

ISHODI UČENJA KOLEGIJA

Studijski program: Stručni diplomski studij Javna uprava
Naziv kolegija: **Službeničko pravo**
Šifra kolegija: 111467

KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE	
ISHOD UČENJA	Razumijeti i vrednovati društvenu ulogu i pravne posebnosti državne službe
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	4. Analizirati komparativna iskustva u organizaciji i radu javne uprave 7. Demonstrirati osposobljenost za procjenu, ocjenu i razvoj upravnih organizacija u javnom sektoru 10. Kritički prosuđivati organizacijsku racionalnost i organizacijski razvoj u javnoj upravi 13. Kritizirati i ocijeniti suvremene upravne fenomene u suvremenom društvu, političkom sustavu i gospodarstvu
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje
3. VJEŠTINE	Vještina upravljanja informacijama, sposobnost primjene znanja u praksi, sposobnost učenja, vještina jasnog i razgovijetnoga usmenog i pisanog izražavanja, sposobnost timskog rada, sposobnost rješavanja problema, etičnost.
4. NASTAVNE TEME /CJELINE	1. Pojam, društvena važnost i pravne posebnosti državne službe 2. Službenički sustavi i njihove značajke 3. Vrste službenika i načini zasnivanja službeničkih odnosa 4. Odnos službeničkog i radnog prava (individualnog i kolektivnog) 5. Izvori službeničkog prava 6. Posebnosti službeničkih odnosa u lokalnoj samoupravi 7. Posebnosti službeničkih odnosa policijskih službenika
5. METODE POUČAVANJA	Predavanje, vođena diskusija, demonstracija praktičnog zadatka, rad na tekstu, studentska debata, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA STEČENIH IU I TIPOVI PITANJA	1. Pisani ispit esejskog tipa: objašnjenje zadane teme i 2. Usmeni ispit.
7. ECTS BODOVI	1
ISHOD UČENJA	Primjena službeničkog prava
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	16. Organizirati složene stručne upravne poslove u javnom i privatnom sektoru 20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Primjena
3. VJEŠTINE	Pronalaženje relevantnih informacija i njihova primjena pri rješavanju rješavanja problema, sposobnost logičkog argumentiranja uz uvažavanje drugačijeg mišljenja, sposobnost učenja, etičnost.
4. NASTAVNE TEME /CJELINE	1. Prijam u državnu službu 2. Zabrana diskriminacije i etičnost državnih službenika 3. Klasifikacija radnih mjesta u državnoj službi 4. Ocjenjivanje i cjeloživotno obrazovanje državnih službenika 5. Premještaj, napredovanje i druga kretanja u službi 6. Plaće državnih službenika
5. METODE POUČAVANJA	Predavanje, vođena diskusija, rješavanje praktičnog zadatka, pronalaženje relevantnih propisa, sudske i upravne prakse, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA STEČENIH IU I TIPOVI PITANJA	1. Pisani ispit esejskog tipa: objašnjenje zadane teme i 2. Usmeni ispit.
7. ECTS BODOVI	1
ISHOD UČENJA	Odrediti odgovarajući oblik odgovornosti državnih službenika
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	16. Organizirati složene stručne upravne poslove u javnom i privatnom sektoru 20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Vrednovanje

