ideja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Upravne doktrine nastale na temelju neoliberalizma 2. Neo-weberijanska uprava 3. Dobra uprava. 4. Stvaranje instrumenata za dobro upravljanje. 5. Utjecaj doktrine na upravnu praksu: komparativna i hrvatska iskustva.
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, izlaganja studenata.
6. METODE VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Esej - student u dogovoru s nastavnikom odabire određenu temu iz pojedine upravne doktrine ili više upravnih doktrina o kojoj piše esej problemskog karaktera. 2. Pisani i usmeni ispit

ISHOD UČENJA (NAZIV)	Usposrediti organizacijska, personalna i funkcionalna rješenja iz pojedinih suvremenih upravnih doktrina
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pisanih izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none">1. Rani razvoj upravne doktrine.2. Neo-weberijanska uprava3. Dobra uprava.4. Stvaranje instrumenata za dobro upravljanje.5. Utjecaj doktrine na upravnu praksu: komparativna i hrvatska iskustva.
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, izlaganja studenata.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Esej - student u dogovoru s nastavnikom odabire određenu temu iz pojedine upravne doktrine ili više upravnih doktrina o kojoj piše esej problemskog karaktera. 2. Pisani i usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Procijeniti prijedloge za poboljšanje hrvatskog upravnog sustava kroz korištenje odlučivanja na temelju dokaza, upravljanja raznolikošću i dr. novih pristupa u upravi.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje

2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none">1. Dobra uprava.2. Stvaranje instrumenata za dobro upravljanje.3. Utjecaj doktrine na upravnu praksu: komparativna i hrvatska iskustva.
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, izlaganja studenata.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Esej - student u dogovoru s nastavnikom odabire određenu temu iz pojedine upravne doktrine ili više upravnih doktrina o kojoj piše esej problemskog karaktera. 2. Pisani i usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Predložiti primjerene metodologiju za proučavanje suvremenih upravnih doktrina.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	7. Demonstrirati sposobnost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Stvaranje/sinteza.
3. VJEŠTINE	Sposobnost precizne formulacije stavova, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost primjene znanja u praksi, istraživačke vještine, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: <ol style="list-style-type: none">1. Kameralizam i nauka o policiji.2. Anarho-markstističko poimanje države i uprave3. Upravne doktrine nastale na temelju neoliberalizma4. Neo-weberijanska uprava5. Dobra uprava.

5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, izlaganja studenata.
6. METODE VREDNOVANJA	<p>1. Esej - student u dogovoru s nastavnikom odabire određenu temu iz pojedine upravne doktrine ili više upravnih doktrina o kojoj piše esej problemskog karaktera.</p> <p>2. Pisani i usmeni ispit</p>
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Predložiti određena rješenja za hrvatski upravni sustav po uzoru na pojedine upravne doktrine
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Stvaranje/sinteza.
3. VJEŠTINE	Sposobnost precizne formulacije stavova, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost primjene znanja u praksi, istraživačke vještine, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Upravne doktrine nastale na temelju neoliberalizma 2. Neo-weberijanska uprava 3. Dobra uprava. 4. Utjecaj doktrine na upravnu praksu: komparativna i hrvatska iskustva.
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, izlaganja studenata.
6. METODE VREDNOVANJA	<p>1. Esej - student u dogovoru s nastavnikom odabire određenu temu iz pojedine upravne doktrine ili više upravnih doktrina o kojoj piše esej problemskog karaktera.</p> <p>2. Pisani i usmeni ispit</p>

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	UPRAVLJANJE DECENTRALIZACIJOM
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	PREDMET SMJERA LOKALNA SAMOUPRAVA/2.
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>5 ECTS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Predavanja - 30 sati: 1 ECTS 2. Priprema za predavanje (samostalno čitanje literature, zakona i relevantnih dokumenata, izrada plana decentralizacije) – 60 sati: 2 ECTS 3. Priprema za ispit (samostalno čitanje i učenje literature) – 60 sati: 2 ECTS
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1. st.
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Usporediti tipove decentralizacije s obzirom na ulogu lokalnih jedinica i drugih aktera u procesu decentralizacije
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>3. Primijeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave</p> <p>9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tipovi decentralizacije i uloge lokalnih jedinica 2. Upravljanje decentralizacijom 3. Upravljanje decentralizacijom u Hrvatskoj
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Interpretirati kako suvremeni društveni procesi poput globalizacije, europeizacije,

	regionalizacije i urbanizacije utječu na decentralizaciju.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave 9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavna cjelina: 1. Suvremene društvene tendencije i njihov utjecaj na teritorijalnu samoupravu 2. Kontekst decentralizacije
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Procijeniti tijek decentralizacije u Hrvatskoj te prosuditi različite faze tog procesa.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje. 10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Upravljanje decentralizacijom u Hrvatskoj 2. Analiza pravne regulacije odabranog upravnog resora i ovlasti tijela javne vlasti u odabranom upravnom resoru
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Evaluirati proces decentralizacije u različitim upravnim tradicijama

1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave. 10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavna cjelina: 1. Decentralizacija u komparativnim sustavima
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	Usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Kreirati i predložiti plan decentralizacije određenog upravnog resora.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje. 10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi 17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu. 18. Koristiti se informacijskim tehnologijama i samostalno i/ili u timu prezentirati planove i projekte.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Stvaranje / sinteza
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema, sposobnost timskog rada, sposobnost kritike i samokritike, sposobnost primjene znanja u praksi, istraživačke vještine
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Tipovi decentralizacije, komponente plana decentralizacije 2. Analiza pravne regulacije odabranog upravnog resora i ovlasti tijela javne vlasti u odabranom upravnom resoru 3. Demokratizacija obavljanja javnih poslova 4. Izlaganje planova decentralizacije
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, izrada praktičnog zadatka, demonstracija praktičnog zadatka.
6. METODE VREDNOVANJA	Vrednovanje napisanog rada i usmenog izlaganja

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	UPRAVLJANJE GRADOVIMA I URBANIM RAZVOJEM
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	IZBORNI / 1. godina
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>3 ECTS boda:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Predavanja - 30 sati: 1 ECTS 2. Priprema za predavanje (samostalno čitanje literature, rad na tekstu, demonstracija praktičnog zadatka) – 30 sati: 1 ECTS 3. Priprema za ispit (samostalno čitanje i učenje literature) – 30 sati: 1 ECTS.
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1. st.
	KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti specifičnosti uloge i institucionalnog statusa gradova u suvremenim državama.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.</p> <p>9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijjetnoga usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Temeljna pitanja: pojam i tipologije gradova 2. Povijesne faze i suvremeni trendovi razvoja gradova 3. Položaj i status gradova u teritorijalnim upravnim sustavima 4. Organizacija gradske samouprave i gradske službe 5. Povezivanje grada s okolinom – upravljanje metropolitanskim područjima

	<p>6. Europska načela i standardi upravljanja gradovima i međunarodno povezivanje gradova</p> <p>7. Upravljanje gradovima u Hrvatskoj</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	Usmeni ispit Referat / istraživački rad (fakultativno)
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Interpretirati europske i komparativne standarde, načela i politike upravljanja gradovima i urbanog razvoja.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja, sposobnost precizne formulacije stavova.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Položaj i status gradova u teritorijalnim upravnim sustavima 2. Organizacija gradske samouprave i gradske službe 3. Povezivanje grada s okolinom – upravljanje metropolitanskim područjima 4. Upravljanje urbanim razvojem – razvojne i socijalne urbane politike 5. Europska načela i standardi upravljanja gradovima i međunarodno povezivanje gradova
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	Usmeni ispit Referat / istraživački rad (fakultativno)
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Usporediti organizacijske, upravljačke i političke inovacije u upravljanju gradovima i urbanim razvojem
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza

3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost kritike.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Organizacija gradske samouprave i gradske službe 2. Povezivanje grada s okolinom – upravljanje metropolitanskim područjima 3. Upravljanje urbanim razvojem – razvojne i socijalne urbane politike 4. Upravljanje urbanim razvojem – organizacijske inovacije, menadžerske metode upravljanja 5. Participacija građana u politikama urbanog razvoja
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, studentska debata samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	Usmeni ispit Referat / istraživački rad (fakultativno)
7. ISHOD UČENJA (NAZIV)	Vrednovati mehanizme horizontalne koordinacije i integracije urbaniziranih područja
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost precizne formulacije stavova.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Položaj i status gradova u teritorijalnim upravnim sustavima 2. Organizacija gradske samouprave i gradske službe 3. Povezivanje grada s okolinom – upravljanje metropolitanskim područjima 4. Upravljanje urbanim razvojem – razvojne i socijalne urbane politike 5. Upravljanje urbanim razvojem – organizacijske inovacije, menadžerske metode upravljanja

5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	Usmeni ispit Referat / istraživački zadatak (fakultativno)
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Predložiti mjere za unaprjeđenje upravljanja gradovima i urbanim razvojem u Hrvatskoj.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Stvaranje / sinteza
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost precizne formulacije stavova, sposobnost stvaranja novih ideja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Organizacija gradske samouprave i gradske službe 2. Povezivanje grada s okolinom – upravljanje metropolitanskim područjima 3. Upravljanje urbanim razvojem – razvojne i socijalne urbane politike 4. Upravljanje urbanim razvojem – organizacijske inovacije, menadžerske metode upravljanja 5. Participacija građana u politikama urbanog razvoja 6. Evropska načela i standardi upravljanja gradovima i međunarodno povezivanje gradova 7. Upravljanje gradovima u Hrvatskoj
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	Usmeni ispit Referat / istraživački zadatak (fakultativno)

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA S OSNOVAMA SLUŽBENIČKOG PRAVA
---------	--

OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	Obavezni /Predmet razlike
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	Predavanja
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>7 ECTS bodova:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Predavanja - 45 sati: cca. 1,5 ECTS - Priprema za predavanje (samostalno čitanje literature, rad na tekstu, demonstracija praktičnog zadatka, studentska debata, vođena diskusija) – 30 sati cca. 1,5 ECTS - Priprema za kolokvije i ispit (samostalno čitanje i učenje literature) – 120 sati: cca. 4 ECTS.
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1. st.
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti pojam i značenje ljudskih potencijala u javnoj upravi te suvremenu ulogu javnih službenika u društvu
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, vještina upravljanja informacijama, sposobnost jasne i razgovijetne pisane i usmene komunikacije, sposobnost debatiranja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kategorije ljudi u upravi. 2. Pojam i obilježja javnih službenika. 3. Službenici u RH (DU, LS i JS). 4. Službenici kroz povijest i u suvremeno doba 5. <i>Merit</i> sustav i profesionalizacija

5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rješavanje problemskih zadataka, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Dva kolokvija (I. k. pisani, II. k. usmeni), ili - Pisani ispit (zadaci esejskog tipa i rješavanje problemskih zadataka) i usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Interpretirati odredbe hrvatskog službeničkog zakonodavstva, specifičnu ulogu službeničkog prava u zemljama Europske unije i EU standarde za službenički sustav.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>3. Primijeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave.</p> <p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.</p> <p>7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru.</p> <p>17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja i primjene znanja u praksi, vještina upravljanja informacijama, prezentacijske i komunikacijske vještine, sposobnost debatiranja i kritičkog promišljanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Uloga i doseg službeničkog prava 1. Službeničko zakonodavstvo u zemljama EU 2. Zakon o državnim službenicima RH 3. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi 4. Javni službenici u tranzicijskim zemljama 5. EU standardi za službenički sustav (SIGMA)
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rješavanje problemskih zadataka, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Dva kolokvija (I. k. pisani, II. k. usmeni), ili - Pisani ispit (zadaci esejskog tipa i rješavanje problemskih zadataka) i usmeni ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Povezati temeljne koncepte javne uprave s pripadajućim modelima upravljanja ljudskim potencijalima (ULJP)
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.</p> <p>9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.</p>

	<p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Sposobnost kritičkog uspoređivanja i procjenjivanja, vještina upravljanja informacijama i njihovog kategoriziranja, prezentacijske i komunikacijske vještine, istraživačke vještine, sposobnost debatiranja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Koncepti javne uprave 2. Razvoj ideje ULJP-a 3. Suvremeni pojam ULJP-a 4. Posebnosti ULJP-a u javnoj upravi 5. Sadržaj i značenje funkcije ULJP-a u javnoj upravi (ULJP vs personalna funkcija) 6. Temeljni modeli ULJP-a (politički, administrativni, menadžerski, integralni).
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rješavanje problemskih zadataka, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Dva kolokvija (I. k. pisani, II. k. usmeni), ili - Pisani ispit (zadaci esejskog tipa i rješavanje problemskih zadataka) i usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Identificirati strategijske i individualne komponente upravljanja ljudskim potencijalima te njihovu primjenjivost u organizacijama javne uprave
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru.</p> <p>9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.</p> <p>10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Sposobnost kritičkog uspoređivanja i procjenjivanja, vještina upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema, prezentacijske i komunikacijske vještine, istraživačke vještine, sposobnost debatiranja.

