

ISHODI UČENJA KOLEGIJA

Studijski program: Stručni diplomski studij Javna uprava
Naziv kolegija: **Odnosi uprave s građanima**
Šifra kolegija: 111489

	KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE
ISHOD UČENJA	Interpretirati i usporediti uloge građana prema upravi i njihov povijesni razvoj te temeljna načela, vrijednosti, instrumente i koncepcije.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju; Primijeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave; Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu; Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje.
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja i primjene znanja u praksi; sposobnost upravljanja informacijama i njihovog kategoriziranja; vještina jasnog usmenog i pisanog izražavanja; prezentacijske i komunikacijske vještine.
4. NASTAVNE TEME /CJELINE	Razvoj uloge građana prema upravi. Klasični i moderni koncepti, komparativno, u EU i Hrvatskoj. Temeljna načela, vrijednosti, instrumenti i standardi; Koncepcije javne vrijednosti i društvenog (socijalnog) kapitala kao temelj izgradnje odnosa građana i uprave; Odazivnost, uključivanje i participacija građana– oblici, metode i izazovi na središnjoj i lokalnoj razini; Civilno društvo. Oblici organiziranja građana u civilne inicijative i njihov utjecaj na upravu; Regulacija odnosa građana i uprave. Pravna zaštita građana u odnosu na upravu; Javnost rada uprave i pravo građana na pristup informacijama. Transparentna i otvorena javna uprava; Komunikacije i odnosi s javnošću u upravi. Krizno komuniciranje. Informacijske kampanje. Mediji, politika i uprava; Menadžerski instrumenti poboljšanja odnosa građana i uprave: od javnih (građanskih) povelja do ispitivanja zadovoljstva korisnika. Kvaliteta javnih usluga; Uloga digitalne tehnologije u odnosima građana i uprave. Jedinstveno upravno mjesto i e-javne usluge za građane i gospodarstvo; Građanin i Europska Unija – prava građana i mogućnosti utjecaja na odlučivanje.
5. METODE POUČAVANJA	Predavanje; samostalno čitanje literature; razmatranje konkretnih primjera (case study); moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA STEČENIH IU I TIPOVI PITANJA	Pisani kolokvij dijela gradiva (fakultativno); Istraživački rad studenta (prezentacija i/ili pisani rad) (fakultativno); Usmeni ispit.
7. ECTS BODOVI	
ISHOD UČENJA	Analizirati instrumente participacije građana i ulogu civilnog društva u odlučivanju u upravi.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju; Demonstrirati osposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru; Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu; Argumentirati složnije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje; Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza.
3. VJEŠTINE	Sposobnost učenja i primjene znanja u praksi; sposobnost upravljanja informacijama i njihovog kategoriziranja; vještina jasnog usmenog i pisanog izražavanja; prezentacijske i komunikacijske vještine.

