

ISHODI UČENJA KOLEGIJA

Studijski program: Stručni diplomski studij Javna uprava
Naziv kolegija: **Službeničko pravo – seminar**
Šifra kolegija: 259198

	KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE
ISHOD UČENJA	Istraživanje odabrane teme iz područja službeničkog prava
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave 7. Demonstrirati osposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru 10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Vještina pronalaženja i upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pisanog izražavanja, sposobnost timskog rada, sposobnost rješavanja problema, etičnost.
4. NASTAVNE TEME /CJELINE	1. Izrada manjih istraživačkih projekata usmjerenih na određene teme iz područja službeničkog prava (odabir relevantne istraživačke teme, pronalaženje relevantne literature, propisa, sudske i upravne prakse) 2. Pravila o pisanju znanstvenih i stručnih radova 3. Plagiranje, korištenje alata PlagScan, posljedice plagiranja 4. Etičnost u znanstvenom i stručnom radu 5. Zabrana diskriminacije i etičnost u državnoj upravi
5. METODE POUČAVANJA	Vođena diskusija, pretraživanje relevantnih baza podataka, prikaz dobrih i loših primjera.
6. METODE VREDNOVANJA STEČENIH IU I TIPOVI PITANJA	Izrada seminarskog rada i njegova prezentacija polaznicima seminara
7. ECTS BODOVI	1
ISHOD UČENJA	Prezentacija i rasprava o metodama i rezultatima istraživanja
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	16. Organizirati složene stručne upravne poslove u javnom i privatnom sektoru 17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu 20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Pronalaženje relevantnih informacijama i njihova primjena pri rješavanju rješavanja problema, sposobnost logičkog argumentiranja uz uvažavanje drugačijeg mišljenja, sposobnost učenja, etičnost.
4. NASTAVNE TEME /CJELINE	1. Službenički sustavi – njihove sličnosti i razlike 2. Radni odnos ili status 3. Prijam u državnu službu 4. Napredovanje i drugi oblici kretanja u državnoj službi 5. Ocjenjivanje i plaće državnih službenika 6. Disciplinska odgovornost državnih službenika 7. Prestanak državne službe 8. Odlučivanje o pravima i obvezama državnih službenika 9. Uloga Vijeća Europe i Europske unije u uređenju službeničkih odnosa 10. Međunarodni pravni standardi i pravna stečevine EU relevantna za službeničke odnose

5. METODE POUČAVANJA	Predstavljanje rezultata istraživanja, vođena diskusija o primijenjenoj metodi i rezultatima, kritičko vrednovanje od strane seminarista i voditelja, predlaganje promjena.
6. METODE VREDNOVANJA STEČENIH IU I TIPOVI PITANJA	Izrada seminarskog rada i njegova prezentacija polaznicima seminara
7. ECTS BODOVI	2
ISHOD UČENJA	Priprema prijedloga modernizacije odabranog dijela hrvatskog službeničkog sustava
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave 17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Sinteza
3. VJEŠTINE	Sposobnost stvaranja novih ideja, upravljačke vještine i poduzetništvo, izrada projektnih prijedloga, prezentacije i komunikacijske vještine.
4. NASTAVNE TEME /CJELINE	1. Izrada manjih istraživačkih projekata usmjerenih na određene teme iz područja službeničkog prava 2. Odabir relevantne istraživačke teme 3. Pronalaženje relevantne literature, propisa, sudske i upravne prakse 4. Pravila o pisanju znanstvenih i stručnih radova 5. Plagiranje, korištenje alata PlagScan, posljedice plagiranja 6. Etičnost u znanstvenom i stručnom radu
5. METODE POUČAVANJA	Predavanje, diskusija, pronalaženje relevantnih propisa, sudske i upravne prakse, samostalno čitanje literature, priprema projekata reforme određenog dijela službeničkog sustava.
6. METODE VREDNOVANJA STEČENIH IU I TIPOVI PITANJA	Izrada seminarskog rada i njegova prezentacija polaznicima seminara
7. ECTS BODOVI	1