4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Strategijsko upravljanje ljudskim potencijalima 2. Planiranje ljudskih potencijala i analiza posla 3. Uloga pojedinca u organizacijama 4. Novi oblici komunikacije 5. Timski rad 6. Primjena osnovnih obilježja ULJP-a u organizacijama javne uprave
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rješavanje problemskih zadataka, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Dva kolokvija (I. k. pisani, II. k. usmeni), ili - Pisani ispit (zadaci esejskog tipa i rješavanje problemskih zadataka) i usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Uspoređivati tradicionalne i nove metode upravljanja ljudskim potencijalima te njihovu primjenu u suvremenim službeničkim sustavima
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<ol style="list-style-type: none"> 4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave. 7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru. 9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost kritičkog uspoređivanja i procjenjivanja, vještina upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema i stvaranja novih ideja, prezentacijske i komunikacijske vještine, istraživačke vještine, sposobnost debatiranja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odabir i zapošljavanje ljudskih potencijala u javnoj upravi 2. Klasifikacijski sustavi 3. Sustavi nagrađivanja 4. Plaće temeljene na radnom izvršenju

	<p>5. Sustavi napredovanja i ocjenjivanje javnih službenika</p> <p>6. Obrazovanje i usavršavanje javnih službenika</p> <p>7. Razvoj vodećeg osoblja</p> <p>8. Novi trendovi u razvoju ljudskih potencijala.</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rješavanje problemskih zadataka, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Dva kolokvija (I. k. pisani, II. k. usmeni), ili - Pisani ispit (zadaci esejskog tipa i rješavanje problemskih zadataka) i usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Procijeniti prikladnost pojedinih modela i metoda upravljanja ljudskim potencijalima za organizacije državne uprave i lokalne / regionalne samouprave u Hrvatskoj
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>3. Primijeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave.</p> <p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.</p> <p>7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru.</p> <p>9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.</p> <p>10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi.</p> <p>17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost kritičkog uspoređivanja i procjenjivanja, vještina upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema i stvaranja novih ideja, prezentacijske i komunikacijske vještine, istraživačke vještine, sposobnost debatiranja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. EU standardi za službenički sustav (SIGMA) 2. <i>Merit</i> sustav i profesionalizacija 3. Sadržaj i značenje funkcije ULJP-a u javnoj upravi (ULJP vs personalna funkcija) 4. Temeljni modeli ULJP-a (politički, administrativni, menadžerski, integralni) 5. Primjena osnovnih obilježja ULJP-a u organizacijama javne uprave 6. Metode i instrumenti upravljanja ljudskim potencijalima u javnoj upravi

5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rješavanje problemskih zadataka, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Dva kolokvija (I. k. pisani, II. k. usmeni), ili - Pisani ispit (zadaci esejskog tipa i rješavanje problemskih zadataka) i usmeni ispit

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	Financiranje javne uprave
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	PREDMET RAZLIKE/1.
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	Predavanja
ECTS BODOVI KOLEGIJA	7 ECTS bodova (cca 150 radnih sati), od toga: <ul style="list-style-type: none"> - Predavanja - 45 sati : cca 2,5 ECTS – Pripreme za ispit (ponavljanje gradiva, povezivanje svih cjelina, dodatno čitanje) – cca 105 sati : 4,5 ECTS
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1. st
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Definirati javne prihode i objasniti osnovne odrednice poreza
8. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	Br. 2 Objasniti procese i instrumente financiranja javne uprave i upravljanja javnim financijama.

9. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Pamćenje Razumijevanje
10. VJEŠTINE	Razumijevanje osnovnih činjenica
11. SADRŽAJ UČENJA	Nastavna jedinica: Javni prihodi Nastavna jedinica: Osnovna obilježja i vrste poreza Nastavna jedinica: Porezna terminologija Nastavna jedinica: Porezni obveznik, osnovica, stope i načela Nastavna jedinica: Porezna evazija Nastavna jedinica: Prevaljivanje poreza
12. NASTAVNE METODE	Predavanja
13. METODE VREDNOVANJA	Pismeni i usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Opisati osnovne karakteristike neposrednih poreza (porez na dohodak i dobit)
7. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	Br. 2 Objasniti procese i instrumente financiranja javne uprave i upravljanja javnim financijama.
8. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
9. VJEŠTINE	Razumijevanje osnovnih činjenica
10. SADRŽAJ UČENJA	Nastavna jedinica: Porez na dohodak Nastavna jedinica: Porez na dobit Nastavna jedinica: Višestruko oporezivanje
11. NASTAVNE METODE	Predavanja
12. METODE VREDNOVANJA	Pismeni i usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti specifičnosti posrednih poreza (porez na dodanu vrijednost i posebnih poreza na promet)

7. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	Br. 2 Objasniti procese i instrumente financiranja javne uprave i upravljanja javnim financijama.
8. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
9. VJEŠTINE	Razumijevanje osnovnih činjenica
10. SADRŽAJ UČENJA	Nastavna jedinica: Porez na dodanu vrijednost Nastavna jedinica: Posebni porezi na promet Nastavna jedinica: Lokalni porezi
11. NASTAVNE METODE	Predavanja Problemski zadaci
12. METODE VREDNOVANJA	Pismeni i usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti načela, tijek i postupovna pravila poreznog postupka
7. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	1. Razlikovati različite institute upravnog i upravnopostupovnog prava. 9. Prikazati akte koje u svojem djelovanju donosi javna uprava.
8. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
9. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema, istraživačke vještine, sposobnost učenja
10. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Porezni postupak (uvod, načela, porezno-pravni i porezno-dužnički odnos, mjesna određenost poreznog obveznika, poduzetnik i gospodarska djelatnost, utvrđivanje činjenica bitnih za oporezivanje, porezni akti, porezni nadzor).

	2. Ovrha, otpis i odgoda naplate duga, zastara, redovni i izvanredni pravni lijekovi u poreznom postupku. upravni spor, porezni prekršaji, kaznena djela.
11. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija, rješavanje problemskih zadataka, samostalno čitanje literature
12. METODE VREDNOVANJA	Pitanja objektivnog tipa (višestruki odabir, prepoznavanje, povezivanje), zadaci esejskog tipa (kratki odgovori na pitanja otvorenog tipa), usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti temeljna načela proračuna i tijek proračunskog ciklusa (planiranje, usvajanje, izvršenje i kontrola proračuna)
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>2. Objasniti procese i instrumente financiranja javne uprave i upravljanja javnim financijama.</p> <p>3. Opisati elemente strukture i načina funkcioniranja javne uprave (osobito državnu upravu, teritorijalnu samoupravu i javne službe).</p> <p>4. Opisati opći pravni okvir koji uređuje hrvatsku javnu upravu.</p> <p>6. Razumjeti pravne propise u režimu legaliteta javne uprave iz različitih grana prava.</p> <p>9. Prikazati akte koje u svojem djelovanju donosi javna uprava.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema, istraživačke vještine, sposobnost učenja
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Državni proračun, proračun EU 2. Javni dug, javni izdaci, djelovanje fiskalnih instrumenata.
5. NASTAVNE METODE	Predavanja, vođena diskusija, rješavanje problemskih zadataka, samostalno čitanje literature
6. METODE VREDNOVANJA	Pitanja objektivnog tipa (višestruki odabir, prepoznavanje, povezivanje), zadaci esejskog tipa (kratki odgovori na pitanja otvorenog tipa), usmeni ispit

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	MEĐUNARODNI ODNOŠI, VANJSKA POLITIKA I DIPLOMACIJA
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	IZBORNI/2.
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>5 ECTS bodova:</p> <ul style="list-style-type: none"> 10. Predavanja - 30 sati: cca. 1 ECTS 11. Priprema za predavanje (rad na tekstu, studentska debata, vođena diskusija) - 30 sati: cca. 1 ECTS 12. Priprema za ispit (samostalno čitanje i učenje literature) – 90 sati: cca. 3 ECTS.
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1. st.
	KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti pojam i osnovne koncepte međunarodnog prava, međunarodnih odnosa i vanjske politike, te ulogu vanjske politike i diplomacije u međunarodnim odnosima u njihovoj razvojnoj dimenziji.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave.</p> <p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.</p> <p>9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline:

	<p>1. Pojam međunarodnih odnosa i vanjske politike</p> <p>2. Uloga vanjske politike i diplomacije u međunarodnim odnosima</p> <p>3. Tendencija razvoja međunarodnih odnosa i diplomacije</p> <p>5. Promjene međunarodnih odnosa nakon hladnog rata</p> <p>6. Utjecaj globalizacije na međunarodne odnose: porast međuvisnosti</p> <p>9. Od bipolarnosti do unipolarnosti ili multipolarnosti</p> <p>23. Suvremena diplomacija</p> <p>24. Oblikovanje vanjskopolitičkih ciljeva i uloga diplomacije</p> <p>25. Razvoj metoda i tehnika</p> <p>26. Bilateralna i multilateralna diplomacija</p> <p>27. Umijeće pregovaranja</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu, studentska debata, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	11. Pisani ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati ulogu međunarodnih organizacija, osobito Ujedinjenih naroda, u razvoju i usmjeravanju razvoja međunarodnih odnosa u suvremenim okolnostima.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave.</p> <p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.</p> <p>6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja, etičnost.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <p>3. Tendencija razvoja međunarodnih odnosa i diplomacije</p> <p>5. Promjene međunarodnih odnosa nakon hladnog rata</p>