3. VJEŠTINE	Pronalaženje relevantnih informacijama i njihova primjena pri rješavanju rješavanja problema, sposobnost logičkog argumentiranja uz uvažavanje drugačijeg mišljenja, sposobnost učenja, etičnost
4. NASTAVNE TEME /CJELINE	1. Disciplinska odgovornost državnih službenika 2. Odgovornost državnih službenika za štetu 3. Posebnosti kaznene odgovornosti državnih službenika 4. Odlučivanje o pravima i obvezama državnih službenika – primjena upravnog postupka i posebnosti sudske zaštite
5. METODE POUČAVANJA	Predavanje, vođena diskusija, rješavanje praktičnog zadatka, pronalaženje relevantnih propisa, sudske i upravne prakse, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA STEČENIH IU I TIPOVI PITANJA	1. Pisani ispit esejskog tipa: objašnjenje zadane teme i 2. Usmeni ispit.
7. ECTS BODOVI	1
ISHOD UČENJA	Klasifikirati načine prestanka državne službe
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	16. Organizirati složene stručne upravne poslove u javnom i privatnom sektoru 20. Primijeniti etička načela te preuzeti etičku, pravnu i društvenu odgovornost u obavljanju poslova javne uprave i odnosu s društvenom okolinom
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Pronalaženje relevantnih informacijama i njihova primjena pri rješavanju rješavanja problema, sposobnost logičkog argumentiranja uz uvažavanje drugačijeg mišljenja, sposobnost učenja, etičnost
4. NASTAVNE TEME /CJELINE	1. Prestanak državne službe 2. Sudska zaštita prava državnih službenika
5. METODE POUČAVANJA	Predavanje, vođena diskusija, rješavanje praktičnog zadatka, pronalaženje relevantnih propisa, sudske i upravne prakse, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA STEČENIH IU I TIPOVI PITANJA	1. Pisani ispit esejskog tipa: objašnjenje zadane teme i 2. Usmeni ispit.
7. ECTS BODOVI	1
ISHOD UČENJA	Primijeniti pravnu stečevinu EU na službeničke odnose
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	16. Organizirati složene stručne upravne poslove u javnom i privatnom sektoru
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Analiza
3. VJEŠTINE	Pronalaženje relevantnih izvora pravne stečevine EU i njihova primjena pri rješavanju rješavanja pitanja službeničkog prava, sposobnost logičkog argumentiranja uz uvažavanje drugačijeg mišljenja, sposobnost učenja, etičnost
4. NASTAVNE TEME /CJELINE	1. Uloga Vijeća Europe i Europske unije u uređenju službeničkih odnosa 2. Međunarodni pravni standardi i pravna stečevine EU relevantna za službeničke odnose
5. METODE POUČAVANJA	Predavanje, vođena diskusija, rješavanje praktičnog zadatka, pronalaženje relevantnih propisa, sudske i upravne prakse, samostalno čitanje literature.
6. METODE VREDNOVANJA STEČENIH IU I TIPOVI PITANJA	1. Pisani ispit esejskog tipa: objašnjenje zadane teme i 2. Usmeni ispit.
7. ECTS BODOVI	0.5
ISHOD UČENJA	Pripremiti prijedloge modernizacije odabranih dijelova hrvatskog službeničkog sustava
1. DOPRINOSI OSTVARENJU ISHODA UČENJA NA RAZINI STUDIJSKOG PROGRAMA (NAVESTI IU)	2. Prepoznati mogućnosti i temeljna pitanja komparativne metode u proučavanju sustava javne uprave 17. Planirati razvoj javne uprave i promjene općeg pravnog okvira koji uređuje hrvatsku javnu upravu
2. KOGNITIVNO PODRUČJE ZNANJA I RAZUMIJEVANJA	Sinteza
3. VJEŠTINE	Sposobnost stvaranja novih ideja, upravljačke vještine i poduzetništvo, izrada projektnih prijedloga, prezentacije i komunikacijske vještine.
4. NASTAVNE TEME /CJELINE	1. Pojam, društvena važnost i pravne posebnosti državne službe 2. Službenički sustavi i njihove značajke 3. Odnos službeničkog i radnog prava 4. Međunarodni pravni standardi i pravna stečevine EU relevantna za službeničke odnose

5. METODE POUČAVANJA	Predavanje, diskusija, pronalaženje relevantnih propisa, sudske i upravne prakse, samostalno čitanje literature, priprema projekata reforme određenog dijela službeničkog sustava.
6. METODE VREDNOVANJA STEČENIH IU I TIPOVI PITANJA	1. Pisani ispit esejskog tipa: objašnjenje zadane teme i 2. Usmeni ispit.
7. ECTS BODOVI	0.5