

ISHODI UČENJA KOLEGIJA

Studijski program: Stručni prijediplomski studij Javna uprava
Naziv kolegija: **Njemački jezik za javnu upravu II**
Šifra kolegija: 111393

	KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE
ISHOD UČENJA	Opisati razine uprave usporedno u jedinstvenoj i federalnoj državi, rabeći odgovarajuću stručnu terminologiju na njemačkom jeziku.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	5. Opisati položaj države u međunarodnom okruženju, temeljne pravne, političke i upravne procese na razini Europske unije te njihov utjecaj na upravu država članica; 13. Analizirati položaj javne uprave u društvu i u odnosu na politički sustav i ustavnopravni okvir.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Korištenje stranog jezika u stručnoj komunikaciji (njemački jezik) u čitanju stručnog teksta, sažimanju informacija, identificiranju ključnih termina i pronalaženju prijevodnih ekvivalenata u hrvatskom jeziku; prezentacijske i komunikacijske vještine, vještina upravljanja informacijama, istraživačke vještine, sposobnost učenja, sposobnost timskog rada
4. NASTAVNE TEME /CJELINE	Nastavne cjeline: – Verwaltungsebenen in einem föderal aufgebauten Staat, – Aufgaben der Bundes-, Landes- und Kommunalverwaltung – Gesetzlicher Rahmen (z. B. Art. 28 des Grundgesetzes)
5. METODE POUČAVANJA	Predavanja, rad na tekstu – sadržajna i terminološka analiza, vođena diskusija, samostalno čitanje literature, samostalno rješavanje zadataka
6. METODE VREDNOVANJA STEČENIH IU I TIPOVI PITANJA	1. Kolokvij ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa (višestruki odabir, dosjećanje, prepoznavanje, povezivanje, grupiranje, kratki odgovori na pitanja otvorenog tipa, prijevodni zadaci); 2. Usmeni ispit.
7. ECTS BODOVI	
ISHOD UČENJA	Objaviti sustav državne uprave u Republici Hrvatskoj, uz primjenu odgovarajuće terminologije i jezičnih struktura.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	3. Opisati elemente strukture i načina funkcioniranja javne uprave (osobito državnu upravu, teritorijalnu samoupravu i javne službe); 12. Objasniti i primijeniti načela etike i integriteta te dobrog upravljanja u radu javne uprave (odnos prema građanima, pravnim osobama, političkoj vlasti i dr.).
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Korištenje stranog jezika u stručnoj komunikaciji (njemački jezik) u čitanju stručnog teksta, sažimanju informacija, identificiranju ključnih termina i pronalaženju prijevodnih ekvivalenata u hrvatskom jeziku; prezentacijske i komunikacijske vještine, vještina upravljanja informacijama, istraživačke vještine, sposobnost učenja, sposobnost timskog rada
4. NASTAVNE TEME /CJELINE	Nastavne cjeline: – Staatsverwaltung in der Republik Kroatien; – Behörden der Staatsverwaltung; – Status und Tätigkeit der Staatsbeamten
5. METODE POUČAVANJA	Predavanja, rad na tekstu – sadržajna i terminološka analiza, vođena diskusija, samostalno čitanje literature, samostalno rješavanje zadataka
6. METODE VREDNOVANJA STEČENIH IU I TIPOVI PITANJA	1. Kolokvij ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa (višestruki odabir, dosjećanje, prepoznavanje, povezivanje, grupiranje, kratki odgovori na pitanja otvorenog tipa, prijevodni zadaci); 2. Usmeni ispit.
7. ECTS BODOVI	
ISHOD UČENJA	Razjasniti pravo lokalnih i regionalnih jedinica uprave na samoupravu, pravo glasa u kontekstu lokalnih izbora te nadležnosti općina kao jedinica lokalne samouprave, uz preciznu uporabu stručne terminologije.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	3. Opisati elemente strukture i načina funkcioniranja javne uprave (osobito državnu upravu, teritorijalnu samoupravu i javne službe); 13. Analizirati položaj javne uprave u društvu i u odnosu na politički sustav i ustavnopravni okvir.

2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Korištenje stranog jezika u stručnoj komunikaciji (njemački jezik) u čitanju stručnog teksta, sažimanju informacija, identificiranju ključnih termina i pronalaženju prijevodnih ekvivalenata u hrvatskom jeziku; prezentacijske i komunikacijske vještine, vještina upravljanja informacijama, istraživačke vještine, sposobnost učenja, sposobnost timskog rada
4. NASTAVNE TEME /CJELINE	Nastavne cjeline: – Kommunalwahlen am Beispiel des Bundeslandes Bayern; – Zuständigkeiten der Gemeinden; – Begriff des Selbstverwaltungsrechts
5. METODE POUČAVANJA	Predavanja, rad na tekstu – sadržajna i terminološka analiza, vođena diskusija, samostalno čitanje literature, samostalno rješavanje zadataka
6. METODE VREDNOVANJA STEČENIH IU I TIPOVI PITANJA	1. Kolokvij ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa (višestruki odabir, dosjećanje, prepoznavanje, povezivanje, grupiranje, kratki odgovori na pitanja otvorenog tipa, prijevodni zadaci); 2. Usmeni ispit.
7. ECTS BODOVI	
ISHOD UČENJA	Prepoznati i objasniti značaj i ulogu Europske povelje o lokalnoj samoupravi te temeljna načela funkcioniranja samouprave sadržana u tom dokumentu, rabeći odgovarajuću stručnu terminologiju.
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	7. Primijeniti instrumente i pravni okvir za oblikovanje organizacije u javnoj upravi; 13. Analizirati položaj javne uprave u društvu i u odnosu na politički sustav i ustavnopravni okvir.
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Razumijevanje
3. VJEŠTINE	Korištenje stranog jezika u stručnoj komunikaciji (njemački jezik) u čitanju stručnog teksta, sažimanju informacija, identificiranju ključnih termina i pronalaženju prijevodnih ekvivalenata u hrvatskom jeziku; prezentacijske i komunikacijske vještine, vještina upravljanja informacijama, istraživačke vještine, sposobnost učenja, sposobnost timskog rada
4. NASTAVNE TEME /CJELINE	Nastavne cjeline: 1. Entstehungsgeschichte der Europäischen Charta der kommunalen Selbstverwaltung; 2. Struktur der Charta (Präambel und Teile 1 – 3); 3. Einzelne Grundsätze der Selbstverwaltung nach der Charta
5. METODE POUČAVANJA	Predavanja, rad na tekstu – sadržajna i terminološka analiza, vođena diskusija, samostalno čitanje literature, samostalno rješavanje zadataka
6. METODE VREDNOVANJA STEČENIH IU I TIPOVI PITANJA	1. Kolokvij ili pisani ispit (pitanja objektivnog tipa (višestruki odabir, dosjećanje, prepoznavanje, povezivanje, grupiranje, kratki odgovori na pitanja otvorenog tipa, prijevodni zadaci); 2. Usmeni ispit.
7. ECTS BODOVI	