	<p>6. Utjecaj globalizacije na međunarodne odnose: porast međuovisnosti</p> <p>7. Smanjenje šanse globalnih, a povećanje broja lokalnih sukoba</p> <p>8. Uloga UN-a, posebno Vijeća sigurnosti</p> <p>9. Od bipolarnosti do unipolarnosti ili multipolarnosti</p> <p>10. SAD kao jedina preostala supersila</p> <p>12. Ciljevi razvoja tisućljeća i problemi zemalja u razvoju</p> <p>13. Izazov terorizma, njegovi korijeni i prepostavke učinkovite borbe protiv njega</p> <p>17. Porast međunarodne zaštite ljudskih prava</p> <p>18. Iskustva kaznenog sudovanja i humanitarne intervencije</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu, studentska debata, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Pisani ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Usporediti značajke regionalnog povezivanja država na primjerima Europske unije i NATO saveza i analizirati modalitete oblikovanja vanjske politike i diplomacije.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave.</p> <p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.</p> <p>6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primjeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.</p> <p>9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanih izražavanja, etičnost.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <p>11. Širenje i jačanje regionalnog povezivanja, posebno EU</p> <p>14. Hrvatska i njezino međunarodno okruženje</p> <p>15. Preobrazba države suverenosti</p> <p>16. Evolucija poimanja državne suverenosti</p>

	<p>17. Porast međunarodne zaštite ljudskih prava 19. Hrvatska vanjska politika 20. Odnosi sa susjedima 21. Hrvatska i EU 22. Hrvatska i NATO 23. Suvremena diplomacija 24. Oblikovanje vanjskopolitičkih ciljeva i uloga diplomacije 26. Bilateralna i multilateralna diplomacija</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu, studentska debata, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	3. Pisani ispit.
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Vrednovati položaj Republike Hrvatske u međunarodnom okruženju i značajke vanjske politike Republike Hrvatske u odnosima s državama i drugim subjektima međunarodnog prava.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.</p> <p>9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.</p> <p>10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja, etičnost.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <p>4. Smjernice hrvatske vanjske politike 11. Širenje i jačanje regionalnog povezivanja, posebno EU 14. Hrvatska i njezino međunarodno okruženje 15. Preobrazba državne suverenosti 16. Evolucija poimanja državne suverenosti 17. Porast međunarodne zaštite ljudskih prava 18. Iskustva kaznenog sudovanja i humanitarne intervencije 19. Hrvatska vanjska politika 20. Odnosi sa susjedima 21. Hrvatska i EU 22. Hrvatska i NATO</p>

	24. Oblikovanje vanjskopolitičkih ciljeva i uloga diplomacije
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu, studentska debata, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA	1. Pisani ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Kreirati smjernice vanjske politike Republike Hrvatske s obzirom na njezine vanjskopolitičke ciljeve i promjene u metodologiji suvremene diplomacije.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>16. Organizirati složene stručne upravne poslove u javnom i privatnom sektoru.</p> <p>17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.</p> <p>19. Koristiti se informacijskim tehnologijama i samostalno i/ili u timu prezentirati planove i projekte.</p> <p>20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Stvaranje/sinteza
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja, etičnost.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ul style="list-style-type: none"> 3. Tendencija razvoja međunarodnih odnosa i diplomacije 4. Smjernice hrvatske vanjske politike 14. Hrvatska i njezino međunarodno okruženje 19. Hrvatska vanjska politika 20. Odnosi sa susjedima 21. Hrvatska i EU 22. Hrvatska i NATO 23. Suvremena diplomacija 24. Oblikovanje vanjskopolitičkih ciljeva i uloga diplomacije 25. Razvoj metoda i tehnika 26. Bilateralna i multilateralna diplomacija 27. Umijeće pregovaranja 28. Selekcija i obrazovanje diplomata 29. Diplomacija i etika
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu, studentska debata, samostalno čitanje literature.

6. METODE VREDNOVANJA	8. Pisani ispit.
----------------------------------	-------------------------

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	REGULACIJSKI MENADŽMENT
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	Obavezni/2.
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	Predavanja
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>5 ECTS bodova:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Predavanja (30 sati) - 1 ECTS 2. Priprema za predavanje (samostalno čitanje literature, istraživački rad, studentska izlaganja i prezentacije) – 1 ECTS 3. Priprema za kolokvij i ispit (samostalno čitanje i učenje literature) - 3 ECTS.
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	Specijalistički diplomski stručni studij javne uprave
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1. st
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Identificirati uzroke, razvoj i sadržaj regulacijskog menadžmenta i politika regulacije
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.</p> <p>6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primjeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>15. Argumentirati složenje upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje</p>

2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja i primjene znanja u praksi, sposobnost upravljanja informacijama i njihovog kategoriziranja, vještina jasnog usmenog i pisanog izražavanja, prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Regulacija, regulatorna reforma, regulacijski menadžment – pojam i sadržaj u zemljama OECD-a i EU 2. Politike regulacije – primjer EU i komparativno 3. Policy proces – oblikovanje i implementacija javnih politika i odlučivanje utemeljeno na dokazima 4. Procjena učinaka procesa 5. Savjetovanja s javnošću i ostali oblici participacije u postupku donošenja propisa 6. Upravna simplifikacija 7. Regulacijske agencije 8. Inspeksijski nadzor 9. Regulacija profesija 10. Samoregulacija i koregulacija 11. Propisi – vrste, pravila izrade i postupak donošenja propisa u RH 12. Koordinacija i centri vlade 13. Transparentnost i upravljanje informacijama o propisima i njihovom donošenju 14. Etička načela i utjecaj na donošenje propisa (lobiranje) 15. Propisi i proces donošenja propisa u EU 16. Transpozicija EU prava u državama članicama 17. Regulacija rizika
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), moderirana diskusija
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Pisani kolokvij dijela gradiva i istraživački rad studenta (prezentacija + pismeni rad) ili - Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati i procijeniti instrumente poboljšanja kvalitete regulacije u smislu politika regulacije (politika bolje regulacije (EU), regulatorne reforme (OECD), komparativno, Hrvatska), s naglaskom na procjenu učinaka propisa, upravno pojednostavljenje i sudjelovanje javnosti u donošenju propisa

<p>1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)</p>	<p>1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju.</p> <p>3. Primijeniti međunarodne i europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave.</p> <p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.</p> <p>6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>15. Argumentirati složenje upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>16. Organizirati složene stručne upravne poslove u javnom i privatnom sektoru.</p> <p>20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
<p>2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA</p>	<p>Vrednovanje</p>
<p>3. VJEŠTINE</p>	<p>Sposobnost učenja i primjene znanja u praksi, sposobnost upravljanja informacijama i njihovog kategoriziranja, vještina jasnog usmenog i pisanog izražavanja, prezentacijske i komunikacijske vještine.</p>
<p>4. SADRŽAJ UČENJA</p>	<p>Nastavne cjeline:</p> <p>1. Regulacija, regulatorna reforma, regulacijski menadžment – pojam i sadržaj u zemljama OECD-a i EU</p> <p>2. Politike regulacije – primjer EU i komparativno</p> <p>3. Policy proces – oblikovanje i implementacija javnih politika i odlučivanje utemeljeno na dokazima</p> <p>4. Procjena učinaka procesa</p> <p>5. Savjetovanja s javnošću i ostali oblici participacije u postupku donošenja propisa</p> <p>6. Upravna simplifikacija</p>

	<p>11. Propisi – vrste, pravila izrade i postupak donošenja propisa u RH</p> <p>13. Transparentnost i upravljanje informacijama o propisima i njihovom donošenju</p> <p>14. Etička načela i utjecaj na donošenje propisa (lobiranje)</p> <p>16. Transpozicija EU prava u državama članicama</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), rješavanje problemskih zadataka, moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Pisani ispit - Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti i prikazati pojmove i instrumente regulacije, samoregulacije, koregulacije i regulacije rizika
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju.</p> <p>3. Primijeniti međunarodne i europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>20. Primjeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost kritičkog uspoređivanja i procjenjivanja, sposobnost upravljanja informacijama i njihovog kategoriziranja, prezentacijske i komunikacijske vještine, istraživačke vještine, sposobnost debatiranja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline:

	<p>1. Regulacija, regulatorna reforma, regulacijski menadžment – pojam i sadržaj u zemljama OECD-a i EU</p> <p>2. Politike regulacije – primjer EU i komparativno</p> <p>9. Regulacija profesija</p> <p>10. Samoregulacija i koregulacija</p> <p>17. Regulacija rizika i regulacija u krizi</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), rješavanje problemskih zadataka, izlaganja studenata, moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Pisani ispit - Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Opisati policy proces u javnoj upravi te ulogu načela etičnosti i transparentnosti i njihov utjecaj na kvalitetu regulacije
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>3. Primijeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave.</p> <p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.</p> <p>7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru.</p> <p>9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>15. Argumentirati složenje upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost kritičkog uspoređivanja i procjenjivanja, sposobnost upravljanja informacijama i njihovog kategoriziranja, prezentacijske i komunikacijske vještine, istraživačke vještine, sposobnost debatiranja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline:

	<p>3. Policy proces – oblikovanje i implementacija javnih politika i odlučivanje utemeljeno na dokazima</p> <p>11. Propisi – vrste, pravila izrade i postupak donošenja propisa u RH</p> <p>13. Transparentnost i upravljanje informacijama o propisima i njihovom donošenju</p> <p>14. Etička načela i utjecaj na donošenje propisa (lobiranje)</p> <p>15. Propisi i proces donošenja propisa u EU</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), rješavanje problemskih zadataka, izlaganja studenata, moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Pisani ispit - Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati ulogu odabralih organizacijskih i funkcionalnih instrumenata kao što su regulacijske agencije, inspekcijski nadzor i koordinacijski mehanizmi za osmišljavanje, implementaciju i evaluaciju politike regulacije
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>3. Primijeniti međunarodne i europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave.</p> <p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.</p> <p>9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.</p> <p>10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>15. Argumentirati složenje upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>16. Organizirati složene stručne upravne poslove u javnom i privatnom sektoru.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene i prenošenja znanja u praksi, sposobnost rješavanja problema i stvaranja novih ideja, sposobnost kreativnog i kritičkog korištenja podataka, vještina upravljanja informacijama,

	vještina jasnog usmenog i pisanog izražavanja, prezentacijske i komunikacijske vještine, sposobnost timskog rada, istraživačke vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Regulacija, regulatorna reforma, regulacijski menadžment – pojam i sadržaj u zemljama OECD-a i EU 2. Politike regulacije – primjer EU i komparativno 3. Policy proces 4. Procjena učinaka procesa 5. Savjetovanja s javnošću i ostali oblici participacije u postupku donošenja propisa 6. Upravna simplifikacija 7. Regulacijske agencije 8. Inspeksijski nadzor 9. Regulacija profesija 10. Samoregulacija i koregulacija 11. Propisi – vrste, pravila izrade i postupak donošenja propisa u RH 12. Koordinacija i centri vlade 13. Transparentnost i upravljanje informacijama o propisima i njihovom donošenju 14. Etička načela i utjecaj na donošenje propisa 15. Propisi i proces donošenja propisa u EU 16. Transpozicija EU prava u državama članicama 17. Regulacija rizika i regulacija u krizi
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), rješavanje problemskih zadataka, izlaganja studenata, moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Pisani ispit - Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Opisati i usporediti propise i zakonodavni postupak u EU te transpoziciju prava EU u nacionalni pravni sustav
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<ol style="list-style-type: none"> 3. Primijeniti međunarodne i europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave. 4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.