4. NASTAVNE TEME /CJELINE	Razvoj uloge građana prema upravi. Klasični i moderni koncepti, komparativno, u EU i Hrvatskoj. Temeljna načela, vrijednosti, instrumenti i standardi; Konceptije javne vrijednosti i društvenog (socijalnog) kapitala kao temelj izgradnje odnosa građana i uprave; Odazivnost, uključivanje i participacija građana – oblici, metode i izazovi na središnjoj i lokalnoj razini; Civilno društvo. Oblici organiziranja građana u civilne inicijative i njihov utjecaj na upravu; Regulacija odnosa građana i uprave. Pravna zaštita građana u odnosu na upravu; Uloga digitalne tehnologije u odnosima građana i uprave. Jedinствено upravno mjesto i e-javne usluge za građane i gospodarstvo; Građanin i Europska Unija – prava građana i mogućnosti utjecaja na odlučivanje.
5. METODE POUČAVANJA	Predavanje; samostalno čitanje literature; razmatranje konkretnih primjera (case study); rješavanje problemskih zadataka; moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA STEČENIH IU I TIPOVI PITANJA	Pisani kolokvij dijela gradiva (fakultativno); Istraživački rad studenta (prezentacija i/ili pisani rad) (fakultativno); Usmeni ispit.
7. ECTS BODOVI	
ISHOD UČENJA	Prosuditi ulogu prava na pristup informacijama i otvorenih podataka za ostvarivanje načela transparentnosti i otvorenosti u javnoj upravi.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju; Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje; Organizirati složene stručne upravne poslove u javnom i privatnom sektoru; Koristiti se informacijskim tehnologijama i samostalno i/ili u timu prezentirati planove i projekte.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje.
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene znanja u praksi; sposobnost kritičkog uspoređivanja i procjenjivanja; sposobnost upravljanja informacijama i njihovog kategoriziranja; prezentacijske i komunikacijske vještine; istraživačke vještine; sposobnost debatiranja.
4. NASTAVNE TEME /CJELINE	Razvoj uloge građana prema upravi. Klasični i moderni koncepti, komparativno, u EU i Hrvatskoj. Temeljna načela, vrijednosti, instrumenti i standardi; Konceptije javne vrijednosti i društvenog (socijalnog) kapitala kao temelj izgradnje odnosa građana i uprave; Odazivnost, uključivanje i participacija građana – oblici, metode i izazovi na središnjoj i lokalnoj razini; Civilno društvo. Oblici organiziranja građana u civilne inicijative i njihov utjecaj na upravu; Regulacija odnosa građana i uprave. Pravna zaštita građana u odnosu na upravu; Javnost rada uprave i pravo građana na pristup informacijama. Transparentna i otvorena javna uprava; Komunikacije i odnosi s javnošću u upravi. Krizno komuniciranje. Informacijske kampanje. Mediji, politika i uprava; Uloga digitalne tehnologije u odnosima građana i uprave. Jedinствено upravno mjesto i e-javne usluge za građane i gospodarstvo; Građanin i Europska Unija – prava građana i mogućnosti utjecaja na odlučivanje.
5. METODE POUČAVANJA	Predavanje; samostalno čitanje literature; razmatranje konkretnih primjera (case study); rješavanje problemskih zadataka; izlaganja studenata; moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA STEČENIH IU I TIPOVI PITANJA	Pisani kolokvij dijela gradiva (fakultativno); Istraživački rad studenta (prezentacija i/ili pisani rad) (fakultativno); Usmeni ispit.
7. ECTS BODOVI	
ISHOD UČENJA	Demonstrirati metode i instrumente komuniciranja s javnošću u javnoj upravi s naglaskom na odnos medija i uprave.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju; Demonstrirati osposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru; Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu; Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena.
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene znanja u praksi; sposobnost kritičkog uspoređivanja i procjenjivanja; sposobnost upravljanja informacijama i njihovog kategoriziranja; prezentacijske i komunikacijske vještine; istraživačke vještine; sposobnost debatiranja.

