

ISHODI UČENJA KOLEGIJA

Studijski program: Stručni prijediplomski studij Javna uprava
Naziv kolegija: **Engleski jezik za javnu upravu IV**
Šifra kolegija: 111405

	KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE
ISHOD UČENJA	Opisati razvoj europskih integracija, institucija i prava građana Europske unije na engleskom jeziku
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	5. Opisati položaj države u međunarodnom okruženju, temeljne pravne, političke i upravne procese na razini Europske unije te njihov utjecaj na javnu upravu država članica; 18. Razviti teorijske, komparativno-analiitičke i istraživačke kompetencije i znanja o javnoj upravi
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pismenog izražavanja na engleskom jeziku, vještina argumentiranja u raspravi, vještina prevođenja stručnih tekstova s engleskog na hrvatski jezik
4. NASTAVNE TEME /CJELINE	Nastavne jedinice: 1. European Integration and Institutions; 2. The Court System of the European Union; 3. European Union Citizenship
5. METODE POUČAVANJA	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu, prevođenje stručnih tekstova, studentska debata, samostalno čitanje literature
6. METODE VREDNOVANJA STEČENIH IU I TIPOVI PITANJA	1. Kolokvij ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir, točno/netočno, dopunjavanje definicija, prevođenje dijelova stručnog teksta); 2. Usmeni ispit.
7. ECTS BODOVI	
ISHOD UČENJA	Objasniti najvažnije administrativne doktrine na engleskom jeziku
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	12. Objasniti i primijeniti načela etike i integriteta te dobrog upravljanja u radu javne uprave (odnos prema građanima, pravnim osobama, političkoj vlasti i dr.); 13. Analizirati položaj javne uprave u društvu i u odnosu na politički sustav i ustavnopravni okvir
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pismenog izražavanja na engleskom jeziku, vještina argumentiranja u raspravi, vještina prevođenja stručnih tekstova s engleskog na hrvatski jezik
4. NASTAVNE TEME /CJELINE	Nastavne cjeline: 1. Administrative Doctrines; 2. Reform of Public Administration
5. METODE POUČAVANJA	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu, prevođenje stručnih tekstova, studentska debata, samostalno čitanje literature
6. METODE VREDNOVANJA STEČENIH IU I TIPOVI PITANJA	1. Kolokvij ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir, točno/netočno, dopunjavanje definicija, prevođenje dijelova stručnog teksta); 2. Usmeni ispit.
7. ECTS BODOVI	
ISHOD UČENJA	Objasniti reformu javne uprave, razloge za njezinu reorganizaciju i tipove reformi na engleskom jeziku
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	16. Procijeniti glavne probleme reforme hrvatske javne uprave i potrebe za njezinom modernizacijom.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pismenog izražavanja na engleskom jeziku, vještina argumentiranja u raspravi, vještina prevođenja stručnih tekstova s engleskog na hrvatski jezik
4. NASTAVNE TEME /CJELINE	Nastavne cjeline: 1. Reform of Public Administration; 2. Administrative Doctrines; 3. E-Government

5. METODE POUČAVANJA	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu, prevođenje stručnih tekstova, studentska debata, samostalno čitanje literature
6. METODE VREDNOVANJA STEČENIH IU I TIPOVI PITANJA	1. Kolokvij ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir, točno/netočno, dopunjavanje definicija, prevođenje dijelova stručnog teksta); 2. Usmeni ispit.
7. ECTS BODOVI	
ISHOD UČENJA	Definirati ulogu informacijske i komunikacijske tehnologije u javnoj upravi na engleskom jeziku
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	19. Razlikovati i primijeniti komunikacijske i informacijske instrumente i u digitalnom okruženju javne uprave i interno, u skladu s njihovim obilježjima i pravnim okvirom.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pismenog izražavanja na engleskom jeziku, vještina argumentiranja u raspravi, vještina prevođenja stručnih tekstova s engleskog na hrvatski jezik
4. NASTAVNE TEME /CJELINE	Nastavne cjeline: 1. Reform of Public Administration; 2. E-Government
5. METODE POUČAVANJA	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu, prevođenje stručnih tekstova, studentska debata, samostalno čitanje literature
6. METODE VREDNOVANJA STEČENIH IU I TIPOVI PITANJA	1. Kolokvij ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir, točno/netočno, dopunjavanje definicija, prevođenje dijelova stručnog teksta); 2. Usmeni ispit.
7. ECTS BODOVI	
ISHOD UČENJA	Primijeniti odgovarajuću englesku terminologiju i jezične strukture vezane uz javnu upravu
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	6. Razlikovati različite institute upravnog i upravno postupnog prava
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, vještina jasnog i razgovijetnog usmenog i pismenog izražavanja na engleskom jeziku, vještina argumentiranja u raspravi, vještina prevođenja stručnih tekstova s engleskog na hrvatski jezik
4. NASTAVNE TEME /CJELINE	Nastavne jedinice: 1. European Integration and Institutions; 2. The Court System of the European Union; 3. European Union Citizenship; 4. Reform of Public Administration; 5. Administrative Doctrines; 6. E-Government
5. METODE POUČAVANJA	Predavanje, vođena diskusija, rad na tekstu, prevođenje stručnih tekstova, studentska debata, samostalno čitanje literature
6. METODE VREDNOVANJA STEČENIH IU I TIPOVI PITANJA	1. Kolokvij ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa: višestruki odabir, točno/netočno, dopunjavanje definicija, prevođenje dijelova stručnog teksta); 2. Usmeni ispit.
7. ECTS BODOVI	