	15. Argumentirati složenje upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene i prenošenja znanja u praksi, sposobnost rješavanja problema i stvaranja novih ideja, sposobnost kreativnog i kritičkog korištenja podataka, vještina upravljanja informacijama, vještina jasnog usmenog i pisanog izražavanja, prezentacijske i komunikacijske vještine, sposobnost timskog rada, istraživačke vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cijeline: 15. Propisi i proces donošenja propisa u EU 16. Transpozicija EU prava u državama članicama
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), rješavanje problemskih zadataka, izlaganja studenata, moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA	- Pisani ispit - Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Demonstrirati i kreirati zakonodavni postupak na temelju razlikovanja vrsta propisa i proceduralnih koraka
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	3. Primijeniti međunarodne i europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave. 8. Izraditi nacrte raznih općih akata koji se donose u djelokrugu javne uprave. 9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 15. Argumentirati složenje upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje. 16. Organizirati složene stručne upravne poslove u javnom i privatnom sektoru.

2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Sinteza
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene i prenošenja znanja u praksi, sposobnost rješavanja problema i stvaranja novih ideja, sposobnost kreativnog i kritičkog korištenja podataka, vještina upravljanja informacijama, vještina jasnog usmenog i pisanih izražavanja, prezentacijske i komunikacijske vještine, sposobnost timskog rada, istraživačke vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 3. Policy proces 4. Procjena učinaka procesa 5. Savjetovanja s javnošću i ostali oblici participacije u postupku donošenja propisa 11. Propisi – vrste, pravila izrade i postupak donošenja propisa u RH 12. Koordinacija i centri vlade 13. Transparentnost i upravljanje informacijama o propisima i njihovom donošenju 14. Etička načela i utjecaj na donošenje propisa 16. Transpozicija EU prava u državama članicama 17. Regulacija rizika i regulacija u krizi
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), rješavanje problemskih zadataka, izlaganja studenata, moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA	- Pisani ispit - Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati i procijeniti pravni i institucionalni okvir politike regulacije u Hrvatskoj, s naglaskom na postupak donošenja propisa, procjenu učinaka propisa i savjetovanja sa zainteresiranom javnošću te ostale instrumente regulacijskog menadžmenta
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	3. Primijeniti međunarodne i europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave. 4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave. 9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.

	<p>10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene i prenošenja znanja u praksi, sposobnost rješavanja problema i stvaranja novih ideja, sposobnost kreativnog i kritičkog korištenja podataka, vještina upravljanja informacijama, vještina jasnog usmenog i pisanog izražavanja, prezentacijske i komunikacijske vještine, sposobnost timskog rada, istraživačke vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Regulacija, regulatorna reforma, regulacijski menadžment – pojam i sadržaj u zemljama OECD-a i EU 2. Politike regulacije – primjer EU i komparativno 3. Policy proces 4. Procjena učinaka procesa 5. Savjetovanja s javnošću i ostali oblici participacije u postupku donošenja propisa 6. Upravna simplifikacija 7. Regulacijske agencije 8. Inspekcijski nadzor 9. Regulacija profesija 10. Samoregulacija i koregulacija 11. Propisi – vrste, pravila izrade i postupak donošenja propisa u RH 12. Koordinacija i centri vlade 13. Transparentnost i upravljanje informacijama o propisima i njihovom donošenju 14. Etička načela i utjecaj na donošenje propisa 15. Propisi i proces donošenja propisa u EU 16. Transpozicija EU prava u državama članicama 17. Regulacija rizika i regulacija u krizi

5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), rješavanje problemskih zadataka, izlaganja studenata, moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Pisani ispit - Usmeni ispit

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	Teorija organizacije
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	Obavezni/2.
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>5 ECTS bodova (30 sati nastave)</p> <ul style="list-style-type: none"> 4. Predavanja (30 sati) - 1 ECTS 5. Priprema za predavanje (samostalno čitanje literature, istraživački rad, studentska izlaganja i prezentacije) – 2 ECTS 6. Priprema za kolokvij i ispit (samostalno čitanje i učenje literature) – 2 ECTS
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1. st
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	1 Opisati razvoj teorije organizacije i njezinih pravaca i predstavnika od začetaka do suvremenih pristupa
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru.</p> <p>10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi.</p>

	<p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>15. Argumentirati složenje upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja i primjene znanja u praksi, sposobnost upravljanja informacijama i njihovog kategoriziranja, vještina jasnog usmenog i pisanih izražavanja, prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Razvoj teorije organizacije. Rana razmišljanja o organizaciji. Mechanistički pravac. Klasična organizacijska škola. Škola ljudskih odnosa (human relations). Integracija klasične škole i škole ljudskih odnosa 2. Teorija birokratske organizacije Maxa Webera i njezine disfunkcije. Teorija organizacijskog konflikta i moći. Teorija odlučivanja (decisionistički pravac). Teorija političke koalicije (interesno-politički pravac) 3. Teorija otvorenog sustava. Kibernetski pristup organizaciji. Teorija samoreferentnih i autopoietičkih sustava. Postmoderni teorijski pristupi.
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), moderirana diskusija
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Pisani istraživački rad studenta (fakultativno uz prezentaciju), i - Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti pluralizam pristupa proučavanju upravne organizacije, reduktionističke pokušaje te značaj teorije organizacije kao društvene znanosti
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	7. Demonstrirati sposobnost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru.

	<p>15. Argumentirati složenje upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.</p> <p>20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Sinteza
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja i primjene znanja u praksi, sposobnost upravljanja informacijama i njihovog kategoriziranja, vještina jasnog usmenog i pisanog izražavanja, prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <p>1 Razvoj teorije organizacije. Rana razmišljanja o organizaciji. Mechanistički pravac. Klasična organizacijska škola. Škola ljudskih odnosa (human relations). Integracija klasične škole i škole ljudskih odnosa</p> <p>2 Teorija birokratske organizacije Maxa Webera i njezine disfunkcije. Teorija organizacijskog konflikta i moći. Teorija odlučivanja (decisionistički pravac). Teorija političke koalicije (interesno-politički pravac)</p> <p>3 Teorija otvorenog sustava. Kibernetički pristup organizaciji. Teorija samoreferentnih i autopoietičkih sustava. Postmoderni teorijski pristupi.</p> <p>9 Diferencijacija i pluralizam pristupa proučavanju upravnih organizacija: elefantologija. Teorijska inventura: pluralizam pristupa kao teorijska i praktična prednost.</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), rješavanje problemskih zadataka, moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Pisani istraživački rad studenta (fakultativno uz prezentaciju), i - Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati fenomen organizacijskog komuniciranja, vrste organizacijske kulture, funkcije i stilove vodenja i menadžera u javnoj upravi

1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru.</p> <p>10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost kritičkog uspoređivanja i procjenjivanja, sposobnost upravljanja informacijama i njihovog kategoriziranja, prezentacijske i komunikacijske vještine, istraživačke vještine, sposobnost debatiranja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline</p> <p>4 Pojedinac i grupa u organizaciji. Vođenje u organizaciji. Funkcije, uloge i stilovi menadžera. Odlučivanje u organizaciji.</p> <p>7 Komunikacije u organizaciji. Komunikacijska teorija organizacije.</p> <p>8 Organizacijska kultura</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (case study), rješavanje problemskih zadataka, moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Pisani istraživački rad studenta (fakultativno uz prezentaciju), i - Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Identificirati i demonstrirati strukturu organizacije kao organizacijsku varijablu, posebice njezine tipove, faktore utjecaja, kooperativne odnose i nove strukturne oblike
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p>

	<p>15. Argumentirati složenje upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>16. Organizirati složene stručne upravne poslove u javnom i privatnom sektoru.</p> <p>17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.</p> <p>19. Koristiti se informacijskim tehnologijama i samostalno i/ili u timu prezentirati planove i projekte.</p> <p>20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost kritičkog uspoređivanja i procjenjivanja, sposobnost upravljanja informacijama i njihovog kategoriziranja, prezentacijske i komunikacijske vještine, istraživačke vještine, sposobnost debatiranja.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 5 Organizacijska struktura. Utjecaj veličine, tehnologije, okoline, kulture i komunikacija na strukturu organizacije. Teorija razvoja kooperativnih odnosa. Novi strukturni oblici: od hijerarhije do mrežne strukture.
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), rješavanje problemskih zadataka, izlaganja studenata, moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Pisani istraživački rad studenta (fakultativno uz prezentaciju), i - Usmeni ispit
7. ECTS BODOVI	0,75
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati i argumentirati utjecaj drugih organizacijskih varijabli - veličine, tehnologije, okoline, kulture i komunikacija, na strukturu organizacije i njezinu efikasnost te utjecaj strukture na odnose moći, sukobe i odlučivanje u organizaciji

1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru.</p> <p>9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.</p> <p>10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>19. Koristiti se informacijskim tehnologijama i samostalno i/ili u timu prezentirati planove i projekte.</p> <p>20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene i prenošenja znanja u praksi, sposobnost rješavanja problema i stvaranja novih ideja, sposobnost kreativnog i kritičkog korištenja podataka, vještina upravljanja informacijama, vještina jasnog usmenog i pisanog izražavanja, prezentacijske i komunikacijske vještine, sposobnost timskog rada, istraživačke vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <p>4. Pojedinac i grupa u organizaciji. Vođenje u organizaciji. Funkcije, uloge i stilovi menadžera. Odlučivanje u organizaciji.</p> <p>5. Organizacijska struktura. Utjecaj veličine, tehnologije, okoline, kulture i komunikacija na strukturu organizacije. Teorija razvoja kooperativnih odnosa. Novi strukturni oblici: od hijerarhije do mrežne strukture.</p> <p>6. Moć u organizaciji. Sukob u organizaciji.</p> <p>7. Komunikacije u organizaciji. Komunikacijska teorija organizacije.</p> <p>8. Organizacijska kultura.</p>

9. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), rješavanje problemskih zadataka, izlaganja studenata, moderirana diskusija.
10. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Pisani istraživački rad studenta (fakultativno uz prezentaciju), i - Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati i procijeniti varijable moći i sukoba u organizaciji te fenomen odlučivanja u organizaciji
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru.</p> <p>9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.</p> <p>10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>19. Koristiti se informacijskim tehnologijama i samostalno i/ili u timu prezentirati planove i projekte.</p> <p>20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene i prenošenja znanja u praksi, sposobnost rješavanja problema i stvaranja novih ideja, sposobnost kreativnog i kritičkog korištenja podataka, vještina upravljanja informacijama, vještina jasnog usmenog i pisanih izražavanja, prezentacijske i komunikacijske vještine, sposobnost timskog rada, istraživačke vještine.