4. NASTAVNE TEME /CJELINE	Javnost rada uprave i pravo građana na pristup informacijama. Transparentna i otvorena javna uprava; Komunikacije i odnosi s javnošću u upravi. Krizno komuniciranje. Informacijske kampanje. Mediji, politika i uprava; Uloga digitalne tehnologije u odnosima građana i uprave. Jedinstveno upravno mjesto i e-javne usluge za građane i gospodarstvo.
5. METODE POUČAVANJA	Predavanje; samostalno čitanje literature; razmatranje konkretnih primjera (case study); rješavanje problemskih zadataka; izlaganja studenata; moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA STEČENIH IU I TIPOVI PITANJA	Pisani kolokvij dijela gradiva (fakultativno); Istraživački rad studenta (prezentacija i/ili pisani rad) (fakultativno); Usmeni ispit.
7. ECTS BODOVI	
ISHOD UČENJA	Procijeniti instrumente pravne zaštite građana u odnosu na upravu u okviru reguliranih odnosa uprave i građana.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu; Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje; Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu; Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje.
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene i prenošenja znanja u praksi; sposobnost rješavanja problema i stvaranja novih ideja; sposobnost kreativnog i kritičkog korištenja podataka; vještina upravljanja informacijama; vještina jasnog usmenog i pisanog izražavanja; prezentacijske i komunikacijske vještine; sposobnost timskog rada; istraživačke vještine.
4. NASTAVNE TEME /CJELINE	Razvoj uloge građana prema upravi. Klasični i moderni koncepti, komparativno, u EU i Hrvatskoj. Temeljna načela, vrijednosti, instrumenti i standardi; Odazivnost, uključivanje i participacija građana – oblici, metode i izazovi na središnjoj i lokalnoj razini; Regulacija odnosa građana i uprave. Pravna zaštita građana u odnosu na upravu; Javnost rada uprave i pravo građana na pristup informacijama. Transparentna i otvorena javna uprava; Građanin i Europska Unija – prava građana i mogućnosti utjecaja na odlučivanje.
5. METODE POUČAVANJA	Predavanje; samostalno čitanje literature; razmatranje konkretnih primjera (case study); rješavanje problemskih zadataka; izlaganja studenata; moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA STEČENIH IU I TIPOVI PITANJA	Pisani kolokvij dijela gradiva (fakultativno); Istraživački rad studenta (prezentacija i/ili pisani rad) (fakultativno); Usmeni ispit.
7. ECTS BODOVI	
ISHOD UČENJA	Usporediti menadžerske instrumente jačanja položaja građana i podizanja kvalitete javnih usluga kao i digitalno podržane instrumente.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju; Demonstrirati osposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru; Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu; Argumentirati složenije upravne probleme i razvojne procese, uzimajući u obzir dosadašnje teorijske i istraživačke spoznaje; Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza.
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene i prenošenja znanja u praksi; sposobnost rješavanja problema i stvaranja novih ideja; sposobnost kreativnog i kritičkog korištenja podataka; vještina upravljanja informacijama; vještina jasnog usmenog i pisanog izražavanja; prezentacijske i komunikacijske vještine; sposobnost timskog rada; istraživačke vještine.
4. NASTAVNE TEME /CJELINE	Razvoj uloge građana prema upravi. Klasični i moderni koncepti, komparativno, u EU i Hrvatskoj. Temeljna načela, vrijednosti, instrumenti i standardi; Komunikacije i odnosi s javnošću u upravi. Krizno komuniciranje. Informacijske kampanje. Mediji, politika i uprava; Menadžerski instrumenti poboljšanja odnosa građana i uprave: od javnih (građanskih) povelja do ispitivanja zadovoljstva korisnika. Kvaliteta javnih usluga; Uloga digitalne tehnologije u odnosima građana i uprave. Jedinstveno upravno mjesto i e-javne usluge za građane i gospodarstvo; Građanin i Europska Unija – prava građana i mogućnosti utjecaja na odlučivanje.