4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <p>4 Pojedinac i grupa u organizaciji. Vođenje u organizaciji. Funkcije, uloge i stilovi menadžera. Odlučivanje u organizaciji.</p> <p>6 Moć u organizaciji. Sukob u organizaciji.</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), rješavanje problemskih zadataka, izlaganja studenata, moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Pisani istraživački rad studenta (fakultativno uz prezentaciju), i - Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Demonstrirati i praktično primijeniti naučena teorijska znanja na rješavanje problema u procesima organiziranja i upravljanju organizacijskim razvojem konkretne upravne organizacije
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru.</p> <p>9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.</p> <p>10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>16. Organizirati složene stručne upravne poslove u javnom i privatnom sektoru.</p> <p>17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.</p>

	<p>19. Koristiti se informacijskim tehnologijama i samostalno i/ili u timu prezentirati planove i projekte.</p> <p>20. Primjeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene i prenošenja znanja u praksi, sposobnost rješavanja problema i stvaranja novih ideja, sposobnost kreativnog i kritičkog korištenja podataka, vještina upravljanja informacijama, vještina jasnog usmenog i pisanih izražavanja, prezentacijske i komunikacijske vještine, sposobnost timskog rada, istraživačke vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Razvoj teorije organizacije. Rana razmišljanja o organizaciji. Mechanistički pravac. Klasična organizacijska škola. Škola ljudskih odnosa (human relations). Integracija klasične škole i škole ljudskih odnosa 2. Teorija birokratske organizacije Maxa Webera i njezine disfunkcije. Teorija organizacijskog konflikta i moći. Teorija odlučivanja (decisionistički pravac). Teorija političke koalicije (interesno-politički pravac) 3. Teorija otvorenog sustava. Kibernetički pristup organizaciji. Teorija samoreferentnih i autopoietičkih sustava. Postmoderni teorijski pristupi. 4. Pojedinac i grupa u organizaciji. Vođenje u organizaciji. Funkcije, uloge i stilovi menadžera. Odlučivanje u organizaciji. 5. Organizacijska struktura. Utjecaj veličine, tehnologije, okoline, kulture i komunikacija na strukturu organizacije. Teorija razvoja kooperativnih odnosa. Novi strukturni oblici: od hijerarhije do mrežne strukture. 6. Moć u organizaciji. Sukob u organizaciji. 7. Komunikacije u organizaciji. Komunikacijska teorija organizacije.

	<p>8. Organizacijska kultura.</p> <p>9. Diferencijacija i pluralizam pristupa proučavanju upravnih organizacija: elefantologija. Teorijska inventura: pluralizam pristupa kao teorijska i praktična prednost.</p> <p>10. Suvremeni pojam organizacije. Organizacijsko konzultiranje. Organizacijska terapeutika. Organizacijski razvoj.</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), rješavanje problemskih zadataka, izlaganja studenata, moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Pisani istraživački rad studenta (fakultativno uz prezentaciju), i - Usmeni ispit

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	ODNOSI UPRAVE S GRAĐANIMA
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	Izborni / 1.
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>3 ECTS boda:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Predavanja (30 sati) - 1 ECTS 2. Priprema za predavanje (samostalno čitanje literature, istraživački rad, studentska izlaganja i prezentacije) – 1 ECTS 3. Priprema za kolokvij i ispit (samostalno čitanje i učenje literature) - 1 ECTS.
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1. st

KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Interpretirati i usporediti uloge građana prema upravi i njihov povijesni razvoj te temeljna načela, vrijednosti, instrumente i koncepcije
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju.</p> <p>3. Primjeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>20. Primjeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja i primjene znanja u praksi, sposobnost upravljanja informacijama i njihovog kategoriziranja, vještina jasnog usmenog i pisanog izražavanja, prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Razvoj uloge građana prema upravi. Klasični i moderni koncepti, komparativno, u EU i Hrvatskoj. Temeljna načela, vrijednosti, instrumenti i standardi. 2. Koncepcije javne vrijednosti i društvenog (socijalnog) kapitala kao temelj izgradnje odnosa građana i uprave. 3. Odazivnost, uključivanje i participacija građana– oblici, metode i izazovi na središnjoj i lokalnoj razini. 4. Civilno društvo. Oblici organiziranja građana u civilne inicijative i njihov utjecaj na upravu. 5. Regulacija odnosa građana i uprave. Pravna zaštita građana u odnosu na upravu. 6. Javnost rada uprave i pravo građana na pristup informacijama. Transparentna i otvorena javna uprava.

	<p>7. Komunikacije i odnosi s javnošću u upravi. Krizno komuniciranje. Informacijske kampanje. Mediji, politika i uprava.</p> <p>8. Menadžerski instrumenti poboljšanja odnosa građana i uprave: od javnih (građanskih) povelja do ispitivanja zadovoljstva korisnika. Kvaliteta javnih usluga.</p> <p>9. Uloga digitalne tehnologije u odnosima građana i uprave. Jedinstveno upravno mjesto i e-javne usluge za građane i gospodarstvo.</p> <p>10. Građanin i Europska Unija – prava građana i mogućnosti utjecaja na odlučivanje.</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), moderirana diskusija
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Pisani kolokvij dijela gradiva (fakultativno) - Istraživački rad studenta (prezentacija i/ili pisani rad) (fakultativno) - Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati instrumente participacije građana i ulogu civilnog društva u odlučivanju u upravi
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju.</p> <p>7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja i primjene znanja u praksi, sposobnost upravljanja informacijama i njihovog kategoriziranja, vještina jasnog usmenog i pisanih izražavanja, prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Razvoj uloge građana prema upravi. Klasični i moderni koncepti, komparativno, u EU i Hrvatskoj. Temeljna načela, vrijednosti, instrumenti i standardi. 2. Koncepcije javne vrijednosti i društvenog (socijalnog) kapitala kao temelj izgradnje odnosa građana i uprave. 3. Odazivnost, uključivanje i participacija građana– oblici, metode i izazovi na središnjoj i lokalnoj razini. 4. Civilno društvo. Oblici organiziranja građana u civilne inicijative i njihov utjecaj na upravu. 5. Regulacija odnosa građana i uprave. Pravna zaštita građana u odnosu na upravu. 9 Uloga digitalne tehnologije u odnosima građana i uprave. Jedinstveno upravno mjesto i e-javne usluge za građane i gospodarstvo. 10 Građanin i Europska Unija – prava građana i mogućnosti utjecaja na odlučivanje.
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), rješavanje problemskih zadataka, moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Pisani kolokvij dijela gradiva (fakultativno) - Istraživački rad studenta (prezentacija i/ili pisani rad) (fakultativno) - Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Prosuditi ulogu prava na pristup informacijama i otvorenih podataka za ostvarivanje načela transparentnosti i otvorenosti u javnoj upravi
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>IU 1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju.</p> <p>IU 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>IU 16. Organizirati složene stručne upravne poslove u javnom i privatnom sektoru.</p> <p>IU 19. Koristiti se informacijskim tehnologijama i samostalno i/ili u timu prezentirati planove i projekte.</p>

2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost kritičkog uspoređivanja i procjenjivanja, sposobnost upravljanja informacijama i njihovog kategoriziranja, prezentacijske i komunikacijske vještine, istraživačke vještine, sposobnost debatiranja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Razvoj uloge građana prema upravi. Klasični i moderni koncepti, komparativno, u EU i Hrvatskoj. Temeljna načela, vrijednosti, instrumenti i standardi. 2. Koncepcije javne vrijednosti i društvenog (socijalnog) kapitala kao temelj izgradnje odnosa građana i uprave. 3. Odazivnost, uključivanje i participacija građana – oblici, metode i izazovi na središnjoj i lokalnoj razini. 4. Civilno društvo. Oblici organiziranja građana u civilne inicijative i njihov utjecaj na upravu. 5. Regulacija odnosa građana i uprave. Pravna zaštita građana u odnosu na upravu. 6. Javnost rada uprave i pravo građana na pristup informacijama. Transparentna i otvorena javna uprava. 7. Komunikacije i odnosi s javnošću u upravi. Krizno komuniciranje. Informacijske kampanje. Mediji, politika i uprava. 9. Uloga digitalne tehnologije u odnosima građana i uprave. Jedinstveno upravno mjesto i e-javne usluge za građane i gospodarstvo. 10. Građanin i Europska Unija – prava građana i mogućnosti utjecaja na odlučivanje.
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), rješavanje problemskih zadataka, izlaganja studenata, moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Pisani kolokvij dijela gradiva (fakultativno) - Istraživački rad studenta (prezentacija i/ili pisani rad) (fakultativno) - Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Demonstrirati metode i instrumente komuniciranja s javnošću u javnoj upravi s naglaskom na odnos medija i uprave

1 DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju.</p> <p>7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2 KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3 VJEŠTINE	Sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost kritičkog uspoređivanja i procjenjivanja, sposobnost upravljanja informacijama i njihovog kategoriziranja, prezentacijske i komunikacijske vještine, istraživačke vještine, sposobnost debatiranja.
4 SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline</p> <p>6 Javnost rada uprave i pravo građana na pristup informacijama. Transparentna i otvorena javna uprava.</p> <p>7. Komunikacije i odnosi s javnošću u upravi. Krizno komuniciranje. Informacijske kampanje. Mediji, politika i uprava.</p> <p>9 Uloga digitalne tehnologije u odnosima građana i uprave. Jedinstveno upravno mjesto i e-javne usluge za građane i gospodarstvo.</p>
5 NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), rješavanje problemskih zadataka, izlaganja studenata, moderirana diskusija.
6 METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Pisani kolokvij dijela gradiva (fakultativno) - Istraživački rad studenta (prezentacija i/ili pisani rad) (fakultativno) - Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Procijeniti instrumente pravne zaštite građana u odnosu na upravu u okviru reguliranih odnosa uprave i građana

1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>15. Argumentirati složenje upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.</p> <p>20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene i prenošenja znanja u praksi, sposobnost rješavanja problema i stvaranja novih ideja, sposobnost kreativnog i kritičkog korištenja podataka, vještina upravljanja informacijama, vještina jasnog usmenog i pisanih izražavanja, prezentacijske i komunikacijske vještine, sposobnost timskog rada, istraživačke vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 Razvoj uloge građana prema upravi. Klasični i moderni koncepti, komparativno, u EU i Hrvatskoj. Temeljna načela, vrijednosti, instrumenti i standardi. 3 Odazivnost, uključivanje i participacija građana – oblici, metode i izazovi na središnjoj i lokalnoj razini. 5 Regulacija odnosa građana i uprave. Pravna zaštita građana u odnosu na upravu. 6 Javnost rada uprave i pravo građana na pristup informacijama. Transparentna i otvorena javna uprava. 10 Građanin i Europska Unija – prava građana i mogućnosti utjecaja na odlučivanje.
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), rješavanje problemskih zadataka, izlaganja studenata, moderirana diskusija.

6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Pisani kolokvij dijela gradiva (fakultativno) - Istraživački rad studenta (prezentacija i/ili pisani rad) (fakultativno) - Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Usposrediti menadžerske instrumente jačanja položaja građana i podizanja kvalitete javnih usluga kao i digitalno podržane instrumente
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>1. Predložiti mјere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju.</p> <p>7. Demonstrirati sposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene i prenošenja znanja u praksi, sposobnost rješavanja problema i stvaranja novih ideja, sposobnost kreativnog i kritičkog korištenja podataka, vještina upravljanja informacijama, vještina jasnog usmenog i pisanih izražavanja, prezentacijske i komunikacijske vještine, sposobnost timskog rada, istraživačke vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline</p> <p>1 Razvoj uloge građana prema upravi. Klasični i moderni koncepti, komparativno, u EU i Hrvatskoj. Temeljna načela, vrijednosti, instrumenti i standardi.</p> <p>7. Komunikacije i odnosi s javnošću u upravi. Krizno komuniciranje. Informacijske kampanje. Mediji, politika i uprava.</p>

	<p>8. Menadžerski instrumenti poboljšanja odnosa građana i uprave: od javnih (građanskih) povjeta do ispitivanja zadovoljstva korisnika. Kvaliteta javnih usluga.</p> <p>9. Uloga digitalne tehnologije u odnosima građana i uprave. Jedinstveno upravno mjesto i e-javne usluge za građane i gospodarstvo.</p> <p>10. Građanin i Europska Unija – prava građana i mogućnosti utjecaja na odlučivanje.</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), rješavanje problemskih zadataka, izlaganja studenata, moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Pisani kolokvij dijela gradiva (fakultativno) - Istraživački rad studenta (prezentacija i/ili pisani rad) (fakultativno) - Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Uspoređiti pravnu regulaciju i zaštitu prava građana te mogućnosti utjecaja građana na javne politike u EU i Hrvatskoj
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju.</p> <p>3. Primijeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave.</p> <p>4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave.</p> <p>17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.</p> <p>20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene i prenošenja znanja u praksi, sposobnost rješavanja problema i stvaranja novih ideja, sposobnost kreativnog i kritičkog korištenja podataka, vještina upravljanja informacijama, vještina jasnog usmenog i pisanih izražavanja, prezentacijske i komunikacijske

	vještine, sposobnost timskog rada, istraživačke vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline</p> <ul style="list-style-type: none"> 3. Odazivnost, uključivanje i participacija građana– oblici, metode i izazovi na središnjoj i lokalnoj razini. 4. Civilno društvo. Oblici organiziranja građana u civilne inicijative i njihov utjecaj na upravu. 5. Regulacija odnosa građana i uprave. Pravna zaštita građana u odnosu na upravu. 6. Javnost rada uprave i pravo građana na pristup informacijama. Transparentna i otvorena javna uprava. 10. Građanin i Europska Unija – prava građana i mogućnosti utjecaja na odlučivanje.
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), rješavanje problemskih zadataka, izlaganja studenata, moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Pisani kolokvij dijela gradiva (fakultativno) - Istraživački rad studenta (prezentacija i/ili pisani rad) (fakultativno) - Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Pripremiti manje istraživanje o nekom aspektu odnosa građana i uprave uz interpretaciju ili primjenu odgovarajućeg pravnog propisa (domaćeg, EU)
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<ul style="list-style-type: none"> 1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju. 3. Primjeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave. 4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu. 19. Koristiti se informacijskim tehnologijama i samostalno i/ili u timu prezentirati planove i projekte.

2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene i prenošenja znanja u praksi, sposobnost rješavanja problema i stvaranja novih ideja, sposobnost kreativnog i kritičkog korištenja podataka, vještina upravljanja informacijama, vještina jasnog usmenog i pisanih izražavanja, prezentacijske i komunikacijske vještine, sposobnost timskog rada, istraživačke vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Razvoj uloge građana prema upravi. Klasični i moderni koncepti, komparativno, u EU i Hrvatskoj. Temeljna načela, vrijednosti, instrumenti i standardi. 2. Koncepcije javne vrijednosti i društvenog (socijalnog) kapitala kao temelj izgradnje odnosa građana i uprave. 3. Odazivnost, uključivanje i participacija građana – oblici, metode i izazovi na središnjoj i lokalnoj razini. 4. Civilno društvo. Oblici organiziranja građana u civilne inicijative i njihov utjecaj na upravu. 5. Regulacija odnosa građana i uprave. Pravna zaštita građana u odnosu na upravu. 6. Javnost rada uprave i pravo građana na pristup informacijama. Transparentna i otvorena javna uprava. 7. Komunikacije i odnosi s javnošću u upravi. Krizno komuniciranje. Informacijske kampanje. Mediji, politika i uprava. 8. Menadžerski instrumenti poboljšanja odnosa građana i uprave: od javnih (građanskih) povelja do ispitivanja zadovoljstva korisnika. Kvaliteta javnih usluga. 9. Uloga digitalne tehnologije u odnosima građana i uprave. Jedinstveno upravno mjesto i e-javne usluge za građane i gospodarstvo. 10. Građanin i Europska Unija – prava građana i mogućnosti utjecaja na odlučivanje.
5 NASTAVNE METODE	Izrada istraživanja. Samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), rješavanje problemskih zadataka, izlaganja studenata, moderirana diskusija.

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	PRAVNI ASPEKTI UPRAVLJANJA INFORMACIJAMA
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	IZBORNI/1.
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	<p>3 ECTS boda:</p> <ul style="list-style-type: none"> 7. Predavanja (30 sati) - 1 ECTS 8. Priprema za predavanje (samostalno čitanje literature, istraživački rad, studentska izlaganja i prezentacije) – 1 ECTS 9. Priprema za kolokvij i ispit (samostalno čitanje i učenje literature) - 1 ECTS.
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1. st
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti glavne pravne institute u području upravljanja informacijama u javnoj upravi te posebno objasniti važnost pravilnog upravljanja informacijama i poštivanja načela javnosti uprave
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju.</p> <p>3. Primijeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p>

	14. Uspoređiti različite institute upravnog i upravnopostupovnog prava.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja i primjene znanja u praksi, sposobnost upravljanja informacijama i njihovog kategoriziranja, vještina jasnog usmenog i pisanog izražavanja, prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline</p> <p>Cjelina 1 Upravljanje informacijama u javnoj upravi: pravni aspekti. Informacijsko upravno pravo.</p> <p>Cjelina 2 Načelo javnosti uprave. Ustavni okvir. Transparentnost. Otvorenost. Participacija. Zaštita podataka. Zaštita prava u upravnom postupku i upravnom sporu.</p> <p>Cjelina 3 Pravo na pristup informacijama: sadržaj, ograničenja, postupak i zaštita prava</p> <p>Cjelina 4 Tajnost podataka: od klasificiranih informacija do poslovne i profesionalne tajne.</p> <p>Cjelina 5 Zaštita osobnih podataka i privatnost u digitalno doba.</p> <p>Cjelina 6 Informacije o okolišu: pristup informacijama, sudjelovanje javnosti i pristup pravosuđu. Međunarodni, europski i hrvatski pravni okvir i praksa.</p> <p>Cjelina 7 Digitalna tehnologija i pristup informacijama u javnoj upravi: proaktivno objavljivanje informacija, otvoreni podaci, online participacija.</p> <p>Cjelina 8 Ostali pravno regulirani instrumenti upravljanja informacijama (pravo stranke na uvid u spis; javnost odlučivanja, savjetovanja s javnošću, lobiranje, građanska inicijativa, zaštita zviždača i dr.)</p> <p>Cjelina 9 Upravljanje zapisima: uredsko poslovanje i arhivsko gradivo</p> <p>Cjelina 10 Mediji, javna uprava i medijsko zakonodavstvo.</p>

5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), moderirana diskusija
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Istraživački rad studenta (prezentacija i/ili pisani rad) (fakultativno) - Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Prikazati temeljni pravni okvir informacijskog zakonodavstva, s posebnim naglaskom na propise kojima se regulira pristup informacijama te identificirati propis i normu koju je potrebno primijeniti na pojedini slučaj pristupa informacijama
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>14. Usporediti različite institute upravnog i upravnopostupovnog prava.</p> <p>15. Argumentirati složenje upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>16. Organizirati složene stručne upravne poslove u javnom i privatnom sektoru.</p> <p>20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja i primjene znanja u praksi, sposobnost upravljanja informacijama i njihovog kategoriziranja, vještina jasnog usmenog i pisanog izražavanja, prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline</p> <p>Cjelina 1 Upravljanje informacijama u javnoj upravi: pravni aspekti. Informacijsko upravno pravo.</p> <p>Cjelina 2 Načelo javnosti uprave. Ustavni okvir. Transparentnost. Otvorenost. Participacija. Zaštita podataka. Zaštita prava u upravnom postupku i upravnom sporu.</p> <p>Cjelina 3 Pravo na pristup informacijama: sadržaj, ograničenja, postupak i zaštita prava</p> <p>Cjelina 4 Tajnost podataka: od klasificiranih informacija do poslovne i profesionalne tajne.</p> <p>Cjelina 5 Zaštita osobnih podataka i privatnost u digitalno doba.</p>

	<p>Cjelina 6 Informacije o okolišu: pristup informacijama, sudjelovanje javnosti i pristup pravosuđu. Međunarodni, europski i hrvatski pravni okvir i praksa.</p> <p>Cjelina 7 Digitalna tehnologija i pristup informacijama u javnoj upravi: proaktivno objavljivanje informacija, otvoreni podaci, online participacija.</p> <p>Cjelina 8 Ostali pravno regulirani instrumenti upravljanja informacijama (pravo stranke na uvid u spis; javnost odlučivanja, savjetovanja s javnošću, lobiranje, građanska inicijativa, zaštita zviždača i dr.)</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), rješavanje problemskih zadataka, moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Istraživački rad studenta (prezentacija i/ili pisani rad) (fakultativno) - Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Usvojiti međunarodne, europske i hrvatske propise i standarde informacijskog zakonodavstva, s naglaskom na pristup informacijama (pravo na pristup informacijama, pristup informacijama o okolišu, savjetovanja s javnošću, ponovna uporaba informacija, pristup arhivskom gradivu, i dr.) te zaštitu podataka, (osobni podaci, tajni podaci, poslovne tajne, profesionalna tajna, i dr.)
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju. 3. Primjeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave. 19. Koristiti se informacijskim tehnologijama i samostalno i/ili u timu prezentirati planove i projekte. 20. Primjeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje

3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost kritičkog uspoređivanja i procjenjivanja, sposobnost upravljanja informacijama i njihovog kategoriziranja, prezentacijske i komunikacijske vještine, istraživačke vještine, sposobnost debatiranja.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline</p> <p>Cjelina 1 Upravljanje informacijama u javnoj upravi: pravni aspekti. Informacijsko upravno pravo.</p> <p>Cjelina 2 Načelo javnosti uprave. Ustavni okvir. Transparentnost. Otvorenost. Participacija. Zaštita podataka. Zaštita prava u upravnom postupku i upravnom sporu.</p> <p>Cjelina 3 Pravo na pristup informacijama: sadržaj, ograničenja, postupak i zaštita prava</p> <p>Cjelina 4 Tajnost podataka: od klasificiranih informacija do poslovne i profesionalne tajne.</p> <p>Cjelina 5 Zaštita osobnih podataka i privatnost u digitalno doba.</p> <p>Cjelina 6 Informacije o okolišu: pristup informacijama, sudjelovanje javnosti i pristup pravosuđu. Međunarodni, europski i hrvatski pravni okvir i praksa.</p> <p>Cjelina 7 Digitalna tehnologija i pristup informacijama u javnoj upravi: proaktivno objavljivanje informacija, otvoreni podaci, online participacija.</p> <p>Cjelina 8 Ostali pravno regulirani instrumenti upravljanja informacijama (pravo stranke na uvid u spis; javnost odlučivanja, savjetovanja s javnošću, lobiranje, građanska inicijativa, zaštita zviždača i dr.)</p> <p>Cjelina 9 Upravljanje zapisima: uredsko poslovanje i arhivsko gradivo</p> <p>Cjelina 10 Mediji, javna uprava i medijsko zakonodavstvo.</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), rješavanje problemskih zadataka, izlaganja studenata, moderirana diskusija.