5. METODE POUČAVANJA	Predavanje; samostalno čitanje literature; razmatranje konkretnih primjera (case study); rješavanje problemskih zadataka; izlaganja studenata; moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA STEČENIH IU I TIPOVI PITANJA	Pisani kolokvij dijela gradiva (fakultativno); Istraživački rad studenta (prezentacija i/ili pisani rad) (fakultativno); Usmeni ispit.
7. ECTS BODOVI	
ISHOD UČENJA	Usporediti pravnu regulaciju i zaštitu prava građana te mogućnosti utjecaja građana na javne politike u EU i Hrvatskoj.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju; Primijeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave; Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave; Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu; Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje.
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene i prenošenja znanja u praksi; sposobnost rješavanja problema i stvaranja novih ideja; sposobnost kreativnog i kritičkog korištenja podataka; vještina upravljanja informacijama; vještina jasnog usmenog i pisanog izražavanja; prezentacijske i komunikacijske vještine; sposobnost timskog rada; istraživačke vještine.
4. NASTAVNE TEME /CJELINE	Odazivnost, uključivanje i participacija građana – oblici, metode i izazovi na središnjoj i lokalnoj razini; Civilno društvo. Oblici organiziranja građana u civilne inicijative i njihov utjecaj na upravu; Regulacija odnosa građana i uprave. Pravna zaštita građana u odnosu na upravu; Javnost rada uprave i pravo građana na pristup informacijama. Transparentna i otvorena javna uprava; Građanin i Europska Unija – prava građana i mogućnosti utjecaja na odlučivanje.
5. METODE POUČAVANJA	Predavanje; samostalno čitanje literature; razmatranje konkretnih primjera (case study); rješavanje problemskih zadataka; izlaganja studenata; moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA STEČENIH IU I TIPOVI PITANJA	Pisani kolokvij dijela gradiva (fakultativno); Istraživački rad studenta (prezentacija i/ili pisani rad) (fakultativno); Usmeni ispit.
7. ECTS BODOVI	
ISHOD UČENJA	Pripremiti manje istraživanje o nekom aspektu odnosa građana i uprave uz interpretaciju ili primjenu odgovarajućeg pravnog propisa (domaćeg, EU).
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	Predložiti mjere i instrumente sustavnog unaprjeđivanja odnosa uprave s društvenom okolinom (građanima i dr.), unaprjeđivanja komuniciranja i upravljanja informacijama u digitalnom okruženju; Primijeniti međunarodne europske izvore prava na nacionalni sustav javne uprave; Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave; Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu; Koristiti se informacijskim tehnologijama i samostalno i/ili u timu prezentirati planove i projekte.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena.
3. VJEŠTINE	Sposobnost primjene i prenošenja znanja u praksi; sposobnost rješavanja problema i stvaranja novih ideja; sposobnost kreativnog i kritičkog korištenja podataka; vještina upravljanja informacijama; vještina jasnog usmenog i pisanog izražavanja; prezentacijske i komunikacijske vještine; sposobnost timskog rada; istraživačke vještine.
4. NASTAVNE TEME /CJELINE	Razvoj uloge građana prema upravi. Klasični i moderni koncepti, komparativno, u EU i Hrvatskoj. Temeljna načela, vrijednosti, instrumenti i standardi; Konceptije javne vrijednosti i društvenog (socijalnog) kapitala kao temelj izgradnje odnosa građana i uprave; Odazivnost, uključivanje i participacija građana – oblici, metode i izazovi na središnjoj i lokalnoj razini; Civilno društvo. Oblici organiziranja građana u civilne inicijative i njihov utjecaj na upravu; Regulacija odnosa građana i uprave. Pravna zaštita građana u odnosu na upravu; Javnost rada uprave i pravo građana na pristup informacijama. Transparentna i otvorena javna uprava; Komunikacije i odnosi s javnošću u upravi. Krizno komuniciranje. Informacijske kampanje. Mediji, politika i uprava; Menadžerski instrumenti poboljšanja odnosa građana i uprave: od javnih (građanskih) povelja do ispitivanja zadovoljstva korisnika. Kvaliteta javnih usluga; Uloga digitalne tehnologije u odnosima građana i uprave. Jedinstveno upravno mjesto i e-javne usluge za građane i gospodarstvo; Građanin i Europska Unija – prava građana i mogućnosti utjecaja na odlučivanje.

5. METODE POUČAVANJA	Izrada istraživanja; samostalno čitanje literature; razmatranje konkretnih primjera (case study); rješavanje problemskih zadataka; izlaganja studenata; moderirana diskusija.
6. METODE VREDNOVANJA STEČENIH IU I TIPOVI PITANJA	Istraživački rad studenta (prezentacija i/ili pisani rad) (fakultativno).
7. ECTS BODOVI	