6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Istraživački rad studenta (prezentacija i/ili pisani rad) (fakultativno) - Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Identificirati različite vrste zaštićenih podataka i stupnjeve tajnosti podataka te objasniti hrvatsko pravno uređenje odnosa pristupa informacijama i zaštite tajnih podataka te drugih vrsta ograničenja pristupa
1 DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>1. Predložiti mјere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju.</p> <p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>14. Usporediti različite institute upravnog i upravnopostupovnog prava.</p> <p>19. Koristiti se informacijskim tehnologijama i samostalno i/ili u timu prezentirati planove i projekte.</p> <p>20. Primjeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2 KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3 VJEŠTINE	Sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost kritičkog uspoređivanja i procjenjivanja, sposobnost upravljanja informacijama i njihovog kategoriziranja, prezentacijske i komunikacijske vještine, istraživačke vještine, sposobnost debatiranja.
4 SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline</p> <p>Cjelina 3 Pravo na pristup informacijama: sadržaj, ograničenja, postupak i zaštita prava</p> <p>Cjelina 4 Tajnost podataka: od klasificiranih informacija do poslovne i profesionalne tajne.</p> <p>Cjelina 5 Zaštita osobnih podataka i privatnost u digitalno doba.</p> <p>Cjelina 6 Informacije o okolišu: pristup informacijama, sudjelovanje javnosti i pristup pravosuđu. Međunarodni, europski i hrvatski pravni okvir i praksa.</p> <p>Cjelina 9 Upravljanje zapisima: uredsko poslovanje i arhivsko gradivo</p>

	Cjelina 10 Mediji, javna uprava i medijsko zakonodavstvo.
5 NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), rješavanje problemskih zadataka, izlaganja studenata, moderirana diskusija.
6 METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Istraživački rad studenta (prezentacija i/ili pisani rad) (fakultativno) - Usmeni ispit
7 ECTS BODOVI	0,4
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Objasniti utjecaj digitalne tehnologije na standarde, pravna pravila i trendove u komuniciranje unutar uprave i ostvarivanje načela otvorenosti uprave putem različitih instrumenata ostvarivanja i uključivanja javnosti
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.</p> <p>14. Usporediti različite institute upravnog i upravnopostupovnog prava.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>19. Koristiti se informacijskim tehnologijama i samostalno i/ili u timu prezentirati planove i projekte.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Sinteza
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene i prenošenja znanja u praksi, sposobnost rješavanja problema i stvaranja novih ideja, sposobnost kreativnog i kritičkog korištenja podataka, vještina upravljanja informacijama, vještina jasnog usmenog i pisanih izražavanja, prezentacijske i komunikacijske vještine, sposobnost timskog rada, istraživačke vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline</p> <p>Cjelina 1 Upravljanje informacijama u javnoj upravi: pravni aspekti. Informacijsko upravno pravo.</p> <p>Cjelina 2 Načelo javnosti uprave. Ustavni okvir. Transparentnost. Otvorenost. Participacija. Zaštita</p>

	<p>podataka. Zaštita prava u upravnom postupku i upravnom sporu.</p> <p>Cjelina 3 Pravo na pristup informacijama: sadržaj, ograničenja, postupak i zaštita prava</p> <p>Cjelina 5 Zaštita osobnih podataka i privatnost u digitalno doba.</p> <p>Cjelina 6 Informacije o okolišu: pristup informacijama, sudjelovanje javnosti i pristup pravosuđu. Međunarodni, europski i hrvatski pravni okvir i praksa.</p> <p>Cjelina 7 Digitalna tehnologija i pristup informacijama u javnoj upravi: proaktivno objavljivanje informacija, otvoreni podaci, online participacija.</p> <p>Cjelina 8 Ostali pravno regulirani instrumenti upravljanja informacijama (pravo stranke na uvid u spis; javnost odlučivanja, savjetovanja s javnošću, lobiranje, građanska inicijativa, zaštita zviždača i dr.)</p> <p>Cjelina 9 Upravljanje zapisima: uredsko poslovanje i arhivsko gradivo</p> <p>Cjelina 10 Mediji, javna uprava i medijsko zakonodavstvo.</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), rješavanje problemskih zadataka, izlaganja studenata, moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Istraživački rad studenta (prezentacija i/ili pisani rad) (fakultativno) - Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Interpretirati važnost pravilnog upravljanja zapisima, uredskog poslovanja i postupanja s arhivskim gradivom za nesmetano obavljanje upravnih djelatnosti
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu.

	<p>16. Organizirati složene stručne upravne poslove u javnom i privatnom sektoru.</p> <p>19. Koristiti se informacijskim tehnologijama i samostalno i/ili u timu prezentirati planove i projekte.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene i prenošenja znanja u praksi, sposobnost rješavanja problema i stvaranja novih ideja, sposobnost kreativnog i kritičkog korištenja podataka, vještina upravljanja informacijama, vještina jasnog usmenog i pisanog izražavanja, prezentacijske i komunikacijske vještine, sposobnost timskog rada, istraživačke vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline</p> <p>Cjelina 1 Upravljanje informacija u javnoj upravi: pravni aspekti. Informacijsko upravno pravo.</p> <p>Cjelina 2 Načelo javnosti uprave. Ustavni okvir. Transparentnost. Otvorenost. Participacija. Zaštita podataka. Zaštita prava u upravnom postupku i upravnom sporu.</p> <p>Cjelina 3 Pravo na pristup informacijama: sadržaj, ograničenja, postupak i zaštita prava</p> <p>Cjelina 9 Upravljanje zapisima: uredsko poslovanje i arhivsko gradivo</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), rješavanje problemskih zadataka, izlaganja studenata, moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Istraživački rad studenta (prezentacija i/ili pisani rad) (fakultativno) - Usmeni ispit
7. ECTS BODOVI	0.4
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Opisati osnovne institute medijskog prava te interpretirati ulogu i utjecaj medija u suvremenom društvu
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>1. Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju.</p>

	<p>15. Argumentirati složenje upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje.</p> <p>16. Organizirati složene stručne upravne poslove u javnom i privatnom sektoru.</p> <p>19. Koristiti se informacijskim tehnologijama i samostalno i/ili u timu prezentirati planove i projekte.</p> <p>20. Primjeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene i prenošenja znanja u praksi, sposobnost rješavanja problema i stvaranja novih ideja, sposobnost kreativnog i kritičkog korištenja podataka, vještina upravljanja informacijama, vještina jasnog usmenog i pisanih izražavanja, prezentacijske i komunikacijske vještine, sposobnost timskog rada, istraživačke vještine.
4. SADRŽAJ UČENJA	<p>Nastavne cjeline</p> <p>Cjelina 1 Upravljanje informacijama u javnoj upravi: pravni aspekti. Informacijsko upravno pravo.</p> <p>Cjelina 2 Načelo javnosti uprave. Ustavni okvir. Transparentnost. Otvorenost. Participacija. Zaštita podataka. Zaštita prava u upravnem postupku i upravnom sporu.</p> <p>Cjelina 3 Pravo na pristup informacijama: sadržaj, ograničenja, postupak i zaštita prava</p> <p>Cjelina 10 Mediji, javna uprava i medijsko zakonodavstvo.</p>
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature, razmatranje konkretnih primjera (<i>case study</i>), rješavanje problemskih zadataka, izlaganja studenata, moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - Istraživački rad studenta (prezentacija i/ili pisani rad) (fakultativno) - Usmeni ispit

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	JAVNO – PRIVATNO PARTNERSTVO
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	OBAVEZNI/1.
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	5 ECTS bodova
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1.st
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Klasificirati kapitalne rashode
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	12. Klasificirati nefiskalne intrumente financiranja javnog interesa 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema, sposobnost primjene znanja u praksi, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 8. Javne financije 9. Javna dobra 10. Javni rashodi – vrste i obilježja 11. Proračunski model financiranja javnih potreba
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vodena diskusija, rješavanje problemskih zadataka

6. METODE VREDNOVANJA	Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Razlikovati fiskalni i nefiskalni model financiranja javnih potreba
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	12. Klasificirati nefiskalne instrumente financiranja javnog interesa. 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Upravljanje informacijama, sposobnost rješavanja problema, sposobnost primjene znanja u praksi
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne celine: 1. Javna dobra 2. Javni rashodi 3. Fiskalni model financiranja javnih potreba 4. Nefiskalni model financiranja javnih potreba
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rješavanje problemskih zadataka, samostalno čitanje literature
6. METODE VREDNOVANJA	Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Odrediti javno-privatno partnerstvo kao nefiskalni instrument financiranja
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	12. Klasificirati nefiskalne instrumente financiranja javnog interesa 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza

3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost kritike i samokritike, sposobnost primjene znanja u praksi, istraživačke vještine
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 5. Nefiskalni instrumenti financiranja javnih potreba 6. Javno – privatno partnerstvo – pojam i vrste 7. Obilježja javno-privatnog partnerstva kao nefiskalnog instrumenta financiranja
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rješavanje problemskih zadataka
6. METODE VREDNOVANJA	Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Demonstrirati prednosti javno-privatnog partnerstva u odnosu na druge instrumente financiranja javnih potreba
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema. 12. Klasificirati nefiskalne instrumente financiranja javnog interesa. 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost primjene znanja u praksi, istraživačke vještine, sposobnost precizne formulacije stavova, sposobnost stvaranja novih ideja
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline 1. Fiskalni model financiranja javnih potreba 2. Nefiskalni instrumenti financiranja javnih potreba 3. Obilježja javno-privatnog partnerstva 4. Prednosti i nedostaci javno-privatnog partnerstva 5. Normativni i institucionalni okvir JPP-a - komparativna iskustva i hrvatski okvir 6. Projektno financiranje

5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rješavanje problemskih zadataka
6. METODE VREDNOVANJA	Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Riješiti praktičan problem u vezi s financiranjem javne potrebe javno – privatnim partnerstvom
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema 10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Sinteza
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema, sposobnost primjene znanja u praksi
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Fiskalni model financiranja javnih potreba 2. Nefiskalni instrumenti financiranja javnih potreba 3. Obilježja javno-privatnog partnerstva 4. Prednosti i nedostaci javno-privatnog partnerstva
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu, samostalno čitanje literature
6. METODE VREDNOVANJA	Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Procijeniti utjecaj javno-privatnog partnerstva na sustav proračunskog financiranja
1. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
2. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema, sposobnost kritike i samokritike, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost stvaranja novih ideja

3. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Pojam i obilježja proračuna 2. Obilježja javno-privatnog partnerstva 3. Prednosti i nedostaci JPP-a 4. Rizici u javno-privatnom partnerstvu 5. Normativni i institucionalni okvir JPP-a – komparativni primjeri i hrvatski okvir
4. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu
5. METODE VREDNOVANJA	Usmeni ispit

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	JAVNO – PRIVATNO PARTNERSTVO
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	OBAVEZNI/1.
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	SEMINAR
ECTS BODOVI KOLEGIJA	4 ECTS boda
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1.st.
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Predložiti temu i odabrati relevantne izvore i literaturu
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA	12. Klasificirati nefiskalne instrumente financiranja javnog interesa.

NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Sinteza / stvaranje
3. VJEŠTINE	Sposobnost upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema, sposobnost primjene znanja u praksi, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline (moguće teme): <ol style="list-style-type: none"> 1. Nefiskalni instrumenti financiranja javnih potreba 2. Povijest / geneza javno-privatnog partnerstva 3. Normativni i institucionalni okvir javno-privatnog partnerstva 4. Analiza trendova u javno-privatnom partnerstvu /remunicipalizacija 5. Prednosti i nedostaci javno-privatnog partnerstva 6. Oblici javno-privatnog partnerstva 7. Rizici u javno-privatnom partnerstvu 8. Javno-privatno partnerstvo u usporednim sustavima 9. Javno-privatno partnerstvo u Republici Hrvatskoj 10. Ugovori o javno-privatnom partnerstvu 11. Uloga savjetnika u javno-privatnom partnerstvu
5. NASTAVNE METODE	Vođena diskusija
6. METODE VREDNOVANJA	Ocjena izlaganja teme
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati i kategorizirati materijale za izradu seminar skog rada
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Upravljanje informacijama, sposobnost rješavanja problema, sposobnost primjene znanja u praksi

4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline ovise o odabranoj temi
5. NASTAVNE METODE	Vođena diskusija, samostalno čitanje literature
6. METODE VREDNOVANJA	Ocjena izlaganja koncepta rada
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Izraditi i prezentirati seminarски рад у складу с одабраном темом и концептом рада
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost kritike i samokritike, sposobnost primjene znanja u praksi, istraživačke vještine, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline ovise o odabranoj temi
5. NASTAVNE METODE	Vođena diskusija, samostalno čitanje literature
6. METODE VREDNOVANJA	Ocjena izlaganja rada
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Rješavanje postavljenih zadataka iz područja kolegija
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema 10. Kritički prosudjivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena

3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema, sposobnost primjene znanja u praksi, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja
4. NASTAVNE METODE	Vođena diskusija, rad na tekstu, rješavanje problemskih zadataka, samostalno čitanje literature
5. METODE VREDNOVANJA	Pismeni kolokvij
13. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu
14. METODE VREDNOVANJA	Usmeni ispit

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	FINANCIRANJE VELIKIH GRADOVA
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	IZBORNI/1.
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
ECTS BODOVI KOLEGIJA	3 ECTS boda: 1. predavanja – 0,5 ECTS 2. Priprema za predavanja – 0,5 ECTS 3. Priprema za ispit i ispit – 2 ECTS
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1.st.
	KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE

ISHOD UČENJA (NAZIV)	Opisati strukturu financiranja lokalnih razina
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	12. Klasificirati nefiskalne instrumente financiranja javnog interesa. 15. Argumentirati složenje upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Sposobnost upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema, sposobnost primjene znanja u praksi, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 12. Sustav i razine javnih financija 13. Pojam i obilježja lokalnih proračuna 14. Lokalni prihodi 15. Lokalni rashodi
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rješavanje problemskih zadataka
6. METODE VREDNOVANJA	Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Prepoznati posebnosti fiskalnog položaja velikog grada u sustavu lokalnih i regionalnih jedinica
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	12. Klasificirati nefiskalne instrumente financiranja javnog interesa. 15. Argumentirati složenje upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Upravljanje informacijama, sposobnost rješavanja problema, sposobnost primjene znanja u praksi
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline:

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sustav i razine javnih financija 2. Sustav lokalnih i regionalnih jedinica 2. Pojam i obilježja lokalnih proračuna 3. Lokalni prihodi 4. Lokalni rashodi
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rješavanje problemskih zadataka
6. METODE VREDNOVANJA	Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Analizirati proračun velikog grada
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	<p>12. Klasificirati nefiskalne instrumente financiranja javnog interesa.</p> <p>15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje</p>
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost kritike i samokritike, sposobnost primjene znanja u praksi, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanih izražavanja
4. SADRŽAJ UČENJA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sustav i razine javnih financija 2. Pojam i obilježja lokalnih proračuna 3. Proračunska načela 4. Lokalni prihodi 5. Lokalni rashodi 6. Nefiskalni instrumenti financiranja
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rješavanje problemskih zadataka
6. METODE VREDNOVANJA	Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Demonstrirati financiranje javne potrebe u velikom gradu
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI	<p>12. Klasificirati nefiskalne instrumente financiranja javnog interesa.</p>

STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, sposobnost primjene znanja u praksi, istraživačke vještine, sposobnost precizne formulacije stavova, sposobnost stvaranja novih ideja
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 3. Javna dobra 4. Proračunska načela 5. Proračunski ciklus 6. Lokalni prihodi 7. Lokalni rashodi 8. Nefiskalni instrumenti financiranja
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rješavanje problemskih zadataka, samostalno čitanje literature
6. METODE VREDNOVANJA	Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Usporediti fiskalni položaj velikih gradova
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	12. Klasificirati nefiskalne instrumente financiranja javnog interesa. 15. Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost rješavanja problema, sposobnost primjene znanja u praksi
4. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Javna dobra

	2. Proračunska načela 3. Proračunski ciklus 4. Lokalni prihodi 5. Lokalni rashodi 6. Nefiskalni instrumenti financiranja
5. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu, samostalno čitanje literature
6. METODE VREDNOVANJA	Usmeni ispit

TABLICA ZA POPUNJAVANJE ISHODA UČENJA

KOLEGIJ	PROJEKTNI MANADŽMENT
OBAVEZNI ILI IZBORNI / GODINA STUDIJA NA KOJOJ SE KOLEGIJ IZVODI	OBAVEZNI/2.
OBLIK NASTAVE (PREDAVANJA, SEMINAR, VJEŽBE, (I/ILI) PRAKTIČNA NASTAVA	PREDAVANJA
	5 ECTS bodova: 7. Predavanja - 30 sati: cca. 1 ECTS 8. Priprema za predavanje (samostalno čitanje literature, rad na tekstu, studentska izlaganja) – 60 sati: cca. 2 ECTS 9. Priprema za kolokvij i ispit (samostalno čitanje i učenje literature) – 60 sati: cca. 2 ECTS .
STUDIJSKI PROGRAM NA KOJEM SE KOLEGIJ IZVODI	JAVNA UPRAVA
RAZINA STUDIJSKOG PROGRAMA (6.st, 6.sv, 7.1.st, 7.1.sv, 7.2, 8.2.)	7.1. st.
KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Razlikovati i usporediti različite koncepte i metode projektnog menadžmenta
2. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.
3. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje

4. VJEŠTINE	Sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog pisanog i usmenog izražavanja, sposobnost precizne formulacije stavova.
5. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne celine: 5. Definicija i značajke projekta i projektnog menadžmenta 6. Značaj projektnog menadžmenta za javnu upravu 7. Definiranje projekta (identifikacija projekta - cilj, svrha, aktivnosti) 8. Poučni primjeri uspješnih projekata u javnoj upravi u Hrvatskoj
6. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, samostalno čitanje literature, demonstracija praktičnog zadatka.
7. METODE VREDNOVANJA	3. Kolokvij 4. Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Demonstrirati važnost projektnog managementa kao načina rada u javnoj upravi
2. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje. 10. Kritički prosudjivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi.
3. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
4. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, vještina jasnog i razgovijetnog pisanog i usmenog izražavanja, sposobnost primjene znanja u praksi, studentska debata, samostalno čitanje literature.
5. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne celine: 7. Značaj projektnog menadžmenta za javnu upravu 8. Definiranje projekta (identifikacija projekta - cilj, svrha, aktivnosti) 9. Upravljanje projektnim ciklusom EU – relevantnost i održivost projekta 10. Poučni primjeri uspješnih projekata u javnoj upravi u Hrvatskoj
6. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, samostalno čitanje literature, rad na tekstu.
7. METODE VREDNOVANJA	1. Kolokvij 2. Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Procijeniti kvalitetu upravljanja kroz projektni menadžment
2. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primjeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema. 9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.
3. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje

4. VJEŠTINE	Sposobnost timskog rada, sposobnost rješavanja problema, vještina jasnog i razgovijetnog pisanog i usmenog izražavanja, sposobnost precizne formulacije stavova
5. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne celine: 6. Upravljanje vremenom 7. Upravljanje ljudima – uloge u timu 8. Upravljanje troškovima 9. Upravljanje okruženjem projekta 10. Upravljane rizicima 11. Upravljanje nabavom 12. Upravljanje ciljevima 13. Upravljanje kvalitetom 14. Poučni primjeri uspješnih projekata u javnoj upravi u Hrvatskoj
6. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, rad na tekstu, moderirana diskusija, samostalno čitanje literature.
7. METODE VREDNOVANJA	3. Kolokvij 4. Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Vrednovati značenje projektnog rada u javnom sektoru u republici Hrvatskoj
2. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi. 16. Organizirati složene stručne upravne poslove u javnom i privatnom sektoru.
3. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
4. VJEŠTINE	Sposobnost rješavanja problema, vještina jasnog i razgovijetnog pisanog i usmenog izražavanja, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost precizne formulacije stavova, sposobnost stvaranja novih ideja, sposobnost primjene znanja u praksi.
5. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne celine: 7. Značaj projektnog menadžmenta za javnu upravu 8. Definiranje projekta (identifikacija projekta - cilj, svrha, aktivnosti) 9. Provedba projekta 10. Monitoring i evaluacija projekta i 11. Poučni primjeri uspješnih projekata u javnoj upravi u Hrvatskoj
6. NASTAVNE METODE	Predavanje, vođena diskusija, rješavanje praktičnog zadatka, moderirana diskusija, rad na tekstu, samostalno čitanje literature.
7. METODE VREDNOVANJA	3. Kolokvij 4. Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Kategorizirati instrumente projektnog rada
2. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI	6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primijeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema.

STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.
3. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
4. VJEŠTINE	Upravljanje informacijama, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog pisanog i usmenog izražavanja.
5. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 5. Upravljanje vremenom 6. Upravljanje ljudima – uloge u timu 7. Upravljanje troškovima 8. Upravljanje okruženjem projekta 9. Upravljane rizicima 10. Upravljanje nabavom 11. Upravljanje ciljevima 12. Upravljanje kvalitetom 13. Provedba projekta 14. Monitoring i evaluacija projekta i 15. Poučni primjeri uspješnih projekata u javnoj upravi u Hrvatskoj
6. NASTAVNE METODE	Predavanje, samostalno čitanje literature.
7. METODE VREDNOVANJA	3. Kolokvij 4. Usmeni ispit
ISHOD UČENJA (NAZIV)	Kreirati organizacijske, upravljačke i financijske metode za rad na projektima u javnoj upravi
2. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	6. Razviti analitičke kapacitete u odnosu na javno odlučivanje i policy proces i primjeniti znanja na stvarne situacije rješavanja društvenih problema. 9. Analizirati poslove i instrumente u pojedinim resorima javne uprave te organizacijske oblike za njihovo obavljanje.
3. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Stvaranje / sinteza
4. VJEŠTINE	Sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog pisanog i usmenog izražavanja, sposobnost primjene znanja u praksi, vještina timskog rada, sposobnost stvaranja novih ideja.
5. SADRŽAJ UČENJA	Nastavne cjeline: 1. Upravljanje vremenom 2. Upravljanje ljudima – uloge u timu 3. Upravljanje troškovima 4. Upravljanje okruženjem projekta 5. Upravljane rizicima 6. Upravljanje nabavom 7. Upravljanje ciljevima 8. Upravljanje kvalitetom 9. Provedba projekta 10. Monitoring i evaluacija projekta i 11. Poučni primjeri lokalnog i regionalnog razvoja u Hrvatskoj

6. NASTAVNE METODE	Predavanje, rješavanje problemskih zadataka, moderirana diskusija, samostalno čitanje literature.
7. METODE VREDNOVANJA	3. Kolokvij 4. Usmeni ispit